

# **UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS UAPA**



## **PROPUESTA DE LA MAESTRÍA EN GESTIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIRTUALES**

**CATEGORÍA PROFESIONALIZANTE**

**SANTIAGO DE LOS CABALLEROS,  
REPÚBLICA DOMINICANA  
Mayo 2018**

## INDICE

I. INTRODUCCIÓN .....	4
III. ANTECEDENTES DE LA GESTIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIRTUALES .....	12
IV. JUSTIFICACIÓN .....	17
V. OBJETIVOS .....	19
5.1 OBJETIVO GENERAL .....	19
5.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS: .....	19
VI. PERFIL DEL EGRESADO .....	19
VII. PERFIL DE INGRESO: .....	20
VIII. REQUISITOS DE INGRESO .....	21
IX. REQUISITOS DE PERMANENCIA .....	21
X. REQUISITOS DE GRADUACIÓN .....	21
XI. CAMPO OCUPACIONAL .....	21
XII. LISTA DE ASIGNATURAS .....	22
XV. ESTRUCTURA ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA .....	34
XVII. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS DE ENSEÑANZA Y DE APRENDIZAJE	37
XIX. SISTEMA DE EVALUACIÓN .....	41
19.1 EVALUACIÓN DEL PERSONAL Y DEL PROGRAMA .....	41
19.2 EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES .....	42
XX. TÍTULO A OTORGAR .....	42
XXIII. ORGANIGRAMA .....	44
ANEXOS .....	49

**UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS  
UAPA**

**MAESTRÍA EN GESTIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIRTUALES  
Categoría Profesionalizante**

**PLAN DE ESTUDIO**

DURACIÓN: 2 AÑOS  
TÍTULO A OTORGAR: **MAGÍSTER EN GESTIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS  
VIRTUALES**  
IMPLEMENTACIÓN: Septiembre 2018

## **I. INTRODUCCIÓN**

En el contexto actual las universidades más flexibles son las que han incorporado con mayor rapidez los cambios en las nuevas tecnologías. Con ello se persigue buscar formas más eficientes de poner a disposición de los alumnos los contenidos curriculares e incorporar nuevas formas de interacción entre los distintos involucrados en el proceso de enseñanza aprendizaje. La Universidad Abierta Para Adultos (UAPA), fue fundada en abril de 1991, cuando un grupo de profesionales del país decidió crear una institución universitaria novedosa en su concepción filosófica y organizativa.

La UAPA es una institución privada sin fines de lucro creada de conformidad a lo que establece la constitución de la República Dominicana, las leyes adjetivas y los reglamentos que regulan las instituciones de enseñanza superior en el país, cuya iniciativa de creación corresponde a la Fundación Pro – Universitaria Abierta Para Adultos, Inc., con su domicilio en la ciudad de Santiago, República Dominicana.

El propósito fundamental de la Universidad Abierta Para Adultos es el desarrollo de facilidades educativas que garanticen igualdad de oportunidades de estudios de nivel superior a todas las personas de 18 años en adelante que no hayan podido acceder a los mismos. Enfoques educativos no tradicionales y a distancia, semi – presenciales y no presenciales, constituyen la base de esas facilidades, cuyo fundamento teórico descansa en el reconocimiento de que:

La educación es un derecho de toda persona, y su satisfacción requiere la atención de los poderes públicos y el sector privado.

Los adultos, independientemente de su condición social, religión, etnia, ideología política, tienen la necesidad de desarrollar al máximo sus capacidades personales, en un proceso de aprendizaje permanente que dura toda la vida.

El derecho a aprender de todo adulto debe ser garantizado a través de formas distintas de enseñanza que reconozcan y propicien la responsabilidad del adulto en su propio aprendizaje.

La acción de la UAPA está orientada por las finalidades siguientes:

- Incentivar la democratización de acceso a los estudios universitarios en beneficio de todos los sectores de la población, entre otras.
- Ayudar a la sociedad en el desarrollo de una conciencia crítica sobre los problemas básicos de la misma, entre otras.
- Para el logro de los principios y finalidades, nos proponemos destacar los siguientes objetivos:
  - Complementar la oferta de estudios superiores ofreciendo programas de estudios novedosos, que permitan a los adultos acreditar su experiencia laboral.
  - Desarrollar investigaciones sobre los problemas fundamentales de la sociedad e incorporar sus resultados a la labor docente.
  - Formar profesionales calificados en diferentes áreas vinculadas al desarrollo socioeconómico nacional e internacional que sean capaces de identificarse y presentar soluciones a los problemas de su entorno.

Esta Institución, es forjadora de profesionales, en distintas áreas del saber, comprometidos con el aprendizaje permanente, la búsqueda de la excelencia en el trabajo e identificados con los más altos valores éticos y humanistas.

La filosofía operativa de esta Institución descansa en los siguientes valores: Calidad, ética, recursos humanos, innovación, solidaridad, equidad, cooperación y responsabilidad.

La Universidad Abierta para Adultos (UAPA) al tener como misión la formación de profesionales integrales que se constituyan como líderes capaces de responder a las exigencias de la sociedad del conocimiento presenta al Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología (MESCYT) la propuesta de Maestría en Gestión de Instituciones Educativas Virtuales.

Para lograr proveer de las condiciones adecuadas que persiguen los ideales de compartir el bien común y que sólo la educación puede dar, se necesita de acciones que tiendan a propiciar las condiciones adecuadas que lleven a conformar una educación más democrática, más igualitaria y de más equidad. Involucra en principio los conocimientos y poder utilizar los recursos tecnológicos de los cuales se dispone ahora, como el internet, la nube, las plataformas Learning Management System (LMS), las computadoras y los dispositivos móviles entre otros, como herramientas sobre las cuales se pueda construir el conocimiento científico, tecnológico y la cultura. Reconocer esta realidad ha propiciado que la oferta de educación a distancia experimente un aumento significativo a nivel mundial y en el país. Incluir en la oferta académica de la Universidad Abierta para Adultos la Maestría en Gestión de Instituciones Educativas Virtuales podría representar una gran oportunidad para formar profesionales en esta área que contribuyan a la búsqueda de alternativas que permitan el desarrollo de los modelos educativos en línea.

El plan de estudios de la **Maestría en Gestión de Instituciones Educativas Virtuales** posee una carga académica de 50 créditos a ser desarrollados durante ocho (8) trimestres académicos, haciendo uso de tecnologías y métodos innovadores que permitan el logro de los objetivos planteados. **El proyecto de Maestría en Gestión de Instituciones Educativas Virtuales fue aprobado por el Consejo Académico de la UAPA, bajo la Resolución No. 12-2018 de fecha 13 de abril de 2018. Ver anexo Nro. 09.**

## **1.1 FUNDAMENTOS FILOSÓFICOS DE LA INSTITUCIÓN:**

En la presente sección se ofrece al lector los fundamentos filosóficos de la UAPA (Visión, Misión, Valores, Fines y Objetivos).

## MISIÓN

Ofrecer educación superior a distancia de alta calidad, a través de un modelo educativo por competencias centrado en el aprendizaje, que garantice la formación integral de profesionales y líderes capaces de responder a las exigencias de la sociedad del conocimiento.

## VISIÓN

Ser una Universidad líder en educación superior a distancia, acreditada, con prestigio nacional e internacional, vinculada al desarrollo social sostenible.

## VALORES

La filosofía operativa de la UAPA se sintetiza en los siguientes valores (Figura 1): Calidad, Ética, Talento Humano, Innovación, Responsabilidad, Solidaridad, Equidad, Cooperación, Pluralismo, Honestidad, Sensibilidad Medioambiental.



Figura 1. Valores institucionales

**Calidad:** Concebimos la calidad como la búsqueda de la excelencia a través de la contratación de un personal cualificado, el incentivo a la producción intelectual, la evaluación y planificación constante y el desarrollo de programas curriculares pertinente.

**Ética:** Trabajamos apegados a los principios éticos y morales en las acciones individuales e institucionales.

**Talento Humano:** Reconocemos el valor de la capacidad y la calidad de nuestro personal, por lo que nos empeñamos permanentemente en su desarrollo intelectual y en su crecimiento personal.

**Innovación:** Porque creemos que innovar es colocarse a tono con el futuro, fomentamos la investigación, experimentamos nuevas ideas y desarrollamos planes creativos que respondan a las necesidades socio – económicas del momento.

**Responsabilidad:** Los participantes son nuestros principales clientes, existimos por y para ellos. Por tanto, asumimos la responsabilidad de satisfacer sus necesidades y demandas y exigir el cumplimiento de sus deberes, para contribuir con la formación de profesionales íntegros.

**Cooperación:** Consideramos las relaciones interinstitucionales, las alianzas estratégicas, los intercambios y la cooperación académica, científica y cultural como vías a seguir para enriquecer nuestros recursos y servicios académicos.

**Solidaridad:** Porque somos sensibles a la realidad económica, social y cultural del país, valoramos y participamos de manera proactiva y solidaria en el desarrollo de programas y actividades orientadas a satisfacer necesidades de las comunidades en que estamos inmersos.

**Equidad:** Para asegurar la sana convivencia y la cohesión de la comunidad universitaria, procedemos con imparcialidad, integridad y justicia en la solución de conflictos, el acceso a oportunidades que conducen a la superación y en el reconocimiento de méritos, en un marco de igualdad y respetando las normativas.



**Pluralismo:** Aceptamos y respetamos la diversidad profesional, científica, étnica, ideológica, religioso y de género entre los miembros de la comunidad universitaria. De igual manera valoramos la expresión y discusión de las ideas y opiniones de los demás en el marco de la decencia y el respeto mutuo.

**Honestidad:** La conducta íntegra y honesta, garantiza confianza y armonía en nuestras relaciones, por eso actuamos con apego a la verdad, la transparencia, la sinceridad y la total legalidad, tanto en el cumplimiento de nuestras funciones académicas e intelectuales, como también en el manejo pulcro de los recursos económicos y materiales que se nos asignan.

**Sensibilidad Medioambiental:** Para contribuir con el desarrollo sostenible, favorecemos actuar con corresponsabilidad y conciencia en el cuidado, mantenimiento, recuperación y mejora del medio ambiente en nuestro entorno.

## **MODELO EDUCATIVO A DISTANCIA**

La UAPA asume el Modelo Educativo por Competencias Centrado en el Aprendizaje (MECCA) como su modelo educativo. El mismo promueve la formación integral de sus participantes, para que, como profesionales, muestren desempeños competentes y pertinentes con las condiciones sociales y productivas propias de un mundo cambiante y globalizado.

El MECCA consta de 3 componentes esenciales: Filosofía Institucional, Modelo Pedagógico y Modelo Curricular; y de cuatro componentes complementarios: Sistema de Dirección Estratégico, Estructura Organizativa, Modelo de Formación Docente e Internacionalización.

Cada uno de los siete componentes generales se desarrollan y obedecen a la naturaleza de la institución de educación superior a distancia que identifica a la UAPA (Figura 2).

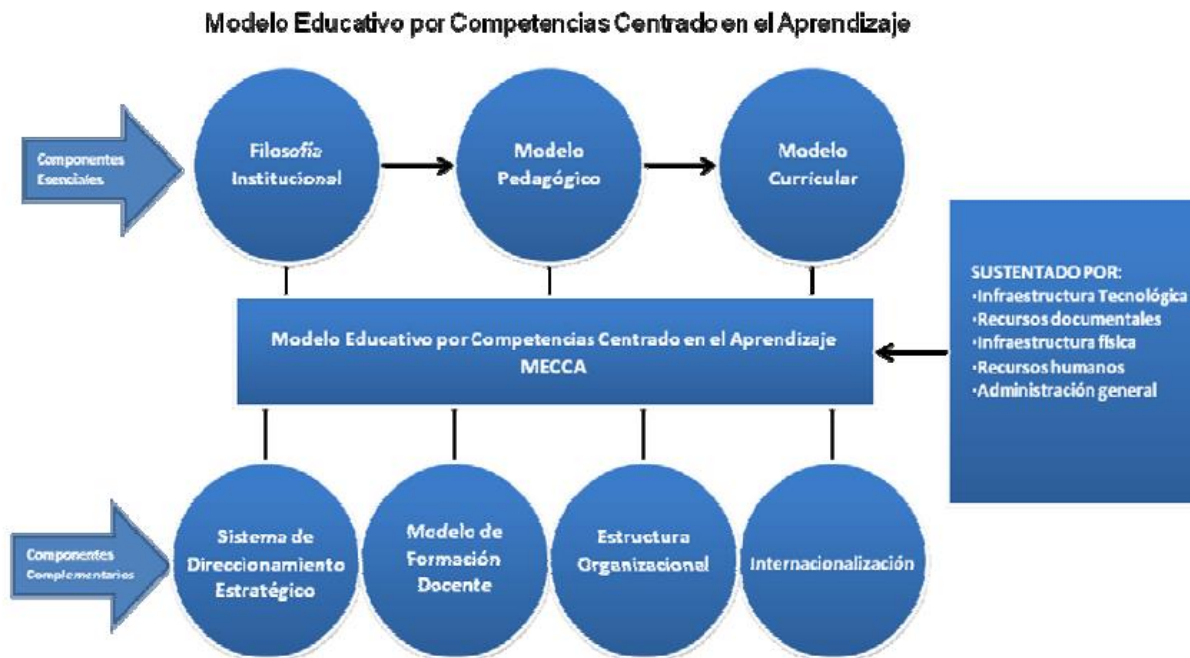


Figura 2. Componentes del MECCA.

## II. OBJETIVOS INSTITUCIONALES

En los artículos 5 y 9 de los Estatutos se presentan las finalidades esenciales y los objetivos. Para brindar educación superior al servicio de la sociedad, la acción de la UAPA está orientada por las finalidades siguientes:

- Contribuir al fortalecimiento de la cultura e identidad nacional. Fomentar la consolidación del sistema democrático como forma de vida y gobierno del pueblo.
- Garantizar el ejercicio pleno de la pluralidad ideológica y la libertad de cátedras en las actividades propias de la Institución.
- Garantizar a la población adulta igualdad de oportunidades educativas de nivel superior. Incentivar la democratización de acceso a los estudios universitarios en beneficio de los trabajadores.
- Garantizar el acceso de todas las personas sin discriminación alguna por razones de raza, nacionalidad, sexo, etnia, ideología política, religión, zona de residencia y edad.

- Contribuir al establecimiento de lazos efectivos entre la Universidad y el mundo laboral incorporando la experiencia adquirida como parte integrante de la formación universitaria.
- Contribuir a que la sociedad mediante el desarrollo de una conciencia crítica de sus ciudadanos, solucione sus problemas básicos.
- Fomentar la calidad y excelencia en sus actividades, estableciendo sistemas de planificación, evaluación y control.
- Contribuir a la difusión del conocimiento y la cultura a través de la extensión universitaria.
- Proporcionar una formación integral a los participantes, que posibilite el ejercicio idóneo de actividades profesionales, a nivel de grado y postgrado.
- Acoger, defender y promover los valores que le son propios: calidad, solidaridad, equidad, cooperación, responsabilidad, innovación y ética.

Para el logro de los principios y finalidades citadas, la UAPA se propone alcanzar los siguientes objetivos:

- Complementar la oferta de estudios superiores ofreciendo novedosos programas que permitan a los jóvenes y adultos acreditar su experiencia laboral.
- Desarrollar investigaciones sobre los problemas fundamentales de la sociedad e incorporar los resultados a su labor docente.
- Difundir en la sociedad los avances más recientes de los conocimientos y el desarrollo tecnológico.
- Promover el acercamiento constante entre los sectores productivos y la Universidad. Realizar experiencias educativas que contribuyan a desarrollar nuevas formas de organización universitaria y enfoques metodológicos novedosos.
- Realizar experiencias educativas que contribuyan a desarrollar nuevas formas de organización universitaria y enfoques metodológicos novedosos.
- Establecer un programa de publicaciones de interés para la sociedad y la familia universitaria.
- Incorporar las nuevas tecnologías de la información y la comunicación a los procesos de gestión, como forma de hacerlos más eficaces.
- Desarrollar mecanismos de auto-evaluación institucional.

- Incorporar a la docencia nuevos enfoques tecnológicos que permitan su renovación y efectividad social.
- Establecer programas de Educación Superior a Distancia a través de una plataforma virtual de enseñanza- aprendizaje.
- Desarrollar programas de educación permanente dirigidos a los sectores empresariales, profesionales, técnicos y trabajadores.

### **III. ANTECEDENTES DE LA MAESTRÍA EN GESTIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIRTUALES**

Con el inicio del milenio los países miembros de la Organización de Naciones Unidas (ONU), se propusieron el reto de dar solución a los principales problemas que a nivel mundial enfrentaba la humanidad. De la evaluación de las metas, es importante destacar el objetivo 8 “Fomentar una alianza mundial para el desarrollo”, debido al incremento a la penetración del internet en el mundo.

En consecuencia, el crecimiento en los recursos de conectividad en internet va a propiciar que los proyectos y programas educativos que se propongan para educación de posgrado, tengan la posibilidad de expansión en todos los países. Esta condición fortalece los propósitos de incluir en el proceso educativo a los países asociados de la UDUAL, principalmente, y que pueda beneficiar a aquellos cuya ubicación geográfica limite a los estudiantes su acceso a las aulas físicas. Es así que se puede inferir y también potenciar con mayores posibilidades el desarrollo de la educación en la modalidad virtual.

La Unión de Universidades América Latina y el Caribe (UDUAL) en colaboración con la Organización de Estados Americanos (OEA), Consejo Superior Universitario Centroamericano (CSUCA), Grupo COIMBRA de Universidades Brasileñas y Virtual Educa crearon el Espacio Común de Educación Superior en Línea (ECESELI). La meta que persigue la organización es unificar los esfuerzos de las instituciones de Educación Superior (IES) en América Latina.

La Maestría en Gestión de Instituciones Educativas en Línea, surge de una convocatoria que hiciera ECESLI y UDUAL, a sus universidades miembros, en fecha de enero 2016, en el marco del Taller de Programas en Líneas realizado en Universidad de Guadalajara, México. Desde este evento la Universidad Abierta para Adultos (UAPA) valora la posibilidad de diseñar una de esas maestrías.

En abril 2016, se desarrolla la XCI Reunión Ordinaria del Consejo Ejecutivo de la Unión de Universidades de América Latina y el Caribe (UDUAL), donde se motivan a las universidades miembros a unirse a las instituciones que están diseñando maestrías con la coordinación del ECESLI, de ahí la Universidad Abierta y a Distancia de México asumió ofrecer la Maestría en Seguridad Alimentaria, la cual se está desarrollando actualmente. También UNAM y UNICACH de México y la UCR de Costa Rica, están creando la Maestría en Cambio Climático.

De igual modo, se diseñó la Maestría en Gestión de Riesgos de Desastres, con la integración de la UDG de México, UNAN Managua, UDELAS y Chiriquí de Panamá, CSUCA y REDULAC, y se cuenta con el apoyo de la USAID de USA.

En el mes de abril 2017 cuando se realiza el taller organizado por la UDUAL sobre el Espacio Común de Educación Superior en Línea (ECESLI), realizado en la Sede de la UAPA en el marco del Seminario sobre Internacionalización, se llegaron a importantes acuerdos para desarrollar postgrado en conjunto, movilidad virtual y programas de investigación. Justo en este escenario la UAPA asumió la coordinación de la Maestría en Gestión de Centros Virtuales, junto a las Universidades de la UDUAL, es ahí donde se inician los trabajos para dicho programa, el Rector de la UAPA designa la comisión interna que trabajará en ella.

El 21 de agosto 2017, la UAPA y la UDUAL se presentan los avances de la Maestría en la Tercera Reunión Caribe, Centroamérica y México, celebrada en Managua los días 21 y 22 del mes de agosto del año 2017.

Posterior a este evento se organiza un Taller en la Universidad Iberoamericana (IBERO), México, para los procesos de diseños conceptuales y metodológicos de la Maestría. Esto fue los días 30, 31 de agosto y 1 de septiembre de 2017. En un taller arduo y productivo se concluye con toda la fundamentación del Plan de Estudio.

Para concluir con la elaboración de los programas de asignaturas se realiza el Taller ECESELI-UDUAL-APA, los días 20, 21 y 22 de febrero 2018 en la UAPA Santiago. Igualmente asisten todas las instituciones involucradas.

Las instituciones involucradas en el diseño de esta maestría son:

- Espacio Común de Educación Superior en Línea para América Latina y el Caribe (ECESELI).
- Unión de Universidades de América Latina y el Caribe (UDUAL), México.
- Universidad Abierta para Adultos (UAPA) República Dominicana.
- Universidad Nacional de Educación a Distancia (UNED), Costa Rica
- Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), México.
- Universidad de Costa Rica (UCR), Costa Rica.
- Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua (UNAN Managua).
- University of the West Indies (UWI), Jamaica.
- Universidad Técnica Particular de Loja (UTPL), Ecuador.
- Universidad Iberoamericana (IBERO), México.
- Universidad de Guadalajara Virtual (UdeG Virtual), Guadalajara, México.
- Universidad Nacional de Quilmes, Argentina.
- Universitat Oberta de Catalunya (UOC), Catalunya.
- Universidad de Guadalajara (UDGV), México.
- Universidad Internacional de las Américas (UIA), Cost.

Es evidente que el acercamiento a la tecnología como herramientas para la investigación por parte de los estudiantes en el ámbito educativo, aún es un factor que debe fomentarse para que se considere como una educación integral de calidad. Sin embargo, se observa que países más avanzados, que han logrado incorporar a sus estrategias de enseñanza aprendizaje las TIC; son evidencia de un mayor desarrollo. Esto también se transfiere a otros ámbitos, como la tendencia a incorporar las TIC, en las actividades cotidianas, personales y mercantiles, que cada vez se integran más a la vida común.

Es importante destacar que, en tanto la tecnología recupere una mayor accesibilidad económica, será más fácil que los estudiantes puedan apropiarse de esta para aplicarse en el campo de la educación. Así también el compartir las buenas prácticas, y los recursos para propiciar la equidad, en las sociedades, que permitan ser más igualitarias. En este contexto es donde el papel cada vez más destacado de las TIC, toma mayor fuerza.

Del mismo modo es compartir las estrategias de funcionamiento y gestión de quienes desde el campo de los sistemas, desarrollan las aplicaciones y los recursos tecnológicos para articular los contenidos y las interacciones entre los actores del proceso de enseñanza aprendizaje.

Lo es también el considerar a los procedimientos que permitan estructurar desde un plano organizado las relaciones entre los actores, así como con las herramientas tecnológicas actualmente disponibles para la enseñanza a distancia, que permitirá al combinar diferentes visiones, el enriquecimiento de todos los actores, en cuanto a facilitar el proceso de la gestión y la organización de los sistemas virtuales.

Es esta la forma en la que se propone utilizar los recursos tecnológicos, administrativos, de planeación y de formación humana, para apoyar la innovación de la enseñanza aprendizaje en las organizaciones educativas virtuales.

Se han identificado antecedentes de programas dirigidos a la formación de gestores de instituciones educativas en línea a nivel internacional, aunque no son numerosos. Se tiene referencia de programas en España, Colombia y México (Figura 2), ambos a nivel de maestría. En el ámbito internacional existen universidades tanto públicas como privadas que tienen entre su oferta educativa programas de posgrado en gestión de instituciones educativas, pero no en modalidad virtual. Otros más están orientados a los procesos de enseñanza y de aprendizaje mediados por tecnología. Sin embargo, ningún programa vincula la gestión de instituciones educativas y los entornos virtuales, en la siguiente tabla se muestran algunos ejemplos de ello:

Oferta educativa internacional		
Institución	Nombre del programa	URL
Universidad Internacional de la Rioja UNIR	Maestría en Dirección y Gestión de Centros Educativos	<a href="http://mexico.unir.net/educacion/maestria-liderazgo-direccion-centros-educativos/549201570158/">http://mexico.unir.net/educacion/maestria-liderazgo-direccion-centros-educativos/549201570158/</a>
Universidad a Distancia de Madrid UDIMA	Máster Universitario en Dirección y Gestión de Centros Educativos	<a href="http://www.udima.es/es/master-direccion-gestion-centros-educativos.html#sthash.F2e7RjFN.dpuf">http://www.udima.es/es/master-direccion-gestion-centros-educativos.html#sthash.F2e7RjFN.dpuf</a>
Utel University in Association with Pearson	Máster en Administración de Instituciones Educativas	<a href="http://www.utel.edu.mx/master-en-administracion-de-instituciones-educativas">http://www.utel.edu.mx/master-en-administracion-de-instituciones-educativas</a>
Universitat de Barcelona	Máster en Dirección de Instituciones Educativas	<a href="http://www.il3.ub.edu/es/master/master-direccion-instituciones-educativas-online.html">http://www.il3.ub.edu/es/master/master-direccion-instituciones-educativas-online.html</a>
Universitat de Barcelona	Postgrado en Organización y Gestión de Instituciones Educativas	<a href="http://www.il3.ub.edu/es/postgrado/postgrado-organización-gestion-instituciones-educativas.html">http://www.il3.ub.edu/es/postgrado/postgrado-organización-gestion-instituciones-educativas.html</a>
Universitat Oberta de Catalunya	Máster universitario en Educación y TIC (e Learning)	<a href="http://estudios.uoc.edu/es/masters-universitarios/educacion-tic/presentacion">http://estudios.uoc.edu/es/masters-universitarios/educacion-tic/presentacion</a>
Universidad Nacional de Educación a Distancia UNED	Máster universitario en Comunicación y educación en la red	<a href="http://portal.uned.es/portal/page?_pageid=93.1337048&amp;_dad=portal&amp;_schema=PORTAL">http://portal.uned.es/portal/page?_pageid=93.1337048&amp;_dad=portal&amp;_schema=PORTAL</a>
Universidad Nacional Abierta y a Distancia UNAD Colombia	Especialización Educación Superior a Distancia	<a href="https://estudios.unad.edu.co/especializacion-en-educacion-superior-a-distancia">https://estudios.unad.edu.co/especializacion-en-educacion-superior-a-distancia</a>

Tabla 2. Oferta educativa internacional



En cuanto a los antecedentes nacionales no se ofrece ningún programa a nivel superior de esta naturaleza, por lo que sería una oferta novedosa a impartir.

La Universidad Abierta Para Adultos, líder en educación abierta y virtual en República Dominicana, es consecuente con el compromiso de elevar la calidad de los profesionales directivos en este tipo de instituciones asumiendo la tarea de formar magister en Gestión de Instituciones Educativas en Línea.

#### **IV. JUSTIFICACIÓN**

El nacimiento en el siglo XX de la educación superior a distancia en América Latina y posterior desarrollo hasta la actualidad responde a numerosos factores. Entre ellos se pueden enunciar la meta cada vez más clara de democratización de la educación superior haciendo que esta llegue a sectores históricamente desfavorecidos, y por otra parte, la urgencia de dar respuesta efectiva a esta masificación de la educación.

En República Dominicana las primeras iniciativas orientadas a la oferta de espacios educativos a distancia y en línea, con la finalidad de ampliar las oportunidades de acceso a personas con limitaciones geográficas, laborales o de diversa índole, fueron privadas. Se destacan en el universo de instituciones públicas y privadas, tres instituciones que definen en su naturaleza, su carácter de universidades a distancia.

La primera de estas experiencias se produjo con la fundación en 1995 de la Universidad Abierta para Adultos (UAPA). A la fecha, además de la UAPA otras dos universidades tienen oferta académica en la modalidad a distancia semipresencial, la Universidad del Caribe (UNICARIBE) y la Universidad Nacional Tecnológica (UNNATEC).

Por demás, otras dos instituciones ofrecen educación en modalidad semipresencial aunque no se definan como tal. Ellas son La Universidad de la Tercera Edad (UTE) y el Instituto Cristiano de Estudios Superiores (ICES). Dado el contexto internacional y la fuerte tendencia de crecimiento en estas modalidades para la educación superior, se estima que esta cifra se comporte en franco aumento en los próximos años.

De esta forma surge la necesidad de formar a los profesionales que gestionan y gestionarán estas instituciones educativas a distancia y en línea ya que sus procesos y todo el marco conceptual en torno a los mismos difieren sustantivamente de la educación tradicional. En este sentido se establece la necesidad de un programa de Maestría para la Gestión de Instituciones Educativas Virtuales y la UAPA en colaboración con la UDUAL asumen este proyecto.

La UAPA, como institución de educación superior a distancia y virtual, tiene una vasta experiencia, ya que ofrece toda su oferta académica a nivel de grado en la modalidad virtual; así como también a nivel de postgrado, se tiene experiencia en la maestría en Ciencias de la Educación, mención Gestión de Centros Educativos, Gestión de la Tecnología Educativa y la Especialidad en Informática con Orientación a la Enseñanza. Este precedente, unido al respaldo de académicos e investigadores, recursos bibliográficos y tecnológicos que poseen las instituciones que colaboran en el proyecto amparados en la UDUAL, fortalecerán el desarrollo del programa.

De los sondeos realizados y de la información primaria recabada de una población de 150 egresados que ejercen la profesión de educación en diferentes áreas, se obtuvieron las siguientes apreciaciones concluyentes:

- 1.- La mayoría de los profesionales (93%) manifestaron su interés por lograr una formación competencial para la gestión de instituciones educativas en línea.
- 2.- Los profesionales en su mayor parte (96%) una Maestría en Gestión de Instituciones Educativas Virtuales entre las universidades UAPA, la Unión de Universidades de América Latina y el Caribe (UDUAL) y el Espacio Común de Educación Superior en Línea (ECESELI).
- 3.- La totalidad de los profesionales (100%) optan por realizar este estudio de postgrado en las modalidades semipresencial o virtual.

Hasta el momento entonces, podemos determinar que existe aceptación del Proyecto por los profesionales en ejercicio en la Maestría de Gestión de Instituciones Educativas Virtuales, así como de otros especialistas interesados.

Por lo tanto y en función de esta información, se puede estimar la demanda social en una apreciable cifra de interesados para el primer programa de Maestría Gestión de Instituciones Educativas Virtuales.

## **V. OBJETIVOS**

### **5.1 OBJETIVO GENERAL**

- El objetivo de esta maestría es formar profesionales expertos altamente calificados en educación virtual en las áreas de administración y gestión, mediante conocimientos metodológicos, científicos y tecnológicos que garanticen la eficiente gestión de las instituciones educativas virtuales.

### **5.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS:**

1. Profesionalizar los recursos humanos que tienen a su cargo la operación de las organizaciones virtuales para optimizar sus funciones laborales.
2. Atender las necesidades emergidas de la educación virtual para innovar los procesos de administración, gestión y organización utilizando las TIC.
3. Proponer y coordinar proyectos, planes y programas de educación virtual para crear alternativas de solución a problemas específicos de la educación virtual, apegándose a principios éticos.
4. Analizar las políticas públicas y los modelos educativos para potencializar el aprendizaje de los estudiantes en ambientes virtuales.

## **VI. PERFIL DEL EGRESADO**

El egresado de la Maestría en Gestión de Instituciones Educativas Virtuales posee las siguientes competencias:

-Promueve, diseña y desarrolla proyectos, planes y programas de educación virtual, con rigor metodológico en los procesos de diagnóstico, planeación, gestión, desarrollo y evaluación para el fortalecimiento de la calidad de los procesos institucionales.

-Estructura los proyectos, planes y programas desde un marco normativo ético, adecuados a la educación virtual, para su operación en redes flexibles, multidisciplinarias e interinstitucionales locales, regionales y globales.

-Propone soluciones creativas en instituciones públicas y privadas con soportes tecnológicos innovadores para mantener la competitividad en un entorno de constante cambios.

## **VII. PERFIL DE INGRESO:**

Los interesados en la Maestría en Gestión de Instituciones Educativas en Línea deben ser profesionales interesados en elevar su nivel de estudio mediante una metodología abierta y participativa. Deben estar capacitados para el estudio independiente y asumir responsabilidades y además poseer el título académico de licenciatura de cualquier área del conocimiento. El participante además debe contar con competencias y habilidades tecnológicas. En el caso de no poseerlas, la institución al inicio del programa realizará una nivelación inicial en este sentido a través de capacitaciones.

En sentido general existen dos tipos de aspirantes al programa, aunque no se limita a personas que no tengan estos perfiles, pero deseen formarse en este sentido. Estos son:

- Los funcionarios que, a partir de diversas áreas de formación, tienen la responsabilidad de crear, evaluar, administrar, supervisar y optimizar organizaciones educativas en línea.
- Los administradores de programas educativos en línea, o miembros de equipos de trabajo en desarrollo que colaboran en instituciones educativas virtuales y que requieren formación especializada para promover una gestión, innovadora, de calidad y productiva.

### **VIII. REQUISITOS DE INGRESO**

- Llenar el formulario de admisión.
- Copia de título legalizado por la MESCYT.
- Record de notas legalizado por el MESCYT.
- 3 fotografías 2x2.
- Acta de nacimiento certificada.
- Copia de la cédula.
- Certificado médico.
- Currículo vitae.

### **IX. REQUISITOS DE PERMANENCIA**

Para permanecer en la Maestría en Gestión de Instituciones Educativas Virtuales el participante deberá:

- Mantener una calificación mínima de 80 puntos o 3.0.
- Mantener un índice académico acumulado de 3.0 en una escala de 0 – 4.
- No reprobado 2 veces una misma asignatura.

### **X. REQUISITOS DE GRADUACIÓN**

Para adquirir el derecho a graduación y obtener el título que otorga el programa, es indispensable haber satisfecho los requisitos académicos y administrativos correspondientes establecidos en la UAPA y cumplir con todas las reglamentaciones y normas establecidas.

Haber completado el total de créditos exigidos por el plan de estudios del programa, con un índice académico general no inferior a 3.00 en la escala de 0 – 4 (Artículo 138, Reglamento Académico) y presentar y defender la Tesis de Grado.

### **XI. CAMPO OCUPACIONAL**

El Magíster en Gestión de Instituciones Educativas Virtuales desarrollará una serie de **actividades propias de su ejercicio profesional**, entre las que se destacan:

- Formula y aplica estrategias de gestión para mejorar la productividad de su organización y contribuir al bien social, a partir de un liderazgo integrador.
- Promueve el bienestar social a través de la educación virtual desde una postura ética.
- Genera e implementa propuestas de gestión innovadoras.
- Promueve y asegura la calidad en todos los procesos y productos a su cargo.
- Realiza análisis, opera y evalúa con una visión multi, inter o transdisciplinaria.
- Analiza, diseña y promueve políticas públicas para potenciar la educación virtual en beneficio de la sociedad.
- Conoce, analiza, diseña y promueve normatividad para los niveles institucional, local, nacional y regional.

**Instituciones y contextos laborales para el Magíster en Gestión de Instituciones Educativas Virtuales:**

En síntesis, el magíster en Gestión de Instituciones Educativas virtuales podrá laborar en: dependencias gubernamentales, instituciones educativas de nivel básico, medio o superior con naturaleza a distancia o con parte de sus procesos académicos bajo esta modalidad.

**XII. LISTA DE ASIGNATURAS**

MGL-101	Fundamentos teóricos y modelos educativos para la educación virtual.
MGL-102	Diseño de investigación para la gestión de instituciones educativas virtuales.
MGL-103	Políticas públicas para educación virtual.
MGL-104	Gestión administrativa de la educación virtual.
MGL-105	Planificación estratégica en instituciones educativas virtuales.
MGL-106	Gestión de conocimientos y toma de decisiones en las instituciones educativas virtuales.
MGL-107	Gestión de la infraestructura tecnológica.
MGL-108	Desarrollo del talento humano en instituciones educativas virtuales.
MGL-209	Gestión de los entornos virtuales.

MGL-210	Gestión de la innovación en instituciones educativas virtuales.
MGL-211	Evaluación y diseño de medios y recursos educativos.
MGL-212	Gestión de liderazgo en las instituciones educativas virtuales.
MGL-213	Gestión social de las instituciones educativas virtuales.
MGL-214	Evaluación de la calidad de Instituciones educativas virtuales.
MGL-600	Tesis de grado.

### **XIII. ESTRUCTURA CURRICULAR**

El plan de estudio para la Maestría en Gestión de Instituciones Educativas virtuales, está organizado de la siguiente manera:

Para optar por el título de Magíster en Gestión de Instituciones Educativas virtuales, se requiere haber cursado 50 créditos, organizados en ocho (8) bloques. Siete bloques son de asignaturas, los cuales guardan estrecha relación y coherencia, y un octavo bloque donde se realiza la tesis.

El primer bloque contiene asignaturas básicas que facilitan el desarrollo adecuado de los contenidos de los bloques subsiguientes. Se inicia con un curso sobre los Fundamentos Teóricos y Modelos Educativos para la Educación virtuales. Culmina el bloque con el Diseño de Investigación para la Gestión de Instituciones Educativas virtuales donde se le orienta sobre la planificación del proceso de investigación y sus etapas.

El segundo bloque inicia con las Políticas Públicas para Educación virtuales y continúa con la asignatura de Gestión Administrativa de la Educación virtuales. Es un bloque dedicado a la gerencia general de este tipo de instituciones

El tercer bloque incluye las asignaturas Planificación Estratégica en Instituciones Educativas virtuales y Gestión del Conocimiento para la Toma de Decisiones en las Instituciones Educativas virtuales. Aquí se propone y desarrolla un modelo de decisión estratégica institucional basado en el conocimiento como activo intangible.

En el cuarto bloque se presentan las asignaturas Gestión de la Infraestructura Tecnológica y Desarrollo del Talento Humano en instituciones educativas virtuales. En él se abordan los procesos de aseguramiento y gestión de los recursos tecnológicos que hacen funcional el modelo educativo virtuales, así como la capacitación y el desarrollo del equipo humano que lo hace funcionar.

En el quinto bloque, se tratan la Gestión de los Entornos Virtuales y la Gestión de la Innovación en instituciones educativas virtuales. La primera, aborda los procesos y procedimientos a través de los cuales fluye y es gestionado el funcionamiento del entorno educativo virtuales y su efectividad. La segunda, desarrolla la innovación como eje transversal a todos los procesos de gestión institucional y a los de índole educativa y tecnológica.

En el sexto bloque, son trabajadas las asignaturas Diseño y Evaluación de Medios y Recursos Educativos y Gestión de Liderazgo en las Instituciones Educativas virtuales. En la primera de ellas se trabajan las competencias asociadas al diseño de medios para la educación en línea y se atienden los procesos evaluativos de dichos medios. En la segunda, se estudian los modelos de liderazgo pertinentes al desarrollo, desempeño y efectividad de los equipos humanos que trabajan en la educación en línea, así como las competencias asociadas a su implementación efectiva.

En el séptimo bloque, la primera asignatura Gestión Social de las Instituciones Educativas Virtuales atiende la integración de este tipo de centro educativo con la sociedad y sus necesidades, así como los modelos y competencias para gestionarla; y la segunda, Evaluación de la Calidad de Instituciones Educativas Virtuales, desarrolla los modelos de gestión de la calidad que resultan pertinentes a este tipo de entidad y sus aplicaciones.

En el octavo bloque es donde se realiza el trabajo de tesis, deberá orientarse en diferentes tópicos relativos a los temas tratados en los diferentes bloques con visión integradora y generalizadora de los resultados aportados.



El pensum cuenta con un total de 50 créditos, para ser desarrollado en 420 horas teóricas y 1,320 horas prácticas para un total de 1,740 horas teóricas y prácticas. Los 8 créditos de la tesis son horas de investigación con asesoría equivalente a 480 horas prácticas.

El pensum de la Maestría está organizado para llevarse a cabo en un período de 2 años. Para estos fines se le asignará a cada grupo un asesor quien guiará el proceso de investigación.

### 13.1 PENSUM



## UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS

Personería jurídica y capacidad para expedir títulos académicos mediante el decreto 230 del 12 de octubre del 95

<b>MAESTRÍA EN GESTIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIRTUALES</b>
------------------------------------------------------------------

#### PRIMER TRIMESTRE

CLAVE	ASIGNATURA	HT	HP	HIT	HEI	CR	P R
MGL-101	Fundamentos teóricos y modelos educativos para la educación virtual.	3	0	18	72	3	Licenciatura
MGL-102	Diseño de investigación para la gestión de instituciones educativas virtuales.	1	4	18	72	3	Licenciatura
		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>36</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	

#### SEGUNDO TRIMESTRE

CLAVE	ASIGNATURA	HT	HP	HIT	HEI	CR	P R
MGL-103	Políticas públicas para educación virtual.	3	0	18	72	3	Licenciatura
MGL-104	Gestión administrativa de la educación virtual.	2	2	18	72	3	MGL-101
		<b>5</b>	<b>2</b>	<b>36</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	

#### TERCER TRIMESTRE

CLAVE	ASIGNATURA	HT	HP	HIT	HEI	CR	P R
MGL-105	Planificación estratégica en instituciones educativas virtuales.	2	2	18	72	3	MGL-104

MGL-106	Gestión de conocimientos para la toma de decisiones en las instituciones educativas virtuales.	2	2	18	72	3	Licenciatura
		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>36</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	

#### **CUARTO TRIMESTRE**

CLAVE	ASIGNATURA	HT	HP	HIT	HEI	CR	P R
MGL-107	Gestión de la infraestructura tecnológica.	1	4	18	72	3	Licenciatura
MGL-108	Desarrollo del talento humano en instituciones educativas virtuales.	3	0	18	72	3	Licenciatura
		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>36</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	

#### **QUINTO TRIMESTRE**

CLAVE	ASIGNATURA	HT	HP	HIT	HEI	CR	P R
MGL-209	Gestión de los entornos virtuales.	1	4	18	72	3	MGL-107
MGL-210	Gestión de la innovación en instituciones educativas virtuales.	2	2	18	72	3	Licenciatura
		<b>3</b>	<b>6</b>	<b>36</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	

#### **SEXTO TRIMESTRE**

CLAVE	ASIGNATURA	HT	HP	HIT	HEI	CR	P R
MGL-211	Evaluación y diseño de medios y recursos educativos.	1	4	18	72	3	MGL-209
MGL-212	Gestión de liderazgo en las instituciones educativas virtuales.	3	0	18	72	3	Licenciatura
		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>36</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	

#### **SÉPTIMO TRIMESTRE**

CLAVE	ASIGNATURA	HT	HP	HIT	HEI	CR	P R
MGL-213	Gestión social de las instituciones educativas virtuales.	3	0	18	72	3	Licenciatura
MGL-214	Evaluación de la calidad de Instituciones educativas virtuales.	1	4	18	72	3	MGL-105
		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>36</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	

#### **OCTAVO TRIMESTRE**

CLAVE	ASIGNATURA	HT	HP	HIT	HEI	CR	P R
MGL-600	Tesis de Grado	<b>0</b>	<b>16</b>	<b>48</b>	<b>192</b>	<b>8</b>	Todas las asignaturas

<b>HT</b>	TOTAL DE HORAS TEÓRICAS	<b>28</b>	<b>HP</b>	TOTAL DE HORAS PRÁCTICAS	<b>44</b>
<b>HEI</b>	HORAS ESTUDIO INDEPENDIENTE	<b>1200</b>	<b>HTI</b>	HORAS INTERACCIÓN TUTORIAL	<b>300</b>
<b>CR</b>	TOTAL DE CRÉDITOS	<b>50</b>		<b>DURACIÓN</b>	<b>2 AÑOS</b>

**GRADO ACADÉMICO: MAGÍSTER EN GESTIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIRTUALES**

### **13.2 Líneas de investigación**

La investigación asociada al programa de Maestría en Gestión de Instituciones Educativas Virtuales, será planteada en función de determinadas líneas de investigación. La selección de estas líneas responde a los objetivos del programa, a las perspectivas de investigación, desarrollo e innovación en esta área del conocimiento y a la práctica de gestión y procesos docentes de este tipo de instituciones. Las líneas fundamentales que han sido identificadas se resumen a continuación:

1. Principios de cambio, calidad e innovación en las prácticas educativas.
2. Herramientas TIC que están impactando la gestión pedagógica de las instituciones educativas virtuales.
3. Enfoques culturales que impactan la gestión de la innovación pedagógica.
4. La innovación y experimentación como ejes centrales en la gestión de centros educativos virtuales.
5. Generación de nuevos espacios de innovación educativa virtual.
6. Formación de profesional pedagógico en innovación educativa virtual.
7. Calidad, evaluación y acreditación de Instituciones Educativas Virtuales.

#### **XIV. DESCRIPCIÓN DE LAS ASIGNATURAS**

##### **FUNDAMENTOS TEÓRICOS Y MODELOS EDUCATIVOS PARA LA EDUCACIÓN VIRTUAL**

##### **MGL-101, CRÉDITOS 3**

Esta asignatura da inicio a la maestría y será de gran utilidad en el análisis de los principales fundamentos teóricos y modelos educativos existentes en torno a la educación en línea, así como su interacción con los diferentes paradigmas de aprendizaje. Se espera que al culminar el maestrante pueda ser capaz de contextualizar, implementar y evaluar los fundamentos teóricos, modelos educativos y su interacción con los paradigmas pedagógicos para ofrecer soluciones creativas que potencien el aprendizaje de los estudiantes en ambientes virtuales en las instituciones educativas en línea. Los temas que se abordarán son: Evolución de la educación a distancia, Fundamentos teóricos y pedagógicos de la educación a distancia, Modelos educativos a distancia y virtual,

Paradigmas de aprendizaje.

## **DISEÑO DE INVESTIGACIÓN PARA LA GESTIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIRTUALES**

### **MGL-102, CRÉDITOS 3**

Esta asignatura tiene el propósito de profundizar en la Investigación Científica, conocer los elementos fundamentales de la misma, diferentes esquemas y modelos, así como la elaboración de los diferentes componentes del proceso, a partir de casos concretos de investigación educativa. La orientación de ésta le permitirá profundizar en las concepciones teóricas epistemológicas que fundamentan las bases del quehacer científico. Estimular en los maestrantes una actitud positiva de cara a los procesos de indagación e investigación como estrategia básica del estudio de la realidad. Los principales temas a tratar son: Paradigmas de la Investigación Científica, La Investigación Científica, Origen de un Proyecto de Investigación, Problema de Investigación Científica, Marco Teórico, Población y muestra y Técnicas e instrumentos de recolección de datos.

## **POLÍTICAS PÚBLICAS EN EDUCACIÓN VIRTUAL**

### **MGL-103, CRÉDITOS 3**

La presente asignatura pretende analizar las políticas públicas que se han implementado en la educación en línea en el contexto Latinoamericano. En la misma se persigue que los participantes tengan una visión general de las normativas, planes de desarrollo y lineamientos que han definidos estas políticas su análisis y evaluación y estar en capacidad de proponer políticas públicas en sus lugares de incidencia. En el aspecto de las normativas se abarcará las leyes, manuales y disposiciones que regulan la educación en línea. Adicional se analiza los planes de desarrollo y el financiamiento desde el origen del financiamiento, distribución del gasto y la toma de decisiones de las instancias reguladoras de las políticas públicas. Tanto para el análisis de cómo se formulan las políticas públicas como para la ejecución y evaluación de estas, el alumno debe realizar investigaciones rigurosas que le permitan tomar decisiones que llevan a la formulación de nuevas propuestas.

## **GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA EDUCACIÓN VIRTUAL**

### **MGL-104, CRÉDITOS 3**

El propósito de esta asignatura es facilitar conocimientos sobre la gestión administrativa de la educación en línea y desarrollar competencias que permita crear las bases de una gestión más eficiente a través del uso de recursos tecnológicos.

La asignatura se fundamenta en la metodología de estudios de casos, propiciando en los participantes la capacidad de análisis y de atención a las necesidades que surjan de la educación virtual para innovar los procesos de gestión, utilizando las TIC.

## **PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIRTUALES**

### **MGL-105, CRÉDITOS 3**

Esta asignatura tiene como propósito desarrollar competencias en el participante relacionadas con la planificación estratégica en las instituciones educativas virtuales a los fines de que sea capaz de identificar factores clave para el cambio en la gestión institucional y/o elaborar un plan estratégico, dirigido a la implementación de una institución educativa virtual. Participar en equipos de trabajo multidisciplinarios, de forma colaborativa para producir planes estratégicos cuyo norte es el logro de las metas y objetivos de la institución educativa en línea. Para conseguir el propósito que se plantea la asignatura, es necesario reflexionar sobre la planificación estratégica de las instituciones educativas en línea y sus procesos de desarrollo. A tales fines, es adecuado examinar casos reales relacionados con procesos de planificación realizados en instituciones de esta naturaleza a través del trabajo con otros compañeros. La metodología de formación es de carácter práctica y participativa a fines de conseguir un alto grado de transferibilidad en contextos diferenciados. Así mismo, conocer los diferentes modelos de planificación estratégica predominantes como referentes teóricos para su estudio y aplicabilidad.

## **GESTIÓN DE CONOCIMIENTOS PARA LA TOMA DE DECISIONES EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIRTUALES**

### **MGL-106, CRÉDITOS 3**

Esta asignatura trata sobre los procesos de gestión del conocimiento para la toma de decisiones, haciendo énfasis en las áreas conocimiento, proceso de gestión de conocimientos, Herramientas TIC para la gestión del conocimiento, teorías y modelos que sustentan la gestión del conocimiento y el proceso de toma de decisiones organizaciones. Al término de esta asignatura el participante estará en condiciones de diseñar modelo de gestión de conocimiento para la toma de decisiones en su contexto organizacional; así como también se encontrará en condiciones de aplicar el proceso de toma de decisiones en la gestión de instituciones educativas virtuales, utilizando herramientas de TIC para la gestión de conocimiento y la toma de decisiones.

### **GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA**

#### **MGL-107, CRÉDITOS 3**

Esta asignatura trata sobre la gestión tecnológica en las instituciones educativas virtuales, la cual busca desarrollar la capacidad en los participantes de involucrarse en el proceso de toma de decisiones estratégicas relacionadas con el manejo y uso de tecnología apoyándose en recursos humanos y tecnológicos que facilitan la automatización de procesos.

### **DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIRTUALES**

#### **MGL-108, CRÉDITOS 3**

Por medio de la presente asignatura se pretende desarrollar en los participantes competencias técnicas y actitudinales que les permitan gestionar el talento humano en forma exitosa. En una época marcada por la información, el conocimiento y la tecnología, los participantes serán capaces de diseñar, evaluar y aplicar distintos modelos de gestión de la administración del capital intelectual, en una diversidad de contextos culturales, económicos sociales y humano en las organizaciones en línea. La alta competitividad que enfrentan las organizaciones actuales requiere de un personal proactivo, capaz de anteponerse a los retos y desafíos de los mercados y entornos locales y globales. Retener el talento y generar ambientes sostenibles de aprendizaje y actualización constante es una

estrategia de gestión de recursos humanos para agregar valor y estimular el desarrollo de las instancias virtuales contemporáneas y del futuro. Los procesos de aprendizaje tienen como línea metodológica básica la investigación como medio para maximizar el rendimiento académico en los ambientes educativos virtuales y la presentación de resultados de aprendizaje del participante a través de las distintas herramientas metodológicas que ofrece la tecnología como disciplina de apoyo en los procesos de formación.

## **GESTIÓN DE LOS ENTORNOS VIRTUALES**

### **MGL-209, CRÉDITOS 3**

La asignatura prepara al participante para gestionar ambientes de aprendizaje virtuales, considerando los distintos procesos, espacios, interacciones y dispositivos para contextos y necesidades educativas específicas. Podrá responder a necesidades educativas de grupos en contextos específicos, considerando la integración de componentes de sus ambientes naturales y los artificiales que requieran virtualización. Se desarrolla la capacidad de evaluar la calidad de los entornos virtuales aplicando diferentes criterios con fundamentación clara en enfoques o modelos sobre el aprendizaje, al integrar los diferentes procesos de gestión a casos o situaciones educativas específicas. Se hace énfasis en la promoción, generación y conducción de proyectos de gestión de entornos virtuales, con rigor metodológico en los procesos de diagnóstico, planeación, desarrollo y evaluación, en un marco de responsabilidad social. Se utiliza como metodología del curso el Aprendizaje Basado en Proyectos, proporcionando a los estudiantes contextos de aprendizaje reales e implicándolos en el diseño, la resolución del problema y en la toma de decisiones.

## **GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIRTUALES**

### **MGL-210, CRÉDITOS 3**

Los enfoques de innovación son un eje transversal en las organizaciones que actualmente enfrentan los mercados laborales, donde las instituciones de educación virtual no están exentas. A través de esta asignatura se brindan los contenidos y herramientas necesarias para que el estudiante sea capaz de liderar y gestionar procesos de innovación pedagógica

en las instituciones virtuales, desde la perspectiva de la excelencia y la mejora continua. Para ello, se abordará la gestión del proceso de enseñanza-aprendizaje, desde la consideración de variables de cambio, innovación, mejora, así como las resistencias que se presentan en estos procesos y las tecnologías de información y comunicación implicadas en los procesos de innovación actualmente, con lo cual estudiante podrá diseñar e implementar proyectos de innovación pedagógica, claves en la gestión de instituciones virtuales.

## **EVALUACIÓN Y DISEÑO DE MEDIOS Y RECURSOS EDUCATIVOS**

### **MGL-211, CRÉDITOS 3**

La asignatura prepara al estudiante para ser un agente de cambio capaz de promover, generar y conducir proyectos de gestión de medios y recursos educativos para la educación virtual, con rigor metodológico en los procesos de diagnóstico, planeación, gestión, desarrollo y evaluación, en un marco de responsabilidad social. El estudiante conoce, sistematiza y aplica las políticas, estrategias y modelos internacionales y nacionales para la evaluación, diseño y producción de recursos educativos y su gestión en las instituciones educativas. Se promueve el pensamiento de orden superior, la adquisición de conocimiento significativo y el desarrollo de habilidades metacognitivas. Se utiliza como metodología del curso el Aprendizaje Basado en Proyectos, proporcionando a los estudiantes contextos de aprendizaje reales e implicándolos en el diseño, la resolución del problema y en la toma de decisiones.

## **GESTIÓN DEL LIDERAZGO EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIRTUALES**

### **MGL-212, CRÉDITOS 3**

Esta asignatura pretende aportar las competencias de liderazgo necesarias para la administración efectiva de instituciones de educación en línea, considerando que se trata de un proceso de influencia esencialmente interpersonal que incide sobre el principal activo de toda organización, del cual depende el logro de sus objetivos; y también de índole representativa, de modelo y simbólica a escala grupal, organizacional y social, con impacto sobre públicos colectivos tanto internos como externos. Por tanto, un líder en este tipo de



entidad debe ser capaz de enfocar a su equipo humano hacia esos niveles de logro; y a ello tienden los contenidos y la metodología propuesta. Se trabajan competencias temáticas relativas a autoliderazgo, comunicación, motivación, gestión de conflictos, gestión del cambio, gestión del desempeño, empoderamiento, trabajo en equipo, implicación y compromiso organizacional; así como las relativas a resultados de enfoque externo como efectividad, visibilidad, competitividad y posicionamiento institucional, en los niveles individual, grupal, organizacional, y social o de mercado. También, el liderazgo de la interacción e integración externa a espacios de cooperación y colaboración, y la perspectiva del desarrollo y posicionamiento profesional del líder, a fin de que pueda modelizar competencias y comportamientos en un entorno digital, y enseñarlas a sus colaboradores. Este sistema competencial es abordado a través de un complejo metodológico cuyo eje central es el análisis de casos, complementado con la extrapolación de las situaciones estudiadas en ellos a los contextos de actuación de los maestrantes mediante ejercicios productivos diseñados al efecto.

## **GESTIÓN SOCIAL DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIRTUALES**

### **MGL-213, CRÉDITOS 3**

Esta asignatura ofrece las herramientas que permitan al participante tener una visión de lo que es la gestión de la Responsabilidad Social Universitaria (RSU) en un marco donde se puedan ver diferentes ejes que permitan una valoración de las áreas en las que se puede generar mayor impacto a fin de brindar aportes desde su relación con la docencia y la investigación para las mejoras tanto a lo interno como a lo externo de la institución.

Los temas a tratar entre otros son: Gestión de la Responsabilidad Social de las Instituciones Educativas Virtuales, Inclusión Educativa y Social, Vinculación de la Universidad con la Sociedad y Servicio social y acción voluntaria de la universidad.

## **EVALUACIÓN DE CALIDAD DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIRTUALES**

### **MGL-214, CRÉDITOS 3**

Esta asignatura tiene la finalidad de ampliar y reforzar al participante en el estudio de la evaluación de la calidad en sus distintos ámbitos, a partir de los fundamentos conceptuales y los procesos de investigación como práctica permanente de reflexión,

análisis y prospección de todo el quehacer de la institución, con la participación activa y comprometida de los involucrados. Permite el diagnóstico de las fortalezas y debilidades para tomar decisiones que posibiliten el mejoramiento continuo de la calidad del proceso educativo. Los temas de abordaje son: Calidad educativa, modelos de evaluación, sistemas de evaluación, acreditación nacional e internacional, y la autoevaluación para la gestión de la calidad educativa de programas y proyectos virtuales.

### **TESIS MGL-600, CRÉDITOS 8**

El acto formal de culminación de la Maestría consiste en la presentación de un **Trabajo de Tesis** aplicado, que ponga de manifiesto que el maestrante posee las habilidades investigativas requeridas, así como el rigor metodológico correspondiente para elaborar una memoria escrita, teóricamente fundamentada y que refleje con seriedad el trabajo realizado. Con este trabajo de investigación se pretende dar respuestas a problemáticas en el área.

#### **XV. ESTRUCTURA ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA**

El programa está bajo la dirección de la escuela de Postgrado, depende de la Vicerrectoría de Investigación, Innovación y Postgrado, apoyado por la Vicerrectoría de Planificación y Desarrollo y cuenta con apoyo técnico de la Secretaria. Desarrolla la docencia a través del cuerpo de facilitadores contratados para tal fin.

Esta estructura está presidida por:

**Dra. Magdalena Cruz**, Vicerrectora de Investigación, Innovación y Postgrado

**Dra. Karina Pérez Teruel**, Ingeniera Informática, Máster en Bioinformática y Doctora en Ciencias Técnicas (títulos en), Coordinadora de los Programas de Postgrado en Ciencia y Tecnología. Es la encargada de coordinar, planificar y ejecutar los planes de los diferentes programas en esta área del conocimiento. Es la coordinadora del programa propuesto en el presente proyecto.

Además, en el desarrollo operativo del programa intervienen otras unidades asociadas al proceso docente. Entre ellas cabe destacar en Centro de Innovación y Gestión Pedagógica CINGEP para asegurar la calidad de los procesos de enseñanza y de aprendizaje a través del diseño, desarrollo y organización de cursos que potencien en los participantes el aprendizaje autónomo y participativo, además de las competencias profesionales; el Centro Universitario de Información y Comunicación Educativa, encargado de velar por la buena aplicación y utilización de la tecnología en la UAPA, eficientizando los procesos académicos de la institución; y la Dirección Administrativa responsable de la gestión humana, administración y finanzas de la Universidad.

### **PROCESOS INSTITUCIONALES DE APOYO AL PROGRAMA**

La institución ejecuta una serie de procesos que brindan soporte al éxito del programa de maestría. Entre ellos los más relevantes son: admisión de participantes, revisión de calificaciones, selección de facilitadores, validaciones, convalidaciones, manejo de los créditos en el sistema académico.

#### **Admisión de participantes**

Los requisitos de ingreso para los programas de Postgrado, pueden ser enviados en format electrónico o entregados en las oficinas de admisiones con las que cuenta la Universidad en el país y fuera de él. Estos documentos son verificados por el personal capacitado a tal efecto y luego de efectuados los pagos correspondientes el solicitante pasa a ser participante active de la Universidad en el Sistema académico.

#### **Revisión de calificaciones**

El participante tiene derecho a pedir revisión de la calificación final que obtuvo en cualquier asignatura cursada dentro de algún programa curricular de Postgrado. Hará por escrito la solicitud correspondiente, dirigiéndola al facilitador de la asignatura en cuestión por vía del coordinador de carrera que administra dicha asignatura, en un plazo no mayor a los cinco (5) días después de la publicación oficial de las calificaciones. Esta revisión puede ser a distancia igualmente y en caso de proceder se actualiza la calificación en el sistema académico.

#### **Selección de facilitadores**

Los facilitadores de la Escuela de Postgrado serán seleccionados por medio de concurso de credenciales. La Dirección de Postgrado presentará a Rectoría, por vía de la Vicerrectoría Académica el (los) candidato (s) para fines de contratación. Para ser contratado como facilitador de la Escuela de Postgrado es necesario cumplir con una serie de requisitos, entre ellos: Poseer cuando menos el grado académico de maestría; tener por lo menos dos (2) años de experiencias

profesional y docente; demostrar experiencia en el campo de la investigación y presentar publicaciones realizadas.

### **Validaciones**

El egresado de la UAPA, que inicie un nuevo programa, o el participante activo que cambie de programa, debe solicitar la validación de las asignaturas cursadas que sean comunes al pensum del programa a cursar, presentando formulario de solicitud debidamente completado y firmado en la Dirección de Postgrado o Coordinación correspondiente. El participante retirado por un año o más, que reingrese a la Universidad y caiga en un nuevo pensum se le validarán las asignaturas del pensum anterior que sean comunes al pensum en vigencia.

### **Convalidaciones**

La Universidad convalidará aquellas asignaturas impartidas en programas de estudio de nivel de postgrado, y cuando cumplan con los requisitos siguientes:

- a) Que el número total de créditos a ser convalidado nunca podrá ser inferior al total de los créditos de las asignaturas a convalidarse.
- b) Que no exista diferencia de más de un (1) crédito entre la asignatura cursada y la asignatura a convalidar.
- c) Que el programa de la asignatura contenga al menos el ochenta por ciento (80%) de los contenidos del programa de la UAPA.
- d) Que la calificación mínima alcanzada por el participante sea equivalente a 80 puntos o literal B.

Las convalidaciones se harán tomando en cuenta las asignaturas cursadas dentro de los últimos cinco (5) años de su admisión a la UAPA.

### **Manejo de los créditos en el sistema académico**

La Universidad asume plenamente los criterios del Sistema Universitario de Crédito Académico (SUCRA). La estructura crediticia para postgrado coincide con la de grado, en la cual un crédito equivale a 6 horas de facilitación e interacción virtual, 24 de estudio independiente, para un total de 30 horas de formación. El propósito es mantener criterios homogéneos institucionales de la UAPA en asuntos estandarizados como el valor de la unidad de crédito, entre otros.

Las actividades de formación predominantes en los programas de postgrado de la UAPA, orbitarán en las descritas en el presente documento, sin menoscabo de otras que el facilitador pueda realizar, para enriquecer el logro de las competencias en los participantes.

## **XVI. MODALIDAD DEL PROGRAMA**

La Universidad Abierta Para Adultos UAPA desarrolla sus programas académicos en la modalidad a Distancia con la sub-modalidades Semi-presencial a Distancia y Virtual.

La modalidad de este programa de maestría igualmente podrá darse bajo las modalidades semipresencial o virtual. En este último caso de manera específica, en las asignaturas del primer año, así como también en los talleres y seminarios, se desarrollarán encuentros con los maestrantes, los responsables de asignaturas, tutores, especialistas académicos y directores metodológicos.

Se hará uso de la plataforma educativa para la interacción sincrónica y asincrónica. El acompañamiento al proceso de aprendizaje será interactivo basado en las herramientas suministradas por los recursos comunicacionales tecnológicos propios de la plataforma y otros disponibles a discrecionalidad de los actores del proceso.

## **XVII. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS DE ENSEÑANZA Y DE APRENDIZAJE**

Las acciones al interior del programa de **Maestría en Gestión de Instituciones Educativas Virtuales** son fundamentalmente de investigación y se desarrollarán en base a los procesos de la educación a distancia que implementa la UAPA en sus programas. En lo relativo a la docencia, se realizan exposiciones, se estudian casos, se construyen y analizan modelos, se evalúan informes, se plantean y analizan casos vinculados al área. En lo referente a la investigación, se alimentan las líneas de investigación que patrocina la UAPA, tanto para docentes-facilitadores como para los participantes.

Los docentes-facilitadores ofrecerán dos tipos de asesorías individuales, presenciales y virtuales tanto en acciones de docencia como en las de investigación propiamente dicha, aunque no existe una línea divisoria entre la docencia y la investigación en el marco de la metodología de la **Maestría en Gestión de Instituciones Educativas Virtuales**. El primer tipo de asesoría es presencial, permitiendo a cada participante discutir asuntos concernientes al contenido del

programa con los docentes-facilitadores en sesiones establecidas en la coordinación del programa. El segundo tipo de asesoría es virtual y posibilita que los participantes canalicen sus inquietudes, dudas, preguntas y consultas en cualquier momento, de tal manera que los facilitadores puedan contestar en forma individual o colectiva tantas veces a la semana como lo amerite el programa. Esta modalidad, presenta innumerables ventajas, una de las cuales es que el docente-facilitador puede responder desde la Universidad o desde su oficina, casa o cualquier lugar que ofrezca las condiciones para hacerlo. Para estos fines, la UAPA dispone de los equipos, las líneas telefónicas, las claves de Internet y las direcciones electrónicas que se necesitan para tales fines.

La complejidad de las competencias analíticas, evaluativas y de creación, que se requieren en esta maestría, ponen de manifiesto en los participantes, procesos de pensamiento complejo, habilidades, destrezas, actitudes y conocimientos, que requieren procesos de desempeño predominantemente reflexivos y críticos, al servicio de la producción intelectual, como uno de los resultados más importantes que se buscan en el nivel de postgrado.

Uno de los aspectos que justifican la promoción de las habilidades de pensamiento de orden superior en programas de postgrado y en específico, en esta propuesta de maestría, está relacionado con la posibilidad de que el participante autoevalúe su desempeño en torno a la ejecución de la demanda, ya que en la medida en que éste es más consciente de sus procesos metacognitivos, en esta misma medida, tendrá una actitud autocrítica sobre sus procesos de aprendizaje y será más estratégico para tener éxito en el contexto académico, lo cual favorecerá de manera determinante su autonomía.

A estos fines, se exponen a continuación las actividades de formación predominantes en la maestría propuesta, tanto en la modalidad virtual como en la semipresencial:

<b>Criterios de producción intelectual</b>	<b>Actividades generadoras</b>	<b>Ejes transversales</b>	
	Proyectos. Estudios de caso.	DESARROLLO	DE

Producción escrita	Informes de investigación. Artículos científicos. Análisis y solución de problemas. Pruebas escritas.	ACTITUDES Y VALORES.
Producción oral e interacción	Debates. Grupos de discusión. Foros, chat. Exposiciones. Seminario.	Trabajo colaborativo.  Sinergia teoría y práctica científica.
Autoevaluación		
Coevaluación		

## XVIII. RECURSOS DE APRENDIZAJE

Para el éxito de todo proyecto educativo se requieren un conjunto de recursos que soporten y garanticen el proceso de enseñanza aprendizaje. Estos deben estar en correspondencia con el nivel y las modalidades de estudio. En este sentido la UAPA cuenta con recursos que pone a disposición de la ejecución de este programa de maestría.

### 18.1 Recursos audiovisuales para el programa

Recursos audiovisuales para el programa	
Recursos	Cantidad
Video Cámara Digital	3
Equipos de videoconferencia con multipunto y conexiones.	3 Una sala de videoconferencia en cada recinto con conectividad multipunto para 4 simultaneo. Equipos polycom
Cámara Fotográfica Profesional	3
Laptop	65
Proyectores Multimedia (Data Show)	65
Pantallas	5
Plasma	6

## 18.2 Recursos Bibliográficos.

La biblioteca de la UAPA, constituida como unidad funcional de apoyo en el proceso académico e investigativo de la institución, gestiona y facilita el acceso a contenidos académicos en formato digital, con alto nivel de calidad, suficientes y pertinentes a la oferta académica de la Universidad, y que permitan, además, atender con eficacia las necesidades de información de los participantes, docentes e investigadores de nuestra comunidad universitaria.

En este sentido, la institución dispone de las plataformas virtuales Cengage Learning, Bibliotechnia y e-Libro. Estos tres proveedores líderes en la promoción de recursos digitales en español, albergan una amplia colección de documentos en formato electrónico que supera los 80,000 títulos, abarcando diversas áreas del conocimiento.

La colección de documentos de estas plataformas está compuesta esencialmente por tesis doctorales, artículos, informes, libros de las más prestigiosas editoras internacionales y revistas indexadas que, evidentemente, han sido sometidas a un previo proceso de revisión por pares, en un intento de asegurar un mínimo de estándares de calidad y validez científica. De esta manera los contenidos almacenados en estas plataformas alcanzan un alto nivel de prestigio, calidad y rigor.

Para mayor simplificación en el uso, estas plataformas están alojadas en el campus virtual, accesible desde un celular o cualquier otro dispositivo electrónico. En las mismas, los usuarios pueden crear su cuenta personal de acceso, copiar, descargar, leer en línea los contenidos; buscar términos y temas específicos, compartir textos, obtener citas automáticas, resaltar y agregar notas al contenido y, lo más atractivo, crear su estante personal para guardar los libros de su interés y organizarlos en carpetas para uso posterior.

Esto significa, en esencia, que nuestros docentes, participantes e investigadores tienen la biblioteca en su celular las 24 horas, con una serie de ventajas y facilidades de uso, aplicadas a



través de un sistema de búsqueda sencillo, flexible y amigable para la recuperación efectiva de la información sin agobiar al usuario.

Con la incorporación de esta novedosa oferta, la Biblioteca, en coherencia con la naturaleza de la institución, pionera en educación a distancia virtual en nuestro país, redimensiona y optimiza los servicios de información interdisciplinaria, con disponibilidad de contenidos académicos de alto impacto y calidad.

## **XIX. SISTEMA DE EVALUACIÓN**

### **19.1 EVALUACIÓN DEL PERSONAL Y DEL PROGRAMA**

La evaluación se realizará en diferentes momentos, en diferentes instancias y con diferentes propósitos. Los momentos considerados son tres: al inicio, durante la ejecución y al finalizar el programa. La evaluación al inicio es realizada por la Coordinación del programa y tiene el propósito de asegurar que tanto los participantes como los docentes-facilitadores se ajusten al perfil establecido o realicen los cursos introductorios requeridos a tal fin. La evaluación durante la ejecución es realizada por los docentes-facilitadores y la Coordinación, y tiene el propósito de asegurar el logro de los objetivos generales del programa, la adecuación del currículo a las expectativas de los participantes e identificar aspectos del programa que deban ser actualizados.

En estos tres momentos serán evaluados los participantes, los facilitadores, los programas de asignaturas, la bibliografía, los recursos, la gestión del programa, la metodología y la misma evaluación. Estas evaluaciones se realizan en armonía con las normas de la UAPA, sus reglamentos y sus métodos. Al finalizar cada grupo, la Coordinación deberá rendir un informe de Evaluación a la Vicerrectoría de Investigación, Innovación y Postgrado, con las recomendaciones de lugar.

En adición, y a lo largo de la ejecución del programa, se realizarán evaluaciones periódicas a los servicios administrativos y de soporte al mismo. En esta evaluación se incluyen la coordinación académica, los centros asociados al soporte en plataforma (CINGEP. CUICE) y la dirección administrativa. Estas evaluaciones serán conducidas por la Unidad de Evaluación Institucional y Docente.

## 19.2 EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

La evaluación de las asignaturas se hará mediante los criterios siguientes: Producción oral y actividades de interacción, Actividades prácticas, Prueba escrita, proyectos finales e investigaciones, Autoevaluación/coevaluación.

La calificación final se calculará a partir de la puntuación obtenida en cada uno de los componentes a evaluar, según el valor contenido en el Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes.

La calificación final de cada asignatura se expresará de la manera siguiente:

<b>LETRA</b>	<b>PUNTOS</b>	<b>NOTAS</b>	<b>SIGNIFICADO</b>
<b>A+</b>	4	95-100	Excelente
<b>A-</b>	3	90-94	Muy Bueno
<b>B+</b>	2	85-89	Bueno
<b>B-</b>	1	80-84	Suficiente
<b>C</b>	0	70-79	Reprobado
<b>F</b>	0	0-69	Reprobado
<b>I</b>	Sin Puntos	Sin Nota	Incompleto
<b>R</b>	Sin Puntos	Sin Nota	Retirado Oficialmente
<b>RI</b>	Sin Puntos	Sin Nota	Retirado por Inasistencia o Incumplimiento

La calificación aprobatoria mínima es 80 ó su equivalente. El participante que no alcance esta calificación deberá cursar la asignatura de nuevo.

## XX. TÍTULO A OTORGAR

- Magíster en Gestión de Instituciones Educativas Virtuales.

## XXI. INFRAESTRUCTURA FÍSICA, TECNOLÓGICA Y APOYO LOGÍSTICO

### 21.1 Aulas.

La UAPA dispone de un Campus de 34, 330M<sup>2</sup>, Cinco (5) edificaciones y un total de 90 aulas, salones de reuniones, salones multiusos, salón de prácticas jurídicas, cafetería, biblioteca, áreas verdes, un edificio de Postgrado de 5 niveles, con 25 aulas para maestrías, 3 auditorios, sala de internet, ascensor, con las condiciones adecuadas para el desarrollo del programa.

Las aulas donde se imparte docencia de maestría están dotadas de:

- Mesas y sillas confortables.
- Aire acondicionado.
- Nevera con agua potable en cada nivel.
- Data show
- Pizarra magnética.
- Luces apropiadas para el espacio.

## 21.2 Tecnológicos

### Acceso a Internet y conectividad

<b>Equipamiento de data de internet y video conferencia</b>
Una Línea de fibra de 25 Mega Simétrico para Internet Claro Dominicana
Una línea dedicada de 15 MB Simétrico, Wind Telecom para VPN y Acceso internet a participantes.
2 líneas de 10 MB ADSL para el acceso inalámbrico a los participantes.
Disponibilidad de 35 puntos de acceso inalámbrico y cableado en todas las aulas del Edificio de Postgrado a través de un único SSID.
Acceso a Internet para consultas gratis en la Biblioteca.
Sala de Internet con capacidad para 36 terminales para navegación y acceso inalámbrico.
Base de datos (Biblioteca Virtual).
03 Salones auditorios confortables con capacidad para 58 participantes, proyección multimedia a través de AirMedia compatible con cualquier dispositivo: PC,

Smartphone, tablet, además, de conectividad inalámbrica.

### **21.3 Plataforma Web:**

La universidad Abierta para Adultos, UAPA, cuenta con una plataforma Web de *e-learning Moodle*, a través de la cual se imparten cursos en línea. Moodle es una herramienta de tipo ambiente educativo virtual; un sistema de gestión de cursos, de distribución libre, que está a la disposición de docentes y participantes para crear una comunidad de aprendizaje en línea. Esta plataforma tiene contemplado los módulos de trabajo, pruebas en línea, correo electrónico, foro de discusión, sala de chat, browser para documentos PDF, entre otras herramientas. Sirve de soporte al Programa Semipresencial y Virtual.

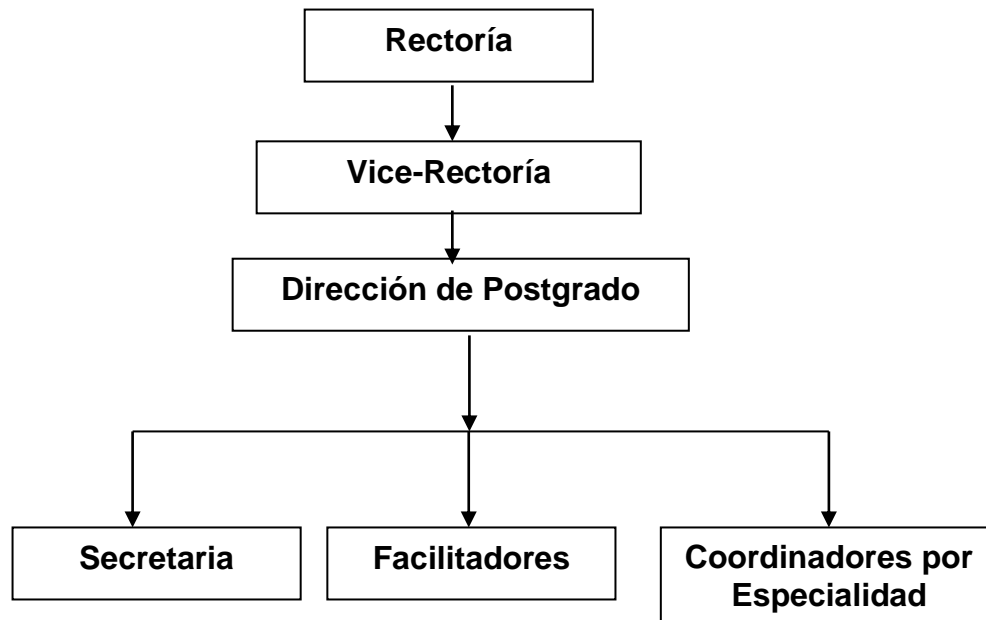
En esta plataforma están los principales servicios que ofrece la Universidad, como informaciones departamentales, calificaciones en líneas y próximamente pre-matricula y selección de asignaturas.

El aseguramiento logístico del programa se logra creando y manteniendo las condiciones que posibiliten la comunicación frecuente a distancia de los tutores con sus aspirantes, la actualización sistemática del Entorno Virtual de Aprendizaje y el acceso a bibliografía complementaria en ese y/u otros sitios de la plataforma Moodle 3.0; el establecimiento de los vínculos con otros sitios educacionales que aseguren el acceso a información diferenciada, y el aseguramiento de los recursos necesarios para la utilización de multimedios y la actualización permanente de la bibliografía.

Se desarrollará el proceso de aprendizaje con el apoyo de la plataforma de Moodle 3.0 para las actividades presenciales, lo cual debe garantizar un acompañamiento efectivo en el desarrollo de las actividades curriculares.

### **XXIII. ORGANIGRAMA**

El organigrama de la institución asociado al desarrollo de este programa de postgrado se muestra a continuación:



#### **XXIV. RECURSOS FINANCIEROS PARA LA VIABILIDAD DEL PROGRAMA.**

La UAPA dispondrá dentro de su presupuesto de ingresos y gastos de un monto de RD \$2,000,000 para el desarrollo de este programa. Estos provendrán el costo directo de la escolaridad calculado en base a RD \$13,800.00 por trimestre. Distribuidos de la siguiente manera:

- Publicidad y promoción RD \$ 300,000.00
- Adquisición de fuentes
  - Bibliográficas complementarias RD \$ 800,000.00
- Salarios RD \$ 500,000.00
- Imprevistos RD \$ 100,000.00

#### **XXV. CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES AFINES AL PROGRAMA.**

La Institución, con el interés de fortalecer el programa de Maestría en Gestión de Instituciones Educativas Virtuales, cuenta con alianzas estratégicas que le garantizan el éxito de este programa. Se han firmado convenios con:

### **NACIONALES.**

- Asociación Dominicana de Rectores de Universidades, inc. ADRU Acuerdo de Reciprocidad Interinstitucional de formación, capacitación y actualización de las universidades miembros de la ADRU 14/7/2003.
- Patronato del Instituto Tecnológico de las Américas (ITLAS., Acuerdo de Cooperación 2006.
- Acuerdo Santillana, Docentes y Universidad Abierta para Adultos UAPA Curso de Formación Continua modalidad ON LINE.

### **INTERNACIONALES.**

- Unión de Universidades de América Latina y el Caribe, 05/04/2018
- Universidad Nacional de Costa Rica UNED, 26/07/2002.
- Universidad Técnica Particular de Loja. Ecuador 20/10/2005.
- Universidad de la Habana, Cuba. Facultad de Educación a Distancia 02/11/2006.
- Universidad Nacional a Distancia UNAD. Colombia 13/06/2007.
- Universidad Nacional de Educación a Distancia, UNED. España año 2007.
- Centro de Diseño y Evaluación de Recursos Para el Aprendizaje, Argentina. 04-09-2007.
- Fundación Interamericana de Educación y Tecnología Argentina, 04/09/2008.

## **ANEXOS**



## **ANEXOS**

Anexo No. 1: Criterios de Evaluación del Programa

Anexo No. 2: Programas de las Asignaturas

Anexo No. 3: Currículos del Cuerpo Docente

Anexo No. 4: Organigrama General

Anexo No. 5: Calendario Académico

Anexo No. 6: Convenios Nacionales e Internacionales de Apoyo al Programa

Anexo No. 7: Recursos Bibliográficos

Anexo No. 8: Reglamento de Estudio de Postgrado

Anexo No. 9: Resolución

**Anexo No. 1:**  
**Criterios de Evaluación del Programa**

**UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS –UAPA-**  
**Maestría en Maestría en Gestión de Instituciones**  
**Educativas en Línea**  
**Sistema de Evaluación del Programa**

**OBJETO DE EVALUACIÓN: MAESTRÍA EN GESTIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIRTUALES EVALUADORES: ESTUDIANTES, PROFESORES, COORDINADOR.**

1. **Propósito:** Establecer/ identificar fortalezas y debilidades del programa a través de la opinión de los estudiantes, los profesores y los coordinadores del mismo, a fin de aplicar posibles correctivos en su desarrollo.
2. **Delimitación:** La evaluación en cuanto práctica, abarca cuatro aspectos, identificados como AREAS: Área 1: Estudiantes, Área 2: Profesores, Área 3 Currículo y Área 4: Administración del Programa. En cada una de estas áreas se revisan algunos indicadores sobre diferentes elementos del contenido del área.
3. **Criterios:** Los de evaluación son cinco: **Existencia**, que se orienta a juzgar sobre si el atributo del indicador existe o no, si está presente o ausente; no juzga su calidad o su contenido. **Divulgación**, referido al grado de difusión o divulgación que se hace del atributo del indicador; si se utilizan medios efectivos institucionales para dar a conocer. **Conocimiento**, se orienta a establecer si las personas conocen el atributo, si están bien informados sobre el mismo. **Aplicación**, que se refiere a la aplicación concreta; puede ser que lo que existe, se divulga y reconoce, ¿se aplica? Efectividad, que está referido al grado de efectividad de lo que se aplica, ¿funciona? ¿Logra sus objetivos?
4. **Escala:** Se utiliza una escala del 1 al 5 en sentido progresivo, de tal manera que el 1 representa el nivel más bajo del atributo y el 5 el nivel ideal. En cada criterio es necesario especificar la puntuación asignada al atributo.
5. **Sugerencia:** Es conveniente separar los criterios para que la calificación de un atributo sea determinada independientemente en cada criterio. Es decir, un indicador puede tener una puntuación en un criterio, pero respecto a otro puede ser distinta. Por ejemplo, en 3.16 el indicador es “Estímulo al trabajo en equipo”, si existe en la formalidad del programa, significa que esta es una característica que consta en la metodología del programa. Si se dio a conocer a los estudiantes y profesores (divulgación) es un criterio independiente del de existencia. Lo mismo ocurre con relación al conocimiento: ¿se conoce este estímulo al trabajo en equipo? ¿Los estudiantes y profesores los conocen realmente? Pero, ¿se aplica? Y si se aplica el trabajo en equipo, ¿funciona? ¿es efectivo? ¿logra su propósito de integrar los grupos y producir conocimiento participativo y de ayuda mutua entre los integrantes del equipo?

**6. Observaron:** En algunos indicadores se encontrará dificultad para juzgar a través de algún criterio por su naturaleza y la del criterio. Por ejemplo, en 2.3 el indicador es “Formación en el área” se trata de un atributo tangible respecto al criterio de efectividad y al de aplicación, pero respecto al de existencia, es necesario indagarlo, y si se ha divulgado y los estudiantes lo conocen es conveniente confiar en las informaciones que se ofrecen con relación a este indicador sin tener que llegar hasta la verificación real de las mismas.

<b>AREA 1: ESTUDIANTES</b>					
<b>INDICADORES</b>	<b>CRITERIOS</b>				
	<b>EX</b>	<b>DI</b>	<b>CO</b>	<b>AP</b>	<b>EF</b>
1.1 Índice académico mínimo de entrada					
1.2 Pruebas de admisión					
1.3 Título universitario de entrada					
1.4 Entrevistas de admisión					
1.5 Vinculación previa con el área del programa					
1.6 Experiencia previa con el área del programa					
1.7 Intereses de área					
1.8 Responsabilidad en el cumplimiento de tareas					
1.9 Índice académico mínimo para permanecer en el programa					
1.10 Asistencia (% mínimo)					
1.11 Puntualidad					

<b>AREA 2: PROFESORES</b>					
<b>INDICADORES</b>	<b>CRITERIOS</b>				
	<b>EX</b>	<b>DI</b>	<b>CO</b>	<b>AP</b>	<b>EF</b>
2.1 Título académico igual o superior al que otorga el programa					
2.2 Experiencia previa en el área					
2.3 Formación en el área					
2.4 Requisitos de contratación					
2.5 Calidad en el desempeño					
2.6 Capacidad en el orden metodológico					
2.7 Dominio del área					
2.8 Dominio de los temas abordados					
2.9 Flexibilidad conceptual –no-dogmatismo-					
2.10 Confianza en la presentación del contenido					
2.11 Interés por la utilidad del conocimientos					
2.12 Actualización					
2.13 Puntualidad y asistencia					
2.14 Cumplimiento de normas					

<b>AREA 3: CURRICULO</b>					
<b>INDICADORES</b>	<b>CRITERIOS</b>				
	<b>EX</b>	<b>DI</b>	<b>CO</b>	<b>AP</b>	<b>EF</b>
3.1 Referente histórico y contextual del programa.					
3.2 Marco filosófico y conceptual del programa.					
3.3 Concepción y modelo de currículo asumido.					
3.4 Formulación de objetivos o propósitos					

3.5 Coherencia de objetivos con la fundamentación.					
3.6 Definición general de la metodología.					
3.7 Coherencia de los objetivos con los contenidos.					
3.8 Coherencia de los contenidos con la naturaleza del programa.					
3.9 Coherencia de los contenidos con el nivel del programa.					
3.10 Definición general de la metodología.					
3.11 Coherencia de la metodología.					
3.12 Énfasis en la actualización y profundización del conocimiento.					
3.13 Énfasis en la aplicación del conocimiento.					
3.14 Énfasis en la generación de conocimiento.					
3.15 Orientación hacia la autonomía intelectual de los estudiantes.					
3.16 Estimulo al trabajo en equipo.					
3.17 Estimulo a la participación individual.					
3.18 Estimulo a la investigación e indagación.					
3.19 Existencia de líneas de investigación.					
3.20 Adecuada actitud de evaluación.					
3.21 Coherencia de la evaluación con los objetivos.					
3.22 Coherencia de la evaluación con la metodología					
3.23 Coherencia de la evaluación con la naturaleza del programa					
3.24 Apoyo bibliográfico institucional –biblioteca-					
3.25 Apoyo bibliográfico-documental desde los profesores					
3.26 Facilidades audiovisuales					
3.27 Adecuación de los ambientes según las actividades					
3.28 Flexibilidad de los contenidos					
3.29 Organización lógica de los contenidos					
3.30 Pertinencia de los contenidos según los participantes.					

<b>AREA 4: ADMINISTRACION DEL PROGRAMA</b>					
<b>INDICADORES</b>	<b>CRITERIOS</b>				
	<b>EX</b>	<b>DI</b>	<b>CO</b>	<b>AP</b>	<b>EF</b>
4.1 Programación formal de las actividades					
4.2 Flujo de información participantes-institución					
4.3 Relaciones con otros programas de la institución					
4.4 Relaciones con programas de otras instituciones					
4.5 Instancias organizativas adecuadas					
4.6 Procesos de gestión académica					
4.7 Procesos de gestión financiero-contable					
4.8 Clima organizativo institucional adecuado					
4.9 Formas y mecanismos para resolver las Conflictos y problemas					
4.10 Confianza en los responsables institucionales del programa					

4.11 Interés manifiesto por resolver las dificultades					
4.12 Atención individual de los estudiantes					

**Anexo No. 2:**  
**Programas de las Asignaturas**





**VICERRECTORIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO.**

**ESCUELA DE POSTGRADO**

**PROGRAMA DE LA ASIGNATURA**

**Fundamentos teóricos y modelos educativos para la educación virtual**

<b>DATOS REFERENCIALES</b>								
<b>ÁREA DE FORMACIÓN</b>	<b>TRIMESTRE</b>	<b>CLAVE</b>	<b>PRE-REQ</b>	<b>CRÉDITOS</b>	<b>HORAS TEÓRICAS</b>	<b>HORAS PRÁCTICAS</b>	<b>HORAS INTERACCIÓN TUTORIAL (HIT)</b>	<b>HORAS ESTUDIO INDEPENDIENTE (HEI)</b>
<b>General</b>	<b>I</b>	<b>MGL-101</b>		<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>72</b>

**PRESENTACIÓN**

Esta asignatura da inicio a la maestría y será de gran utilidad en el análisis de los principales fundamentos teóricos y modelos educativos existentes en torno a la educación en línea, así como su interacción con los diferentes paradigmas de aprendizaje.

Se espera que al culminar el maestrante pueda ser capaz de:

Contextualizar, implementar y evaluar los fundamentos teóricos, modelos educativos y su interacción con los paradigmas pedagógicos para ofrecer soluciones creativas que potencien el aprendizaje de los estudiantes en ambientes virtuales en las instituciones educativas en línea.

Los temas que se abordarán son:



Evolución de la educación a distancia  
Fundamentos teóricos y pedagógicos de la educación a distancia  
Modelos educativos a distancia y virtual  
Paradigmas de aprendizaje.

### SABERES PREVIOS

Conocimientos básicos sobre la educación.  
Habilidades en el uso de la tecnología.  
Habilidades investigativas.  
Habilidades comunicativas.  
Capacidad para trabajar en equipo.

### COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

#### **Competencias Generales:**

Diseña, articula, desarrolla, evalúa e implementa modelos y políticas de gestión innovadores insertos en el contexto tecnológico para instancias públicas y privadas de formación en ambientes virtuales, en un marco ético y de responsabilidad social, para la solución de problemas de expresión local en un contexto global.

#### **Competencias transversales:**

- Promueve el bienestar social a través de la educación virtual desde una postura ética.
- Genera e implementa propuestas de gestión innovadoras.
- Promueve y asegura la calidad en todos los procesos y productos a su cargo.
- Realiza análisis, opera y evalúa con una visión multi, inter o transdisciplinaria.

## COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

### Competencias Específicas

Diseña, crea, implementa y evalúa modelos educativos para ofrecer soluciones creativas que potencien el aprendizaje de los estudiantes en ambientes virtuales.

## COMPETENCIAS CONCRETAS DE LA ASIGNATURA

1. Enjuicia críticamente el proceso evolutivo de la educación a distancia para una mejor comprensión y aplicación en su desempeño profesional.
2. Analiza los fundamentos teóricos acerca de la educación a distancia para el diseño y evaluación de modelos educativos de educación en línea.
3. Juzga las diferentes concepciones de educación virtual para determinar con criticidad el modelo a seguir de acuerdo a las necesidades y contextos.
4. Evalúa los diferentes modelos pedagógicos en el contexto institucional para analizar su correspondencia con el modelo educativo de la educación en línea y tomar las decisiones pertinentes.
5. Toma decisiones para el desarrollo de un modelo educativo en educación en línea, tomando en cuenta los paradigmas de aprendizaje (considerando las dimensiones pedagógicas, tecnológicas y administrativas).

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I**

**Competencia concreta de la Unidad:**

1. Enjuicia críticamente el proceso evolutivo de la educación a distancia para una mejor comprensión y aplicación en su desempeño profesional.

UNIDAD I	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>1. Fundamentos y evolución de la educación a distancia.</b></p> <p>1.1 Conceptualización de la educación a distancia.</p> <p>1.2 Evolución histórica de la educación a distancia.</p>	<p>Presentación del profesor</p> <p>Presentación de la asignatura</p> <p>Presentación de los maestrantes</p> <p>Encuadre grupal</p> <p>Explicación del sistema de evaluación.</p> <p>Propuesta de trabajo final: Diseñar la estructura de un posible modelo educativo para educación en línea a partir del estudio de las diferentes unidades que responda a las características de sus usuarios o destinatarios.</p>		<p>Consultar la bibliografía y sitios de interés científicos para realizar las siguientes actividades:</p> <p>Elabore una cartografía conceptual sobre la educación a distancia y construya su propia definición personal.</p> <p>Enjuicie críticamente la evolución de la educación a distancia en América Latina y su país, así como los desafíos actuales. (Podrá hacer un cuadro comparativo, una línea del tiempo, resumen u otro.)</p>		<p>Valora la evolución histórica de la educación a distancia como fundamento para su quehacer profesional y la toma de decisiones pertinentes.</p>

--	--	--	--	--	--

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I

**Competencia concreta de la Unidad II:**

2. Analiza los fundamentos teóricos acerca de la educación a distancia para el diseño y evaluación de modelos educativos de educación a distancia

UNIDAD II	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>Educación a distancia:</b></p> <p>2.1 Características de la educación a distancia.</p> <p>2.2 Principios de la educación a distancia.</p> <p>2.3 Elementos de la educación a distancia.</p>	<p>El docente retomará la definición de educación a distancia.</p> <p>Retroalimenta la actividad de estudio anterior.</p> <p>Presentará videos sobre el tema y socializar lo aprendido.</p>		<p>Consultar la bibliografía y sitios de interés científicos para realizar las siguientes actividades:</p> <p>Realice un informe sobre el análisis del modelo educativo de una institución de educación virtual o en línea determinando sus características, los principios y elementos que la constituyen. Valore si estos responden a las necesidades del contexto en el que se sitúa.</p>		<p>Identifica las características, principios y elementos de la educación en línea con la finalidad de comprender su funcionalidad.</p>

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD III

**Competencia concreta de la Unidad: III**

3. Juzga las diferentes concepciones de educación virtual para determinar con criticidad el modelo a seguir de acuerdo a las necesidades y contextos.

UNIDAD III	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>Educación a distancia (virtual):</b>                      Conceptualizaciones:                      e-learning o internet learning,                      Aprendizaje distribuido, aprendizaje virtual,                      Aprendizaje basado en la Web y aprendizaje a distancia.                      Aprendizaje ubicuo.                      Educación abierta</p>	<p>El docente propone dos o más artículos sobre el tema de la virtualización en la educación.</p> <p>Orienta la búsqueda de otros artículos sobre la temática de la virtualidad en educación.</p> <p>Promueve la comunicación entre docente-estudiante y estudiante-estudiante para intercambio de información o retroalimentación.</p>		<p>Consultar bibliografía y sitios de interés científicos para realizar las siguientes actividades:</p> <p>Realice una comparación sobre las semejanzas y diferencias entre las diferentes concepciones de educación virtual y determine la pertinencia de la concepción elegida a partir de las características, necesidades y contexto del destinatario. (Institución educativa seleccionada).</p>		<p>Determina la pertinencia de las concepciones de la educación virtual del modelo educativo de una institución educativa en línea, según sus características y contexto.</p>

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD IV**

4. Evalúa los diferentes modelos educativos en educación a distancia y virtual para la toma de decisiones pertinentes en su contexto laboral.

<b>UNIDAD IV</b>	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)	<b>4 HIT</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b>	<b>12 HEI</b>	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
<p><b>Modelos educativos a distancia y virtual</b></p> <p>4.1 Conceptualización de modelo educativo para educación en línea.</p> <p>4.2 Elementos de un modelo educativo.</p> <p>4.3 Proceso para la elaboración de un modelo educativo.</p> <p>4.4 Evaluación del modelo educativo.</p> <p>4.5 Elementos para la toma de decisiones. (Dimensión pedagógica, administrativa y tecnológica).</p>	<p>El docente facilita al menos tres modelos de educación a distancia y describe el funcionamiento del mismo. (Puede incluso tomar como insumo los productos de los estudiantes de las Unidades Anteriores).</p> <p>Puede utilizar el método de caso, para que los estudiantes consideren distintas soluciones desde sus propias perspectivas.</p>		<p>Consultar bibliografía y sitios de interés científicos para realizar las siguientes actividades:</p> <p>Revise distintos modelos de educación a distancia.</p> <p>Utilice o cree un modelo de evaluación de modelos educativos en línea.</p> <p>Realice un dictamen donde describa las premisas e indicadores que considera más relevantes para la toma de decisiones a partir de la evaluación de un modelo educativo seleccionado.</p>	<p>4</p> <p>4</p> <p>4</p>	<p>Evalúa un modelo educativo y recupera los elementos, criterios e indicadores más relevantes para la toma de decisiones en las distintas dimensiones de la educación virtual.</p>

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD V**

5. Toma decisiones para el desarrollo de un modelo educativo en educación en línea, tomando en cuenta los paradigmas de aprendizaje (considerando las dimensiones pedagógicas, tecnológicas y administrativas).

<b>UNIDAD V</b>	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)	<b>4 HIT</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b>	<b>12 HEI</b>	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
-----------------	---------------------------------------------------------------------	--------------	---------------------------------------------	---------------	----------------------------------

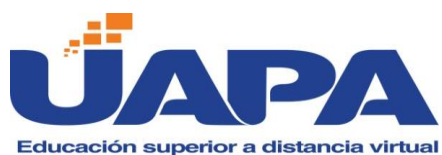
<p><b>Paradigmas de Aprendizaje.</b></p> <p>5.1 Conceptualización de: Teoría, modelo, paradigma y enfoque.</p> <p>5.2 Proceso enseñanza aprendizaje.</p> <p>5.3 Estilos de Aprendizaje</p> <p>5.4 Estrategias de enseñanza-aprendizaje en la educación en línea.</p> <p>5.5 Paradigmas de Aprendizaje.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Conductismo</li> <li>. Cognitivismo</li> <li>. Constructivismo.</li> <li>. Enfoque Histórico –Cultural.</li> <li>. Humanismo</li> <li>. Conectivismo</li> <li>-Aprendizaje emergente.</li> <li>-Aprendizaje invisible.</li> </ul>	<p>Intercambiar criterios acerca de la unidad anterior, aclarar dudas.</p> <p>Presenta videos alusivos o relacionadas con las diferentes teorías o paradigmas de aprendizaje.</p>		<p>Consultar bibliografía y sitios de interés científicos para realizar las siguientes actividades:</p> <p>Realice un estudio de los diferentes paradigmas y seleccione uno de los modelos o los que considere pertinentes para la elaboración de un modelo educativo para la educación en línea. Justifique su elección a partir de la conceptualización del o de los modelos elegidos.</p> <p>Identifique sus estilos y estrategias de aprendizaje.</p>	<p>Propone elementos a tener en cuenta en un modelo educativo para educación en línea a partir del estudio de los paradigmas de aprendizaje, teniendo en cuenta las características de su contexto.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES**

<b>CRITERIOS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>(%)</b>
Producción oral y Actividades de Interacción	-Exposiciones orales y virtuales	Organización de la información. Dominio del tema: rigor, claridad, precisión y presentan las ideas con profundidad. Pertinencia de la argumentación en las intervenciones. Coherencia, claridad y originalidad de las ideas externadas. Corrección lingüística: léxico apropiado, concordancia, estructura de las frases, pronunciación. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Utilización adecuada de los recursos tecnológicos. Capacidad de búsqueda y selección de información. Creatividad en la presentación de las exposiciones. Capacidad para el trabajo en equipo.	20%
	-Actividades de interacción sincrónica y asincrónica	Intervenciones acordes y oportunas. Respeto a las normas de comunicación preestablecidas. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Prontitud de las aportaciones.	
	-Actividades de interacción asincrónica	Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Utilización de un lenguaje técnico adecuado. Prontitud de las aportaciones. Organización de la información presentada.	
Producción Escrita	-Ensayos - Trabajos de Investigación -Cuestionarios y Ejercicios -Diario Reflexivos y -Mapas Mentales	Hechos y datos. Principios y conceptos. Destrezas investigativas. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento.	50%
	-Estudios de casos	Aplicación. Destrezas profesionales. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Resolución de Problemas	Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Proyectos	Aplicación de los conocimientos. Destrezas investigativas. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones, manejo del tiempo, colaboración).	
	-Portafolios	Reflexión. Creatividad. Orden lógico en la Organización de la información presentada. La progresión del proceso de aprendizaje según temas trabajados. Capacidad de cuestionamiento y criticidad de las ideas externadas por escrito y oralmente.	
	-Prueba Escrita (Opcional)	-Conocimiento                      -Comprensión                      -Aplicación -Análisis                                      -Síntesis                                      -Estimación escrita -Razonamiento crítico	
Actividades Prácticas	-Proyectos de vinculación	Son proyectos orientados a trabajos de campo, que vincula la teoría con la práctica.	64 20%
	-Prácticas in situ	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en instituciones o empresas que desarrollan tareas relacionadas con su área de formación.	



	-Prácticas de laboratorio	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en laboratorios especializados internos o externos.	
	-Prácticas de simulaciones	Son actividades que realizan los participantes, recreando la realidad en un escenario simulado físico o virtual.	
Actitudes y Valores	-Calidad	Compromiso con realizar las tareas ajustadas a los estándares de eficiencia establecidos.	10%
	-Ética	Exhibe compromiso moral en sus acciones estudiantiles.	
	-Cooperación	- Propicia el trabajo cooperativo y colaborativo como vía de aprovechamiento de las potencialidades colectivas. -Muestra disposición para el trabajo en equipo	
	-Responsabilidad	-Compromiso con el cumplimiento de sus deberes como participante y ciudadano. – Puntualidad. - Asume consecuencias de sus acciones. - Participa activamente en la toma de decisiones del grupo	
	-Solidaridad	- Comparte con sus compañeros. - Es generoso. - Promueve acciones para motivar y conducir a metas comunes. - Se identifica con la preservación de la biodiversidad y su medio socio cultural. - Respeto por el patrimonio institucional. - Escucha atentamente a los demás	
	-Pluralismo	-Respeto a la diversidad étnica, ideológica, religiosa y de género. - Valora la expresión y discusión de las ideas y opiniones de los demás. -Respeto al orden de intervención. -Es tolerante y moderado en sus opiniones.	
	-Innovación	- Muestra creatividad e ingenio en el desarrollo de sus tareas. -Muestra iniciativa e interés por el trabajo académico -Muestra apertura y receptividad a los avances de la ciencia.	
	-Equidad	-Disposición para tomar decisiones ponderadas comedidas y equilibradas. -Imparcialidad en los juicios que emite.	



**UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)  
VICERRECTORÍA ACADÉMICA  
ESCUELA DE POST GRADO**

**PROGRAMA DE LA ASIGNATURA**

**DISEÑO DE INVESTIGACIÓN PARA LA GESTIÓN DE INSTITUCIONES VIRTUALES**

**CARRERAS QUE IMPARTEN ESTA ASIGNATURA**

**MAESTRÍA EN GESTIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS  
VIRTUALES**

**DATOS REFERENCIALES**

ÁREA DE FORMACIÓN	CUATRIMESTRE	CLAVE	PRE-REQ	CRÉDITOS	CARGA HORARIA	HORAS TEÓRICAS	HORAS PRÁCTICAS	HORAS INTERACCIÓN TUTORIAL. (HIT)	HORAS ESTUDIO INDEPENDIENTE (HEI)
General	1	MGL-102	LIC.	3	4	1	4	18	72

## PRESENTACIÓN

○

Esta asignatura tiene el propósito de profundizar en la Investigación Científica, conocer los elementos fundamentales de la misma, diferentes esquemas y modelos, así como la elaboración de los diferentes componentes del proceso, a partir de casos concretos de investigación educativa. La orientación de ésta le permitirá profundizar en las concepciones teóricas epistemológicas que fundamentan las bases del quehacer científico. Estimular en los maestrantes una actitud positiva de cara a los procesos de indagación e investigación como estrategia básica del estudio de la realidad.

Los principales temas a tratar son: **Paradigmas de la Investigación Científica, La Investigación Científica, Origen de un Proyecto de Investigación, Problema de Investigación Científica, Marco Teórico, Población y muestra y Técnicas e instrumentos de recolección de datos.**

## SABERES PREVIOS

- ✓ Capacidad reflexiva y analítica.
- ✓ Identifica los elementos básicos del método científico.
- ✓ Habilidad para la lectura y coherencia en la redacción de informes de investigación.
- ✓ Habilidad para la búsqueda, selección y organización de informaciones
- ✓ Conocimientos teóricos y prácticos de su área.

## COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

### 1. Competencias generales:

Desarrolla la capacidad de abstracción, análisis, interpretación y síntesis en la búsqueda de información pertinente para su mejor desempeño profesional.

Aplica los conocimientos adquiridos y los procedimientos acertados para identificar, plantear, solucionar conflictos, organizar y planificar el tiempo en las actividades propias de su quehacer profesional y área de estudio.

Realiza investigaciones con capacidad crítica y autocrítica en su área de especialización para mejorar su entorno laboral y social.

Utiliza las tecnologías de la información y la comunicación como herramienta de apoyo para su ejercicio profesional y actualización permanente.

### 2. Competencias específicas:

Analiza, identifica, aplica y evalúa la infraestructura y herramientas tecnológicas que soportan la gestión académica y administrativa de instancias de educación virtual.

Diseña, crea, implementa y evalúa modelos educativos para ofrecer soluciones creativas que potencien el aprendizaje de los estudiantes en ambientes virtuales.

Diseña, implementa y evalúa modelos de gestión educativa desde la teoría de sistemas. para generar eficiencia y eficacia en los procesos administrativos de las instancias de educación virtual.

Analiza, integra, cabildea, evalúa y propone políticas públicas y sociales para promover la calidad y desarrollo de la educación virtual.

Establece diferencias entre los paradigmas para una mejor selección del diseño de investigación científica.

Analiza los fundamentos teóricos de la investigación científica, sus formas y tipos para aplicarlo en el diseño de un proyecto de investigación.

Diseña proyecto de investigación siguiendo los pasos o fases que debe tener en cuenta para construir conocimiento acerca de la realidad de su área de interés.

Construye el marco teórico a partir de una revisión, selección y contrastación de fuentes que permite la mejor comprensión del objeto de estudio.

Selecciona la población y la muestra y describe las técnicas e instrumentos a utilizar en la recolección de datos para dar respuesta a sus objetivos planteados en su investigación.

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I

**Competencia concreta de la Unidad:** Establece diferencias entre los paradigmas para una mejor selección del diseño de investigación científica.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT T	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	14 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>UNIDAD I</b></p> <p>LOS PARADIGMAS DE LA INVESTIGACIÓN CIENTIFICA.</p> <p>1.1 Paradigma Positivista</p> <p>1.1.1 Premisas ontológicas</p> <p>1.1.2 Premisas</p>	<p>1- Socializa acerca de la importancia de la asignatura, conocimiento del programa de la misma y la metodología de trabajo. Presentación a los y las participantes y el facilitador/a.</p> <p>2- Realiza una evaluación diagnóstica acerca de los saberes previos relacionados con la asignatura e intercambio de experiencias para aclarar dudas.</p> <p>3- Reflexión colectiva acerca de la aplicación de los contenidos de la asignatura en el campo laboral de la carrera</p> <p>4- Reflexión colectiva acerca de</p>		<p>1- Realiza las siguientes actividades:</p> <p>a. Elabora un esquema, donde clasifiques los distintos tipos de paradigmas y sus características.</p> <p>b. Revisa tres investigaciones en del área educativa y presentar un informe del paradigma que sustentan las mismas.</p>		<p>Identifica los diferentes paradigmas puestos en ejecución en los procesos de investigación.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Diferencia los paradigmas positivistas y naturalista en función a las premisas presente en el objeto de investigación.</li> <li>Comprende a través de ejercicios de análisis los diferentes paradigmas interpretativos de la investigación, sus características, potencialidades, debilidades y críticas.</li> </ul>

Epistemológica	<p>la aplicación de las competencias cognitivas, procedimentales y actitudinales de la asignatura y su vinculación en el campo laboral de la carrera.</p> <p>5- Presentación por parte del facilitador del tema: Paradigmas de investigación Científicas</p> <p>6- Socialización con los participantes acerca de las diferentes premisas que fundamentan los diferentes paradigmas.</p>				
1.1.3 Premisas					
Heurísticas					
1.1.4 Premisas					
Axiológicas					
1.2 Paradigma Naturalista					
1.2.1 Premisas					
ontológicas					
1.2.2 Premisas					
Epistemológica					
1.2.3 Premisas					
Heurísticas					
1.2.4 Premisas					
Axiológicas					

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I I

**Competencia concreta de la Unidad:** Analiza los fundamentos teóricos de la investigación científica, sus formas y tipos para usarlo en el diseño de un proyecto de investigación.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT T	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	14 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
----------	--------------------------------------------------------------	------------	--------------------------------------	-----------	---------------------------

<p style="text-align: center;"><b>UNIDAD II</b></p> <p><b>LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA</b></p> <p>1.3 Concepto.  1.4 Características de la investigación científica  1.5 Los enfoques de investigación:  1.5.1 Cuantitativo  1.5.2 Cualitativo  1.5.3 Mixto.  2.4 Tipos de investigación:  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Documental</li> <li>• De campo</li> <li>• Exploratoria</li> <li>• Descriptiva</li> <li>• Correlacionar</li> <li>• Explicativa</li> <li>• Investigación-acción</li> <li>• Estudio de Casos</li> </ul> 2.5 Tipos de Métodos   2.6 Diseños de Investigación</p>	<p>1-Retroalimentación del contenido trabajado en las HEI de la semana anterior. Manifiestar dudas y aportaciones.</p> <p>2- Presentación por parte del facilitador del tema: La investigación Científica.</p> <p>3- Realización de análisis en grupo de participantes acerca de las ventajas y desventajas de los diferentes tipos de enfoque y según su alcance indicar los tipos de investigación y métodos que pueden implementarse en cada uno.</p>		<p>2- Realiza las siguientes actividades:</p> <p>a. Realiza un trabajo escrito documentado, sobre la investigación científica, objetivos, características, enfoques, tipos y diseños de investigación.</p> <p>b. Seleccione una investigación cuantitativa en el área de gestión educativa, otra cualitativa y una tercera de naturaleza mixta. Analícelas y explique sus similitudes y diferencia, tomar en cuenta su tipo de investigación y método empleado en cada una. Presentar en un cuadro comparativo.</p>	<p>1. Diferencia entre los enfoques cuantitativo y cualitativo de la investigación para contribuir al conocimiento de un fenómeno.</p> <p>2. Distingue el alcance y los diferentes métodos, técnicas e instrumentos del proceso de investigación para alcanzar los objetivos de la misma.</p> <p>3. Distingue el tipo, método y diseño de investigación, tomando en cuenta el grado de profundidad con que aborda un fenómeno u objeto de estudio</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD III**

**Competencia concreta de la Unidad:** Diseña proyecto de investigación siguiendo los pasos o fases que debe tener en cuenta para construir conocimiento acerca de la realidad de su área de interés.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	14 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p align="center"><b>UNIDAD III</b></p> <p><b>ORIGEN DE UN PROYECTO DE INVESTIGACION</b></p> <p>3.1 ¿Cómo se originan las Investigaciones?</p> <p>3.2 Aspectos a considerar para la elección de un tema de investigación.</p> <p>3.3 Diferencias entre tema y problema de investigación.</p> <p>3.4 Etapas fundamentales del diseño de la investigación científica.</p> <p>3.5 Factores que determinan la delimitación del tema de la investigación.</p>	<p>1-Retroalimentación del contenido trabajado en las HEI de la semana anterior. Manifestar dudas y aportaciones.</p> <p>2-Socialización sobre las diferentes fuentes que originan una investigación.</p> <p>3- Presentación por parte del facilitador del tema: Origen de un Proyecto de Investigación.</p> <p>4- Realización de análisis en grupo de participantes acerca de las ventajas de delimitar el tema de investigación.</p> <p>5- Socializar en grupos diferentes problemáticas que se observan en la gestión de las instituciones en línea.</p> <p>6- Foro Académico, sobre la diferencia entre un tema y un problema de investigación.</p>		<p>1. Realiza las siguientes actividades:</p> <p>a. Elabora un mapa conceptual de las diferentes fases de la investigación.</p> <p>b. Tomando en cuenta los aspectos a considerar para la elección de un tema de investigación, seleccione un tema de gestión de la educación en línea para su proyecto y delimitelo, tomando en cuenta las líneas de investigación presentadas.</p> <p>c. Investigación sobre los estudios que se han realizado anteriormente y que se relacionan con el objeto de estudio.</p>		<p>4. Genera ideas potenciales para investigar desde una perspectiva científica.</p> <p>5. Identifica las diferentes fases de la investigación que contribuyen al desarrollo del conocimiento científico.</p> <p>6. Selecciona y delimita problemática de investigación en la gestión de instituciones en línea.</p>



**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD IV**

**Competencia concreta de la Unidad:** Diseña proyecto de investigación siguiendo los pasos o fases que debe tener en cuenta para construir conocimiento acerca de la realidad de su área de interés.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	16 Horas	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>UNIDAD IV:</b></p> <p><b>PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN.</b></p> <p>4.1. Qué es un problema de investigación.</p> <p>4.2. Etapas para plantear el problema.</p> <p>4.3. Elementos del planteamiento del problema de investigación.</p> <p>4.3.1 Formulación del problema</p> <p>4.3.2 Sistematización</p> <p>4.3.3 Objetivos</p> <p>4.3.3.1 Objetivo General</p> <p>4.3.3.2 Objetivos Específicos</p> <p>4.3.3.3. Justificación</p> <p>4.4. Tabla de Operacionalización</p> <p>4.4.1 Las Variables</p> <p>4.4.2 Definición conceptual y</p>	<p>1-Retroalimentación del contenido trabajado en las HEI de la semana anterior. Manifiestar dudas y aportaciones</p> <p>2. Socializa en el grupo, el tema de investigación seleccionado para trabajar tu proyecto de investigación.</p> <p>3- Presentación por parte del facilitador del tema: Planteamiento del Problema de Investigación.</p> <p>4-Analiza en grupo los criterios para plantear adecuadamente un problema. Presentar conclusiones a modo de reflexión en panel.</p>		<p>1. Realización de las siguientes actividades:</p> <p>a. Plantee la problemática del tema seleccionado, la formulación del problema y la sistematización.</p> <p>b. Elabora los objetivos y la justificación de su investigación.</p> <p>c. Especifique el enfoque, tipo de investigación y método que utilizará en su investigación y justifíquelo.</p> <p>d. Elabora un cronograma que permita planear y controlar cada una de las etapas de la investigación.</p>		<p>7. Describe de manera adecuada un problema de investigación con la finalidad de aumentar el conocimiento de la realidad o las formas de transformarlas.</p> <p>8. Formula la sistematización y objetivos de un problema de investigación para el conocimiento concreto del objeto de estudio.</p> <p>9. Aplica cada uno de los elementos que se toman en cuenta en la elaboración de una justificación que dé respuesta al por qué y para qué se investiga.</p>

Operacionalización de las variables					
4.4.3 Los indicadores					
4.5 Cronograma					

#### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD V

**Competencia concreta de la Unidad:** Construye el marco teórico a partir de una revisión, selección y contrastación de fuentes que permite la mejor comprensión del objeto de estudio.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	14 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
----------	--------------------------------------------------------------	-------	--------------------------------------	--------	---------------------------

<p style="text-align: center;"><b>UNIDAD V</b></p> <p style="text-align: center;"><b>MARCO TEORICO</b></p> <p>5.1. Concepto, funciones y utilidad del Marco teórico.</p> <p>5.2. Etapas en la elaboración del Marco Teórico.</p> <p>5.3. Técnicas de investigación documental</p> <p>5.4. Referencias bibliográficas: características.</p> <p>5.4.1. Normas internacionales para las citas y referencias:</p> <p>5.4.1.1 Estilo de la Asociación Americana de Psicología(American Psychological Association, APA).</p>	<p>1-Retroalimentación del contenido trabajado en las HEI de la semana anterior. Manifiestar dudas y aportaciones.</p> <p>2. Socializa en el grupo, el planteamiento del problema, la formulación del problema, la sistematización, los objetivos, la justificación, enfoque, tipo de investigación y método de su investigación.</p> <p>3.Lectura y análisis en grupo de discusión sobre el capítulo 4 del libro de Hernández, S. Fernández, C. Y Baptista, L. (2014): Desarrollo de la perspectiva teórica: revisión de la literatura y construcción del marco teórico.</p> <p>4.Socialización en plenaria sobre las conclusiones de la lectura del capítulo 4 sobre Desarrollo de la perspectiva teórica: revisión de la literatura y construcción del marco teórico.</p>		<p>Realiza las siguientes actividades:</p> <p>a. Elabora un esquema con las etapas de elaboración del Marco Teórico.</p> <p>b. Construye el esquema del marco teórico pertinente para el problema de investigación que elegiste,</p> <p>c. Desarrolla el marco teórico de su investigación tomando en cuenta las normas internacionales(citas y bibliografía)</p> <p>d. Elabora una lista de las fuentes bibliográficas a utilizarse en su investigación y organízela y preséntela con el formato APA.</p>	<p>10. Analiza las funciones y utilidad del marco teórico para conceptualizar y analizar teóricamente un problema determinado.</p> <p>11. Desarrolla sus habilidades en la búsqueda y revisión de literatura para conseguir la mayor información acerca de la bibliografía disponible sobre el tema que se va a investigar.</p> <p>12. Aplica el estilo de la Asociación Americana de Psicología(American Psychological Association, APA) siguiendo normas internacionales para los escritos científicos.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD VI**

**Competencia concreta de la Unidad:** Selecciona la población y la muestra y describe las técnicas e instrumentos a utilizar en la recolección de datos para dar respuesta a sus objetivos planteados en su investigación.

<b>UNIDADES</b>	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)	<b>4 HIT</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b>	<b>14 HEI</b>	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
<p align="center"><b>UNIDAD VI</b> <b>POBLACION Y MUESTRA</b></p> <p>6.1 Población 6.2 Muestra 6.3 Tamaño de la muestra 6.4 El muestreo 6.5 Tipos de muestreo 6.6 Error de muestreo.</p> <p align="center"><b>UNIDAD VII</b> <b>TECNICAS E INSTRUMENTOS DE INVESTIGACION</b></p> <p>7.1. Técnicas e Instrumentos para recolectar información en el enfoque cuantitativo.</p> <p>7.1.1 La Observación 7.1.1.1 Ficha de observación/ 7.1.1.2 Registro de Observación 7.1.1.3 Lista de Cotejo</p> <p>7.1.2 Las Encuestas</p>	<p>1-Retroalimentación del contenido trabajado en las HEI de la semana anterior. Manifiestar dudas y aportaciones.</p> <p>2.Presentación del tema por parte de un grupo de participante: El muestreo y los Instrumentos de Recolección de Datos.</p> <p>3.Realización de un ejercicio para la selección de una muestra, siguiendo las pautas del facilitador.</p> <p>4- Tomando las instrucciones dadas por el facilitador, iniciar la elaboración del cuestionario para la investigación.</p>		<p>Realización de las siguientes actividades:</p> <p>a) Determine la población con la que realizará su investigación y seleccione la muestra a utilizar en los casos que sea necesario.</p> <p>b) Diseña los instrumentos para la recolección de datos de su investigación o describa los mismos tomando en cuenta el tipo de investigación.</p>		<p>Identifica los diferentes tipos de muestra para estimar con la suficiente exactitud los parámetros de una población.</p> <p>Diseña instrumentos para la recolección de datos en una investigación con la finalidad de dar respuesta a los objetivos de la misma.</p>

<p>7.1.2.1 Cuestionario 7.1.2.2 Entrevista</p> <p>7.1.3 Análisis de contenido. 7.1.3.1 Sistema de observación</p> <p>7.2. Técnicas e Instrumentos para recolectar información en el enfoque cualitativo.</p> <p>7.2.1 La Observación 7.2.2 Entrevista 7.2.3 Cuestionario 7.2.4 Historias de vida 7.2.5 Técnicas grupales</p>					
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

**EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES**

<b>CRITERIOS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>(%)</b>
Producción oral y Actividades de Interacción	-Exposiciones orales y virtuales	Organización de la información. Dominio del tema: rigor, claridad, precisión y presentan las ideas con profundidad. Pertinencia de la argumentación en las intervenciones. Coherencia, claridad y originalidad de las ideas externadas. Corrección lingüística: léxico apropiado, concordancia, estructura de las frases, pronunciación. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Utilización adecuada de los recursos tecnológicos. Capacidad de búsqueda y selección de información. Creatividad en la presentación de las exposiciones. Capacidad para el trabajo en equipo.	20%
	-Actividades de interacción sincrónica y asincrónica	Intervenciones acordes y oportunas. Respeto a las normas de comunicación preestablecidas. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Prontitud de las aportaciones.	
	-Actividades de interacción asincrónica	Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Utilización de un lenguaje técnico adecuado. Prontitud de las aportaciones. Organización de la información presentada.	
Producción Escrita	-Ensayos - Trabajos de Investigación -Cuestionarios y Ejercicios -Diario Reflexivos y -Mapas Mentales	Hechos y datos. Principios y conceptos. Destrezas investigativas. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento.	50%
	-Estudios de casos	Aplicación. Destrezas profesionales. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Resolución de Problemas	Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Proyectos	Aplicación de los conocimientos. Destrezas investigativas. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones, manejo del tiempo, colaboración).	
	-Portafolios	Reflexión. Creatividad. Orden lógico en la Organización de la información presentada. La progresión del proceso de aprendizaje según temas trabajados. Capacidad de cuestionamiento y criticidad de las ideas externadas por escrito y oralmente.	
	-Prueba Escrita (Opcional)	-Conocimiento                      -Comprensión                      -Aplicación -Análisis                                      -Síntesis                                      -Estimación escrita -Razonamiento crítico	
Actividades Prácticas	-Proyectos de vinculación	Son proyectos orientados a trabajos de campo, que vincula la teoría con la práctica.	78
	-Prácticas in situ	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en instituciones o empresas que desarrollan tareas relacionadas con su área de formación.	20%

	-Prácticas de laboratorio	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en laboratorios especializados internos o externos.	
	-Prácticas de simulaciones	Son actividades que realizan los participantes, recreando la realidad en un escenario simulado físico o virtual.	
Actitudes y Valores	-Calidad	Compromiso con realizar las tareas ajustadas a los estándares de eficiencia establecidos.	10%
	-Ética	Exhibe compromiso moral en sus acciones estudiantiles.	
	-Cooperación	- Propicia el trabajo cooperativo y colaborativo como vía de aprovechamiento de las potencialidades colectivas. -Muestra disposición para el trabajo en equipo	
	-Responsabilidad	-Compromiso con el cumplimiento de sus deberes como participante y ciudadano. – Puntualidad. - Asume consecuencias de sus acciones. - Participa activamente en la toma de decisiones del grupo	
	-Solidaridad	- Comparte con sus compañeros. - Es generoso. - Promueve acciones para motivar y conducir a metas comunes. - Se identifica con la preservación de la biodiversidad y su medio socio cultural. - Respeto por el patrimonio institucional. - Escucha atentamente a los demás	
	-Pluralismo	-Respeto a la diversidad étnica, ideológica, religiosa y de género. - Valora la expresión y discusión de las ideas y opiniones de los demás. -Respeto al orden de intervención. -Es tolerante y moderado en sus opiniones.	
	-Innovación	- Muestra creatividad e ingenio en el desarrollo de sus tareas. -Muestra iniciativa e interés por el trabajo académico -Muestra apertura y receptividad a los avances de la ciencia.	
	-Equidad	-Disposición para tomar decisiones ponderadas comedidas y equilibradas. -Imparcialidad en los juicios que emite.	

ACTIVIDAD	SEMIPRESENCIAL	VIRTUAL
Primera semana de facilitación	El/la facilitador/a dará inicio a la asignatura presentando el programa, las competencias genéricas, específicas y concretas, que debe alcanzar el participante, además, explica los parámetros de la evaluación y cómo se desarrollará en cada uno de los procesos que van realizando semanalmente.  Se hace la explicación y distribución de la Producción Final (Escrita y Oral). Y aplicación de la prueba escrita	Actualiza el curso virtual, envía mensaje de bienvenida. Informa los aspectos a destacar del curso, así como los criterios de evaluación. ( Asignaciones, Trabajo Final y Prueba Escrita)

Asignaciones semanales	Serán entregadas al facilitador la semana siguiente a su asignación o colgar en el campus virtual (entorno virtual de aprendizaje). Es importante estudiar el contenido de cada unidad para lograr las competencias de la asignatura. Es necesario cumplir con las fechas de entrega y seguir los lineamientos pautados.	Serán enviadas al facilitador la semana siguiente a su asignación o colgadas en el campus virtual (entorno virtual de aprendizaje). Es importante estudiar el contenido de cada unidad para lograr las competencias de la asignatura. Es necesario cumplir con las fechas de entrega y seguir los lineamientos pautados
Foro de Dudas	Es un espacio creado para responder a inquietudes técnicas y académicas que surjan durante el desarrollo la asignatura. Se habilitará a partir de la primera semana.	Es un espacio creado para responder a inquietudes técnicas y académicas que surjan durante el desarrollo la asignatura. Se habilitará a partir de la primera semana. Muy importante para los estudiantes de esta modalidad.
Foro Académico	Es un foro para los debates de contenidos, es un diálogo argumentativo y pragmático. En este el facilitador orienta hacia la indagación y reflexión sobre temas de interés.	Es un foro para los debates de contenidos, es un diálogo argumentativo y pragmático. En este el facilitador orienta hacia la indagación y reflexión sobre temas de interés. En esta modalidad es muy importante la participación activa de los participantes.
Foro Seguimiento de la Producción Final	Es un foro creado para atender las inquietudes de los participantes para la elaboración de la Producción Final. Se habilitará a partir de la tercera semana.	Es un foro creado para atender las inquietudes de los participantes para la elaboración de la Producción Final. Se habilitará a partir de la tercera semana.
Producción Final (Escrita y oral)	El facilitador indicará en qué consiste esta producción, se debe hacer por escrito y defender de manera oral. Será asignada en la primera semana de facilitación, se desarrollará durante todo el trimestre. Se expondrá entre la sexta y séptima semana y se entregará por escrito en la octava semana. PUEDE SER SUBIDA A LA PLATAFORMA con todas las evidencias	Será asignado en la primera semana de facilitación, se desarrollará durante todo el trimestre. Se enviará por escrito con las evidencias. La defensa oral se hará por videoconferencia a través del campus virtual, por Skype, por NSL, grabar y subir un Video o según indique el facilitador.
Prueba Escrita	Se realizará en la última semana sobre todos los contenidos estudiados en el programa y en correspondencia con las competencias declaradas, así como los resultados de aprendizaje esperados.	Se realizará en la semana pautada sobre todos los contenidos estudiados en el programa y en correspondencia con las competencias declaradas, así como con los resultados de aprendizaje esperados. Los participantes deben presentarse en el Recinto al que pertenecen y



**RECURSOS DE APRENDIZAJE**

**BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:**

		presentar su cédula o carnet de la universidad.
Retroalimentación	El docente debe realizar los procesos de retroalimentación de forma adecuada, a los fines que el participante conozca sus oportunidades de mejora y pueda integrar las sugerencias en actividades siguientes y saber cómo solucionar los errores, antes de tomar la prueba final. Esta debe realizarse en cada tarea y foros realizados. Se deber evitar una retroalimentación total en monosílabos: bien, ok, revisada. El participante está en el deber de revisar los comentarios realizados por su facilitador y corregir los errores.	El docente debe realizar los procesos de retroalimentación de forma adecuada, a los fines de que el participante conozca sus oportunidades de mejora y pueda integrar las sugerencias en actividades siguientes y saber cómo solucionar los errores, antes de tomar la prueba final. Esta debe realizarse en cada tarea y foros realizados. Se deber evitar una retroalimentación total en monosílabos: bien, ok, revisada. El participante está en el deber de revisar los comentarios realizados por su facilitador y corregir los errores.

Hernández Sampiéri, R., Fernández Collado, C., Baptista Lucio, P. (2014). *Metodología de la Investigación*. 6ta. Edición. México: Editora McGraw-Hill.

**COMPLEMENTARIA:**

- Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., Baptista Lucio, P. (2010). *Metodología de la Investigación*. 5ta. Edición. México: Editora McGraw-Hill.



## VICERRECTORIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO.

### ESCUELA DE POSTGRADO

#### PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

**Políticas Públicas para la Educación Virtual.**

DATOS REFERENCIALES								
ÁREA DE FORMACIÓN	TRIMESTRE	CLAVE	PRE-REQ	CRÉDITOS	HORAS TEÓRICAS	HORAS PRÁCTICAS	HORAS INTERACCIÓN TUTORIAL (HIT)	HORAS ESTUDIO INDEPENDIENTE (HEI)
General	1.	MGL-103	0	3	3	0	18	72

#### PRESENTACIÓN

La presente asignatura pretende analizar las políticas públicas que se han implementado en la educación en línea en el contexto Latinoamericano. En la misma se persigue que el participante tengan una visión general de las normativas, planes de desarrollo y lineamientos que han definidos estas políticas su análisis y evaluación y estar en capacidad de proponer políticas públicas en sus lugares de incidencia.

En el aspecto de las normativas se abarcara las leyes, manuales y disposiciones que regulan la educación en línea. Adicional se analiza los planes de desarrollo y el financiamiento desde el origen del financiamiento, distribución del gasto y la toma de decisiones de las instancias reguladoras de las políticas públicas.

Tanto para el análisis de cómo se formulan las políticas públicas como para la ejecución y evaluación de estas, el alumno debe realizar investigaciones rigurosas que le permitan tomar decisiones que llevan a la formulación de nuevas propuestas.

A tales fines, se pretende utilizar las herramientas metodológicas de los procesos de investigación, adecuadas a las características particulares de las situaciones de estudio en las políticas públicas. La asignatura se fundamenta en la metodología de proyectos, como base para el desarrollo de los procesos investigativos y a partir de éste, se desarrollan las actividades de formación y evaluación de acuerdo al nivel de postgrado. Durante la asignatura, se abordaran cinco unidades relacionadas con la política con la política pública en la investigación en ciencias sociales y educación, modelos, cómo realizar el marco teórico o de referencia, el planteamiento situacional, el marco metodológico, y cómo realizar el informe académico del proyecto educativo. Se espera que al concluir la asignatura el participante sea capaz de desarrollar proyectos de investigación en el área educativa y proponer alternativas de solución a problemas, diseños de actuación o propuestas para la Gestión de Centros Educativos

### SABERES PREVIOS

Es pertinente que el participante tenga dominio básico de los siguientes saberes:  
Conocimiento sobre las diferentes conceptualizaciones de la educación en línea y de los diferentes modelos de educación en líneas de la región.

### COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

#### Competencias Generales:

Analiza, integra, cabildea, evalúa y propone políticas públicas y sociales para promover la calidad y desarrollo de la educación virtual

Conoce, analiza, diseña y promueve normatividad para los niveles institucional, local, nacional y regional.

Analiza, diseña y promueve políticas públicas para potenciar la educación virtual en beneficio de la sociedad

### COMPETENCIAS CONCRETAS DE LA ASIGNATURA

**Analiza las normativas que regulan la educación en línea.**

Conoce las políticas específicas de la educación en línea en América latina y en el contexto local.

Analiza la vinculación de las políticas educativas con las políticas sociales y las políticas en educación a línea.

Comprende el alcance de las políticas y criterios de la economía de la educación a distancia.

Posee visión sobre la trascendencia de la educación en línea en la condiciones de vida los individuos.

Analiza las diferentes propuestas que se generan en la educación a en línea y proponer lineamientos para su mejora.

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I**

**Competencia concreta de la Unidad:**

Analiza las normativas que regulan la educación en línea.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p>1-Marcos normativos de la Educación virtual</p> <p>1.1 Normativa que regula la Educación a virtual en la región. Estudios de casos : Brasil , Argentina Ecuador Republica Dominicana , Costa Rica ; Nicaragua</p> <p>1.2Nuevas regulaciones de la educación virtual en la región.</p> <p>1.3 Las tendencias futuras de la legislación de la educación virtual</p>	<p>Analiza y construir el Marco conceptual de las políticas para la educación en línea. Ejemplificar.</p> <p>Define conceptual y operativamente las diversas modalidades académicas no áulicas en América latina para construir un marco conceptual como paradigmas diferentes para participantes de Postgrado.</p>		<p>Análisis comparativo de las normativas de educación en línea : destacando los origen ; modelos asumidos ; aspectos fundamentales que regulan y sus limitaciones</p> <p>Indagar en los países de la región cuales están definiendo nuevas normativas para la regulación de la educación en línea.</p> <p><i>Un Wiki colectivos, estos enriquecerá al participantes con el objetivo de organizar por Google Drive o plataforma.</i></p>		<p>Identifica los principales conceptos involucrados en el análisis de normativas en educación en línea.</p> <p>Desarrolla habilidades y competencias para analizar las normativas de la Educación en Línea</p>

--	--	--	--	--	--

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I I

**Competencia concreta de la Unidad:**

Conoce las políticas específicas de la educación en línea en América latina y en el contexto local.  
 Analiza la vinculación de las políticas educativas con las políticas sociales y las políticas en educación a línea.

UNIDAD 2	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p>2.1 .Las políticas públicas para la educación en línea.</p> <p>2.1.1 Las políticas de la educación en línea como respuesta a las fallas de mercado y de gobierno.</p> <p>2.1.2 Las herramientas del gobierno para resolver problemas de la educación en línea.</p> <p>2.1.3 El rol de los analistas de políticas públicas para la educación en línea.</p> <p>2.1.4 Mapeo de actores involucrados en las políticas públicas para la educación en línea.</p> <p>2.1.5 Criterios que se utilizan para diseñar políticas públicas para la educación en línea.</p> <p>2.1.6 Toma de decisiones de políticas públicas para la educación en línea.</p>	<p>Realiza un <b>ensayo</b> sobre las principales apuestas de la reforma de la educación virtual, indicando como es que éstas se vinculan con las líneas y estrategias del Plan de Desarrollo.</p> <p>El ensayo debe incluir un apartado que sistematice los principales retos en materia educativa, por nivel educativo, y por grupo de población. o Se deberá hacer énfasis en alguna de las problemáticas que se enmarcan dentro de las siete prioridades estratégicas de la reforma,</p>		<p>Analiza la política pública en América latina para la educación en línea.</p> <p>La Educación en línea en RD.</p> <p>Plan Estratégico 20-30 En República Dominicana</p> <p>El financiamiento de la educación y cuánto va a Educación a Distancia.</p> <p>Elaborar un <b>diagnóstico</b> de un problema público sobre la educación en línea , que incluya</p>		<p>Análisis los planes de desarrollo de al menos tres países de América latina.</p> <p>Al finalizar la unidad el alumno conocerá los principales conceptos teóricos involucrados en el análisis de las políticas públicas y desarrollará las competencias básicas indispensables para realizar dicho análisis.</p> <p>Hace un mapeo de las políticas y programas que existen en educación en línea en América Latina.</p>

<p><b>2.2 Planes de Desarrollo en las que están definidos la educación virtual</b></p> <p>2.2.1 Alcance proyectos o programas que abordan.</p> <p>2.2.2 Los actores responsables.</p> <p>2.2.3 Financiamientos</p> <p>2.2.4 Vinculación con los diferentes sectores sociales.</p>			<p>una discusión sobre su evolución, su tratamiento por parte del Estado</p>		
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	------------------------------------------------------------------------------	--	--

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I II**

**Competencia concreta de la Unidad:**

Profundiza sobre la sostenibilidad de las instituciones en línea.

	<p><b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)</p>	<p><b>4</b> <b>HIT</b></p>	<p><b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b></p>	<p><b>12</b> <b>HEI</b></p>	<p><b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b></p>
--	-----------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	----------------------------------------------------	---------------------------------	-----------------------------------------



<p><b>3.1 Política para la Sostenibilidad de las instituciones en líneas</b></p> <p>3.1.1 Sostenibilidad académica.</p> <p>3.1.2 Sostenibilidad social</p> <p>3.1.3Sostenibilidad organizacional.</p> <p>3.1.4Sostenibilidad financiera</p>	<p>Analiza las políticas educativas en América latina. Como operan la educación en línea. Su alcance y sostenibilidad.</p> <p>A partir de ellos desarrolle un documento que contemple lo siguiente:</p> <p>a) Antecedentes internacionales y nacionales</p> <p>b) Barreras y limitaciones del tema</p> <p>c) Aplicación de este en el área de trabajo o en instancias relacionadas al tema</p> <p>d) ¿Cómo se puede resolver estas barreras?</p> <p>e) Conclusiones</p> <p>f) Recomendaciones</p> <p>g) Bibliografía</p>		<p>.Búsqueda y análisis de los conceptos básicos con respecto a la sostenibilidad. de las instituciones en línea.</p> <p>Elabora de un ensayo donde presente cómo maneja tu institución la política de sostenibilidad, académica, social, financiera.</p>	<p>Valorar la importancia y potencial del análisis de políticas públicas para la mejor toma de decisiones y sostenibilidad.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I V

**Competencia concreta de la Unidad:**

Posee visión sobre la trascendencia de la educación en línea en la condiciones de vida los individuos.  
 Analiza las diferentes propuestas que se generan en la educación a en línea y proponer lineamientos para su mejora.

<b>UNIDAD 4</b>	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)	<b>4 HIT</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b>	<b>12 HEI</b>	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
-----------------	---------------------------------------------------------------------	------------------	---------------------------------------------	-------------------	----------------------------------

<p><b>4.1 Políticas públicas en educación virtual entre discurso y la práctica.</b></p> <p><b>4.2-2</b> Análisis de los modelos propios y comparación con otros modelos en las instituciones en líneas.</p> <p>4.3 Diferentes dinámicas de desarrollo de generación de conocimientos, las políticas educativas y las prácticas académicas cotidianas.</p> <p>4.4 Políticas públicas en TIC</p>	<p>Analiza artículos nacionales e internacionales relacionados con el tema de esta unidad.</p>		<p>A partir de los documentos consultados desarrolle un ensayo que contemple lo siguiente:</p> <p>a) Barreras y limitaciones del tema</p> <p>c) Aplicación de este en el área de trabajo o en instancias relacionadas al tema</p> <p>d) ¿Cómo se puede resolver estas barreras?</p>		<p>Hace un mapa de las políticas y programas que existen en políticas públicas en Tic.</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------

**EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES**

<b>CRITERIOS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>(%)</b>
Producción oral y Actividades de Interacción	-Exposiciones orales y virtuales	Organización de la información. Dominio del tema: rigor, claridad, precisión y presentan las ideas con profundidad. Pertinencia de la argumentación en las intervenciones. Coherencia, claridad y originalidad de las ideas externadas. Corrección lingüística: léxico apropiado, concordancia, estructura de las frases, pronunciación. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Utilización adecuada de los recursos tecnológicos. Capacidad de búsqueda y selección de información. Creatividad en la presentación de las exposiciones. Capacidad para el trabajo en equipo.	20%
	-Actividades de interacción sincrónica y asincrónica	Intervenciones acordes y oportunas. Respeto a las normas de comunicación preestablecidas. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Prontitud de las aportaciones.	
	-Actividades de interacción asincrónica	Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Utilización de un lenguaje técnico adecuado. Prontitud de las aportaciones. Organización de la información presentada.	
Producción Escrita	-Ensayos - Trabajos de Investigación -Cuestionarios y Ejercicios -Diario Reflexivos y -Mapas Mentales	Hechos y datos. Principios y conceptos. Destrezas investigativas. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento.	50%
	-Estudios de casos	Aplicación. Destrezas profesionales. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Resolución de Problemas	Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Proyectos	Aplicación de los conocimientos. Destrezas investigativas. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones, manejo del tiempo, colaboración).	
	-Portafolios	Reflexión. Creatividad. Orden lógico en la Organización de la información presentada. La progresión del proceso de aprendizaje según temas trabajados. Capacidad de cuestionamiento y criticidad de las ideas externadas por escrito y oralmente.	
	-Prueba Escrita (Opcional)	-Conocimiento                      -Comprensión      -Aplicación  -Análisis                              -Síntesis              -Estimación escrita  -Razonamiento crítico	
Actividades Prácticas	-Proyectos de vinculación	Son proyectos orientados a trabajos de campo, que vincula la teoría con la práctica.	91
	-Prácticas in situ	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en instituciones o empresas que desarrollan tareas relacionadas con su área de formación.	20%

	-Prácticas de laboratorio	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en laboratorios especializados internos o externos.	
	-Prácticas de simulaciones	Son actividades que realizan los participantes, recreando la realidad en un escenario simulado físico o virtual.	
Actitudes y Valores	-Calidad	Compromiso con realizar las tareas ajustadas a los estándares de eficiencia establecidos.	10%
	-Ética	Exhibe compromiso moral en sus acciones estudiantiles.	
	-Cooperación	- Propicia el trabajo cooperativo y colaborativo como vía de aprovechamiento de las potencialidades colectivas. -Muestra disposición para el trabajo en equipo	
	-Responsabilidad	-Compromiso con el cumplimiento de sus deberes como participante y ciudadano. – Puntualidad. - Asume consecuencias de sus acciones. - Participa activamente en la toma de decisiones del grupo	
	-Solidaridad	- Comparte con sus compañeros. - Es generoso. - Promueve acciones para motivar y conducir a metas comunes. - Se identifica con la preservación de la biodiversidad y su medio socio cultural. - Respeto por el patrimonio institucional. - Escucha atentamente a los demás	
	-Pluralismo	-Respeto a la diversidad étnica, ideológica, religiosa y de género. - Valora la expresión y discusión de las ideas y opiniones de los demás. -Respeto al orden de intervención. -Es tolerante y moderado en sus opiniones.	
	-Innovación	- Muestra creatividad e ingenio en el desarrollo de sus tareas. -Muestra iniciativa e interés por el trabajo académico -Muestra apertura y receptividad a los avances de la ciencia.	
	-Equidad	-Disposición para tomar decisiones ponderadas comedidas y equilibradas. -Imparcialidad en los juicios que emite.	

## RECURSOS DE APRENDIZAJE

### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Feinstein, Osvaldo, et al. (2016) *La evaluación de políticas. Fundamentos conceptuales y analíticos*, Argentina: CAF. (Nota: Leer Introducción y capítulos de Osvaldo Feinstein, Juan *Andrés Liger Lasa* y *Xavier Ballart*).

Del Castillo, Gloria y Giovanna Valenti (2014a). *Reforma educativa. ¿Qué estamos transformando? Evaluación y política educativa*. México: FLACSO.

Feinstein, Osvaldo, et al. (2016) *La evaluación de políticas. Fundamentos conceptuales y analíticos*. Argentina: CAF.

### COMPLEMENTARIA:

Mary Morocho y Claudio Ramas, *Las Nuevas fronteras de la Educación a distancia, virtual educa, la universidad*

Villonga Macumill Arbert, 2013, *La Educación superior a distancia, modelos retos y oportunidades*.

Claudio Ramas, 2014, *Los Nuevos escenarios Universitarios de América latina*, Grupo Magnoeditores, Universidad de la empresa Uruguay

### Líneas

- El financiamiento sobre la Educación virtual.
- Gestión de las políticas públicas.
- Políticas públicas y accesibilidad en entornos virtuales.
  - Políticas en educación, políticas en educación a distancia y políticas en telecomunicaciones
- Normativas sobre educación virtual.
- La política pública y su trascendencia social.

## VICERRECTORÍA ACADÉMICA

### ESCUELA DE POST GRADO

#### PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA EDUCACIÓN VIRTUAL

#### CARRERAS QUE IMPARTEN ESTA ASIGNATURA

MAESTRÍA EN GESTION DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIRTUALES

#### DATOS REFERENCIALES

ÁREA DE FORMACIÓN	TRIMESTRE	CLAVE	PRE-REQ	CRÉDITOS	CARGA HORARIA	HORAS TEÓRICAS	HORAS PRÁCTICAS	HORAS INTERACCIÓN TUTORIAL (HIT)	HORAS ESTUDIO INDEPENDIENTE (HEI)
ESPECIALIZADA	2	MGL-104	MGL-101	3	4	2	2	18	72

#### PRESENTACIÓN

El propósito de esta asignatura es facilitar conocimientos sobre la gestión administrativa de la educación en línea y desarrollar competencias que permita crear las bases de una gestión más eficiente a través del uso de recursos tecnológicos.

Los principales temas a tratar son:

La asignatura se fundamenta en la metodología de estudios de casos, propiciando en los participantes la capacidad de análisis y de atención a las necesidades que surjan de la educación virtual para innovar los

### SABERES PREVIOS

- Conocimientos generales de administración.
- Conocimientos sobre los fundamentos teóricos y pedagógicos de la educación en línea.
- Conocimientos sobre los modelos educativos de la educación en línea.
- Capacidad reflexiva y analítica.

### COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

#### Competencias Generales:

- Diseña, articula, desarrolla, evalúa e implementa modelos y políticas de gestión innovadores insertos en el contexto tecnológico para instancias públicas y privadas de formación en ambientes virtuales, en un marco ético y de responsabilidad social, para la solución de problemas de expresión local en un contexto global.

#### Competencias específicas:

- Diseña, implementa y evalúa modelos de gestión educativa desde la teoría de sistemas para generar eficiencia y eficacia en los procesos administrativos de las instancias en educación virtual.

### COMPETENCIAS CONCRETAS DE LA ASIGNATURA

- Identifica las características de la gestión administrativa como proceso en las instituciones en línea.
- Analiza los diferentes modelos de gestión administrativa para la educación superior en línea.
- Identifica los elementos que componen la cultura organizacional para enfocar el alcance y las acciones en el marco de valores hacia una cultura de cambio constante.
- Gestiona sistemas financieros y presupuesto para realizar análisis pertinentes en la toma de decisiones.
- Crea las estrategias que servirán como marco de referencia para una adecuada gestión administrativa de los proyectos educativos.

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I

**Competencia concreta de la Unidad:** Identifica las características de la gestión administrativa como proceso en las instituciones en línea.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	3 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>UNIDAD I:</b></p> <p><b>UNIDAD I</b> Generalidades de la Gestión administrativa.</p> <p>1.1. Gestión administrativa: Concepto y Evolución</p> <p>1.2. Modelos Gestión</p> <p>1.3. Clasificación de los Modelos de Gestión Administrativas.</p>	<p>1. Presentación de la asignatura y formalización de acuerdos para los equipos de trabajo colaborativo y socialización de indicadores pertinentes a la producción escrita vinculada a las actividades prácticas.</p> <p>2. Explicación de los criterios, actividades e indicadores de evaluación establecidos por la UAPA.</p> <p>2. Presentación de la Unidad I: Generalidades de la Gestión Administrativa.</p>		<p>En esta unidad las actividades se orientarán a la elaboración de:</p> <p>1) Informes de investigación documental de las características de la Gestión Administrativa.</p> <p>2) Análisis Crítico y reflexivo sobre las etapas del proceso administrativo.</p> <p>Para el <b>primer foro académico</b> se sugiere orientar consignas</p>	12 Horas	<p>1. Clasifica los diferentes Modelos de Gestión administrativa de educación superior.</p>



			relacionadas con los diferentes modelos de gestó.		
--	--	--	---------------------------------------------------	--	--

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD II

**Competencia concreta de la Unidad:** Analiza los diferentes modelos de gestión administrativa para la educación superior en línea.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	3 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p style="text-align: center;"><b>UNIDAD II:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>UNIDAD II</b></p> <p>Modelos de gestión administrativa de la educación superior en línea.</p> <p>1.1 Principales Modelos de Gestión administrativo de la educación en línea, en América latina, Estados Unidos y Europa</p>	<p>1. Presentación del Tema: Modelos de gestión administrativa de la educación superior en línea.</p> <p>2. Debate guiado por el facilitador acerca de los diferentes modelos de gestión.</p>	.	<p>Actividades sugeridas:</p> <p>Después de leer diferentes fuentes bibliográficas sugeridas por el facilitador se propone realizar un ensayo para analizar los diferentes modelos de gestión administrativos.</p>	12 Horas	<p>2. Compara los diferentes tipos de modelos de gestión administrativa en línea para definir cuál sería el idóneo en su proyecto de gestión.</p>

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD III**

**Competencia concreta de la Unidad:** Identifica los elementos que componen la cultura organizacional para enfocar el alcance y las acciones en el marco de valores hacia una cultura de cambio constante.

<b>UNIDADES</b>	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)	<b>3 HIT</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b>	<b>12 HEI</b>	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
<p align="center"><b>UNIDAD III:</b></p> <p><b>Cultura y Cambio Organizacional</b></p> <p>3.1. Cultura organizacional: Concepto. Importancia.</p> <p>3.2. Desarrollo organizacional.</p> <p>3.3. Filosofía organizacional:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Misión</li> <li>- Visión</li> <li>-Valores</li> </ul> <p>3.4. Cultura y Cambio organizacional</p>	<p>1. Socializar los elementos relevantes del tema cultura organizacional.</p> <p>2. Se sugiere realizar equipos de trabajos para presentar temas relevantes al cambio organizacional y como los mismos deben ser abordados en las instituciones.</p>		<p>1. Revise diferentes filosofías de instituciones educativas en línea y haga un análisis comparativo de las mismas, realizando propuestas que entienda puedan mejorar la estructura de las mismas.</p>		<p>3. Crea una propuesta de mejora a los elementos de la cultura organizacional a partir de las comparaciones realizadas.</p>

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD IV**

**Competencia concreta de la Unidad:** Gestiona sistemas financieros y presupuesto para realizar análisis pertinentes en la toma de decisiones

<b>UNIDADES</b>	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)	<b>3 HIT</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b>	<b>12 HEI</b>	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
<p><b>UNIDAD IV:</b></p> <p>Gestión Financiera de las Instituciones Educativas en Línea.</p> <p>4.1. Planeación Financiera</p> <p>4.2. Presupuesto</p> <p>4.3. Análisis de riesgo</p>	<p>Socialización del tema, presentando casos de estudios que permitan una valoración analítica del mismo .</p>	<p>Hora</p>	<p>Actividades sugeridas:</p> <p>Elabora presupuestos.</p> <p>Analiza riesgos y resultados</p>		<p>4- Maneja presupuestos, financiamientos y realiza análisis financiero para determinar las necesidades en las diferentes áreas</p>

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD V**

**Competencia concreta de la Unidad:** Crea las estrategias que servirán como marco de referencia para una adecuada gestión administrativa de los proyectos educativos. :

<b>UNIDADES</b>	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)	<b>3 HIT</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b>	<b>12 HEI</b>	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
<p align="center"><b>UNIDAD V:</b></p> <p align="center"><b>Administración de proyectos educativos</b></p> <p>6.1. Administración de proyectos educativos.</p> <p>6.2. Origen</p> <p>6.3. Procesos administrativos del proyecto</p> <p>6.4. Planeación del proyecto</p> <p>6.5. Administración basada en riesgo.</p> <p>6.6. Proceso de la gestión del riesgo.</p> <p>6.7. Herramientas para aumentar la productividad</p>	<p>1. Presentación por parte de equipo de trabajo correspondiente, del tema, Administración de proyectos educativos, por medio de un panel.</p>		<p>Se propone realizar análisis temas referente a la administración de proyectos.</p>		<p>5- Diseña estrategia que le permitan un manejo adecuado de proyectos administrativos.</p>

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	3 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>UNIDAD VI</b> Presentación de la práctica sugerida para desarrollar las competencias de la asignatura.</p>	<p>1. Plenaria para presentar los proyectos</p>				<p>Evalúa modelos de gestión educativa desde la teoría de sistemas para generar eficiencia y eficacia en los procesos administrativos de las instancias en educación virtual.</p>

## EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES

CRITERIOS	ACTIVIDADES	INDICADORES	(%)
Producción oral y Actividades de Interacción	-Exposiciones orales y virtuales	Organización de la información. Dominio del tema: rigor, claridad, precisión y presentan las ideas con profundidad. Pertinencia de la argumentación en las intervenciones. Coherencia, claridad y originalidad de las ideas externadas. Corrección lingüística: léxico apropiado, concordancia, estructura de las frases, pronunciación. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Utilización adecuada de los recursos tecnológicos. Capacidad de búsqueda y selección de información. Creatividad en la presentación de las exposiciones. Capacidad para el trabajo en equipo.	20%
	-Actividades de interacción sincrónica y asincrónica	Intervenciones acordes y oportunas. Respeto a las normas de comunicación preestablecidas. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Prontitud de las aportaciones.	
	-Actividades de interacción asincrónica	Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Utilización de un lenguaje técnico adecuado. Prontitud de las aportaciones. Organización de la información presentada.	
Producción Escrita	-Ensayos - Trabajos de Investigación -Cuestionarios y Ejercicios -Diario Reflexivos y -Mapas Mentales	Hechos y datos. Principios y conceptos. Destrezas investigativas. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento.	50%
	-Estudios de casos	Aplicación. Destrezas profesionales. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Resolución de Problemas	Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Proyectos	Aplicación de los conocimientos. Destrezas investigativas. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones, manejo del tiempo, colaboración).	
	-Portafolios	Reflexión. Creatividad. Orden lógico en la Organización de la información presentada. La progresión del proceso de aprendizaje según temas trabajados. Capacidad de cuestionamiento y criticidad de las ideas externadas por escrito y oralmente.	
	-Prueba Escrita (Opcional)	-Conocimiento                      -Comprensión      -Aplicación  -Análisis                              -Síntesis              -Estimación escrita  -Razonamiento crítico	
	-Proyectos de vinculación	Son proyectos orientados a trabajos de campo, que vincula la teoría con la práctica.	

**BIBLIOGRAFIA**

Actividades Prácticas	-Prácticas in situ	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en instituciones o empresas que desarrollan tareas relacionadas con su área de formación.	20%
	-Prácticas de laboratorio	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en laboratorios especializados internos o externos.	
	-Prácticas de simulaciones	Son actividades que realizan los participantes, recreando la realidad en un escenario simulado físico o virtual.	
Actitudes y Valores	-Calidad	Compromiso con realizar las tareas ajustadas a los estándares de eficiencia establecidos.	10%
	-Ética	Exhibe compromiso moral en sus acciones estudiantiles.	
	-Cooperación	- Propicia el trabajo cooperativo y colaborativo como vía de aprovechamiento de las potencialidades colectivas. -Muestra disposición para el trabajo en equipo	
	-Responsabilidad	-Compromiso con el cumplimiento de sus deberes como participante y ciudadano. – Puntualidad. - Asume consecuencias de sus acciones. - Participa activamente en la toma de decisiones del grupo	
	-Solidaridad	- Comparte con sus compañeros. - Es generoso. - Promueve acciones para motivar y conducir a metas comunes. - Se identifica con la preservación de la biodiversidad y su medio socio cultural. - Respeto por el patrimonio institucional. - Escucha atentamente a los demás	
	-Pluralismo	-Respeto a la diversidad étnica, ideológica, religiosa y de género. - Valora la expresión y discusión de las ideas y opiniones de los demás. -Respeto el orden de intervención. -Es tolerante y moderado en sus opiniones.	
	-Innovación	- Muestra creatividad e ingenio en el desarrollo de sus tareas. -Muestra iniciativa e interés por el trabajo académico -Muestra apertura y receptividad a los avances de la ciencia.	
	-Equidad	-Disposición para tomar decisiones ponderadas comedidas y equilibradas. -Imparcialidad en los juicios que emite.	

## BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Universitat de Barcelona. Recuperado el 25 de abril de 2016 de <http://www.il3.ub.edu/es/master/master-direccion-instituciones-educativasonline.html>
- Universitat de Barcelona. Recuperado el 25 de abril de 2016 de <http://www.il3.ub.edu/es/postgrado/postgrado-organizacion-gestioninstituciones-educativas.html>
- Universitat Oberta de Catalunya. Recuperado el 25 de abril de 2016 de <http://estudios.uoc.edu/es/masters-universitarios/educacion-tic/presentacion>
- Utel University in Association with Pearson. Recuperado el 25 de abril de 2016 de <http://www.utel.edu.mx/master-en-administracion-de-instituciones-educativas>
- Cambio tecnológico y cambio organizacional. La Organización en Red. <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/reader.action?docID=3165108>
- Cultura Organizacional: Dos Caras de un mismo servicio <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/reader.action?docID=3181936>
- Dirección y Planificación estratégica <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/reader.action?docID=3173296>
- La innovación en la gestión económico-financiera de los procesos universitarios. <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/reader.action?docID=4508363>

Procesos de cambio y desarrollo organizacional. <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/bookshelf.action?folderOption>

## COMPLEMENTARIA:

-

## OTROS RECURSOS

-

- Se colocará cualquier otro recurso que se considere necesario y pertinente para el desarrollo de la asignatura.





**VICERRECTORIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO.**

**ESCUELA DE POSTGRADO**

**PROGRAMA DE LA ASIGNATURA**

**Planificación estratégica de instituciones educativas virtuales**

<b>DATOS REFERENCIALES</b>								
<b>ÁREA DE FORMACIÓN</b>	<b>TRIMESTRE</b>	<b>CLAVE</b>	<b>PRE-REQ</b>	<b>CRÉDITOS</b>	<b>HORAS TEÓRICAS</b>	<b>HORAS PRÁCTICAS</b>	<b>HORAS INTERACCIÓN TUTORIAL (HIT)</b>	<b>HORAS ESTUDIO INDEPENDIENTE (HEI)</b>
<b>Gneral</b>	<b>3</b>	<b>MGL-105</b>	<b>-</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>72</b>

**PRESENTACIÓN**

Esta asignatura tiene como propósito desarrollar competencias en el participante relacionadas con la planificación estratégica en las instituciones educativas en línea a los fines de que sea capaz de identificar factores clave para el cambio en la gestión institucional y/o elaborar un plan estratégico, dirigido a la implementación de una institución educativa en línea. Participar en equipos de trabajo multidisciplinarios, de forma colaborativa para producir planes estratégicos cuyo norte es el logro de las metas y objetivos de la institución educativa en línea.

Para conseguir el propósito que se plantea la asignatura, es necesario reflexionar sobre la planificación estratégica de las instituciones educativas en línea y sus procesos de desarrollo, a tales fines, es adecuado examinar casos reales relacionados con procesos de planificación realizados en instituciones de esta naturaleza a través del trabajo con otros compañeros. La metodología de formación es de carácter práctica y participativa a fines de conseguir un alto grado de transferibilidad en contextos diferenciados. Así mismo, conocer los diferentes modelos de planificación estratégica predominantes como referentes teóricos para su estudio y aplicabilidad. Algunas unidades que se abordaran en el programa son  
xxxxx xxxxxxxx xxxxxxxx

Cobran preponderancia los procesos de planificación estratégica en este tipo de instituciones debido a que cada organización necesita establecer una estrategia de consecución de sus objetivos con garantías de sustentabilidad y calidad de gestión.

### SABERES PREVIOS

El participante debe tener saberes previos relacionados con  
Diferentes modelos y estructuras de las organizaciones educativas  
La Organización, uso y aprovechamiento de las TIC en las instituciones educativas

Diferentes procesos organizativos (políticas, planes y proyectos) que las instituciones desarrollan con el apoyo de las TIC.

Fundamentos teóricos y modelos educativos para la educación en línea

Políticas públicas para la educación en línea

Gestión y Administración de la educación en línea.

Infraestructura tecnológica.

### COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

#### Competencias Generales:

Diseña, articula, desarrolla, evalúa e implementa modelos y políticas de gestión innovadores insertos en el contexto tecnológico para instancias públicas y privadas de formación en ambientes virtuales, en un marco ético y de responsabilidad social, para la solución de problemas de expresión local en un contexto global.

## COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

### Competencias Específicas

- Analiza y evalúa la infraestructura y herramientas tecnológicas que soportan la gestión académica y administrativa de instancias de educación virtual.
- Evalúa los modelos educativos para ofrecer soluciones creativas que potencien el aprendizaje de los estudiantes en ambientes virtuales.
- Diseña modelos de gestión educativa desde la teoría de sistemas para generar eficiencia y eficacia en los procesos administrativos de las instancias de educación virtual.
- Formula y aplica estrategias de gestión para mejorar la productividad de su organización y contribuir al bien social, a partir de un liderazgo integrador.
- Analiza y propone políticas públicas y sociales para promover la calidad y desarrollo de la educación virtual.
- Genera e implementa propuestas de gestión innovadoras.
- Promueve y asegura la calidad en todos los procesos y productos a su cargo.
- Realiza análisis, opera y evalúa con una visión multi, inter o transdisciplinaria.

## COMPETENCIAS CONCRETAS DE LA ASIGNATURA

- Analiza las características y funciones de la planificación estratégica de instituciones educativas en línea como herramienta de administración organizacional, para consecución de un plan estratégico.
- Identifica los principales factores de gestión del cambio y su rol de liderazgo en la dirección y gestión del plan estratégico de una organización que propician la introducción, aplicación e innovación de soluciones de e-learning.
- **Desarrolla** procesos de toma de decisiones para la elaboración de planes estratégicos en iniciativas e-learning. Describe las instancias y procesos que conducen a la definición de estrategias de implementación de e-learning dentro de las diferentes estructuras organizacionales para la construcción de un plan estratégico.
- **Desarrolla e implementa metodologías para la elaboración de un plan estratégico en instituciones de educación en línea**
- Elabora un plan estratégico conducente a la implementación de una estrategia de e-learning.

## ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I

- **Competencia concreta de la Unidad:** Analiza las características y funciones de la planificación estratégica de instituciones educativas en línea como herramienta de administración organizacional.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p>La planificación estratégica como proceso administrativo en la gestión de instituciones educativas en línea.</p> <p>1.1 Concepto de la planificación estratégica.</p> <p>1.2. Proceso de la Planificación Estratégica.</p> <p>1.3. Componentes de la planificación Estratégica.</p> <p>1.4. La Evaluación en la planificación estratégica.</p> <p>.</p>	<p>Foro Virtual sobre la planificación estratégica, sus características y ventajas como herramienta administrativa en las instituciones educativas en línea.</p> <p>Discusión guiada sobre la construcción de una DAFO como herramienta de análisis contextual para la construcción de un plan estratégico.</p>		<p>- Análisis colaborativo de planes estratégicos de instituciones educativas de diferentes contextos, presentados por el facilitador, en base a los criterios establecidos en los contenidos del curso.</p> <p>Aplicación de la técnica DAFO en la institución educativa donde labora.</p> <p>- Implementa una herramienta de análisis para determinar como el DAFO realizado incidirá en la construcción de un plan estratégico efectivo para la institución, tomando en cuenta criterios como:</p> <p>- ¿En qué situación está la institución?</p> <p>- ¿Cuáles son los aspectos a mejorar?</p> <p>- ¿Cuáles son sus fortalezas y oportunidades prioritarias?</p> <p>- ¿Cuáles acciones para el cambio es preciso implementar a partir del análisis realizado?</p>		<p>-Identifica los elementos constitutivos y características de planes estratégicos de instituciones educativas en línea como herramienta de desarrollo organizacional.</p> <p>-Aplica un DAFO como herramienta de análisis contextual de una institución educativa virtual.</p> <p>-Plantea objetivos estratégicos y operativos para la elaboración de un plan estratégico.</p>

--	--	--	--	--	--

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I I

- Identifica los principales factores de gestión del cambio y su rol de liderazgo en la gestión del plan estratégico de una organización que propician la introducción, aplicación e innovación de soluciones de e-learning.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p>Modelos y gestión del cambio organizacional.</p> <p>Factores del cambio: Cultura, Personas, Tecnología y Estructura</p> <p>Fases del cambio: Necesidad Diagnostico</p>	<p>Reflexión documentada, en grupos colaborativos relacionada con la comprensión y aplicabilidad de los modelos, factores, fases, y elementos del cambio en el plan estratégico, así como la reflexión sobre el rol de liderazgo en la gestión del plan y uso de herramientas para su gestión y control.</p>		<p>Reflexión compartida a través de un foro relacionada con los principales atributos de un líder para la gestión del cambio de la organización en el marco de la proposición de un plan estratégico.</p> <p>Realización de una investigación sobre distintas herramientas para la gestión de proyectos (Seguimiento, comunicación e intercambio, resolución</p>		<p>Comprende los principales atributos del líder y la complejidad del cambio en la elaboración del plan estratégico de instituciones educativas en línea.</p> <p>Conoce y utiliza las principales herramientas para la gestión de proyectos de un plan estratégico de una institución</p>

<p>Planificación Implantación Evaluación y Control</p> <p>Elementos del cambio: Intangibles (equipo, comunicación, cultura y liderazgo) Tangibles (Fijación de objetivos, medición de rendimiento, aprendizaje, reconocimiento y recompensas).</p> <p>El rol del líder en la dirección de un plan estratégico. Herramientas para la gestión de proyectos en el plan estratégico.</p>			<p>de problemas, herramientas de gestión, control de riesgos, liderazgo, entre otras)</p> <p>Considerando la evaluación de los planes estratégicos realizada en la unidad I, describir del papel del líder en la consecución del plan estratégico de una institución educativa en línea.</p>	<p>educativa en línea.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD III

**Competencia concreta de la Unidad:** Desarrolla procesos de toma de decisiones para la elaboración de planes estratégicos en iniciativas e-learning.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>II- Toma de decisiones en el proceso de planificación estratégica</b></p> <p>2.1 Complejidad del proceso de toma de decisiones.</p> <p>2.2 Proceso de racionalización en la toma de decisiones para elaborar el plan estratégico.</p> <p>2.3 Factores que inciden en la toma de decisiones</p> <p><b>- Factores internos</b></p> <p>-Identidad organizativa.</p> <p>-Áreas funcionales</p> <p>-Estructura organizacional.</p> <p>- Competidores.</p> <p><b>-Factores externos.</b></p> <p>- socioculturales.</p> <p>- económicos</p>	<p>- Realización de un análisis situacional (foro) de forma colaborativa, sobre una institución, valorando las decisiones correspondientes para proponer la elaboración de un plan de desarrollo. (A través de una wiki u otra técnica propuesta por el docente)</p>		<p>-Realizar una investigación documental sobre el contenido de la unidad, presentar un informe escrito con los principales hallazgos.</p> <p>- Elaboración de una representación esquemática sobre el proceso de toma de decisiones de la institución analizada en el trabajo colaborativo.</p> <p>- Análisis, a través de un organizador gráfico, de los factores que inciden en la toma de decisiones para la elaboración de un plan estratégico de la institución donde laboras.</p> <p>-</p>		<p>- Toma de decisiones de forma colaborativa considerando los factores clave para la planificación estratégica de una institución educativa virtual.</p> <p>-</p>

<p>- políticos- legales. - tecnológicos.</p> <p>2.4 Implicaciones de la toma de decisiones en la ejecución del plan operativo.</p>					
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD IV

Desarrolla e implementa metodologías para la elaboración de un plan estratégico en instituciones de educación en línea.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>Análisis de elementos estructurales de un plan estratégico.</b></p> <p><b>Bases de elaboración del plan estratégico:</b></p> <p><b>Misión</b></p> <p><b>Visión</b></p>	<p>Evaluación, en grupos colaborativos sobre la misión visión, valores y ejes estratégicos de distintas instituciones e-learning a través de diferentes metodologías de valoración.</p> <p>Realización de foro académico para compartir criterios y valoraciones relacionadas con visión, misión, valores y ejes</p>		<p>Tomando como referencia el análisis DAFO realizado en la unidad I y el proceso de toma de decisiones de la Unidad II, redactar la misión, visión, valores y ejes estratégicos de un plan estratégico para una institución de educación superior en línea. (Se recomienda la construcción del al menos cinco ejes estratégicos).</p>		<p>Redacta la misión, visión, valores y ejes estratégicos de un plan estratégico para una institución de educación superior en línea.</p>



<b>Principios y valores</b>	estratégicos analizados.				
<b>Ejes estratégicos de desarrollo del plan</b>					

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD V

Desarrolla e implementa metodologías para la elaboración de un plan estratégico en instituciones de educación en línea.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p>Definición de objetivos y acciones para cada eje estratégico definido en un plan estratégico de instituciones educativas e-learning.</p> <p>Identificación de indicadores de evaluación para cada una de las acciones.</p>	<p>Evaluación, en grupos colaborativos sobre objetivos de cada eje estratégico y acciones de un plan estratégico institucional, así como los indicadores de evaluación correspondientes.</p> <p>Realización de foro académico para compartir criterios y valoraciones relacionadas con los objetivos, de cada eje estratégico institucional, así como los indicadores de evaluación correspondientes antes analizados.</p>		<p>Tomando como referencia el análisis DAFO realizado en la unidad I y el proceso de toma de decisiones de la Unidad II, redactar de forma participativa y colaborativa, los objetivos de cada eje estratégico, acciones correspondientes e indicadores de evaluación de un plan estratégico para una institución de educación superior en línea.</p> <p>Los objetivos deben ser claros, viables y realistas. Deben ser cuantificados y medibles y temporizados. Debe existir</p>		<p>Redacta los objetivos operativos de cada eje estratégico, las acciones e indicadores de evaluación de un plan estratégico para una institución de educación superior en línea.</p>

			coherencia entre los objetivos planteados y los problemas detectados. Cada objetivo planteado deberá tener identificados dos o tres indicadores para determinar el éxito de cada resultado, tanto en calidad como en cantidad.		
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD VI

- **Competencia concreta de la Unidad:** Elabora un plan estratégico conducente a la implementación de una estrategia de e-learning.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
El plan estratégico como unidad integrada y elemento de planificación conducente al desarrollo	Realización de exposiciones del plan estratégico integrado desarrollado durante el curso en equipos de trabajo colaborativo a fin de socializar, argumentar y evaluar las dicho plan		Utilización de las herramientas y recursos necesarios para la elaboración del plan estratégico (formatos de trabajo, herramientas de project managment), su ejecución y seguimiento.		Presenta el plan estratégico como unidad integrada, justifica las decisiones tomadas y explica la metodología de seguimiento del plan para la consecución de los resultados esperados.

<p>y sustentabilidad de la institución educativa en línea.</p> <p>Uso de herramientas y recursos de gestión para planes estratégicos y su seguimiento.</p>					
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

**EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES**

<b>CRITERIOS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>(%)</b>
Producción oral y Actividades de Interacción	-Exposiciones orales y virtuales	Organización de la información. Dominio del tema: rigor, claridad, precisión y presentan las ideas con profundidad. Pertinencia de la argumentación en las intervenciones. Coherencia, claridad y originalidad de las ideas externadas. Corrección lingüística: léxico apropiado, concordancia, estructura de las frases, pronunciación. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Utilización adecuada de los recursos tecnológicos. Capacidad de búsqueda y selección de información. Creatividad en la presentación de las exposiciones. Capacidad para el trabajo en equipo.	20%
	-Actividades de interacción sincrónica y asincrónica	Intervenciones acordes y oportunas. Respeto a las normas de comunicación preestablecidas. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Prontitud de las aportaciones.	
	-Actividades de interacción asincrónica	Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Utilización de un lenguaje técnico adecuado. Prontitud de las aportaciones. Organización de la información presentada.	
Producción Escrita	-Ensayos - Trabajos de Investigación -Cuestionarios y Ejercicios -Diario Reflexivos y -Mapas Mentales	Hechos y datos. Principios y conceptos. Destrezas investigativas. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento.	50%
	-Estudios de casos	Aplicación. Destrezas profesionales. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Resolución de Problemas	Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Proyectos	Aplicación de los conocimientos. Destrezas investigativas. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones, manejo del tiempo, colaboración).	
	-Portafolios	Reflexión. Creatividad. Orden lógico en la Organización de la información presentada. La progresión del proceso de aprendizaje según temas trabajados. Capacidad de cuestionamiento y criticidad de las ideas externadas por escrito y oralmente.	
	-Prueba Escrita (Opcional)	-Conocimiento                      -Comprensión      -Aplicación  -Análisis                              -Síntesis              -Estimación escrita  -Razonamiento crítico	
Actividades Prácticas	-Proyectos de vinculación	Son proyectos orientados a trabajos de campo, que vincula la teoría con la práctica.	116 20%
	-Prácticas in situ	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en instituciones o empresas que desarrollan tareas relacionadas con su área de formación.	

	-Prácticas de laboratorio	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en laboratorios especializados internos o externos.	
	-Prácticas de simulaciones	Son actividades que realizan los participantes, recreando la realidad en un escenario simulado físico o virtual.	
Actitudes y Valores	-Calidad	Compromiso con realizar las tareas ajustadas a los estándares de eficiencia establecidos.	10%
	-Ética	Exhibe compromiso moral en sus acciones estudiantiles.	
	-Cooperación	- Propicia el trabajo cooperativo y colaborativo como vía de aprovechamiento de las potencialidades colectivas. -Muestra disposición para el trabajo en equipo	
	-Responsabilidad	-Compromiso con el cumplimiento de sus deberes como participante y ciudadano. – Puntualidad. - Asume consecuencias de sus acciones. - Participa activamente en la toma de decisiones del grupo	
	-Solidaridad	- Comparte con sus compañeros. - Es generoso. - Promueve acciones para motivar y conducir a metas comunes. - Se identifica con la preservación de la biodiversidad y su medio socio cultural. - Respeto por el patrimonio institucional. - Escucha atentamente a los demás	
	-Pluralismo	-Respeto a la diversidad étnica, ideológica, religiosa y de género. - Valora la expresión y discusión de las ideas y opiniones de los demás. -Respeto al orden de intervención. -Es tolerante y moderado en sus opiniones.	
	-Innovación	- Muestra creatividad e ingenio en el desarrollo de sus tareas. -Muestra iniciativa e interés por el trabajo académico -Muestra apertura y receptividad a los avances de la ciencia.	
	-Equidad	-Disposición para tomar decisiones ponderadas comedidas y equilibradas. -Imparcialidad en los juicios que emite.	

### RECURSOS DE APRENDIZAJE

#### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Recasens, R. Guillem, C ,Escolà, J. (2001). Planificación estratégica. Universitat Oberta de Catalunya.  
 Morante, M, A. (2012). Guía de gestión de Proyectos. Universitat Oberta de Catalunya.  
 Rimbau, E. (2013). Liderazgo y Política en el Cambio Organizativo. Universidad de Oberta de Catalunya.  
 De la Teja, I (2012). Competencias del director de e-learning. Universidad de Oberta de Catalunya.

#### COMPLEMENTARIA:

#### OTROS RECURSOS

## VICERRECTORIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO.

### ESCUELA DE POSTGRADO

#### PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

#### GESTIÓN DE CONOCIMIENTOS PARA TOMA DE DECISIONES EN LAS INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN VIRTUAL

#### DATOS REFERENCIALES

ÁREA DE FORMACIÓN	TRIMESTRE	CLAVE	PRE-REQ	CRÉDITOS	HORAS TEÓRICAS	HORAS PRÁCTICAS	HORAS INTERACCIÓN TUTORIAL (HIT)	HORAS ESTUDIO INDEPENDIENTE (HEI)
General	1	MGL-106	Licenciatura	3	2	2	18	72

#### PRESENTACIÓN

Esta asignatura trata sobre los procesos de gestión del conocimiento para la toma de decisiones, haciendo énfasis en las áreas conocimiento, proceso de gestión de conocimientos Herramientas de Tecnologías de información y comunicación para la gestión del conocimiento, teorías y modelos que sustentan la gestión del conocimiento y el proceso de toma de decisiones organizaciones. Al termino de dicha asignatura el participante estará en condiciones de diseñar modelo de gestión de conocimiento para la toma de decisiones en su contexto organizacional; así como también se encontrará en condiciones de aplicar el proceso de toma de decisiones en la gestión de instituciones educativas virtuales, utilizando herramientas de TIC para la gestión de conocimiento y la toma de decisiones.

#### SABERES PREVIOS

Es pertinente que el participante tenga dominio básico de los siguiente saberes:

- Técnicas de organización y control de procesos
- Técnicas de recogidas de datos
- Técnicas de gestión de información

### COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

- Diseña, crea, implementa y evalúa modelos educativos para ofrecer soluciones creativas que potencien el aprendizaje de los estudiantes en ambientes virtuales
- Formula y aplica estrategias de gestión de conocimiento para mejorar la productividad de su organización y contribuir al bien social, a partir de un liderazgo integrador.
- Gestiona el conocimiento para la toma de decisiones, haciendo uso de herramientas de TIC y aplicando teorías y modelos de gestión de conocimiento para la mejorar de la productividad en las instituciones educativas virtuales.

## COMPETENCIAS CONCRETAS DE LA ASIGNATURA

- Analiza los fundamentos del conocimiento y las teorías organizacionales para su aplicación en la instituciones virtuales
- Valora los fundamentos teóricos y prácticos relacionados con la Gestión del Conocimiento y su aplicación en instituciones educativas virtuales.
- Desarrolla habilidades en el manejo de herramientas tecnológicas y emplea los principios de inteligencia de negocios para la Gestión del Conocimiento y su aplicación en la toma decisiones.
- Usa de manera adecuada la información para generar nuevos conocimientos y tomar decisiones en la organización.
- Utiliza los nuevos modelos de construcción del conocimiento para el trabajo en redes en el las instituciones educativas virtuales.

<b>Competencia concreta de la unidad:</b> Analiza los fundamentos del conocimiento y las teorías organizacionales para su aplicación en la instituciones virtuales					
	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)	<b>4</b> <b>HIT</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b>	<b>12</b> <b>HEI</b>	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
<p style="text-align: center;"><b>Unidad I</b></p> <p><b>Conocimiento y aprendizaje organizacional.</b></p> <p>1.1 El conocimiento</p> <p>1.2 Concepto y elementos.</p> <p>1.3 Conocimiento tácito y explícito.</p> <p>1.4 Dimensiones del conocimiento.</p>	<p>Diagnóstico de las expectativas que tiene los alumnos con las asignaturas.</p> <p>Localice en la Web, 3 documentos que hablen sobre los tipos de conocimiento, compártelo en un foro y comenta las participaciones de 2 de tus compañeros.</p> <p>Reflexiona según tu criterio lo que</p>	2	<p><i>Elabora y aplica a una muestra de 5 personas una encuesta sobre la percepción que tienen sobre el conocimiento individual, grupal y organizacional. Tabula los resultados y presenta las conclusiones en un informe.</i></p> <p><i>Elabora una línea de tiempo sobre las dimensiones del conocimiento.</i></p>	12	<p>Evalúa la importancia del conocimiento y las teorías de la organización asociadas a las instituciones virtuales.</p>



<p>1.5 Conocimiento individual, grupal, organizacional.</p> <p>1.6 Condiciones favorables para la creación de conocimientos</p> <p>1.7 Teoría de la organización basada. en conocimiento</p> <p>1.8 Teoría de la organización basada en el aprendizaje.</p> <p>1.9 Teoría de la innovación.</p>	<p>entiendes sobre el conocimiento: Establece la diferencia entre conocimiento tácito y explícito.</p>		<p><i>Elabora un cuadro comparativo sobre las teorías en la organización. (Teoría basándose en conocimiento, (TC) aprendizaje (TA), innovación (TI).</i></p> <p><i>(TI).</i></p>										
			<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="1148 453 1268 592"><i>Aspectos</i></th> <th data-bbox="1268 453 1377 592"><i>TC</i></th> <th data-bbox="1377 453 1486 592"><i>TA</i></th> <th data-bbox="1486 453 1589 592"><i>TI</i></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="1148 592 1268 594"></td> <td data-bbox="1268 592 1377 594"></td> <td data-bbox="1377 592 1486 594"></td> <td data-bbox="1486 592 1589 594"></td> </tr> </tbody> </table>	<i>Aspectos</i>	<i>TC</i>	<i>TA</i>	<i>TI</i>						
<i>Aspectos</i>	<i>TC</i>	<i>TA</i>	<i>TI</i>										
			<p><i>Tomando en cuenta el cuadro anterior proponga cual de las teorías se adecua para ser utiliza del gestión de instituciones virtuales.</i></p>										

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I**

**Competencia concreta de la unidad:** Valora los fundamentos teóricos y prácticos relacionados con la Gestión del Conocimiento y su aplicación en instituciones educativas virtuales.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>Unidad II</b>  <b>Gestión del Conocimiento.</b>                      2.1 Gestión del Conocimiento.                      2.2 Principios de la Gestión del Conocimiento.                      2.3 Importancia de la gestión de conocimiento                      2.4 Ventajas de la Gestión del Conocimiento                      2.5 Modelos de la Gestión. del conocimiento.                      2.6 Técnicas de la Gestión de Conocimientos.</p>	<p>Reflexión colectiva sobre los aprendizajes de la unidad anterior. ¿Qué aprendiste?</p> <p>Localice en la Web, 3 documentos que hablen sobre la gestión de conocimiento, compártelo en un foro y comenta las participaciones de 2 de tus compañeros.</p> <p>Reflexiona según tú criterio lo que entiendes sobre el conocimiento: Establece la</p>	2	<p>Elabora un diario de doble entrada sobre un artículo sugerido por el docente sobre la Gestión de conocimientos. Súbelo a la plataforma indicada.</p> <p>Evalúa las definiciones de tres autores sobre el concepto de toma de decisiones, en base a los resultados crea tu propia definición de gestión de conocimiento y compártela con tus compañeros.</p> <p>Elabora un mapa mental sobre los modelos de gestión de gestión de</p>	12	<p>Representa modelo de gestión de conocimiento a través del análisis de información para su aplicación en instituciones educativas virtuales.</p>

	diferencia conocimiento información.	entre e	conocimiento, identifica en el mapa que corresponde a tu institución.		
--	--------------------------------------------	------------	--------------------------------------------------------------------------	--	--

**FINAL**

**Competencia de la unidad:** Desarrolla habilidades en el manejo de herramientas tecnológicas y emplea los principios de inteligencia de negocios para la Gestión del Conocimiento y su aplicación en la toma de decisiones.

	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)	<b>4 HIT</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b>	<b>12 HEI</b>	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
<p align="center"><b>Unidad III</b></p> <p><b>Herramientas TIC para la gestión del conocimiento</b></p> <p>3.1 Herramientas de Búsqueda y Clasificación de información.                      3.2 Inteligencia de negocios                      3.3 Herramientas para transformación de Información en conocimiento.                      3.3.1 Portales de Conocimientos Corporativos.                      3.3.2 Páginas Amarillas                      3.3.3 Mapas de Conocimientos                      3.3.4 Herramientas de Simulación                      3.3.5 Repositorios digitales                      3. 4 Otras herramientas.</p>	<p>Reflexión colectiva sobre los aprendizajes de la unidad anterior. ¿Qué aprendiste?</p> <p>Reflexiona sobre el uso de las herramientas TIC para la gestión de conocimiento en las instituciones en línea. Comparte tu reflexión en el foro para tales fines.</p> <p>Localice en la Web, 3 bases de datos especializadas en educación en línea y compártela con tus compañeros especiendo las razones de su elección.</p>	2	<p><i>Investiga en qué áreas de tu institución se utiliza la inteligencia de negocios. Elabora un esquema sobre el tipo herramienta de inteligencia de negocios utilizada en tu organización. Si no utiliza, proponer una herramienta de inteligencia de negocio que pueda ser utilizada en su institución.</i></p> <p><i>Elabora una rúbrica para evaluar 10 herramientas TIC utilizadas para la gestión del conocimiento. Ordena las herramientas de mayor a menor según los resultados de tu valoración y en correspondencia de la rúbrica elaborada.</i></p> <p><i>Elabora un mapa mental sobre los las herramientas TIC utilizadas en la gestión de conocimiento, identifica en el mapa que herramientas se utilizan en tu</i></p>	12	<p>Evalúa herramientas TIC para la gestión de conocimiento y utiliza la inteligencia de negocios en el proceso de toma de decisiones.</p>

			<i>institución.</i>		
--	--	--	---------------------	--	--

<b>ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA SEMANA FINAL</b>					
<b>Competencia de la unidad:</b> Usa de manera adecuada la información para generar nuevos conocimientos y tomar decisiones en la organización.					
	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)	<b>4 HI T</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b>	<b>12 HEI</b>	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
Unidad IV <b>Proceso de Toma de decisiones</b> 4.1 La toma de decisiones. 4.2 Tipo de decisiones. 4.3 Etapa del proceso de toma de decisiones. 4.4 Ambientes de decisión. 4.5 Importancia de saber tomar las decisiones. 4.6 Modelo de decisión. 4.7 Técnicas o herramientas para la toma de decisiones. 4.8 Sistemas de soporte para la toma de decisiones.	Reflexión colectiva sobre los aprendizajes de la unidad anterior. ¿Qué aprendiste?  Analiza un video sugerido por el docente sobre la toma de decisiones. Y responde las preguntas siguiente: 1. Dónde se da el proceso de toma de decisiones? 2. Qué tipo de decisiones se evidencia en el video. Compartir tu respuesta en un foro para tales fines.  Plantea 3 reflexiones sobre la importancia de saber tomar las decisiones.	2	<i>Analiza 3 casos sobre el proceso de la toma de decisiones sugeridas por tu docente y plantea si alguno de ellos tiene relación con las actividades que realiza en tu organización y explica de qué forma.</i>  <i>Elabora un mapa mental sobre las técnicas o herramientas utilizadas para la toma de decisiones y las etapas del proceso.</i>  <i>Evalúa los sistemas de soporte para la toma de decisiones utilizados en tu organización. Identifica sus ventajas y desventajas y propón sugerencias de mejoras según tu criterio.</i>	12	Aplica el proceso de toma de decisiones en la gestión de instituciones educativas en líneas.

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA SEMANA FINAL**

**Competencia de la unidad:** Diseña modelo de gestión de conocimiento para la toma de decisiones en las organizaciones.

	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)	<b>4 HIT</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b>	<b>12 HEI</b>	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
Unidad V  <b>Modelo de Gestión del conocimiento para la Toma de decisiones</b>  1. Componentes del modelo. 1.1 Análisis de necesidades. 1.2 Fundamentación teórica del modelo 1.3 Justificación del modelo. 1.4 Estructura del modelo. 1.5 Estrategia de funcionamiento. 1.6 Herramientas del modelo. 1.7 Actividades del modelo	Reflexión colectiva sobre las ideas del modelo de gestión de conocimiento a utilizar.  Analiza colaborativamente la importancia del diseño de modelo de gestión de conocimiento para la toma de decisiones y sus componentes.	2	<i>Propuesta de un modelo de gestión de conocimiento para la toma de decisiones en tu contexto organizacional. Dicho modelo debe contar con los elementos siguientes:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Nombres del modelo propuesto</b></li> <li>• <b>Análisis de necesidades</b></li> <li>• <b>Fundamentación teórica del modelo</b></li> <li>• <b>Justificación del modelo</b></li> <li>• <b>Estructura del modelo</b></li> <li>• <b>Estrategia de funcionamiento</b></li> <li>• <b>Herramientas del modelo</b></li> <li>• <b>Actividades del modelo</b></li> <li>• <b>Representación del modelo</b></li> </ul>	12	Diseña modelo de gestión de conocimiento para la toma de decisiones en su contexto organizacional.

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA SEMANA FINAL**

	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b>	<b>4 HIT</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO</b>	<b>12 HEI</b>	<b>RESULTADOS DE</b>
--	--------------------------------------------	--------------	-------------------------------	---------------	----------------------

	(Presencial /Virtual)		INDEPENDIENTE		APRENDIZAJE
Actividad evaluativa de cierre de la asignatura.	<p>Presentación del proyecto final de la asignatura.</p> <p>Socialización de logros, competencias y aprendizajes alcanzados por los participantes.</p>		<p>Presentar la propuesta del <i>modelo de gestión de conocimiento para la toma de decisiones desarrollado tomando en cuenta los componentes del mismo.</i></p>	12	<p>Logro de los resultados esperado en correspondencia con la expectativas de aprendizaje.</p> <p>Gestiona conocimiento a través del uso de herramientas TIC para la toma de decisiones en las organizaciones y propone modelo de gestión de conocimientos.</p>

**EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES**

<b>CRITERIOS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>(%)</b>
Producción oral y Actividades de Interacción	-Exposiciones orales y virtuales	Organización de la información. Dominio del tema: rigor, claridad, precisión y presentan las ideas con profundidad. Pertinencia de la argumentación en las intervenciones. Coherencia, claridad y originalidad de las ideas externadas. Corrección lingüística: léxico apropiado, concordancia, estructura de las frases, pronunciación. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Utilización adecuada de los recursos tecnológicos. Capacidad de búsqueda y selección de información. Creatividad en la presentación de las exposiciones. Capacidad para el trabajo en equipo.	20%
	-Actividades de interacción sincrónica y asincrónica	Intervenciones acordes y oportunas. Respeto a las normas de comunicación preestablecidas. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Prontitud de las aportaciones.	
	-Actividades de interacción asincrónica	Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Utilización de un lenguaje técnico adecuado. Prontitud de las aportaciones. Organización de la información presentada.	
Producción Escrita	-Ensayos - Trabajos de Investigación -Cuestionarios y Ejercicios -Diario Reflexivos y -Mapas Mentales	Hechos y datos. Principios y conceptos. Destrezas investigativas. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento.	50%
	-Estudios de casos	Aplicación. Destrezas profesionales. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Resolución de Problemas	Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Proyectos	Aplicación de los conocimientos. Destrezas investigativas. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones, manejo del tiempo, colaboración).	
	-Portafolios	Reflexión. Creatividad. Orden lógico en la Organización de la información presentada. La progresión del proceso de aprendizaje según temas trabajados. Capacidad de cuestionamiento y criticidad de las ideas externadas por escrito y oralmente.	
	-Prueba Escrita (Opcional)	-Conocimiento                      -Comprensión                      -Aplicación -Análisis                                      -Síntesis                                      -Estimación escrita -Razonamiento crítico	
Actividades Prácticas	-Proyectos de vinculación	Son proyectos orientados a trabajos de campo, que vincula la teoría con la práctica.	128
	-Prácticas in situ	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en instituciones o empresas que desarrollan tareas relacionadas con su área de formación.	20%



	-Prácticas de laboratorio	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en laboratorios especializados internos o externos.	
	<b>RECURSOS DE APRENDIZAJE</b>		
	simulaciones		
Actitudes y Valores	-Calidad	Compromiso con realizar las tareas ajustadas a los estándares de eficiencia establecidos.	10%
	-Ética	Exhibe compromiso moral en sus acciones estudiantiles.	
	-Cooperación	- Propicia el trabajo cooperativo y colaborativo como vía de aprovechamiento de las potencialidades colectivas. -Muestra disposición para el trabajo en equipo	
	-Responsabilidad	-Compromiso con el cumplimiento de sus deberes como participante y ciudadano. – Puntualidad. - Asume consecuencias de sus acciones. - Participa activamente en la toma de decisiones del grupo	
	-Solidaridad	- Comparte con sus compañeros. - Es generoso. - Promueve acciones para motivar y conducir a metas comunes. - Se identifica con la preservación de la biodiversidad y su medio socio cultural. - Respeto por el patrimonio institucional. - Escucha atentamente a los demás	
	-Pluralismo	-Respeto a la diversidad étnica, ideológica, religiosa y de género. - Valora la expresión y discusión de las ideas y opiniones de los demás. -Respeto al orden de intervención. -Es tolerante y moderado en sus opiniones.	
	-Innovación	- Muestra creatividad e ingenio en el desarrollo de sus tareas. -Muestra iniciativa e interés por el trabajo académico -Muestra apertura y receptividad a los avances de la ciencia.	
	-Equidad	-Disposición para tomar decisiones ponderadas comedidas y equilibradas. -Imparcialidad en los juicios que emite.	

### **BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:**

- Barrera Londoño, L. M. (2015). **Diseño de un Modelo de Gestión del Conocimiento** Corantioquia para favorecer el aprendizaje organizacional, 1–104. Retrieved from <http://openaccess.uoc.edu/webapps/o2/bitstream/10609/43321/1/lbarreralfm0715memoria.pdf>
- Contreras Contreras, F., & Tito Huamani, P. L. (2013). LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LAS POLÍTICAS PÚBLICAS Fortunato Contreras Contreras Pedro Leonardo Tito Huamani –2013–. Retrieved from [http://eprints.rclis.org/22933/1/LA\\_GESTIÓN\\_DEL\\_CONOCIMIENTO\\_Y\\_LAS\\_POLÍTICAS\\_PÚBLICAS.pdf](http://eprints.rclis.org/22933/1/LA_GESTIÓN_DEL_CONOCIMIENTO_Y_LAS_POLÍTICAS_PÚBLICAS.pdf)

### **COMPLEMENTARIA:**

- Otter, T., & Cortez, M. (2010). Gestion del conocimiento. Programa Medios de Comunicación Y Democracia En América Latina, 1–91. <https://doi.org/10.4272/978-84-9745-481-0>
- Suurla, Riitta; Markkula, Markku; Mustajärvi, O. C. O. (2012). Desarrollo e implementación de la gestión del conocimiento en el Parlamento de Finlandia. Retrieved from [http://catalogo.corfo.cl/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=3959&shelfbrowse\\_itemnumber=4009](http://catalogo.corfo.cl/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=3959&shelfbrowse_itemnumber=4009)

### **OTROS RECURSOS**

Líneas de investigación.

Políticas publicas en la gestión del conocimiento.

Gestión de conocimiento de las Instituciones en educación a distancia.

Modelo de gestión de conocimiento para la investigación.

Modelo de gestión de conocimientos en las instituciones educativas virtuales.

**VICERRECTORIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO.**

**ESCUELA DE POSTGRADO**

**PROGRAMA DE LA ASIGNATURA**  
**GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA**

<b>DATOS REFERENCIALES</b>								
<b>ÁREA DE FORMACIÓN</b>	<b>TRIMESTRE</b>	<b>CLAVE</b>	<b>PRE-REQ</b>	<b>CRÉDITOS</b>	<b>HORAS TEÓRICAS</b>	<b>HORAS PRÁCTICAS</b>	<b>HORAS INTERACCIÓN TUTORIAL (HIT)</b>	<b>HORAS ESTUDIO INDEPENDIENTE (HEI)</b>
	4	MGL-107	Licenciatura	3	1	4	18	72
<b>PRESENTACIÓN</b>								
Esta asignatura trata sobre la gestión de infraestructura tecnológica en las instituciones educativas virtuales, la cual busca desarrollar la capacidad en los participantes de involucrarse en el proceso de toma de decisiones estratégicas relacionadas con el manejo y uso de tecnología apoyándose en recursos humanos y tecnológicos que facilitan la automatización de procesos.								

**SABERES PREVIOS**

Es pertinente que el participante tenga dominio básico de los siguientes saberes:

- Técnicas de organización y control de procesos
- Técnica de Recogidas de datos
- Técnica de gestión de información

#### **COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL**

- Asume la fundamentación teórica de la gestión de infraestructura tecnológica para formular, planear y gestionar en forma efectiva proyectos de infraestructura tecnológica, administrando eficazmente talento humano
- Diseña y evalúa proyectos de TI, apoyándose en modelos de gestión tecnológica para la automatización de procesos en instituciones educativas virtuales.
- Desarrolla habilidades para formular, planear y gestionar en forma efectiva proyectos de infraestructura tecnológica, administrando eficazmente talento humano.
- Gestiona proyectos tecnológicos en instituciones educativas de distintos niveles, logrando generar nuevos conocimientos sobre el impacto y los alcances de las tecnologías de la información en los sistemas educativos.

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I**

**Competencia concreta de la Unidad:** Asume la fundamentación teórica de la gestión de infraestructura tecnológica para formular, planear y gestionar en forma efectiva proyectos de infraestructura tecnológica, administrando eficazmente talento humano.

<b>UNIDADES</b>	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)	<b>4 HIT</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b>	<b>12 HEI</b>	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
-----------------	-------------------------------------------------------------------------	------------------	-------------------------------------------------	-------------------	--------------------------------------

<p><b>Unidad I</b> <b>INFRAESTRUCTURA</b> <b>TECNOLOGÍA</b></p> <p>1.1 Fundamento de infraestructura tecnológica</p> <p>1.1.1 Características de infraestructura tecnológica</p> <p>1.2 Tipos de infraestructura de TIC (física, nube, híbrida)</p> <p>1.3 Centros de datos</p> <p>1.4 Componentes de infraestructura de TIC</p> <p>1.4.1 Almacenamiento,</p> <p>1.4.2 Procesamiento,</p> <p>1.4.3 Comunicaciones)</p> <p>1.5 Seguridad de la infraestructura (física y Lógica).</p> <p>1.6 Sistemas de respaldo de la información</p> <p>1.7 Gestores operativos de infraestructura de TIC</p>	<p>Diagnóstico de las expectativas que tiene los alumnos con las asignaturas.</p> <p>Lluvia de ideas sobre el concepto e importancia de la infraestructura tecnológica en las organizaciones educativas virtuales.</p> <p>Reflexiona según tu criterio en base a la lluvia de ideas, sobre cuáles son los componentes esenciales que soporta la infraestructura de una institución virtual.</p>	<p>2</p>	<p><i>Elabora un análisis sobre la tipología de la infraestructura de TIC que tienes en tu institución. Compara con las características ideales de una infraestructura de TIC y describe que necesitas para optimizar o para su mejoramiento.</i></p> <p><i>Elabora 3 descripciones de puestos del área de infraestructura de TIC. Utiliza el modelo propuesto por el docente en el curso virtual.</i></p>	<p>12</p>	<p>Distingue las características y tipos de infraestructura de TIC utilizadas en las instituciones virtuales y las funciones que realizan los gestores operativos de las mismas.</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD II

**Competencia concreta de la Unidad:** Diseña y evalúa proyectos de TI, apoyándose en modelos de gestión tecnológica para la automatización de procesos en instituciones educativas virtuales.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p style="text-align: center;"><b>Unidad II</b></p> <p style="text-align: center;"><b>MODELO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA</b></p> <p>2.1 Modelo de gestión tecnológica de acuerdo a su naturaleza 2.2 Modelo de Gestión Tecnológica de acuerdo al tipo de negocio 2.3 Modelo de gestión tecnológica de acuerdo a la organización 2.3.1Gestión tecnológica orientada a persona 2.3.2Gestión tecnológica Orientada a procesos</p>	<p>Reflexión colectiva sobre los aprendizajes de la unidad anterior. ¿qué aprendiste?</p> <p>Reflexión colectiva sobre el concepto de modelos y su importancia en la educación virtual. Utilizar el foro de debate para tales fines.</p>	2	<p><i>Elabora un diario de doble entrada de un artículo sugerido por el docente sobre los modelos de gestión tecnológica.</i></p> <p><i>Caracteriza el modelo de gestión tecnológica que se utiliza en tu institución. Compara con las teorías y plantea sugerencias de mejoras.</i></p>	12	<p>Valora modelos de gestión tecnológicas utilizados en las instituciones educativas virtuales y propone oportunidades de mejora.</p>



2.4 Modelo de gestión de la innovación tecnológica.					
-----------------------------------------------------	--	--	--	--	--

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD III**

**Competencia de la Unidad:** Desarrolla habilidades para formular, planear y gestionar en forma efectiva proyectos de infraestructura tecnológica, administrando eficazmente talento humano.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p align="center"><b>Unidad III</b></p> <p align="center"><b>HERRAMIENTAS DE GESTIÓN TECNOLÓGICA</b></p> <p>3.1 Herramientas de evaluación tecnológica 3.2 Herramientas de planificación estratégica de las tecnologías 3.3 Herramientas para</p>	<p>Reflexión colectiva sobre los aprendizajes de la unidad anterior. ¿qué aprendiste?</p> <p>¿Reflexiona sobre el uso de las herramientas Gestión tecnológica en las instituciones virtuales?</p>	2	<p><i>Desarrolla una propuesta de caso de aplicación donde se utilicen herramientas de innovación para la virtual.</i></p> <p><i>Elabora un cuadro comparativo sobre las herramientas de gestión</i></p>	12	<p>Evalúa herramientas de gestión para su implementación en las instituciones educativas virtuales.</p>

<p>transformación de implementación tecnológicas  3.4 Herramientas de innovación tecnológas  3. 5 Otras herramientas</p>	<p>Localice en la Web, 3 casos en los que se aplica herramientas de gestión tecnológica y compártale con tus compañeros especificando las razones de su elección.</p>		<p><i>tecnológica. identifica en el cuadro las que herramientas que se utilizan en tu institución y explica tu propuesta para las que no se estén utilizando actualmente.</i></p>		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD IV**

- Competencia de la unidad: Gestiona proyectos tecnológicos en instituciones educativas de distintos niveles, logrando generar nuevos conocimientos sobre el impacto y los alcances de las tecnologías de la información en los sistemas educativos.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p align="center"><b>Unidad IV</b></p> <p align="center"><b>GESTIÓN DE PROYECTOS TECNOLÓGICOS</b></p> <p>4 Fundamentos de la gestión de proyectos tecnológicos                      4.1 Anteproyecto                      4.2 Inicio                      4.3 Planificación                      4.4 Ejecución                      4.5 Supervisión                      4.6 Control                      4.7 Cierre</p>	<p>Reflexión colectiva sobre los aprendizajes de la unidad anterior. ¿Cualquier tecnología es apropiada para la educación virtual?</p> <p>Analiza un video sugerido por el docente sobre la gestión de la tecnología. Y responde las preguntas siguientes:                      1. Quienes intervienen en la gestión de los proyectos tecnológicos?                      2. En qué casos utilizar software libre o propietario.                      Compartir tu respuesta en un foro para tales fines.                      Plantea 3 reflexiones acerca de sobre la importancia de planificar el tipo de tecnología a utilizar y los perfiles de los recursos humanos que los deben llevar adelante</p>	2	<p><i>Propuesta de un anteproyecto de gestión tecnológica en el contexto de su institución.</i></p>	12	<p>Analiza y propone anteproyecto de gestión para la implementación de tecnologías en instituciones educativas virtuales.</p>

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA SEMANA FINAL**

	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)	<b>4 HIT</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b>	<b>12 HEI</b>	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
Actividad evaluativa de cierre de la asignatura.	<p>Presentación del proyecto final de la asignatura.</p> <p>Socialización de logros, competencias y aprendizajes alcanzados por los participantes.</p>		<p>Presentar la propuesta del proyecto <i>de gestión de tecnológica para la toma de decisiones desarrollado tomando en cuenta los componentes del mismo.</i></p>	12	<p>Desarrolla habilidades para formular, planear y gestionar en forma efectiva proyectos de infraestructura tecnológica, administrando eficazmente talento humano.</p>

**EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES**

<b>CRITERIOS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>(%)</b>
Producción oral y Actividades de Interacción	-Exposiciones orales y virtuales	Organización de la información. Dominio del tema: rigor, claridad, precisión y presentan las ideas con profundidad. Pertinencia de la argumentación en las intervenciones. Coherencia, claridad y originalidad de las ideas externadas. Corrección lingüística: léxico apropiado, concordancia, estructura de las frases, pronunciación. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Utilización adecuada de los recursos tecnológicos. Capacidad de búsqueda y selección de información. Creatividad en la presentación de las exposiciones. Capacidad para el trabajo en equipo.	20%
	-Actividades de interacción sincrónica y asincrónica	Intervenciones acordes y oportunas. Respeto a las normas de comunicación preestablecidas. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Prontitud de las aportaciones.	
	-Actividades de interacción asincrónica	Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Utilización de un lenguaje técnico adecuado. Prontitud de las aportaciones. Organización de la información presentada.	
Producción Escrita	-Ensayos - Trabajos de Investigación -Cuestionarios y Ejercicios -Diario Reflexivos y -Mapas Mentales	Hechos y datos. Principios y conceptos. Destrezas investigativas. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento.	50%
	-Estudios de casos	Aplicación. Destrezas profesionales. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Resolución de Problemas	Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Proyectos	Aplicación de los conocimientos. Destrezas investigativas. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones, manejo del tiempo, colaboración).	
	-Portafolios	Reflexión. Creatividad. Orden lógico en la Organización de la información presentada. La progresión del proceso de aprendizaje según temas trabajados. Capacidad de cuestionamiento y criticidad de las ideas externadas por escrito y oralmente.	
	-Prueba Escrita (Opcional)	-Conocimiento                      -Comprensión    -Aplicación  -Análisis                                -Síntesis            -Estimación escrita  -Razonamiento crítico	
	-Pruebas de vinculación	Son proyectos orientados a trabajos de campo, que vincula la teoría con la práctica.	
Actividades Prácticas	-Prácticas in situ	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en instituciones o empresas que desarrollan tareas relacionadas con su área de formación.	142 20%
	-Prácticas de	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en laboratorios especializados	

## RECURSOS DE APRENDIZAJE

	laboratorio	internos o externos.	
	-Prácticas de simulaciones	Son actividades que realizan los participantes, recreando la realidad en un escenario simulado físico o virtual.	
Actitudes y Valores	-Calidad	Compromiso con realizar las tareas ajustadas a los estándares de eficiencia establecidos.	10%
	-Ética	Exhibe compromiso moral en sus acciones estudiantiles.	
	-Cooperación	- Propicia el trabajo cooperativo y colaborativo como vía de aprovechamiento de las potencialidades colectivas. -Muestra disposición para el trabajo en equipo	
	-Responsabilidad	-Compromiso con el cumplimiento de sus deberes como participante y ciudadano. – Puntualidad. - Asume consecuencias de sus acciones. - Participa activamente en la toma de decisiones del grupo	
	-Solidaridad	- Comparte con sus compañeros. - Es generoso. - Promueve acciones para motivar y conducir a metas comunes. - Se identifica con la preservación de la biodiversidad y su medio socio cultural. - Respeto por el patrimonio institucional. - Escucha atentamente a los demás	
	-Pluralismo	-Respeto a la diversidad étnica, ideológica, religiosa y de género. - Valora la expresión y discusión de las ideas y opiniones de los demás. -Respeto al orden de intervención. -Es tolerante y moderado en sus opiniones.	
	-Innovación	- Muestra creatividad e ingenio en el desarrollo de sus tareas. -Muestra iniciativa e interés por el trabajo académico -Muestra apertura y receptividad a los avances de la ciencia.	
	-Equidad	-Disposición para tomar decisiones ponderadas comedidas y equilibradas. -Imparcialidad en los juicios que emite.	

#### **BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:**

- Barrera Londoño, L. M. (2015). Diseño de un Modelo de Gestión del Conocimiento en Corantioquia par favorecer el aprendizaje organizacional, 1–104. Retrieved from <http://openaccess.uoc.edu/webapps/o2/bitstream/10609/43321/1/lbarreralTFM0715memoria.pdf>

#### **COMPLEMENTARIA:**

- Contreras Contretas, F., & Tito Huamani, P. L. (2013). LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LAS POLÍTICAS PÚBLICAS Fortunato Contreras Contreras Pedro Leonardo Tito Huamani –2013–. Retrieved from [http://eprints.rclis.org/22933/1/LA\\_GESTIÓN\\_DEL\\_CONOCIMIENTO\\_Y\\_LAS\\_POLÍTICAS\\_PÚBLICAS.pdf](http://eprints.rclis.org/22933/1/LA_GESTIÓN_DEL_CONOCIMIENTO_Y_LAS_POLÍTICAS_PÚBLICAS.pdf)
- Otter, T., & Cortez, M. (2010). Gestion del conocimiento. Programa Medios de Comunicación Y Democracia En América Latina, 1–91. <https://doi.org/10.4272/978-84-9745-481-0>
- Suurla, Riitta; Markkula, Markku; Mustajärvi, O. C. O. (2012). Desarrollo e implementación de la gestión del conocimiento en el Parlamento de Finlandia. Retrieved from [http://catalogo.corfo.cl/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=3959&shelfbrowse\\_itemnumber=4009](http://catalogo.corfo.cl/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=3959&shelfbrowse_itemnumber=4009)

#### **OTROS RECURSOS**



# VICERRECTORIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO.

## ESCUELA DE POSTGRADO

### PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

#### Desarrollo de Talento Humano en la Educación Virtual.

### PRESENTACIÓN

#### DATOS REFERENCIALES

ÁREA DE FORMACIÓN	TRIMESTRE	CLAVE	PRE-REQ	CRÉDITOS	HORAS TEÓRICAS	HORAS PRÁCTICAS	HORAS INTERACCIÓN TUTORIAL (HIT)	HORAS ESTUDIO INDEPENDIENTE (HEI)
General	4	MGL-108	-	3				

Por medio de la presente asignatura se pretende desarrollar en los participantes competencias técnicas y actitudinales que les permitan gestionar el talento humano en forma exitosa.

En una época marcada por la información, el conocimiento y la tecnología, los participantes serán capaces de diseñar, evaluar y aplicar distintos modelos de gestión de la administración del capital intelectual, en una diversidad de contextos culturales, económicos sociales y humano en las organizaciones en línea.

La alta competitividad que enfrentan las organizaciones actuales requiere de un personal proactivo, capaz de anteponerse a los retos y desafíos de los mercados y entornos locales y globales. Retener el talento y generar ambientes sostenibles de aprendizaje y actualización constante es una estrategia de gestión de recursos humanos para agregar valor y estimular el desarrollo de las instancias virtuales contemporáneas y del futuro.

Los procesos de aprendizaje tienen como línea metodológica básica la investigación como medio para maximizar el rendimiento académico en los ambientes educativos virtuales y la presentación de resultados de aprendizaje del participante a través de las distintas herramientas metodológicas que ofrece la tecnología como disciplina de apoyo en los procesos de formación.

<b>SABERES PREVIOS</b>
Nivel de grado aprobado.
<b>COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL</b>

Nivel de grado aprobado.

**COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL**

- Formula y aplica estrategias de gestión para mejorar la productividad de su organización y contribuir al bien social, a partir de un liderazgo integrador.
- Promueve el bienestar social a través de la educación virtual desde una postura ética.
- Genera e implementa propuestas de gestión innovadoras.
- Promueve y asegura la calidad en todos los procesos y productos a su cargo.
- Realiza análisis, opera y evalúa con una visión multi, inter o transdisciplinaria.
- Analiza, diseña y promueve políticas públicas para potenciar la educación virtual en beneficio de la sociedad.

## COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

### Competencias Especificas

- Diseña, implementa y evalúa modelos de gestión educativa desde la teoría de sistemas para generar eficiencia y eficacia en los procesos administrativos de las instancias de educación virtual.
- Analiza, integra, cabildea, evalúa y propone políticas públicas y sociales para promover la calidad y desarrollo de la educación virtual.
- Planifica estratégicamente la gestión Humana para el logro de los objetivos de la organización.
- Implementa políticas de recursos humanos desde una visión sistémica e integral para lograr las metas de la organización.

### COMPETENCIAS CONCRETAS DE LA ASIGNATURA

- 1- Elabora el plan de Gestión del Talento Humano de desde una visión integrada y sistémica, respondiendo a las necesidades internas de las instancias virtuales y su entorno, en forma asertiva y efectiva.
- 2- Promueve un ambiente laboral productivo, alineado a las estrategias y filosofía corporativa de las instancias virtuales, contribuyendo a la eficientización del desempeño organizacional.
- 3- Desarrolla las potencialidades de los colaboradores de las instancias virtuales, por medio de programas de capacitación que faciliten una cultura de aprendizaje, calidad, mejora continua e innovación, contribuyendo al desarrollo sostenible de las organizaciones en línea.
- 4- Propone y administra políticas de Gestión del Talento Humano tendentes a la atracción, retención y desarrollo de los colaboradores de las instancias virtuales, de manera sostenible.
- 5- Integra a los procesos de gestión del talento humano, los recursos y herramientas tecnológicas, brindando servicios automatizados que permitan la descentralización de la administración de los recursos humanos y de las funciones que los mismos desempeñan en las organizaciones virtuales.

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I**

**Competencia concreta de la Unidad:**

Elabora el plan de gestión del Talento Humano desde una visión integrada y sistémica, respondiendo a las necesidades internas de las instancias virtuales y su entorno, en forma asertiva y efectiva.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>UNIDAD I</b></p> <p><b>INTRODUCCIÓN A LA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO.</b></p> <p>1.1 Qué es la administración de Recursos Humanos.</p> <p>1.2 Los gerentes y la administración de los Recursos Humanos.</p> <p>1.3 Responsabilidades de recursos humanos de los gerentes.</p> <p>1.4 Rol del Gerente de Gestión Humana.</p> <p>1.5 La gestión estratégica de Recursos Humanos</p> <p>1.6 Organización de las responsabilidades y funciones del Departamento de Recursos Humanos.</p>	<p>Debates en foro para socialización de conceptos introductorios.</p> <p>Estudio y solución de casos.</p> <p>Pruebas de selección múltiple y desarrollo.</p> <p>presentaciones a través de videoconferencias</p> <p>Evaluaciones y cuestionarios en línea</p> <p>Síntesis de contenido</p>		<p>Estudiar contenido y establecer conceptualizaciones propias del campo de estudio para participar activamente en los debates de los foros.</p> <p>Estudiar, analizar y presentar soluciones a los diferentes casos que hacen referencia a los contenidos del curso.</p> <p>Estudiar, preparar y presentar en videoconferencia los temas asignados.</p> <p>Acceder a las evaluaciones en línea, siguiendo las instrucciones y respondiendo de acuerdo al aprendizaje adquirido.</p> <p>El participante seleccionará libremente, con la orientación del facilitador la herramienta virtual que considere oportuna para presentar la síntesis del contenido del tema tratado.</p>		<p>Domina los conceptos de la administración estratégica del Talento Humano.</p> <p>Propone e implanta plan de Administración de Recursos Humanos alineado a los propósitos de la organización virtual.</p> <p>Administra los subsistemas de gestión del Talento Humano en forma eficiente y productiva.</p>

<p>1.7 Subsistemas de administración de Recursos Humanos.</p> <p>1.8 Avances en la administración de Recursos Humanos.</p> <p>1.9 Avances tecnológicos: Mejorar la productividad utilizando los sistemas informáticos.</p> <p>1.10 Tendencias en la globalización y competencia.</p> <p>1.11 Los desafíos de las tendencias económicas</p>					
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD II

<b>Competencia concreta de la Unidad:</b>					
Promueve un ambiente laboral productivo, alineado a las estrategias y filosofía corporativa de las instancias virtuales, contribuyendo a la eficientización del desempeño organizacional.					
UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<b>UNIDAD II</b>  <b>LA CULTURA ORGANIZACIONAL.</b>	<p>Debates en foro para socialización de conceptos introductorios.</p> <p>Estudio y solución de casos.</p>		<p>Estudiar contenido y establecer conceptualizaciones propias del campo de estudio para participar activamente en los debates de los foros.</p>		<p>Propicia un ambiente laboral productivo, participativo, saludable y de bienestar colectivo.</p> <p>Promueve el trabajo en equipo, facilitando la</p>

<p>2.1 Creación de una cultura ética y positiva.</p> <p>2.2 Las estrategias corporativas.</p> <p>2.3 Estilos de liderazgo.</p> <p>2.4 La administración del cambio y la innovación</p> <p>2.5 Los equipos de Trabajo (La Inteligencia de equipo). La diversidad en el trabajo y el componente ético.</p> <p>2.6 Trabajo organizacional en RED.</p> <p>2.7 Actitudes y estados de ánimo: las emociones en el lugar de trabajo.</p> <p>2.8 La satisfacción laboral y Personalidad.</p> <p>2.9 Medición de la satisfacción laboral.</p> <p>2.10 Personalidad y valores en el lugar de</p>	<p>Pruebas de selección múltiple y desarrollo.</p> <p>presentaciones a través de videoconferencias</p> <p>Evaluaciones y cuestionarios en línea</p> <p>Síntesis de contenido</p>		<p>Estudiar, analizar y presentar soluciones a los diferentes casos que hacen referencia a los contenidos del curso.</p> <p>Estudiar, preparar y presentar en videoconferencia los temas asignados.</p> <p>Acceder a las evaluaciones en línea, siguiendo las instrucciones y respondiendo de acuerdo al aprendizaje adquirido.</p> <p>El participante seleccionará libremente, con la orientación del facilitador la herramienta virtual que considere oportuna para presentar la síntesis del contenido del tema tratado.</p>	<p>integración de los procesos internos y el logro de resultados esperados.</p> <p>Impulsa la creación una organización de líderes innovadores, gestores del cambio que la organización virtual requiera como respuesta a los retos del entorno.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

trabajo.					
2.11 Motivación y productividad.					
2.12 Sistemas laborales de alto desempeño.					

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD III

**Competencia concreta de la Unidad:**

Desarrolla las potencialidades de los colaboradores de las instancias virtuales, por medio de programas de capacitación que faciliten una cultura de aprendizaje, calidad, mejora continua e innovación, contribuyendo al desarrollo sostenible de las organizaciones en línea.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p>UNIDAD III LAS ORGANIZACIONES EN LINEA.</p> <p>3.1 Características de las organizaciones orientadas a la innovación y el aprendizaje.</p> <p>3.2 Determinación de las necesidades de capacitación y desarrollo de personal.</p> <p>3.3 Factores que influyen en la</p>	<p>Debates en foro para socialización de conceptos introductorios.</p> <p>Estudio y solución de casos.</p> <p>Pruebas de selección múltiple y desarrollo.</p> <p>presentaciones a través de videoconferencias</p> <p>Evaluaciones y cuestionarios en línea</p> <p>Síntesis de contenido</p>		<p>Estudiar contenido y establecer conceptualizaciones propias del campo de estudio para participar activamente en los debates de los foros.</p> <p>Estudiar, analizar y presentar soluciones a los diferentes casos que hacen referencia a los contenidos del curso.</p> <p>Estudiar, preparar y presentar en videoconferencia los temas asignados.</p> <p>Acceder a las evaluaciones en línea, siguiendo las instrucciones y respondiendo de acuerdo al aprendizaje adquirido.</p> <p>El participante seleccionará libremente, con la orientación del facilitador la</p>		<p>Detecta las necesidades de capacitación y desarrollo del personal en las instituciones virtuales.</p> <p>Propone Programa de Capacitación de acuerdo a las necesidades identificadas.</p> <p>Utiliza las herramientas Tecnológicas como recursos para la formación de los colaboradores de las instituciones en línea.</p>



capacitación. 3.4 Capacitación y desarrollo estratégico 3.5 Técnicas y métodos de instrucción en línea. 3.6 Creación de entornos virtuales de enseñanza-aprendizaje. (Aprendizaje Electrónico, E-Learning). 3.7 La educación superior en línea 3.8 Los desafíos de la tecnología y los estilos de aprendizaje.			herramienta virtual que considere oportuna para presentar la síntesis del contenido del tema tratado.		
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD IV

**Competencia concreta de la unidad:**

Propone y administra políticas de gestión del Talento Humano tendentes a la atracción, retención y desarrollo de los colaboradores de las instancias virtuales, de manera sostenible.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
UNIDAD IV  <b>Políticas administrativas de Gestión Humana.</b> 4.1 Políticas de Gestión del Talento Humano. 4.2 Subsistemas de	Debates en foro para socialización de conceptos introductorios.  Estudio y solución de casos.  Pruebas de selección múltiple y desarrollo.  presentaciones a través de videoconferencias		Estudiar contenido y establecer conceptualizaciones propias del campo de estudio para participar activamente en los debates de los foros.  Estudiar, analizar y presentar soluciones a los diferentes casos que hacen referencia a los contenidos del curso.		<b>Formula y evalúa las políticas de intervención de Recursos Humanos.</b>  <b>Elabora programas motivación competitivos para retener el talento humano en las organizaciones en</b>

<p>mantenimiento de Recursos Humanos:</p> <p>4.2.1 Reclutamiento y selección de personal</p> <p>4.2.2 Compensación y beneficios,</p> <p>4.2.3 Evaluación del desempeño</p> <p>4.3 Programas de atracción y retención del Talento Humano.</p> <p>4.4 Responsabilidad Social y Ética en las organizaciones virtuales.</p>	<p>línea</p> <p>Evaluaciones y cuestionarios en línea</p> <p>Síntesis de contenido</p>		<p>Estudiar, preparar y presentar en videoconferencia los temas asignados.</p> <p>Acceder a las evaluaciones en línea, siguiendo las instrucciones y respondiendo de acuerdo al aprendizaje adquirido.</p> <p>El participante seleccionará libremente, con la orientación del facilitador la herramienta virtual que considere oportuna para presentar la síntesis del contenido del tema tratado.</p>	<p>línea.</p> <p><b>Participar en la formulación e implantación del código de ética y de conducta de las organizaciones virtuales.</b></p> <p><b>Promueve el comportamiento ético en los colaboradores que integran las organizaciones en línea.</b></p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD V

#### Competencia Concreta de la unidad

Integra a los procesos de gestión del talento humano, los recursos y herramientas tecnológicas, brindando servicios automatizados que permitan la descentralización de la administración de los recursos humanos y de las funciones que los mismos desempeñan en las organizaciones virtuales.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>UNIDAD V</b></p> <p><b>Administración y descentralización de funciones en la Gestión moderna del Talento Humano</b></p>	<p>Debates en foro para socialización de conceptos introductorios.</p> <p>Estudio y solución de casos.</p> <p>Pruebas de selección múltiple y</p>		<p>Estudiar contenido y establecer conceptualizaciones propias del campo de estudio para participar activamente en los debates de los foros.</p>		<p><b>Promueve una organización descentralizada para un mejor</b></p>

<p><b>5.1 Eliminación de la burocracia y eficientización de los procesos administrativos de Gestión humana.</b></p> <p><b>5.2 Estudio y selección de softwares de Gestión Humana.</b></p> <p><b>5.3 Comunicación como herramienta de desarrollo.</b></p> <p><b>5.4 Evaluación de los servicios en línea.</b></p> <p><b>5.5 Uso de las herramientas cognotécnicas en los proceso de formación</b></p>	<p>desarrollo.</p> <p>presentaciones a través de videoconferencias</p> <p>Evaluaciones y cuestionarios en línea</p> <p>Síntesis de contenido</p>		<p>Estudiar, analizar y presentar soluciones a los diferentes casos que hacen referencia a los contenidos del curso.</p> <p>Estudiar, preparar y presentar en videoconferencia los temas asignados.</p> <p>Acceder a las evaluaciones en línea, siguiendo las instrucciones y respondiendo de acuerdo al aprendizaje adquirido.</p> <p>El participante seleccionará libremente, con la orientación del facilitador la herramienta virtual que considere oportuna para presentar la síntesis del contenido del tema tratado.</p>	<p><b>desempeño organizacional.</b></p> <p><b>Optimización de los procesos de gestión humana.</b></p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------

**EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES**

<b>CRITERIOS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>(%)</b>
Producción oral y Actividades de Interacción	-Exposiciones orales y virtuales	Organización de la información. Dominio del tema: rigor, claridad, precisión y presentan las ideas con profundidad. Pertinencia de la argumentación en las intervenciones. Coherencia, claridad y originalidad de las ideas externadas. Corrección lingüística: léxico apropiado, concordancia, estructura de las frases, pronunciación. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Utilización adecuada de los recursos tecnológicos. Capacidad de búsqueda y selección de información. Creatividad en la presentación de las exposiciones. Capacidad para el trabajo en equipo.	20%
	-Actividades de interacción sincrónica y asincrónica	Intervenciones acordes y oportunas. Respeto a las normas de comunicación preestablecidas. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Prontitud de las aportaciones.	
	-Actividades de interacción asincrónica	Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Utilización de un lenguaje técnico adecuado. Prontitud de las aportaciones. Organización de la información presentada.	
Producción Escrita	-Ensayos - Trabajos de Investigación -Cuestionarios y Ejercicios -Diario Reflexivos y -Mapas Mentales	Hechos y datos. Principios y conceptos. Destrezas investigativas. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento.	50%
	-Estudios de casos	Aplicación. Destrezas profesionales. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Resolución de Problemas	Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Proyectos	Aplicación de los conocimientos. Destrezas investigativas. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones, manejo del tiempo, colaboración).	
	-Portafolios	Reflexión. Creatividad. Orden lógico en la Organización de la información presentada. La progresión del proceso de aprendizaje según temas trabajados. Capacidad de cuestionamiento y criticidad de las ideas externadas por escrito y oralmente.	
	-Prueba Escrita (Opcional)	-Conocimiento                      -Comprensión                      -Aplicación  -Análisis                                      -Síntesis                                      -Estimación escrita  -Razonamiento crítico	
Actividades Prácticas	-Proyectos de vinculación	Son proyectos orientados a trabajos de campo, que vincula la teoría con la práctica.	156
	-Prácticas in situ	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en instituciones o empresas que desarrollan tareas relacionadas con su área de formación.	20%

## RECURSOS DE APRENDIZAJE

	-Prácticas de laboratorio	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en laboratorios especializados internos o externos.	
	-Prácticas de simulaciones	Son actividades que realizan los participantes, recreando la realidad en un escenario simulado físico o virtual.	
Actitudes y Valores	-Calidad	Compromiso con realizar las tareas ajustadas a los estándares de eficiencia establecidos.	10%
	-Ética	Exhibe compromiso moral en sus acciones estudiantiles.	
	-Cooperación	- Propicia el trabajo cooperativo y colaborativo como vía de aprovechamiento de las potencialidades colectivas. -Muestra disposición para el trabajo en equipo	
	-Responsabilidad	-Compromiso con el cumplimiento de sus deberes como participante y ciudadano. – Puntualidad. - Asume consecuencias de sus acciones. - Participa activamente en la toma de decisiones del grupo	
	-Solidaridad	- Comparte con sus compañeros. - Es generoso. - Promueve acciones para motivar y conducir a metas comunes. - Se identifica con la preservación de la biodiversidad y su medio socio cultural. - Respeto por el patrimonio institucional. - Escucha atentamente a los demás	
	-Pluralismo	-Respeto a la diversidad étnica, ideológica, religiosa y de género. - Valora la expresión y discusión de las ideas y opiniones de los demás. -Respeto al orden de intervención. -Es tolerante y moderado en sus opiniones.	
	-Innovación	- Muestra creatividad e ingenio en el desarrollo de sus tareas. -Muestra iniciativa e interés por el trabajo académico -Muestra apertura y receptividad a los avances de la ciencia.	
	-Equidad	-Disposición para tomar decisiones ponderadas comedidas y equilibradas. -Imparcialidad en los juicios que emite.	

**BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:**

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

R. Wayne Mondy (2010) Administración de Recursos Humanos. Pearson Educación, Mexico.

Chiavenato, I (2011) Administración de Recursos Humanos. México, D.F. McGraw-Hill/interamericana Editores, S.A. De C.V.

Dessler, G. (2015) Administración de Recursos Humanos. México. Person Educación Inc., Prentice Hall, Inc.

Robbins, S. (2013) Comportamiento Organizacional. México. Person Educación, S.A. De C.V.

**COMPLEMENTARIA:**

**OTROS RECURSOS**



**VICERRECTORIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO.**

**ESCUELA DE POSTGRADO**

## PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

### GESTIÓN DE LOS ENTORNOS VIRTUALES

#### PRESENTACIÓN

La asignatura prepara al participante para gestionar ambientes de aprendizaje virtuales, considerando los distintos procesos, espacios, interacciones y dispositivos para contextos y necesidades educativas específicas. Podrá responder a necesidades educativas de grupos en contextos específicos, considerando la integración de componentes de sus ambientes naturales y los artificiales que requieran virtualización.

Se desarrolla la capacidad de evaluar la calidad de los entornos virtuales aplicando diferentes criterios con fundamentación clara en enfoques o modelos sobre el aprendizaje, al integrar los diferentes procesos de gestión a casos o situaciones educativas específicas. Se hace énfasis en la promoción, generación y conducción de proyectos de gestión de entornos virtuales, con rigor metodológico en los procesos de diagnóstico, planeación, desarrollo y evaluación, en un marco de responsabilidad social.

Se utiliza como metodología del curso el Aprendizaje Basado en Proyectos, proporcionando a los estudiantes contextos de aprendizaje reales e implicándolos en el diseño, la resolución del problema y en la toma de decisiones.

#### DATOS

#### REFERENCIALES

ÁREA DE FORMACIÓN	TRIMESTRE	CLAVE	PRE-REQ	CRÉDITOS	HORAS TEÓRICAS	HORAS PRÁCTICAS	HORAS INTERACCIÓN TUTORIAL (HIT)	HORAS ESTUDIO INDEPENDIENTE (HEI)
General	5	MGL-209	MGL-107	3	1	4	18	72

#### SABERES PREVIOS

Dominio de la gestión de la infraestructura tecnológica, tecnologías para la innovación educativa y de políticas de seguridad, acceso y mantenimiento.

#### COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

**Competencias Generales:**

- Diseña, articula, desarrolla, evalúa e implementa modelos y políticas de gestión innovadores insertos en el contexto tecnológico para instancias públicas y privadas de formación en ambientes virtuales, en un marco ético y de responsabilidad social, para la solución de problemas de expresión local en un contexto global.



## COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

### Competencias Especificas

- Analiza, identifica, aplica y evalúa la infraestructura y herramientas tecnológicas que soportan la gestión académica y administrativa de instancias de educación virtual.
- Diseña, crea, implementa y evalúa modelos educativos para ofrecer soluciones creativas que potencien el aprendizaje de los estudiantes en ambientes virtuales.

### COMPETENCIAS CONCRETAS DE LA ASIGNATURA

- Caracteriza los entornos virtuales de aprendizaje, considerando los distintos procesos, espacios, interacciones y dispositivos para contextos y necesidades educativas específicas.
- Aplica los procesos de diseño de entornos virtuales para la elección de una plataforma de gestión en un ambiente de aprendizaje específico.
- Evalúa plataformas y soportes virtuales aplicando diferentes criterios con fundamentación clara en enfoques o modelos sobre el aprendizaje.
- Integra los diferentes procesos de gestión de un ambiente virtual de aprendizaje en casos o situaciones educativas específicas a través de un proyecto de intervención.

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I

**Competencia concreta de la Unidad:** Caracteriza los entornos virtuales de aprendizaje, considerando los distintos procesos, espacios, interacciones y dispositivos para contextos y necesidades educativas específicas.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p style="text-align: center;"><b>Unidad I</b></p> <p>Conceptualización de los Entornos Virtuales de Aprendizaje. (EVA)</p> <p>1.1 Definición de EVA</p> <p>1.1.1 Características de los EVA</p> <p>1.1.2 Dimensiones de los EVA</p> <p>1.1.3 Elementos de los EVA</p>	<p>1. Socialización acerca de la importancia de la asignatura, conocimiento del programa de la misma y la metodología de trabajo. Presentación de los participantes y el facilitador/a.</p> <p>2. Discusión documentada, en grupos colaborativos, acerca de los saberes previos relacionados con la asignatura y las definiciones en diferentes fuentes bibliográficas acerca de los EVA.</p> <p>3- Formalización de acuerdos para los equipos de trabajo colaborativo y socialización de indicadores pertinentes (rúbricas) para el desarrollo del</p>	.	<p>Después de gestionar la información y haber leído y estudiado los contenidos de la unidad, realiza las siguientes actividades:</p> <p>1) Resumen de los conceptos básicos que serán la base conceptual y metodológica de su proyecto de curso.</p> <p>2) Elaboración en una línea del tiempo de la evolución de los EVA en los nuevos escenarios virtuales. Destaque sus principales características, así como sus ventajas y desventajas en diferentes contextos de aplicación.</p>		<p>1. Elabora una fundamentación acerca de las características a y funcionalidades de los entornos para crear las bases del proyecto de intervención a ejecutar. (Primera fase del proyecto).</p>

<p>1.2. Funciones de los EVA</p> <p>1.3 Tipos de EVA</p> <p>1.2 Evolución de los EVA.</p>	<p>proyecto integrador del curso.</p> <p>Explicación de las características de un proyecto de intervención.</p> <p>4. Discusión en plenaria sobre aspectos relevantes identificados por los grupos colaborativos en torno a la evolución de los EVA.</p> <p>5. Presentación y análisis de las propuestas de los participantes para realizar el proyecto del curso.</p>				
-------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD II

**Competencia concreta de la Unidad:** Aplica los procesos de diseño de entornos virtuales para la elección de una plataforma de gestión en un ambiente de aprendizaje específico.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
----------	--------------------------------------------------------------	----------	--------------------------------------	-----------	---------------------------

<p><b>Unidad II</b> <b>Modelos y estrategias de gestión de entornos virtuales.</b></p> <p>2.1 Principales modelos de gestión. Buenas prácticas.</p> <p>2.1 Toma de decisiones con respecto a:</p> <p>a) el diseño</p> <p>b) el tipo de institución</p> <p>c) el estudiante y su aprendizaje</p> <p>d) el soporte tecnológico.</p> <p>2.3 Niveles de decisiones para gestionar el EVA (estrategias a seleccionar).</p>	<p>Discusión grupal, en plenaria, para debatir y llegar a conclusiones, sobre los resultados de la primera fase del proyecto en construcción.</p> <p>Lectura y análisis, en grupos de discusión, de los recursos de aprendizaje identificados sobre los principales modelos de gestión y las buenas prácticas a nivel internacional y nacional.</p> <p>Socialización en plenaria, sobre el proceso de toma de decisiones con respecto al diseño tecnopedagógico de los EVA y los diferentes niveles de decisiones para gestionar los EVA.</p>		<p>Después de gestionar la información y haber leído y estudiado los contenidos de la unidad, realiza las siguientes actividades:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboración de una tabla comparativa donde se identifiquen las fortalezas y debilidades de los principales modelos de gestión.</li> <li>2. Elaboración de un informe donde muestra las decisiones tomadas con respecto al diseño tecnopedagógico de los EVA y en qué niveles de decisión enmarcará su proyecto.</li> </ol>	<p>2. Analiza los modelos y estrategias de gestión de entornos virtuales para favorecer la toma de decisiones con respecto al diseño pedagógico y tecnológico.</p> <p>3. Elabora un informe donde muestra las decisiones tomadas con respecto al diseño tecnopedagógico de los EVA y en qué niveles de decisión enmarcará su proyecto. (Segunda fase del proyecto)</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD III**

**Competencia Concreta:** Aplica los procesos de diseño de entornos virtuales para la elección de una plataforma de gestión en un ambiente de aprendizaje específico.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
----------	--------------------------------------------------------------	----------	--------------------------------------	-----------	---------------------------

<p><b>Unidad III</b></p> <p><b>Diseño de un Entorno Virtual de Aprendizaje</b></p> <p><b>3.1 Factores críticos</b></p> <p>3.1.1 Sistemas de seguimiento</p> <p>3.1.2. Sistemas de evaluación aprendizaje</p> <p>3.1.3 Planificación del aprendizaje</p> <p>3.1.4 Recursos y actividades en el aula virtual</p> <p>3.1.5 Trabajo grupal colaborativo</p> <p>3.1.6 Herramientas de comunicación.</p> <p>3.1.7 Herramientas de autor</p> <p>3.1.8 Tutoría y gestión docente</p> <p>3.2 Principales problemas de orden pedagógico y tecnológico.</p>	<p>Explicación por parte del facilitador acerca de la fase del proyecto a desarrollar.</p> <p>Exposición por parte de los participantes, de los avances en sus proyectos, explicando los análisis de riesgo y la viabilidad de los mismos.</p> <p>4. Revisión por parte del Facilitador de la evolución del proyecto para el trabajo final, aclaración de dudas y mejoras del mismo.</p> <p>5. Foro académico</p>		<p>Después de buscar y gestionar la información y haber leído y estudiado los contenidos de la unidad, realiza las siguientes actividades:</p> <p>1. Elabora una ficha de proyecto donde diseña a partir del análisis de los factores críticos los diferentes sistemas que conformarán su propuesta de diseño de un entorno virtual de aprendizaje.</p> <p>2. Identificación de los principales problemas de orden pedagógico y tecnológico, para la aplicación de su propuesta.</p>	<p>4. Selecciona a partir del análisis de los factores críticos los diferentes sistemas que conformarán su propuesta de diseño de un entorno virtual de aprendizaje.(Tercera fase del proyecto)</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD IV**

**Competencia concreta:** Evalúa plataformas y soportes virtuales aplicando diferentes criterios con fundamentación clara en enfoques o modelos sobre el aprendizaje.

<b>UNIDADES</b>	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)	<b>4 HIT</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b>	<b>12 HEI</b>	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
<p align="center"><b>Unidad IV</b></p> <p align="center"><b>Evaluación del entorno virtual de aprendizaje</b></p> <p>4.1. Principales modelos de evaluación de la calidad de entornos</p>	<p>1. Explicación por parte del facilitador acerca de la fase del proyecto a desarrollar.</p> <p>2.Exposición por parte de los equipos de los avances en sus proyectos.</p> <p>4. Revisión por parte del Facilitador</p>		<p>Después de buscar y gestionar la información y haber leído y estudiado los contenidos de la unidad, realiza las siguientes actividades:</p> <p>1.Caracterización en una tabla comparativa de las principales rasgos, ventajas y desventajas de diferentes modelos de evaluación de la calidad y de los estándares que le sirven de base.</p> <p>2.Elabora un informe donde selecciona</p>		<p>5. Selecciona y aplica un modelo de evaluación de la calidad de entornos virtuales para evaluar el diseño tecno-pedagógico alcanzado.</p>

virtuales. 4.2 Criterios 4.2.1 Calidad técnica 4.2.2 Calidad organizativa 4.2.3 Calidad Comunicacional 4.2.4 Calidad didáctica 4.3 Estándares de calidad	de la evolución del proyecto para el trabajo final, aclaración de dudas y mejoras del mismo.  5. Socialización de los trabajos y logros de cada grupo en plenaria.		el modelo de evaluación de calidad de entornos virtuales y evalúa el diseño tecno-pedagógico alcanzado a través de los criterios de calidad estudiados..		
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD V

**Competencia concreta de la Unidad:** Integra los diferentes procesos de gestión de un ambiente virtual de aprendizaje en casos o situaciones educativas específicas a través de un proyecto de intervención.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO	12 HEI	RESULTADOS DE
----------	-------------------------------------	-------	------------------------	--------	---------------

	(Presencial /Virtual)		INDEPENDIENTE		APRENDIZAJE
<p><b>UNIDAD V</b></p> <p><b>Proyecto de Intervención</b></p> <p>5.1. Diagnóstico y análisis del contexto institucional y de las necesidades de intervención.</p> <p>5.2 Planificación y diseño de los componentes del plan de acción. Aspectos operativos.</p> <p>5.3 Ejecución de las acciones del plan propuesto</p> <p>5.3.1 Propuesta pedagógica.</p> <p>5.3.2 Propuesta tecnológica.</p> <p>5.7. Evaluación de calidad y estándares.</p>	<p>Exposición del facilitador sobre los aspectos estructurales del informe de proyecto de Intervención (fases o etapas), aspectos formales y de presentación del informe académico en la UAPA (páginas preliminares, cuerpo, páginas finales y complementarias).</p> <p>Socialización del trabajo de los equipos en un Taller: <i>Integrando nuestro proyecto final</i>. Cada grupo integra preliminarmente los resultados alcanzados en cada fase de su proyecto de intervención.</p>		<p>Después gestionar la información y haber leído y estudiado los contenidos de la unidad, realiza las siguientes actividades:</p> <p>1.Organización de los resultados alcanzados en el desarrollo de las fases del proyecto en las diferentes unidades usando la metodología del marco lógico.</p> <p>.</p>		<p>6. Integra en el proyecto de intervención los resultados de la ejecución de las diferentes fases del proyecto según la metodología aplicada.</p>

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA SEMANA FINAL**

**Competencia concreta de la Unidad:** Integra los diferentes procesos de gestión de un ambiente virtual de aprendizaje en casos o situaciones educativas específicas a través de un proyecto de intervención.

	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)	<b>4 HIT</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b>	<b>12 HEI</b>	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
Actividad evaluativa de cierre del curso.	<p>Presentación y defensa de la experiencia de investigación y su informe a través de exposiciones.</p> <p>Socialización de logros, competencias y aprendizajes alcanzados por los participantes.</p>		Preparación para la presentación y defensa de los avances del proyecto de intervención.	12	Reflexiona e intercambia los logros de su proyecto de intervención.

**EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES**

<b>CRITERIOS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>(%)</b>
Producción oral y Actividades de Interacción	-Exposiciones orales y virtuales	Organización de la información. Dominio del tema: rigor, claridad, precisión y presentan las ideas con profundidad. Pertinencia de la argumentación en las intervenciones. Coherencia, claridad y originalidad de las ideas externadas. Corrección lingüística: léxico apropiado, concordancia, estructura de las frases, pronunciación. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Utilización adecuada de los recursos tecnológicos. Capacidad de búsqueda y selección de información. Creatividad en la presentación de las exposiciones. Capacidad para el trabajo en equipo.	20%
	-Actividades de interacción sincrónica y asincrónica	Intervenciones acordes y oportunas. Respeto a las normas de comunicación preestablecidas. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Prontitud de las aportaciones.	
	-Actividades de interacción asincrónica	Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Utilización de un lenguaje técnico adecuado. Prontitud de las aportaciones. Organización de la información presentada.	
Producción Escrita	-Ensayos - Trabajos de Investigación -Cuestionarios y Ejercicios -Diario Reflexivos y -Mapas Mentales	Hechos y datos. Principios y conceptos. Destrezas investigativas. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento.	50%
	-Estudios de casos	Aplicación. Destrezas profesionales. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Resolución de Problemas	Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Proyectos	Aplicación de los conocimientos. Destrezas investigativas. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones, manejo del tiempo, colaboración).	
	-Portafolios	Reflexión. Creatividad. Orden lógico en la Organización de la información presentada. La progresión del proceso de aprendizaje según temas trabajados. Capacidad de cuestionamiento y criticidad de las ideas externadas por escrito y oralmente.	
	-Prueba Escrita (Opcional)	-Conocimiento                      -Comprensión      -Aplicación  -Análisis                              -Síntesis              -Estimación escrita  -Razonamiento crítico	
Actividades Prácticas	-Proyectos de vinculación	Son proyectos orientados a trabajos de campo, que vincula la teoría con la práctica.	174
	-Prácticas in situ	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en instituciones o empresas que desarrollan tareas relacionadas con su área de formación.	20%

	-Prácticas de laboratorio	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en laboratorios especializados internos o externos.	
	-Prácticas de simulaciones	Son actividades que realizan los participantes, recreando la realidad en un escenario simulado físico o virtual.	
Actitudes y Valores	-Calidad	Compromiso con realizar las tareas ajustadas a los estándares de eficiencia establecidos.	10%
	-Ética	Exhibe compromiso moral en sus acciones estudiantiles.	
	-Cooperación	- Propicia el trabajo cooperativo y colaborativo como vía de aprovechamiento de las potencialidades colectivas. -Muestra disposición para el trabajo en equipo	
	-Responsabilidad	-Compromiso con el cumplimiento de sus deberes como participante y ciudadano. – Puntualidad. - Asume consecuencias de sus acciones. - Participa activamente en la toma de decisiones del grupo	
	-Solidaridad	- Comparte con sus compañeros. - Es generoso. - Promueve acciones para motivar y conducir a metas comunes. - Se identifica con la preservación de la biodiversidad y su medio socio cultural. - Respeto por el patrimonio institucional. - Escucha atentamente a los demás	
	-Pluralismo	-Respeto a la diversidad étnica, ideológica, religiosa y de género. - Valora la expresión y discusión de las ideas y opiniones de los demás. -Respeto al orden de intervención. -Es tolerante y moderado en sus opiniones.	
	-Innovación	- Muestra creatividad e ingenio en el desarrollo de sus tareas. -Muestra iniciativa e interés por el trabajo académico -Muestra apertura y receptividad a los avances de la ciencia.	
	-Equidad	-Disposición para tomar decisiones ponderadas comedidas y equilibradas. -Imparcialidad en los juicios que emite.	

**BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:**

Bautista, Pérez, Guillermo, et al. Didáctica universitaria en entornos virtuales de enseñanza-aprendizaje, Narcea Ediciones, 2011. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=4507876>.

Silva, Quiroz, Juan. Diseño y moderación de entornos virtuales de aprendizaje (EVA), Editorial UOC, 2011. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=3201623>.



**COMPLEMENTARIA:**

Miratia, Moncada, Omar José. Moodle y Dokeos. Dos plataformas de software libre para la educación a distancia. En: Memorias Universidad 2008, Editorial Universitaria, 2010. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=3188259>.

Gros, Salvat, Begoña. La comunicacion en los espacios virtuales: enfoques y experiencias en formación en línea, Editorial UOC, 2013. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=3218237>.

Alonso, Díaz, Laura, and Entonado, Florentino Blázquez. El docente de educación virtual: guía básica: incluye orientaciones y ejemplos del uso educativo de Moodle, Narcea Ediciones, 2016. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=4507966>.

Ruiz, Pérez, Francisco Javier. Análisis y evaluación de la plataforma virtual: colaborativa etwinning y su relación con la generación de valores y actitudes en el alumnado, Universidad Complutense de Madrid, 2009. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=3194732>.

**OTROS RECURSOS**



## VICERRECTORIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO.

### ESCUELA DE POSTGRADO

#### PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

#### Gestión de la Innovación en Instituciones Educativas Virtuales

DATOS REFERENCIALES								
ÁREA DE FORMACIÓN	TRIMESTRE	CLAVE	PRE-REQ	CRÉDITOS	HORAS TEÓRICAS	HORAS PRÁCTICAS	HORAS INTERACCIÓN TUTORIAL (HIT)	HORAS ESTUDIO INDEPENDIENTE (HEI)
General	5	MGL-210	-	3	2	2	18	72

#### PRESENTACIÓN

Los enfoques de innovación son un eje transversal en las organizaciones que actualmente enfrentan los mercados laborales, donde las

instituciones de educación virtual no están exentas. A través de esta asignatura se brindan los contenidos y herramientas necesarias para que el estudiante sea capaz de liderar y gestionar procesos de innovación pedagógica en las instituciones virtuales, desde la perspectiva de la excelencia y la mejora continua.

Para ello, se abordará la gestión del proceso de enseñanza-aprendizaje, desde la consideración de variables de cambio, innovación, mejora, así como las resistencias que se presentan en estos procesos y las tecnologías de información y comunicación implicadas en los procesos de innovación actualmente, con lo cual estudiante podrá diseñar e implementar proyectos de innovación pedagógica, claves en la gestión de instituciones virtuales.

## SABERES PREVIOS

Se espera que el estudiante muestre:

- Manejo intermedio sobre el uso del computador.
- Dominio de herramientas tecnológicas para la búsqueda de informaciones online.
- Manejo de la plataforma de educación en línea.
- Capacidad reflexiva y analítica.
- Habilidad para la lectura y coherencia en la redacción de informes de investigación.
- Habilidad para la búsqueda, selección y organización de informaciones
- Conocimientos teóricos y prácticos de su área.

## COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

### Competencias generales:

Diseña, articula, desarrolla, evalúa e implementa modelos y políticas de gestión innovadores insertos en el contexto tecnológico para instancias públicas y privadas de formación en ambientes virtuales, en un marco ético y de responsabilidad social, para la solución de problemas de expresión local en un contexto global.

## COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

### Competencias específicas

Analizar, identificar, aplicar y evaluar la infraestructura y herramientas tecnológicas que soportan la gestión académica y administrativa de instancias de educación virtual.

Diseñar, crear, implementar y evaluar modelos educativos para ofrecer soluciones creativas que potencien el aprendizaje de los estudiantes en ambientes virtuales.

Diseñar, implementar y evaluar modelos de gestión educativa desde la teoría de sistemas para generar eficiencia y eficacia en los procesos administrativos de las instancias de educación virtual.

Analizar, integrar, cabildear, evaluar y proponer políticas públicas y sociales para promover la calidad y desarrollo de la educación virtual.

## COMPETENCIAS CONCRETAS DE LA ASIGNATURA

Analizar, identificar, aplicar y evaluar la infraestructura y herramientas tecnológicas que soportan la gestión académica y administrativa de instancias de educación virtual.

Diseñar, implementar y evaluar modelos de gestión educativa desde la teoría de sistemas para generar eficiencia y eficacia en los procesos administrativos de las instancias de educación virtual.

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I**

**Competencia concreta de la Unidad:** Analizar la realidad educativa actual en los procesos de enseñanza-aprendizaje para identificar mejoras en el proceso de gestión.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p align="center"><b>UNIDAD I:</b></p> <p><b>Gestión del Proceso de Enseñanza-Aprendizaje</b></p>	<p><b>Unidad I. Gestión de Procesos de Enseñanza y Aprendizaje</b></p> <p>¡Bienvenidos y bienvenidas!</p> <p>Esta corresponde a la consigna o guía de trabajo, que le permitirá mejorar su comprensión del tema y organizar las actividades de aprendizaje de la “Unidad I”. Según las orientaciones del curso y el cronograma de trabajo, esta semana va del <u>XX al XX</u> de mes (cerrando a la <u>hora</u>) e incluye las siguientes actividades, a saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revise el “Foro de ANUNCIOS”.</li> <li>2. Lea reflexivamente la lectura <i>“Dinámica del proceso enseñanza-aprendizaje en la Educación Superior: una aproximación hacia el enfoque por competencias desde lo holístico configuracional”</i></li> <li>3. Identifique los conceptos más importantes de la lectura.</li> <li>4. Elabore un mapa mental o conceptual de la lectura.</li> </ol>		<p><b>Unidad I. Gestión de Procesos de Enseñanza y Aprendizaje</b></p> <p>¡Bienvenidos y bienvenidas!</p> <p>Esta corresponde a la consigna o guía de trabajo, que le permitirá mejorar su comprensión del tema y organizar las actividades de aprendizaje de la “Unidad I”.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Buscar en internet cuatro artículos tanto a nivel nacional como internacional que se relacionen con el tema principal de la lectura.</li> <li>2. A partir de lo expuesto en las lecturas; elabore un breve reporte en Word (2 páginas máximo; letra 12ptos, interlineado sencillo y márgenes de 2.0 cm) (1pto)</li> <li>3. En el reporte incluya los siguientes apartados:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Título de la noticia (1pto);</li> <li>b) Actores o partes involucradas (2ptos);</li> <li>c) Propuestas o ideas principales de las lecturas (3ptos);</li> </ol> </li> </ol>		<p>Logra analizar los modelos de gestión educativa para generar eficiencia y eficacia en los procesos administrativos de las instancias de educación virtual.</p>

	<p>5. Revise y plantee en el “Foro de DUDAS” las inquietudes y consultas que pueda tener sobre esta guía de trabajo. En caso de no tener dudas, igualmente visite este foro para enterarse de cualquier inquietud que haya compartido otra persona del grupo.</p>		<p>d) Puntos en común (3ptos)  e) Posicionamiento desde su punto de vista de ambas lecturas; ¿Cómo estas podrían aplicarse en la actualidad? ¿Justifique por qué su institución? (6ptos).  f) Elabore la referencia bibliográfica al artículo siguiendo las normas APA según sea una publicación impresa o digital. (2ptos)  g). Recuerde cuidar su claridad, redacción y ortografía en general. (3ptos)  h) Elabore una presentación en Power Point o Prezi para ser presentada a sus compañeros. (10pts)</p> <p>4. El archivo se debe presentar en formato WORD (no PDF) y debe llevar por nombre los dos apellidos y la designación de “noticia”.  Ejemplo:  RUIZ_FUENTES_reporte_noticia.doc</p>		
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD II**

**Competencia concreta de la Unidad:** Conocer y analizar la innovación pedagógica desde la teoría de sistemas, para generar mejoras en el proceso de gestión.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	14 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE									
<p><b>UNIDAD II:</b></p> <p><b>La innovación pedagógica desde la perspectiva sistémica</b></p>	<p><b>Unidad II. La innovación pedagógica desde la perspectiva sistémica</b></p> <p>¡Bienvenidos y bienvenidas!</p> <p>Esta corresponde a la consigna o guía de trabajo, que le permitirá mejorar su comprensión del tema y organizar las actividades de aprendizaje de la “Unidad II”. Según las orientaciones del curso y el cronograma de trabajo, esta semana va del <u>XX al XX de mes I</u> (cerrando a las <u>horas</u>) e incluye las siguientes actividades, a saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revise el “Foro de ANUNCIOS”.</li> <li>2. Lea reflexivamente el Unidad II con las lecturas “Innovación Educativa, capítulo 1” y “Abriendo la caja negra: Una perspectiva sistémica sobre el cambio en las organizaciones”.</li> <li>3. Buscar en internet dos artículos tanto a nivel nacional como internacional que se relacione con el tema principal de la unidad.</li> <li>4. Completar el cuadro informativo con los artículos seleccionados:</li> </ol> <p>Cuadro informativo</p> <table border="1" data-bbox="247 1354 798 1487"> <thead> <tr> <th>Nombre del artículo</th> <th>Hitos</th> <th>Implementación de la estrategia</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Artículo #1</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Artículo #2</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Nombre del artículo	Hitos	Implementación de la estrategia	Artículo #1			Artículo #2				<p><b>Unidad II. La innovación pedagógica desde la perspectiva sistémica</b></p> <p>¡Bienvenidos y bienvenidas!</p> <p>Esta corresponde a la consigna o guía de trabajo, que le permitirá mejorar su comprensión del tema y organizar las actividades de aprendizaje de la “Unidad II”.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Buscar en internet tres artículos tanto a nivel nacional como internacional que se relacione con el tema principal de la unidad.</li> <li>2. Desarrollo un portafolio de evidencias con las lecturas.</li> <li>3. Entregue el portafolio de evidencias a través de la herramienta habilitada en la plataforma para la semana respectiva. La fecha límite será el día de mes a la <u>hora</u>.</li> </ol> <p>Instrucciones para la elaboración del “Portafolio de Aprendizajes”</p> <p><b>¿Qué es un portafolio de aprendizajes?</b></p> <p>R/ Un portafolio de aprendizajes es, literalmente, un registro/bitácora/diario en el que se encuentran evidencias sobre el proceso reflexivo realizado ante un determinado contenido. Es una herramienta para promover la evaluación formativa y sumativa en la que cada persona puede presentar una “muestra” de su propia comprensión de la materia. En el siguiente link se ofrece un vídeo explicativo: <a href="https://www.youtube.com/watch?v=dXTBZqU1t4E">https://www.youtube.com/watch?v=dXTBZqU1t4E</a></p> <p><b>¿Qué es una evidencia?</b></p>		<p>Logra definir, aplicar y analizar los conceptos de cambio, mejora e innovación pedagógica desde la teoría de sistemas, logrando generar propuestas de eficiencia y eficacia en los procesos administrativos de las instancias de educación virtual.</p>
Nombre del artículo	Hitos	Implementación de la estrategia												
Artículo #1														
Artículo #2														

Artículo #3		
Artículo #4		

5. Relacione las ideas principales de los artículos seleccionados y realice en ensayo argumentativo de las mismas y compárelas entre sí.

**Criterio a considerar**

- a) Introducción, desarrollo, utilización de conceptos relacionados, aporte personal a respuesta
- b) Conclusión, recomendación y bibliografía APA 6
- c) Ortografía y presentación estética

Importante: busque información sobre la construcción del ensayo argumentativo en

[http://sitios.ruv.itesm.mx/portales/crea/planear/como/ensayo\\_arg.htm](http://sitios.ruv.itesm.mx/portales/crea/planear/como/ensayo_arg.htm).

Además, se ofrece para la construcción del ensayo, una guía al respecto.

6. Revise y plantee en el “Foro de DUDAS” las inquietudes y consultas que pueda tener sobre esta guía de trabajo. En caso de no tener dudas, igualmente visite este foro para enterarse de cualquier inquietud que haya compartido otra persona del grupo.

R/ Una evidencia, dentro de un portafolio de aprendizajes, es un documento en el que se consigna la forma específica y de aplicación práctica del conocimiento alcanzado a partir de la información recibida. Dado que el curso plantea temas múltiples y variados, y además cada persona aprende de manera distinta; es indispensable que las evidencias también tengan variabilidad (es decir, que las evidencias no sean todas del mismo tipo). Una evidencia puede remitir a un análisis específico de una película en donde se refleje un determinado tema, una canción, una noticia, un estudio de caso, entre otros. En este sentido, lo importante no es la extensión ni el formato de la evidencia, sino que deje reflejado la interpretación sobre la lectura y aprendizaje alcanzado.

Por ejemplo: para este curso y sobre la lectura 1, podría entregar como “evidencia” un correo electrónico redactado por usted o por otra persona de la organización en el cual señale los aciertos o desaciertos encontrados respecto a la comunicación de apoyo y sus características.

Esa evidencia sobre ese capítulo puede ser de una o dos páginas, ya que sintetiza desde lo práctico la forma en que interiorizó la información dada en el capítulo. Ahora bien, el elaborar un resumen, mapa mental o conceptual de las lecturas puede considerarse parte de la evidencia (como ejercicio práctico de síntesis) sin embargo tendría que acompañarse de la interpretación práctica que le estamos dando a dicha información.

**¿Cuál es el índice o partes a incluir?**

El portafolio debe incluir los siguientes apartados:

- Portada
- Introducción
- Cuerpo de evidencias (una evidencia por cada capítulo y tema estudiado en el curso y presentados según el orden del cronograma respectivo)2.
- Resumen de aprendizajes (conclusiones generales del curso a partir de las evidencias).

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD III**

**Competencia concreta de la Unidad:** Comprender las variables implicadas en el proceso de innovación pedagógica, enfoques culturales y críticos para la



mejora					
UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	16 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<b>UNIDAD III:</b>  <b>Los procesos de innovación pedagógica en las instituciones virtuales</b>	<p><b>Unidad III. Los procesos de innovación pedagógica en las instituciones virtuales</b></p> <p>¡Bienvenidos y bienvenidas!</p> <p>Esta corresponde a la consigna o guía de trabajo, que le permitirá mejorar su comprensión del tema y organizar las actividades de aprendizaje de la “Unidad III”.</p> <p>Según las orientaciones del curso y el cronograma de trabajo, esta semana va del <u>XX</u> al <u>XX</u> de mes (cerrando a la hora) e incluye las siguientes actividades, a saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revise el “Foro de ANUNCIOS”.</li> <li>2. Lea reflexivamente los artículos “Innovación Educativa, capítulo 2” y “Los centros educativos como organizaciones y disfunciones básicas”.</li> <li>3. Identifique conceptos más importantes de las lecturas, y que tengan vínculo o relación con la Unidad.</li> <li>4. Elabore un mapa mental o conceptual</li> <li>5. Al finalizar, guarde el archivo en formato PDF; utilizando para el nombre MAYÚSCULA TOTAL y con su primer y segundo apellidos. Ejemplo: RUIZ FUENTES.pdf</li> <li>6. Entregue el mapa conceptual a través de la herramienta habilitada en la plataforma para la semana respectiva. La fecha límite será el día de mes a la <u>hora</u>.</li> </ol>	.	<p><b>Unidad III. Los procesos de innovación pedagógica en las instituciones virtuales</b></p> <p>¡Bienvenidos y bienvenidas!</p> <p>Esta corresponde a la consigna o guía de trabajo, que le permitirá mejorar su comprensión del tema y organizar las actividades de aprendizaje de la “Unidad III”.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Busque artículos nacionales e internacionales relacionados con el tema de esta unidad</li> <li>2. A partir de ellos desarrolle un documento que contemple lo siguiente: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Antecedentes internacionales y nacionales</li> <li>b) Barreras y limitaciones del tema</li> <li>c) Aplicación de este en el área de trabajo o en instancias relacionadas al tema</li> <li>d) ¿Cómo se puede resolver estas barreras?</li> <li>e) Conclusiones</li> <li>f) Recomendaciones</li> <li>g) Bibliografía</li> </ol> </li> </ol>		<p>Comprender las variables implicadas en el proceso de innovación, para lograr propuestas de eficiencia y eficacia en los procesos administrativos de las instancias de educación virtual.</p>

	<p>7. Participe en el foro académico “resistencias implicadas en los procesos de innovación”</p> <p>8. Revise y plantee en el “Foro de DUDAS” las inquietudes y consultas que pueda tener sobre esta guía de trabajo. En caso de no tener dudas, igualmente visite este foro para enterarse de cualquier inquietud que haya compartido otra persona del grupo.</p>				
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD IV**

**Competencia concreta de la Unidad:** Identificar, analizar, aplicar y evaluar la infraestructura y herramientas tecnológicas que ofrezcan mejoras a los procesos de gestión de la innovación pedagógica

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	14 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>UNIDAD IV:</b></p> <p><b>Enfoques tecnológicos para innovación pedagógica</b></p>	<p><b>Unidad IV. Enfoques tecnológicos para la innovación pedagógica</b></p> <p>¡Bienvenidos y bienvenidas!</p> <p>Esta corresponde a la consigna o guía de trabajo, que le permitirá mejorar su comprensión del tema y organizar las actividades de aprendizaje de la “Unidad IV”.</p> <p>Según las orientaciones del curso y el cronograma de trabajo, esta semana va del <u>XX al XX de mes (cerrando a la hora e incluye las)</u> siguientes actividades, a saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revise el “Foro de ANUNCIOS”.</li> <li>2. Lea reflexivamente la lectura “Modelos de gestión de la innovación docente con uso de TIC”.</li> <li>3. Investigue sobre “Los Enfoques tecnológicos para la innovación pedagógica”. Este ejercicio indagatorio será libre, es decir cada quien buscará la información académica que le parezca oportuna y no habrá restricción sobre la cantidad y tipo de fuentes a utilizar.</li> <li>4. Elabore un ensayo a partir de esta revisión. El tema debe estar en la línea de mejores</li> </ol>		<p><b>Unidad IV. Enfoques tecnológicos para la innovación pedagógica</b></p> <p>¡Bienvenidos y bienvenidas!</p> <p>Esta corresponde a la consigna o guía de trabajo, que le permitirá mejorar su comprensión del tema y organizar las actividades de aprendizaje de la “Unidad IV”.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Buscar en internet tres artículos a nivel nacional que se relacione con el tema principal de la esta unidad.</li> <li>2. Elabore un diario reflexivo con las lecturas seleccionadas:</li> </ol> <p><b>¿Qué es un diario reflexivo?</b></p> <p>R/ El diario reflexivo es una herramienta para auto-constatar el aprendizaje y valorar el proceso por el cual se adquirieron los conocimientos. Nos ofrece la oportunidad de desarrollar un diálogo interno con el conocimiento y de presentar en forma escrita, ilustrada y gráfica este proceso y sus resultados. La clave del diario está en tres palabras: observación, reflexión y proceso.</p> <p>a) Como observación, requiere que</p>		<p>Identificar, analizar, aplicar y evaluar la infraestructura y herramientas tecnológicas que soportan la gestión académica y de instancias de educación virtual.</p>

	<p>formas de gestionar la innovación pedagógica de la mano de las TIC.</p> <p>5. Revise y plantee en el “Foro de DUDAS” las inquietudes y consultas que pueda tener sobre esta guía de trabajo. En caso de no tener dudas, igualmente visite este foro para enterarse de cualquier inquietud que haya compartido otra persona del grupo.</p>	<p>prestemos atención a nuestro alrededor a situaciones, acciones y sentimientos sobre lo que deseamos escribir.</p> <p>b) Como reflexión, requiere que tomemos tiempo para considerar aquello que hemos leído, visto, escuchado y pensado, para procesarlo y reaccionar ante los contenidos, las ideas que nos sugieren y los sentimientos y propuestas que nos producen.</p> <p>c) Como proceso, refleja cómo interiorizamos la información recibida en diálogo con nuestras experiencias, conocimientos e investigaciones. Refleja también la consideración sobre el aprendizaje propio a lo largo de un tiempo.</p> <p><b>Propósito de un diario reflexivo</b> R/Mediante la elaboración de un diario reflexivo se pretende que la persona se capaz de autoevaluarse con respecto al tema que se está tratando. Toma cuenta el proceso de desaprender para reaprender como parte de la reflexión teológica contextual.</p> <p><b>Recomendaciones</b> R/ Cada persona se plantee al menos las siguientes cinco preguntas antes de elaborar el diario:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ¿Cómo ha influido el contexto en cuanto a mi entendimiento del tema?</li> <li>2. ¿Qué ha resultado novedoso en cuanto a mi acercamiento al tema?</li> <li>3. ¿Qué he aprendido con determinada tarea/lectura/chat/foro que he realizado e interactuado con mis compañeros/as?</li> <li>4. ¿Cómo logré aprender un nuevo concepto?</li> <li>5. ¿Qué sentimientos me despertó el proceso de aprendizaje?</li> </ol> <p><b>¿Cómo elaboro un diario reflexivo?</b> R/ Para la elaboración del diario tome en</p>	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>cuenta:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. contenidos, b) presentación (forma y c) evaluación.</li> <li>b. Estas preguntas orientan la reflexión y la organización de los contenidos del diario, para que cada persona pueda escribir su diario. No se trata de responder estas preguntas, sino que con estas ideas en mente el/la estudiante pueda redactar el contenido de su diario: ¿Cuáles son las ideas más importantes del contenido aportado en la sesión o unidad (según el curso)? ¿Qué dudas tengo? ¿Qué necesito aclarar? ¿Qué aprendí? ¿Cómo lo aprendí? ¿Cómo se relaciona con experiencias previas que he tenido? ¿Cómo se relaciona con mi contexto? ¿Cómo me siento sobre lo aprendido? ¿Cómo valoro mi proceso de aprendizaje?</li> </ol> <p>El diario reflexivo puede integrar una serie de elementos como: narrativa, relatos, síntesis, poemas, canciones, lluvia de ideas, sentimientos, observaciones, apuntes, imágenes, datos, entre otros. Incorpora además aspectos ilustrativos como fotos, mapas, dibujos, esquemas, gráficos, entre otros. También puede contener enlaces para videos, música y otros elementos ubicados en la web. La creatividad es parte importante del proceso, siempre y cuando aporte al producto reflexivo en el diario.</p> <p>El diario puede plasmarse en un documento de texto, una presentación en línea o en PowerPoint, un blog, un video, u otro medio que desee utilizar y que sea adecuado al contenido del mismo.</p>	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD V**

**Competencia concreta de la Unidad:** Diseñar, implementar y evaluar proyectos de innovación pedagógica que generen eficiencia y eficacia en los procesos administrativos de las instancias de educación virtual.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	14 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p align="center"><b>UNIDAD V:</b></p> <p><b>Implementación de la innovación pedagógica</b></p>	<p><b>Unidad V. Implementación de la innovación pedagógica</b></p> <p>¡Bienvenidos y bienvenidas!</p> <p>Esta corresponde a la consigna o guía de trabajo, que le permitirá mejorar su comprensión del tema y organizar las actividades de aprendizaje de la “Unidad V”.</p> <p>Según las orientaciones del curso y el cronograma de trabajo, esta semana va del <u>XX al XX de mes (cerrando a la hora</u> e incluye las siguientes actividades, a saber:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revise el “Foro de ANUNCIOS”.</li> <li>2. Lea reflexivamente las lecturas “Modelo de innovación educativa: un marco para la formación y el desarrollo de una cultura de la innovación” y “Perspectivas Tecnológicas: Educación Superior en Iberoamérica 2012-2017”.</li> <li>3. Busque un artículo que se relacione con el tema de la Unidad y elabore una propuesta relacionando el contexto actual en su país o lugar de trabajo y contestando las siguientes preguntas:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Describe la situación objeto de intervención e</li> </ol> </li> </ol>		<p><b>Unidad V. Implementación de la innovación pedagógica</b></p> <p>¡Bienvenidos y bienvenidas!</p> <p>Esta corresponde a la consigna o guía de trabajo, que le permitirá mejorar su comprensión del tema y organizar las actividades de aprendizaje de la “Unidad V”.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Según el tema analizado en esta unidad, elija una institución educativa (puede ser la institución en la que labora), en la que pueda desarrollar un ejercicio práctico o de aplicación sobre dicho tema. Este proceso académico implica la elaboración de una propuesta de proyecto de vinculación y una consultoría/asesoría corta de la implementación de esta asesoría.</li> <li>2. Los tríos deben solicitar por escrito la autorización a la organización elegida y contar con una respuesta (por escrito) sobre dicha solicitud.</li> <li>3. La propuesta de vinculación y el proceso práctico (consultoría) debe ser realizada de forma responsable y profesional para que la contraparte de la organización comprenda la</li> </ol>		<p>Diseñar, implementar y evaluar proyectos de innovación pedagógica, a través de la aplicación de los conceptos del curso, para lograr propuestas de eficiencia y eficacia en los procesos administrativos de las instancias de educación virtual.</p>

identifica las necesidades presentes en la lectura  
 b. Enumera la finalidad, localización de la población  
 c. Identifique las ideas principales de la lectura y así como posibles lecciones aprendidas desde otras experiencias  
 d. Mencione posibles estrategias a desarrollar en una instancia pública o privada con este tema  
 e. Identifique las experiencias prácticas de la lectura y ¿cómo estas se relacionan al contexto en el que usted se desarrolla actualmente?  
 f. Esquematiza los aspectos más importantes de la lectura

4. Revise y plantee en el “Foro de DUDAS” las inquietudes y consultas que pueda tener sobre esta guía de trabajo. En caso de no tener dudas, igualmente visite este foro para enterarse de cualquier inquietud que haya compartido otra persona del grupo.

importancia y seriedad del proceso.

4. Los grupos deben realizar una propuesta de vinculación entre instancias u organizaciones distintas y bajo diferentes temáticas planteadas en la lectura. En este sentido aplica la lógica de “primero en tiempo-primero en derecho”.
5. Recuerde que además se puede consultar de forma directa al profesor para saber si el tema ha sido o no propuesto por otro grupo.
6. Esta propuesta comprende un documento con los siguientes apartados:
  - a) encabezado (1pto),
  - b) tema (2ptos),
  - c) organización (nombre, naturaleza y giro comercial/social; 3ptos)
  - d) objetivo de la propuesta (5ptos)
  - e) justificación de la propuesta (5ptos)
  - f) propuesta de vinculación (ventajas, insumos, aportes de las instancias involucradas, 10ptos)
  - g) cronograma de trabajo de la asesoría para la implementación (4ptos)
  - h) Se debe adjuntar al avance, el escaneo del documento o correo formal emitido por la organización y en el que se designa claramente a una persona de contacto, el puesto, correo y teléfono de dicha persona (3ptos).
  - i) Recuerde que a nivel universitario y de posgrado, la correcta redacción y ortografía es fundamental (2ptos)

**EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES**

CRITERIOS	ACTIVIDADES	INDICADORES	(%)
Producción oral y Actividades de Interacción	-Exposiciones orales y virtuales	Organización de la información. Dominio del tema: rigor, claridad, precisión y presentan las ideas con profundidad. Pertinencia de la argumentación en las intervenciones. Coherencia, claridad y originalidad de las ideas externadas. Corrección lingüística: léxico apropiado, concordancia, estructura de las frases, pronunciación. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Utilización adecuada de los recursos tecnológicos. Capacidad de búsqueda y selección de información. Creatividad en la presentación de las exposiciones. Capacidad para el trabajo en equipo.	20%
	-Actividades de interacción sincrónica y asincrónica	Intervenciones acordes y oportunas. Respeto a las normas de comunicación preestablecidas. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Prontitud de las aportaciones.	
	-Actividades de interacción asincrónica	Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Utilización de un lenguaje técnico adecuado. Prontitud de las aportaciones. Organización de la información presentada.	
Producción Escrita	-Ensayos - Trabajos de Investigación -Cuestionarios y Ejercicios -Diario Reflexivos y -Mapas Mentales	Hechos y datos. Principios y conceptos. Destrezas investigativas. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento.	50%
	-Estudios de casos	Aplicación. Destrezas profesionales. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Resolución de Problemas	Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Proyectos	Aplicación de los conocimientos. Destrezas investigativas. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones, manejo del tiempo, colaboración).	
	-Portafolios	Reflexión. Creatividad. Orden lógico en la Organización de la información presentada. La progresión del proceso de aprendizaje según temas trabajados. Capacidad de cuestionamiento y criticidad de las ideas externadas por escrito y oralmente.	
	-Prueba Escrita (Opcional)	-Conocimiento                      -Comprensión      -Aplicación -Análisis                                -Síntesis              -Estimación escrita -Razonamiento crítico	
Actividades Prácticas	-Proyectos de vinculación	Son proyectos orientados a trabajos de campo, que vincula la teoría con la práctica.	20%
	-Prácticas in situ	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en instituciones o empresas que desarrollan tareas relacionadas con su área de formación.	



## RECURSOS DE APRENDIZAJE

	-Prácticas de laboratorio	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en laboratorios especializados internos o externos.	
	-Prácticas de simulaciones	Son actividades que realizan los participantes, recreando la realidad en un escenario simulado físico o virtual.	
Actitudes y Valores	-Calidad	Compromiso con realizar las tareas ajustadas a los estándares de eficiencia establecidos.	10%
	-Ética	Exhibe compromiso moral en sus acciones estudiantiles.	
	-Cooperación	- Propicia el trabajo cooperativo y colaborativo como vía de aprovechamiento de las potencialidades colectivas. -Muestra disposición para el trabajo en equipo	
	-Responsabilidad	-Compromiso con el cumplimiento de sus deberes como participante y ciudadano. – Puntualidad. - Asume consecuencias de sus acciones. - Participa activamente en la toma de decisiones del grupo	
	-Solidaridad	- Comparte con sus compañeros. - Es generoso. - Promueve acciones para motivar y conducir a metas comunes. - Se identifica con la preservación de la biodiversidad y su medio socio cultural. - Respeto por el patrimonio institucional. - Escucha atentamente a los demás	
	-Pluralismo	-Respeto a la diversidad étnica, ideológica, religiosa y de género. - Valora la expresión y discusión de las ideas y opiniones de los demás. -Respeto el orden de intervención. -Es tolerante y moderado en sus opiniones.	
	-Innovación	- Muestra creatividad e ingenio en el desarrollo de sus tareas. -Muestra iniciativa e interés por el trabajo académico -Muestra apertura y receptividad a los avances de la ciencia.	
	-Equidad	-Disposición para tomar decisiones ponderadas, comedidas y equilibradas. -Imparcialidad en los juicios que emite.	

## **BIBLIOGRAFÍA BÁSICA**

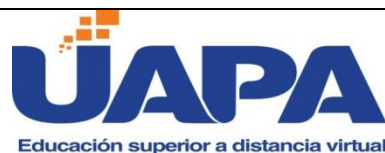
- Álvarez, Q. (2010). Los centros educativos como organizaciones: características y disfunciones básicas (II). *Innovación Educativa*, 20, 217-232.
- Duque Q. Eduardo A, Rojas G. Jorge L., Ruas A. Yogel A., Amador M. José F. y Sánchez. Héctor G. (2015) Modelos de gestión de la innovación docente con uso de TIC. *Miradas*, 13, 27 - 40.
- Durall, E., Gros, B., Maina, M., Johnson, L. y Adams, S. (2012). *Perspectivas tecnológicas: educación superior en Iberoamérica 2012-2017*. Austin, Texas: The New Media Consortium
- Fuentes González, H. C., Benítez García, J. M., Fuentevilla, A. L., Albán Navarro, A. D., & Guijarro Intriago, R. V. (2017). Dinámica del proceso enseñanza-aprendizaje en la Educación Superior: una aproximación hacia el enfoque por competencias desde lo holístico configuracional. *Dilemas Contemporáneos: Educación, Política Y Valores*, 4(2), 1-28.
- UNESCO (2016). *Innovación educativa*. Perú: Cartolan E.I.R.L.

## **COMPLEMENTARIA:**

- Román, M., Cardemil, C., Carrasco, Álvaro. (2011). Enfoque y metodología para evaluar la calidad del proceso pedagógico que incorpora TIC en el aula. *Revista Iberoamericana de Evaluación Educativa*, 4 (2), 9-35.

## **OTROS RECURSOS**

Se colocará cualquier otro recurso que se considere necesario y pertinente para el desarrollo de la asignatura.



**VICERRECTORÍA ACADÉMICA**  
**ESCUELA DE POSTGRADO**

## PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

### EVALUACIÓN Y DISEÑO DE MEDIOS Y RECURSOS EDUCATIVOS

#### PRESENTACIÓN

La asignatura prepara al estudiante para ser un agente de cambio capaz de promover, generar y conducir proyectos de gestión de medios y recursos educativos para la educación virtual, con rigor metodológico en los procesos de diagnóstico, planeación, gestión, desarrollo y evaluación, en un marco de responsabilidad social. El estudiante conoce, sistematiza y aplica las políticas, estrategias y modelos internacionales y nacionales para la evaluación, diseño y producción de recursos educativos y su gestión en las instituciones educativas. Se promueve el pensamiento de orden superior, la adquisición de conocimiento significativo y el desarrollo de habilidades metacognitivas. Se utiliza como metodología del curso el Aprendizaje Basado en Proyectos, proporcionando a los estudiantes contextos de aprendizaje reales e implicándolos en el diseño, la resolución del problema y en la toma de decisiones.

#### DATOS REFERENCIALES

ÁREA DE FORMACIÓN	TRIMESTRE	CLAVE	PRE-REQ	CRÉDITOS		HORAS TEÓRICAS	HORAS PRÁCTICAS	HORAS INTERACCIÓN TUTORIAL (HIT)	HORAS ESTUDIO INDEPENDIENTE (HEI)
General	6to	MGL-211	MGL-209	3		1	4	18	72

## COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

### Competencias Generales:

- Diseña, articula, desarrolla, evalúa e implementa modelos y políticas de gestión innovadores insertos en el contexto tecnológico para
- Determina los fundamentos teóricos y metodológicos de gestión general de entornos virtuales de aprendizaje social, para la solución de problemas de expresión local en un contexto global.

### Competencias específicas:

- Analiza, identifica, aplica y evalúa la infraestructura y herramientas tecnológicas que soportan la gestión académica y administrativa de instancias de educación virtual.
- Diseña, crea, implementa y evalúa modelos educativos para ofrecer soluciones creativas que potencien el aprendizaje de los estudiantes en ambientes virtuales.

SABERES PREVIOS

### COMPETENCIAS CONCRETAS DE LA ASIGNATURA

1. Identifica los conceptos básicos con respecto a los medios y recursos educativos en la educación en línea.
2. Evalúa políticas y estrategias internacionales, nacionales e institucionales de creación uso y reúso de medios y recursos educativos para fundamentar una propuesta concreta de proyecto de sistema integrado de medios y recursos para un entorno de educación virtual.
3. Valora y selecciona los modelos y enfoques de gestión y evaluación de los medios y recursos educativos más apropiados al contexto de aplicación institucional.
4. Selecciona y caracteriza el sistema de medios y recursos de aprendizaje para su proyecto institucional.
5. Valida el modelo de evaluación aplicado al sistema de medios y recursos educativos para evaluar su sustentabilidad en el contexto institucional.

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I

**Competencia concreta de la Unidad:** Identifica los conceptos básicos con respecto a los medios y recursos educativos en la educación en línea

	<b>ACTIVIDADES DE</b>	<b>4</b>		<b>14</b>	
--	-----------------------	----------	--	-----------	--

UNIDADES	INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>UNIDAD I:</b></p> <p>Conceptualización de medios y recursos educativos en la educación en línea.</p> <p>1.1 Conceptos de medios y recursos 1.2 Diferencia entre medios y recursos 1.3 Recursos educativos abiertos 1.4 Diseño de medios y recursos 1.5 Evaluación de medios y recursos.</p>	<p>1. Presentación por el facilitador de los pasos a seguir durante el proceso de la asignatura del “Proyecto institucional de gestión y evaluación de medios y recursos educativos”.</p> <p>2. Discusión documentada, en grupos colaborativos, acerca de las los conceptos básicos para la gestión de medios y recursos educativos.</p> <p>3. Discusión en plenaria sobre aspectos relevantes identificados por los grupos colaborativos en torno a los conceptos básicos de de medios y recursos educativos.</p> <p>4. Conclusiones sobre los temas discutidos.</p>		<p>1. Búsqueda y análisis de los conceptos básicos con respecto a la gestión de medios y recursos educativos de soporte a la educación virtual.</p> <p>2. Elaboración de un ensayo donde seleccione los conceptos básicos que fundamenten la parte inicial de su proyecto de Gestión institucional de medios y recursos educativos.</p>		<p>1. Identifica y sistematiza los conceptos básicos más relevantes en el área de la gestión de medios y recursos educativos para la educación virtual.</p>

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD II

**Competencia concreta de la Unidad:** Evalúa políticas y estrategias internacionales, nacionales e institucionales de gestión (creación, uso y reúso) de medios y recursos educativos para fundamentar una propuesta concreta de proyecto de sistema integrado de medios y recursos para un entorno de educación virtual.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO	14 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
----------	----------------------------------------	----------	------------------------	-----------	---------------------------

	(Presencial /Virtual)		INDEPENDIENTE	
<p><b>UNIDAD II:</b></p> <p><b>Políticas y estrategias de gestión de medios y recursos educativos</b></p> <p>2.1 Políticas y estrategias internacionales. (Documentos de la UNESCO)</p> <p>2.2 Políticas y/o estrategias nacionales.</p> <p>2.3 Políticas y/o estrategias institucionales</p> <p>2.4 Políticas para el uso de los REA. Producción y reusabilidad. Repositorios internacionales e institucionales.</p>	<p>1. Presentación por el facilitador de los pasos a seguir durante el proceso de la asignatura del “Proyecto institucional de gestión y evaluación de medios y recursos educativos”.</p> <p>2. Discusión documentada, en grupos colaborativos, acerca de las políticas y estrategias de gestión de medios y recursos educativos en los tres niveles identificados: a nivel global, nacional e institucional.</p> <p>3. Discusión en plenaria sobre aspectos relevantes identificados por los grupos colaborativos en torno a las políticas y estrategias de gestión de medios y recursos educativos</p> <p>4. Conclusiones sobre los temas discutidos.</p>		<p>1. Búsqueda y análisis de políticas y estrategias de carácter global, nacional o institucional con respecto a la gestión de medios y recursos educativos de soporte a la educación virtual.</p> <p>2. Elaboración de un ensayo que fundamente un proyecto de Gestión institucional de medios y recursos educativos a partir de las políticas y estrategias internacionales, nacionales e institucionales.</p> <p>3. Elaboración si no existe en la institución educativa en que se desempeña o evaluación de una política institucional ya diseñada con respecto al uso de los REA.</p>	<p>2. Identifica y sistematiza las políticas internacionales y nacionales más relevantes en el área de la gestión de medios y recursos educativos para la educación virtual.</p> <p>3. Elabora una fundamentación a partir de esos documentos de un Proyecto institucional de gestión y evaluación de medios y recursos educativos.</p>





**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD III**

**Competencia concreta de la Unidad:** Valora y selecciona los modelos y enfoques de gestión y evaluación de los medios y recursos educativos más apropiados al contexto de aplicación institucional.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	14 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p align="center"><b>UNIDAD III:</b></p> <p><b>Modelos y/o estrategias de gestión y evaluación de medios y recursos educativos en diferentes contextos de educación virtual.</b></p> <p>3.1 Modelos de gestión de recursos educativos</p> <p>3.2. Modelos de evaluación de medios y recursos educativos</p> <p>3.3 Tendencias en la producción de contenidos digitales (móvil, abiertos, MOOCS)</p> <p>3.4 Uso de los recursos educativos en los diferentes tipos de Sistemas de Gestión de Aprendizaje LMS.</p>	<p>1. El facilitador orienta la segunda fase del proyecto que es la sistematizar y caracterizar las ventajas y desventajas de los diferentes modelos de evaluación y diseño de medios y recursos educativos.</p> <p>2. Discusión grupal, en plenaria, para debatir y llegar a conclusiones, sobre los recursos educativos en los diferentes tipos de Sistemas de Gestión de Aprendizaje y las principales tendencias en la producción, uso y reúso de contenidos digitales.</p>		<p>1. Caracterización de los modelos de gestión de medios y recursos educativos en diferentes contextos de educación virtual. Elaboración de un resumen a incluir en el proyecto final de la asignatura.</p> <p>2. Elaboración de un cuadro comparativo que sistematice las ventajas y desventajas de los diferentes modelos de gestión y evaluación de recursos educativos.</p>		<p>4. Sistematiza y caracteriza las ventajas y desventajas de los diferentes modelos de evaluación y diseño de medios y recursos educativos.</p>



**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD IV**

**Competencia concreta de la Unidad:** Selecciona y caracteriza el sistema de medios y recursos de aprendizaje seleccionado para su proyecto institucional.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	16 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p align="center"><b>UNIDAD IV:</b></p> <p><b>Evaluación de modelos de gestión de medios y recursos educativos en diferentes contextos (producción, uso y reúso, rol del docente).</b></p> <p>4.1 Universidades norteamericanas 4.2 Universidades europeas 4.3 Universidades latinoamericanas. 4.4 Modelos institucionales (UAPA, UNED...) 4.5 Propuesta de modelo a partir del contexto institucional.</p>	<p>1. Se orienta la tercera fase del proyecto que es fundamentar una propuesta de modelo de gestión y evaluación apropiado para aplicar en su proyecto en correspondencia con las características de su institución.</p> <p>2. Discusión documentada, en pequeños grupos, relacionada con</p> <p>3. Realización de ejercicio, en</p>		<p>1. Elaboración de una línea del tiempo donde destaque la evolución de los principales modelos aplicados a nivel internacional y las tendencias de su desarrollo.</p> <p>Selección, descripción y fundamentación del modelo de gestión y evaluación que seleccione como de referencia para su propio proyecto institucional.</p> <p>Propuesta de modelo de gestión y evaluación apropiado para aplicar en su</p>		<p>4. Evalúa la evolución de los principales modelos aplicados a nivel internacional y las tendencias de su desarrollo.</p> <p>5. Fundamenta una propuesta de modelo de gestión y evaluación apropiado para aplicar en su proyecto en correspondencia con las características de su institución.</p>

	<p>grupos colaborativos, sobre cómo</p> <p>4. Socialización de los trabajos y logros de cada grupo en plenaria</p>		<p>proyecto institucional en correspondencia con las características de su institución.</p>		
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD V**

**Competencia concreta de la Unidad:** Valida el modelo de evaluación aplicado al sistema de medios y recursos educativos para evaluar su sustentabilidad

en el contexto institucional.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	14 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>UNIDAD V:</b></p> <p><b>Evaluación de la calidad (métodos de expertos, consulta a especialistas) del Proyecto Institucional de Gestión de Medios y Recursos Educativos</b></p>	<p>Exposición de los participantes de los resultados de la aplicación de los instrumentos de validación.</p> <p>....</p>	<p>Hora</p>	<p>Elaboración de una encuesta a ser aplicada a especialistas en la gestión de recursos educativos</p> <p>Aplicación de métodos de investigación empírica para validar la propuesta de Proyecto Institucional de Gestión de Medios y Recursos Educativos</p> <p>Elabora informe con los resultados de la validación por el método seleccionado.</p>		<p>. Valida la calidad de la propuesta de Proyecto Institucional de Gestión de Medios y Recursos Educativos con los resultados de los instrumentos aplicados.</p>

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD VI**

**Competencia concreta de la Unidad:**

<b>UNIDADES</b>	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)	<b>4 HIT</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b>	<b>14 HEI</b>	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
<p align="center"><b>UNIDAD V:</b></p> <p align="center"><b>Presentación por quipos del del Proyecto Institucional de Gestión de Medios y Recursos Educativos</b></p>	<p><b>Realización del Taller de presentación del Proyecto Institucional de Gestión de Medios y Recursos Educativos</b></p>		<p>Preparación para la presentación y defensa de los avances del proyecto de intervención.</p>		<p>Elabora un Proyecto Institucional de Gestión de Medios y Recursos Educativos que tiene en cuenta los avances teóricos y tecnológicos en el campo de la educación virtual.</p>

**EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES**

<b>CRITERIOS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>(%)</b>
Producción oral y Actividades de Interacción	-Exposiciones orales y virtuales	Organización de la información. Dominio del tema: rigor, claridad, precisión y presentan las ideas con profundidad. Pertinencia de la argumentación en las intervenciones. Coherencia, claridad y originalidad de las ideas externadas. Corrección lingüística: léxico apropiado, concordancia, estructura de las frases, pronunciación. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Utilización adecuada de los recursos tecnológicos. Capacidad de búsqueda y selección de información. Creatividad en la presentación de las exposiciones. Capacidad para el trabajo en equipo.	20%
	-Actividades de interacción sincrónica y asincrónica	Intervenciones acordes y oportunas. Respeto a las normas de comunicación preestablecidas. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Prontitud de las aportaciones.	
	-Actividades de interacción asincrónica	Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Utilización de un lenguaje técnico adecuado. Prontitud de las aportaciones. Organización de la información presentada.	
Producción Escrita	-Ensayos - Trabajos de Investigación -Cuestionarios y Ejercicios -Diario Reflexivos y -Mapas Mentales	Hechos y datos. Principios y conceptos. Destrezas investigativas. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento.	50%
	-Estudios de casos	Aplicación. Destrezas profesionales. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Resolución de Problemas	Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Proyectos	Aplicación de los conocimientos. Destrezas investigativas. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones, manejo del tiempo, colaboración).	
	-Portafolios	Reflexión. Creatividad. Orden lógico en la Organización de la información presentada. La progresión del proceso de aprendizaje según temas trabajados. Capacidad de cuestionamiento y criticidad de las ideas externadas por escrito y oralmente.	
	-Prueba Escrita (Opcional)	-Conocimiento                      -Comprensión                      -Aplicación -Análisis                                      -Síntesis                                      -Estimación escrita -Razonamiento crítico	
Actividades Prácticas	-Proyectos de vinculación	Son proyectos orientados a trabajos de campo, que vincula la teoría con la práctica.	207
	-Prácticas in situ	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en instituciones o empresas que desarrollan tareas relacionadas con su área de formación.	20%

	-Prácticas de laboratorio	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en laboratorios especializados internos o externos.	
	-Prácticas de simulaciones	Son actividades que realizan los participantes, recreando la realidad en un escenario simulado físico o virtual.	
Actitudes y Valores	-Calidad	Compromiso con realizar las tareas ajustadas a los estándares de eficiencia establecidos.	10%
	-Ética	Exhibe compromiso moral en sus acciones estudiantiles.	
	-Cooperación	- Propicia el trabajo cooperativo y colaborativo como vía de aprovechamiento de las potencialidades colectivas. -Muestra disposición para el trabajo en equipo	
	-Responsabilidad	-Compromiso con el cumplimiento de sus deberes como participante y ciudadano. – Puntualidad. - Asume consecuencias de sus acciones. - Participa activamente en la toma de decisiones del grupo	
	-Solidaridad	- Comparte con sus compañeros. - Es generoso. - Promueve acciones para motivar y conducir a metas comunes. - Se identifica con la preservación de la biodiversidad y su medio socio cultural. - Respeto por el patrimonio institucional. - Escucha atentamente a los demás	
	-Pluralismo	-Respeto a la diversidad étnica, ideológica, religiosa y de género. - Valora la expresión y discusión de las ideas y opiniones de los demás. -Respeto al orden de intervención. -Es tolerante y moderado en sus opiniones.	
	-Innovación	- Muestra creatividad e ingenio en el desarrollo de sus tareas. -Muestra iniciativa e interés por el trabajo académico -Muestra apertura y receptividad a los avances de la ciencia.	
	-Equidad	-Disposición para tomar decisiones ponderadas comedidas y equilibradas. -Imparcialidad en los juicios que emite.	



## BIBLIOGRAFIA

### BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- Cacheiro, González, María Luz, et al. Recursos tecnológicos en contextos educativos, UNED - Universidad Nacional de Educación a Distancia, 2016. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=4508008>
- United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization. UNESCO.2009. Open educational Resources Conversations in Cyberspace.

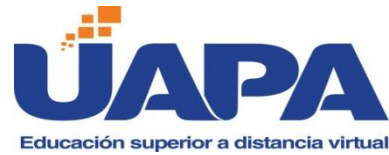
### COMPLEMENTARIA:

- Burgos, Aguila, J. Vladimir. Distribución de conocimiento y acceso libre a la información con recursos educativos abiertos (REA). la educ@ción. 143, 2010, D - la educ@ción, 2010. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=3202172>.
- Martínez, López, Ruth. Sloodle: conexión de entornos de aprendizaje, Editorial UOC, 2014. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=3222831>.
- AA.VV.. Teaching and learning in digital worlds strategies and issues In higher education, Publicacions Universitat Rovira i Virgili, 2015. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=4536271>.
- Pastor, Pérez, Lluís. Funiversity: Changing University through the Media, Editorial UOC, 2014. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=4824470>.
- Durall, E., Gross, B., Maina, M., Johnson, L., & Adams, S. (2012). Informe Horizon - Perspectivas tecnológicas: Educación superior en Iberoamérica 2012-2017. Austin, TX: The New Media Consortium y Universitat Oberta de Catalunya, disponible el 21/07/16 en: [http://openaccess.uoc.edu/webapps/o2/bitstream/10609/17021/6/horizon\\_iberamerica\\_2012\\_ESP.pdf](http://openaccess.uoc.edu/webapps/o2/bitstream/10609/17021/6/horizon_iberamerica_2012_ESP.pdf)
- Betancourt, M.C., Celaya, R. y Ramírez, M.S. (2014). Prácticas educativas abiertas y apropiación tecnológica: el caso de la Comunidad Latinoamericana Abierta y Regional de Investigación Social y Educativa (CLARISE). Revista de Universidad y Sociedad del Conocimiento (RUSC). Vol. 11, n.º 1. págs. 4-17. doi <http://dx.doi.org/10.7238/rusc.v11i1.1794>. Barajas, M. 2003. Virtual Learning Environments in Higher Education: A European View. *Volume 1 of Future learning*. Edicions Universitat Barcelona, ISBN. 8447527328.
- Clarenc, C. A. (2013). Analizamos 19 plataformas de e-Learning. Investigación colaborativa sobre LMS. Congreso Virtual Mundial sobre e-Learning. Consultado diciembre 29 de 2015. Disponible en: <http://www.congresoelearning.org/>
- Management Association, Information Resources. IGI Global, Virtual Learning Environments: Concepts, Methodologies, Tools and Applications.2012. 1942 pages
- Ministerio de Educación Nacional (2012). Recursos Educativos Digitales Abiertos. Bogotá D.C.: Graficando Servicios Integrados. Disponible en: <http://www.colombiaaprende.edu.co/reda/REDA2012.pdf>
- Favieri, Adriana y López, Alicia Beatriz (2015). **Decisiones sobre la incorporación y gestión de recursos educativos abiertos**

**accesibles en la educación superior.** Comunicación presentada en XV Coloquio Internacional de Gestión Universitaria, Mar del Plata [ARG], 2-4 diciembre 2015. ISBN 978-987-544-681-6.

- Yañez, Figueroa José Antonio; Jasso Peña, Felipe de Jesús (2017). Creación de recursos educativos abiertos como motores en el desarrollo de competencias digitales. Tesis de maestría, Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, México.

**OTROS RECURSOS**



## VICERRECTORÍA ACADÉMICA

### ESCUELA DE POST GRADO

#### PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

Liderazgo gerencial en instituciones educativas virtuales

#### CARRERAS QUE IMPARTEN ESTA ASIGNATURA

Maestría en Gestión de Instituciones Educativas virtuales

#### DATOS REFERENCIALES

ÁREA DE FORMACIÓN	TRIMESTRE	CLAVE	PRE-REQ	CRÉDITOS	HORAS TEÓRICAS	HORAS PRÁCTICAS	HORAS INTERACCIÓN TUTORIAL (HIT)	HORAS ESTUDIO INDEPENDIENTE (HEI)
General	6	MGL-212	-	3	3	0	18	72

## PRESENTACIÓN

Esta asignatura pretende aportar las competencias de liderazgo necesarias para la administración efectiva de instituciones de educación en línea, considerando que este es un proceso de influencia interpersonal que incide sobre el principal activo de toda organización, del cual depende el logro de sus objetivos. Por tanto, un líder en este tipo de entidad debe ser capaz de enfocar a su equipo humano hacia ese nivel de logro; y a ello tienden los contenidos y la metodología propuesta.

Se trabajan competencias temáticas en los niveles de ejercicio de liderazgo: individual, grupal, organizacional, y social o de mercado, así como la perspectiva del posicionamiento del líder como experto o especialista, teniendo en cuenta la necesidad de que pueda modelar competencias y comportamientos en un entorno digital, y enseñarlas a sus colaboradores. Este sistema competencial es abordado a través de un complejo metodológico cuyo eje central es el análisis de casos, complementado con la extrapolación de las situaciones estudiadas en ellos a los contextos de actuación de los maestrantes mediante ejercicios productivos diseñados al efecto.

Se espera que al concluir la asignatura, el maestrante domine, y esté en condiciones de aplicar al desempeño, las principales competencias requeridas para ejercer el liderazgo desde diferentes posiciones directivas en una institución educativa virtual, abarcando tanto su entorno interno como el externo, y otorgando la prioridad estratégica a su equipo humano.

## SABERES PREVIOS

Administración.

Estrategia.

Conceptos y modelos sobre educación virtual.

Web 2.0.

## COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

### Competencias Generales:

1. Genera y gestiona con efectividad ambientes de trabajo que constituyan espacios de desarrollo, integración y realización personal y profesional para los colaboradores a quienes dirige en la institución educativa virtual.
2. Define el rumbo y la filosofía de trabajo de la organización educativa virtual, los conceptos y modelos clave que le dan sentido a su gestión, y las trayectorias a transitar para su desarrollo en el mediano y largo plazo.
3. Domina los elementos conceptuales y metodológicos críticos de la actividad profesional a través de la cual su organización educativa virtual aporta valor a la sociedad.
4. Facilita la toma y puesta en práctica de las decisiones fundamentales para el desempeño pertinente y efectivo de la organización educativa virtual que dirige, tanto hacia su interior como hacia el entorno externo.
5. Se desempeña con efectividad y pertinencia tanto en el espacio offline como en el online al ejercer su función directiva en la institución educativa virtual, dando ejemplo de coherencia en ambos y en su integración, a nivel social-relacional, profesional y personal.

### Competencias Específicas

1. Influye de forma constructiva sobre otras personas.
2. Domina los requerimientos para el ejercicio del poder que le confiere el cargo que ocupe, así como el que le otorga su condición de experto o especialista en el campo del conocimiento al que se dedica.
3. Incorpora habilidades para manejar de modo constructivo los conflictos interpersonales y grupales.
4. Aplica técnicas de comunicación productiva a nivel interpersonal, grupal, organizacional y social.
5. Estimula en otras personas el surgimiento de motivaciones pertinentes a su desempeño efectivo.
6. Profundiza en la aplicación de las técnicas más efectivas para la gestión del cambio.
7. Domina las técnicas para la formación y desarrollo de equipos de trabajo de alto desempeño, a partir de las personas y grupos existentes.
8. Maneja los procedimientos para identificar las actitudes y valores individuales en sus colaboradores, y gestionar su integración a los valores compartidos de la organización.

9. Incorpora técnicas para gestionar el compromiso organizacional de sus colaboradores.
10. Incorpora técnicas para gestionar la satisfacción laboral de sus colaboradores.
11. Incorpora técnicas para gestionar la calidad de vida organizacional.
12. Incorpora técnicas para gestionar la efectividad, la competitividad y el posicionamiento organizacional.
13. Estimula la gestión y el desarrollo de la marca personal de sus colaboradores.
14. Gestionar la integración efectiva entre la marca personal de sus colaboradores y la marca corporativa de la organización.

#### COMPETENCIAS CONCRETAS DE LA ASIGNATURA

1. Diagnosticar integralmente a sus colaboradores en cuanto a características personales, perfil profesional, competencias relacionales y desempeño.
2. Identificar la brecha existente entre el nivel actual y el esperado/deseado de cada uno de sus colaboradores.
3. Formular objetivos de desarrollo integral del desempeño en función de las áreas de brecha identificadas.
4. Formular las estrategias de desarrollo necesarias para salvar la brecha de desempeño identificada, con base en los objetivos formulados.
5. Implementar y acompañar mediante métodos como el coaching y el mentoring (entre otros), las estrategias de gestión integral del desempeño.
6. Evaluar el desempeño de sus colaboradores, integrando la función diagnóstica, valorativa y desarrolladora de la evaluación.
7. Aplicar sistemas de consecuencias en función de los resultados de la evaluación.
8. Diagnosticar el comportamiento y el desempeño de los grupos y equipos de trabajo.
9. Identificar brechas de comportamiento y desempeño en los grupos y equipos de trabajo, y a nivel organizacional.
10. Formular, implementar y evaluar estrategias para la mejora del comportamiento y el desempeño de los grupos y equipos de trabajo, y de la organización en su conjunto.
11. Promover la integración organizacional en y con la sociedad, desde una perspectiva de servicio.
12. Comunicar con efectividad a todos los públicos internos y externos la misión, la visión, los valores, el proyecto estratégico institucional y todos sus cursos de acción orientada al logro, generando impactos positivos y propiciando retroalimentación multidireccional favorable al desempeño de la organización y su marca corporativa.
13. Propiciar en los diferentes públicos internos y externos el desarrollo de los tipos y niveles de motivación necesarios para la generación de compromiso organizacional, de participación e implicación en los procesos y de apoyo al desempeño.
14. Gestionar de forma productiva y desarrolladora los diferentes tipos de conflictos internos y externos que puedan presentarse en

ocasión del desempeño organizacional.

Competencias concretas por Unidades:

#### UNIDAD I. DIAGNÓSTICO Y PREPARACIÓN PARA EJERCER EL LIDERAZGO EN ENTORNOS EDUCATIVOS VIRTUALES

Competencia concreta: Diagnosticar e incrementar sistemáticamente el nivel personal integral para el ejercicio del liderazgo gerencial.

#### UNIDAD II. EJERCIENDO LIDERAZGO A NIVEL INDIVIDUAL

Competencia concreta de la Unidad: Ejercer influencia genuina, pertinente, estable, motivadora y efectiva sobre cada uno de sus colaboradores, para potenciar su desempeño laboral, su compromiso organizacional y el cumplimiento de los objetivos.

#### UNIDAD III. EJERCIENDO LIDERAZGO A NIVEL GRUPAL

Competencia concreta de la Unidad: Potenciar la integración, el desempeño y la cohesión de los diferentes grupos laborales de la institución, viabilizando su tránsito a equipos de alto rendimiento y el logro sostenido de las metas grupales.

#### UNIDAD IV. EJERCIENDO LIDERAZGO A NIVEL ORGANIZACIONAL

Competencia concreta de la Unidad: Generar y desarrollar, de forma estable y creciente, el compromiso colectivo con los objetivos organizacionales a partir de la integración de los grupales y los individuales, propiciando la máxima implicación de todos los colaboradores en los procesos y resultados colectivos, y el mayor nivel posible de armonía entre el crecimiento organizacional y la mejora de la calidad de vida a escala individual.

#### UNIDAD V. EJERCIENDO LIDERAZGO A NIVEL SOCIAL Y DE MERCADO

Competencia concreta de la Unidad: Personificar, representar y posicionar en el máximo nivel la marca corporativa institucional ante todos los públicos externos a los cuales la organización debe impactar de modo favorable.



## UNIDAD VI. MODELO INTEGRADO DE LIDERAZGO EN ENTORNOS EDUCATIVOS VIRTUALES

Competencia concreta de la Unidad: Aplicar un modelo de gestión institucional basada en el liderazgo, a través del cual se logren los niveles esperados de efectividad, competitividad, visibilidad y posicionamiento organizacional, el mayor nivel posible de compromiso de los públicos internos y la máxima fidelización de los externos.

ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I					
Competencia concreta de la Unidad: Diagnosticar e incrementar sistemáticamente el nivel personal integral para el ejercicio del liderazgo gerencial.					
UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	14 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<b>UNIDAD I: DIAGNÓSTICO Y PREPARACIÓN PARA EJERCER EL LIDERAZGO EN ENTORNOS EDUCATIVOS VIRTUALES</b>	<p>GENERALES E</p> <p>INTRODUCTORIAS:</p> <p>Presentación general de la materia e intercambio con los participantes sobre sus percepciones previas sobre el tema.</p> <p>Presentación general de los contenidos del tema y precisión de las competencias a desarrollar.</p> <p>Ubicación temática y sobre el estado del arte.</p> <p>Orientaciones para la autopreparación individual, la bibliografía general de la materia y de la Unidad I.</p> <p>Orientaciones sobre interacciones grupales y de trabajo en equipos.</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisión y estudio de la bibliografía orientada.</li> <li>2. Visualización, análisis y comentarios de videos temáticos seleccionados.</li> <li>3. Producción de textos breves sobre los temas de la Unidad, y publicación de estos en blogs personales y/o colectivos.</li> <li>4. Análisis de la parte correspondiente al contenido de la</li> </ol>		<p>Conocimiento del nuevo entorno global, regional y local para el desempeño organizacional y el ejercicio del liderazgo.</p> <p>Autodiagnóstico competencial, motivacional, de valores, y de empoderamiento para el ejercicio del liderazgo organizacional.</p> <p>Formulación de la estrategia de autoformación para el desarrollo de las competencias de liderazgo.</p>

	<p>Aclaraciones de dudas acerca del tema y sobre sus manifestaciones en la realidad previamente conocida por los participantes.  Precisiones sobre la importancia y pertinencia de los contenidos de la Unidad para su futuro desempeño profesional.</p> <p>ESPECIFICAS Y EVALUATIVAS:</p> <p>Orientación temática para el estudio independiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Concepto de liderazgo, su evolución histórica y situación actual.</li> <li>2. El entorno actual: cambio de época, mundo VUCA y transformación digital. Requerimientos de liderazgo organizacional en la época emergente.</li> <li>3. La persona como centro de los procesos transformadores en el siglo XXI.</li> <li>4. Modelos y estilos de liderazgo: su evolución hasta la actualidad. Tipos de liderazgo emergentes. Caracterización y competencias predominantes en cada uno.</li> <li>5. Manifestación del liderazgo como proceso de influencia</li> </ol>		<p>Unidad, del caso de estudio</p> <p><b>Liderando en la Universidad virtual.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Aplicación de los conceptos y las técnicas estudiadas a las situaciones planteadas en el caso.</li> <li>6. Resolver los ejercicios prácticos y responder las preguntas presentes en el caso.</li> <li>7. Elaborar un informe contentivo de las respuestas al caso y subirlo a la plataforma virtual.</li> <li>8. Participar con respuestas individuales a las problemáticas planteadas en el foro.</li> </ol>		
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<p>interpersonal. Competencias para su ejercicio.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Técnicas para el autodiagnóstico del liderazgo.</li> <li>7. Técnicas para la autopreparación para el ejercicio del liderazgo.</li> <li>8. Revisión y análisis de la parte correspondiente a la Unidad del caso de estudio <b>Liderando en la Universidad virtual</b>, de la autoría del Facilitador. Solución de los ejercicios planteados relacionados con el contenido de la Unidad.</li> </ol> <p>Orientación del Foro temático sobre <b>Liderazgo en la época emergente: cómo llegar a ser el nuevo líder.</b></p> <p>Seguimiento sistemático a la participación individual y a las interacciones grupales.</p> <p>Aclaraciones y retroalimentaciones pertinentes.</p>				
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD II**

**Competencia concreta de la Unidad:** Ejercer influencia genuina, pertinente, estable, motivadora y efectiva sobre cada uno de sus colaboradores, para potenciar su desempeño laboral, su compromiso organizacional y el cumplimiento de los objetivos.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	14 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>UNIDAD II: EJERCIENDO LIDERAZGO A NIVEL INDIVIDUAL</b></p>	<p>GENERALES E INTRODUCTORIAS: Resumen y evaluación colectiva sobre la Unidad I, sus contenidos y el nivel competencial desarrollado por los participantes. Reconocimiento a los mejores desempeños, y exhortación a la mejora continua. Tratamiento a los casos con mayores dificultades. Presentación general de los contenidos del tema y precisión de las competencias a desarrollar. Ubicación temática y sobre el estado del arte. Orientaciones de autopreparación individual. Orientaciones sobre interacciones grupales y de trabajo en equipos. Aclaraciones de dudas acerca del tema y sobre sus manifestaciones en la realidad previamente conocida por los participantes. Precisiones sobre la importancia y pertinencia de los contenidos de la Unidad para su futuro desempeño profesional.</p> <p>ESPECIFICAS Y EVALUATIVAS:  Orientación temática para el estudio independiente:</p> <p>1. Persona y personalidad: definiciones, semejanzas, diferencias, complementariedades y</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisión y estudio de la bibliografía orientada.</li> <li>2. Visualización, análisis y comentarios de videos temáticos seleccionados.</li> <li>3. Producción de textos breves sobre los temas de la Unidad, y publicación de estos en blogs personales y/o colectivos.</li> <li>4. Análisis de la parte correspondiente al contenido de la Unidad, del caso de estudio <b>Liderando en la Universidad virtual</b>.</li> <li>5. Aplicación de los conceptos y las técnicas estudiadas a las situaciones planteadas en el caso.</li> <li>6. Resolver los ejercicios prácticos y responder las preguntas presentes en el caso.</li> <li>7. Elaborar un informe contentivo de las respuestas al caso y subirlo a la plataforma virtual.</li> <li>8. Participar con respuestas individuales a las problemáticas planteadas en el foro.</li> </ol>		<p>Sistema de competencias para el ejercicio del liderazgo genuino y efectivo a nivel interpersonal, basado en la influencia directa líder/liderado sustentada en los valores compartidos, la inteligencia emocional, la combinación empatía/asertividad, la comunicación efectiva y la modelación personal/profesional.</p>

	<p>sinergias. El enfoque sistémico en el abordaje de la personalidad.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. La necesidad del liderazgo y el autoliderazgo para el desarrollo personal integral.</li> <li>3. La influencia como esencia del liderazgo a nivel interpersonal: definiciones, requerimientos y competencias pertinentes.</li> <li>4. La persona en su contexto: diagnóstico y posicionamiento personal. Técnicas de diagnóstico y desarrollo estratégico personal: Personal, Análisis FODA, Análisis SI/FCE, Modelo SQP, Modelo de Cambio 5/P, Estrategia Personal Branding.</li> <li>5. Formulación de objetivos individuales, con base en los valores personales, su coherencia con los colectivos, y las demandas del entorno. Técnicas de liderazgo asociadas.</li> <li>6. El líder como coach, consultor y mentor en el nivel interpersonal.</li> <li>7. Las necesidades humanas y los motivos como un continuo. Como gestionarlo desde el liderazgo motivador.</li> <li>8. La comunicación como factor crítico de éxito en el liderazgo interpersonal.</li> <li>9. La modelación personal y profesional basada en</li> </ol>				
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

	<p>principios, valores y desempeño. Su rol como técnica de liderazgo interpersonal.</p> <p>10. La gestión del desempeño individual como proceso central del liderazgo en el nivel interpersonal.</p> <p>11. Medición y evaluación de la efectividad y del impacto del liderazgo en el nivel interpersonal.</p> <p>Orientación del Foro temático sobre <b>La necesidad y pertinencia individual del liderazgo.</b></p> <p>Seguimiento sistemático a la participación individual y a las interacciones grupales.</p> <p>Aclaraciones y retroalimentaciones pertinentes.</p>				
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD III**

**Competencia concreta de la Unidad:** Potenciar la integración, el desempeño y la cohesión de cada uno de los diferentes grupos laborales de la institución, viabilizando su tránsito a equipos de alto rendimiento y el logro sostenido de las metas grupales.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	16 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>UNIDAD III: EJERCIENDO LIDERAZGO A NIVEL GRUPAL</b></p>	<p>GENERALES E INTRODUCTORIAS:</p> <p>Resumen y evaluación colectiva sobre la Unidad II, sus contenidos y el nivel competencial desarrollado por los participantes. Reconocimiento a los mejores desempeños, y exhortación a la mejora continua. Tratamiento a los casos con mayores dificultades. Presentación general de los contenidos del tema y precisión de las competencias a desarrollar. Ubicación temática y sobre el estado del arte. Orientaciones de</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisión y estudio de la bibliografía orientada.</li> <li>2. Visualización, análisis y comentarios de videos temáticos seleccionados.</li> <li>3. Producción de textos breves sobre los temas de la Unidad, y publicación de estos en blogs personales y/o colectivos.</li> <li>4. Análisis de la parte</li> </ol>		<p>Conocimiento de la lógica de integración, estructural y funcional de los grupos y los equipos. Sistema de competencias para el ejercicio del liderazgo genuino y efectivo a nivel grupal e intergrupar, basado en la conducción y modelación de los procesos de interacción constructiva, productiva y desarrolladora en el grupo y entre grupos, a partir de los valores compartidos. Sistema de competencias para el desarrollo de equipos de alto desempeño a partir de los grupos existentes.</p>

	<p>autopreparación individual. Orientaciones sobre interacciones grupales y de trabajo en equipos. Aclaraciones de dudas acerca del tema y sobre sus manifestaciones en la realidad previamente conocida por los participantes. Precisiones sobre la importancia y pertinencia de los contenidos de la Unidad para su futuro desempeño profesional.</p> <p><b>ESPECIFICAS Y EVALUATIVAS:</b></p> <p>Orientación temática para el estudio independiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Concepto de grupo. Tipos de grupos.</li> <li>2. Integración, estructura y funcionamiento grupal. Dinámica de grupos. La cohesión grupal como factor crítico de éxito. Técnicas de liderazgo asociadas.</li> <li>3. La comunicación como factor de integración, funcionamiento, desarrollo y cohesión grupal. Técnicas de liderazgo asociadas.</li> <li>4. Los valores compartidos como plataforma de cohesión y desarrollo grupal. Técnicas de liderazgo asociadas.</li> <li>5. Los objetivos colectivos como motivadores grupales. Su formulación</li> </ol>		<p>correspondiente al contenido de la Unidad, del caso de estudio</p> <p><b>Liderando en la Universidad virtual.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Aplicación de los conceptos y las técnicas estudiadas a las situaciones planteadas en el caso.</li> <li>6. Resolver los ejercicios prácticos y responder las preguntas presentes en el caso.</li> <li>7. Elaborar un informe contentivo de las respuestas al caso y subirlo a la plataforma virtual.</li> <li>8. Participar con respuestas individuales a las problemáticas planteadas en el foro.</li> </ol>		
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--



	<p>y negociación con base en valores compartidos y demandas del entorno. Técnicas de liderazgo asociadas.</p> <p>6. Necesidad de los equipos de alto desempeño en las organizaciones. Cómo funciona un equipo de alto desempeño. Requerimientos, influencias y proceso de tránsito de grupo a equipo de alto desempeño. Técnicas de liderazgo asociadas.</p> <p>7. La gestión de los conflictos grupales y su rol como factor desarrollador. Técnicas de liderazgo asociadas.</p> <p>8. La gestión del desempeño colectivo como proceso central del liderazgo en los grupos y los equipos.</p> <p>Orientación del Foro temático sobre <b>El liderazgo en el tránsito de grupo laboral a equipo de alto desempeño.</b></p> <p>Seguimiento sistemático a la participación individual y a las interacciones grupales.</p> <p>Aclaraciones y retroalimentaciones pertinentes.</p>				
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--



**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD IV**

**Competencia concreta de la Unidad:** Generar y desarrollar, de forma estable y creciente, el compromiso colectivo con los objetivos organizacionales a partir de la integración de los grupales y los individuales, propiciando la máxima implicación de todos los colaboradores en los procesos y resultados colectivos, y el mayor nivel posible de armonía entre el crecimiento organizacional y la mejora de la calidad de vida a escala individual.

<b>UNIDADES</b>	<b>ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL</b> (Presencial /Virtual)	<b>4 HIT</b>	<b>ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE</b>	<b>14 HEI</b>	<b>RESULTADOS DE APRENDIZAJE</b>
<b>UNIDAD IV: EJERCIENDO LIDERAZGO A NIVEL ORGANIZACIONAL</b>	<p>GENERALES E</p> <p>INTRODUCTORIAS:</p> <p>Resumen y evaluación colectiva sobre la Unidad III, sus contenidos y el nivel competencial desarrollado por los participantes. Reconocimiento a los mejores desempeños, y exhortación a la mejora continua. Tratamiento a los casos con mayores dificultades.</p> <p>Presentación general de los contenidos del tema y precisión de las competencias a desarrollar.</p> <p>Ubicación temática y sobre el estado del arte.</p> <p>Orientaciones de autopreparación individual.</p> <p>Orientaciones sobre interacciones grupales y de trabajo en equipos.</p> <p>Aclaraciones de dudas acerca del tema y sobre sus manifestaciones en la realidad previamente conocida por los participantes.</p> <p>Precisiones sobre la importancia</p>	Hora	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisión y estudio de la bibliografía orientada.</li> <li>2. Visualización, análisis y comentarios de videos temáticos seleccionados.</li> <li>3. Producción de textos breves sobre los temas de la Unidad, y publicación de estos en blogs personales y/o colectivos.</li> <li>4. Análisis de la parte correspondiente al contenido de la Unidad, del caso de estudio <b>Liderando en la Universidad virtual.</b></li> <li>5. Aplicación de los conceptos y las técnicas estudiadas a las</li> </ol>		Sistema de competencias para la gestión y el desarrollo del compromiso organizacional, la potenciación del logro, el incremento de la calidad de vida en la entidad y la armonización de tales procesos/resultados.

	<p>y pertinencia de los contenidos de la Unidad para su futuro desempeño profesional.</p> <p>ESPECIFICAS Y EVALUATIVAS:</p> <p>Orientación temática para el estudio independiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formulación de objetivos organizacionales, con base en los valores compartidos y las demandas del entorno. Cómo administrar por objetivos con base en los valores. Técnicas de liderazgo asociadas.</li> <li>2. Participación, implicación y compromiso organizacional: un continuo evolutivo. Definiciones y requerimientos para concretarlo. Técnicas de liderazgo asociadas.</li> <li>3. La correspondencia entre los objetivos individuales, grupales y organizacionales como factor generador de compromiso colectivo. Técnicas de liderazgo asociadas.</li> <li>4. La gestión del desempeño organizacional en el ejercicio del liderazgo.</li> </ol> <p>Orientación del Foro temático</p>		<p>situaciones planteadas en el caso.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Resolver los ejercicios prácticos y responder las preguntas presentes en el caso.</li> <li>7. Elaborar un informe contentivo de las respuestas al caso y subirlo a la plataforma virtual.</li> <li>8. Participar con respuestas individuales a las problemáticas planteadas en el foro.</li> </ol>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>sobre <b>El líder como constructor de organizaciones de alto desempeño.</b></p> <p>Seguimiento sistemático a la participación individual y a las interacciones grupales.</p> <p>Aclaraciones y retroalimentaciones pertinentes.</p>				
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

**ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD V**

**Competencia concreta de la Unidad:** Personificar, representar y posicionar en el máximo nivel la marca corporativa institucional ante todos los públicos externos a los cuales la organización debe impactar de modo favorable.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	14 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p align="center"><b>UNIDAD V: EJERCIENDO LIDERAZGO A NIVEL SOCIAL Y DE MERCADO</b></p>	<p>GENERALES E</p> <p>INTRODUCTORIAS:</p> <p>Resumen y evaluación colectiva sobre la Unidad IV, sus contenidos y el nivel competencial desarrollado por los participantes. Reconocimiento a los mejores desempeños, y exhortación a la mejora continua. Tratamiento a los casos con mayores dificultades.</p> <p>Presentación general de los contenidos del tema y precisión de las competencias a desarrollar.</p> <p>Ubicación temática y sobre el estado del arte.</p> <p>Orientaciones de autopreparación individual.</p> <p>Orientaciones sobre interacciones grupales y de trabajo en equipos.</p> <p>Aclaraciones de dudas acerca del tema y sobre sus manifestaciones en la realidad previamente conocida por los participantes.</p> <p>Precisiones sobre la importancia y pertinencia de los contenidos de la Unidad para su futuro desempeño profesional.</p> <p>ESPECIFICAS Y EVALUATIVAS:</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisión y estudio de la bibliografía orientada.</li> <li>2. Visualización, análisis y comentarios de videos temáticos seleccionados.</li> <li>3. Producción de textos breves sobre los temas de la Unidad, y publicación de estos en blogs personales y/o colectivos.</li> <li>4. Análisis de la parte correspondiente al contenido de la Unidad, del caso de estudio <b>Liderando en la Universidad virtual</b>.</li> <li>5. Aplicación de los conceptos y las técnicas estudiadas a las situaciones planteadas en el caso.</li> <li>6. Resolver los ejercicios prácticos y responder las preguntas presentes en el caso.</li> <li>7. Elaborar un informe contentivo de las respuestas al caso y subirlo a la plataforma virtual.</li> </ol>		<p>Sistema de competencias para la gestión, representación, visibilización, posicionamiento y consolidación de la marca corporativa institucional desde una posición y perspectiva de liderazgo gerencial.</p>

	<p>Orientación temática para el estudio independiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Marca y branding: resultado y proceso. Definiciones y contenidos básicos de cada una. Losa públicos de la marca. El impacto como dimensión de análisis y gestión de marca.</li> <li>2. Marca corporativa. Definiciones. Procesos de gestión (corporate branding). Impactos internos y externos. Técnicas de liderazgo asociadas.</li> <li>3. Marca personal. Definiciones. Procesos de gestión (personal branding). Impactos internos y externos. Técnicas de liderazgo asociadas.</li> <li>4. Executive branding. Definiciones. Procesos de gestión (personal branding para gerentes). Impactos internos y externos. Técnicas de liderazgo asociadas.</li> <li>5. Employer branding. Definiciones. Procesos de gestión. Impactos internos y externos. Técnicas de liderazgo asociadas.</li> <li>6. Lovemarks. Definiciones. Procesos de gestión. Impactos internos y externos. Como convertir una organización en una</li> </ol>		<p>8. Participar con respuestas individuales a las problemáticas planteadas en el foro.</p>		
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

	<p>lovemark. Técnicas de liderazgo asociadas.</p> <p>7. El líder como desarrollador de marcas personales y como gestor de marca corporativa. Técnicas de liderazgo asociadas.</p> <p>Orientación del Foro temático sobre <b>El líder como gerente de marca corporativa.</b></p> <p>Seguimiento sistemático a la participación individual y a las interacciones grupales.</p> <p>Aclaraciones y retroalimentaciones pertinentes.</p>				
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--



## ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD VI

**Competencia concreta de la Unidad:** Aplicar un modelo de gestión institucional basada en el liderazgo, a través del cual se logren los niveles esperados de efectividad, competitividad, visibilidad y posicionamiento organizacional, el mayor nivel posible de compromiso de los públicos internos, y la máxima fidelización de los externos.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	14 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<b>UNIDAD VI: MODELO INTEGRADO DE LIDERAZGO EN ENTORNOS EDUCATIVOS VIRTUALES</b>	<p>GENERALES <span style="float: right;">E</span></p> <p>INTRODUCTORIAS:</p> <p>Resumen y evaluación colectiva sobre la Unidad V, sus contenidos y el nivel competencial desarrollado por los participantes. Reconocimiento a los mejores desempeños, y exhortación a la mejora continua. Tratamiento a los casos con mayores dificultades.</p> <p>Presentación general de los contenidos del tema y precisión de las competencias a desarrollar.</p> <p>Ubicación temática y sobre el estado del arte.</p> <p>Orientaciones de autopreparación individual.</p> <p>Orientaciones sobre interacciones grupales y de trabajo en equipos.</p> <p>Aclaraciones de dudas acerca del tema y sobre sus manifestaciones en la realidad previamente conocida por los participantes.</p> <p>Precisiones sobre la importancia y pertinencia de los contenidos de la Unidad para su futuro desempeño profesional.</p> <p>ESPECIFICAS <span style="float: right;">Y</span></p> <p>EVALUATIVAS:</p>	4	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisión y estudio de la bibliografía orientada.</li> <li>2. Visualización, análisis y comentarios de videos temáticos seleccionados.</li> <li>3. Producción de textos breves sobre los temas de la Unidad, y publicación de estos en blogs personales y/o colectivos.</li> <li>4. Análisis de la parte correspondiente al contenido de la Unidad, del caso de estudio <b>Liderando en la Universidad virtual.</b></li> <li>5. Aplicación de los conceptos y las técnicas estudiadas a las situaciones planteadas en el caso.</li> <li>6. Resolver los ejercicios prácticos y responder las preguntas presentes en el caso.</li> <li>7. Elaborar un informe contentivo de las respuestas al caso y subirlo a la plataforma virtual.</li> <li>8. Participar con respuestas individuales a las problemáticas planteadas en el foro.</li> </ol>	14	<p>Sistema de competencias para la integración sistémico/estratégica de las dimensiones personal e interpersonal, grupal, organizacional, social y de mercado en el ejercicio del liderazgo.</p>

	<p>Orientación temática para el estudio independiente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Efectividad organizacional. Técnicas de liderazgo asociadas.</li> <li>2. Competitividad organizacional. Técnicas de liderazgo asociadas.</li> <li>3. Visibilidad organizacional. Técnicas de liderazgo asociadas.</li> <li>4. Posicionamiento organizacional. Técnicas de liderazgo asociadas.</li> <li>5. Integración dimensional del liderazgo en el modelo propuesto.</li> </ol> <p>Orientación del Foro temático sobre <b>Liderazgo humano, desarrollador, estratégico e integrador, productor de resultados.</b></p> <p>Seguimiento sistemático a la participación individual y a las interacciones grupales.</p> <p>Aclaraciones y retroalimentaciones pertinentes.</p>				
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--

**EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES**

<b>CRITERIOS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>(%)</b>
Producción oral y Actividades de Interacción	-Exposiciones orales y virtuales	Organización de la información. Dominio del tema: rigor, claridad, precisión y presentan las ideas con profundidad. Pertinencia de la argumentación en las intervenciones. Coherencia, claridad y originalidad de las ideas externadas. Corrección lingüística: léxico apropiado, concordancia, estructura de las frases, pronunciación. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Utilización adecuada de los recursos tecnológicos. Capacidad de búsqueda y selección de información. Creatividad en la presentación de las exposiciones. Capacidad para el trabajo en equipo.	20%
	-Actividades de interacción sincrónica y asincrónica	Intervenciones acordes y oportunas. Respeto a las normas de comunicación preestablecidas. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Prontitud de las aportaciones.	
	-Actividades de interacción asincrónica	Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Utilización de un lenguaje técnico adecuado. Prontitud de las aportaciones. Organización de la información presentada.	
Producción Escrita	-Ensayos - Trabajos de Investigación -Cuestionarios y Ejercicios -Diario Reflexivos y -Mapas Mentales	Hechos y datos. Principios y conceptos. Destrezas investigativas. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento.	50%
	-Estudios de casos	Aplicación. Destrezas profesionales. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Resolución de Problemas	Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Proyectos	Aplicación de los conocimientos. Destrezas investigativas. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones, manejo del tiempo, colaboración).	
	-Portafolios	Reflexión. Creatividad. Orden lógico en la Organización de la información presentada. La progresión del proceso de aprendizaje según temas trabajados. Capacidad de cuestionamiento y criticidad de las ideas externadas por escrito y oralmente.	
	-Prueba Escrita (Opcional)	-Conocimiento                      -Comprensión                      -Aplicación -Análisis                                      -Síntesis                                      -Estimación escrita -Razonamiento crítico	
Actividades Prácticas	-Proyectos de vinculación	Son proyectos orientados a trabajos de campo, que vincula la teoría con la práctica.	235
	-Prácticas in situ	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en instituciones o empresas que desarrollan tareas relacionadas con su área de formación.	20%

	-Prácticas de laboratorio	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en laboratorios especializados internos o externos.	
	-Prácticas de simulaciones	Son actividades que realizan los participantes, recreando la realidad en un escenario simulado físico o virtual.	
Actitudes y Valores	-Calidad	Compromiso con realizar las tareas ajustadas a los estándares de eficiencia establecidos.	10%
	-Ética	Exhibe compromiso moral en sus acciones estudiantiles.	
	-Cooperación	- Propicia el trabajo cooperativo y colaborativo como vía de aprovechamiento de las potencialidades colectivas. -Muestra disposición para el trabajo en equipo	
	-Responsabilidad	-Compromiso con el cumplimiento de sus deberes como participante y ciudadano. – Puntualidad. - Asume consecuencias de sus acciones. - Participa activamente en la toma de decisiones del grupo	
	-Solidaridad	- Comparte con sus compañeros. - Es generoso. - Promueve acciones para motivar y conducir a metas comunes. - Se identifica con la preservación de la biodiversidad y su medio socio cultural. - Respeto por el patrimonio institucional. - Escucha atentamente a los demás	
	-Pluralismo	-Respeto a la diversidad étnica, ideológica, religiosa y de género. - Valora la expresión y discusión de las ideas y opiniones de los demás. -Respeto al orden de intervención. -Es tolerante y moderado en sus opiniones.	
	-Innovación	- Muestra creatividad e ingenio en el desarrollo de sus tareas. -Muestra iniciativa e interés por el trabajo académico -Muestra apertura y receptividad a los avances de la ciencia.	
	-Equidad	-Disposición para tomar decisiones ponderadas comedidas y equilibradas. -Imparcialidad en los juicios que emite.	

## BIBLIOGRAFÍA BÁSICA

- P. (2014). *Personal branding: la importancia de la marca personal*. Universidad de León. Tesis de Grado.
- , D. (2016). *La Marca Personal del docente y la gestión del aula*. Recuperado de: <http://www.procesosyaprendizaje.es/la-marca-personal-del-docente-y-la-gestion-del-aula/>. (Consultado el día 11 de noviembre del 2017 a las 10:31 pm).
- W y Nanas, B. (2005). *Estrategias para un liderazgo eficaz*. Barcelona: Paidós. Berlo, D. (2005). *El Proceso de Comunicación*. Argentina: Ateneo.
- F. (2015). *LA MARCA PERSONAL: UNA ASIGNATURA PENDIENTE*. Facultad De Ciencias Económicas Y Empresariales. Universidad Pontificia ICAI-ICADE, Madrid
- R. (2007). *Liderazgo educativo en República Dominicana*. Consultado en línea en: <http://robertbueno.blogspot.com/2007/08/liderazgo-educativo-en-rd.html>
- a (2009, 2016). *Marca personal: ¿“creación” o gestión?* Recuperado de: <https://profesorestrada.wordpress.com/2016/03/08/marca-personal-creacion-o-gestion/>
- a, V (2016). *Personal branding y marca personal: gestionando la impronta de Tom Peters*. Recuperado de: <https://profesorestrada.pro/personal-branding-y-marca-personal-gestionando-la-impronta-de-tom-peters-7a59947c2fce>. Consultado el día 29 de noviembre del año 2017 a las 2:35 pm
- a, V (2016,). *La marca personal de los educadores*. Recuperado de: <https://profesorestrada.pro/la-marca-personal-de-los-educadores-141d585aaeae>. Consultado el día 25 de noviembre del año 2017
- a, V. (2016). *Supervisión y supervisores: definiciones, enfoques, propuestas: Una aproximación conceptual, metodológica y propositiva*. Recuperado de: <https://profesorestrada.pro/supervisi%C3%B3n-y-supervisores-definiciones-enfoques-propuestas-cb69ba5d31df>
- a, V. (2016, 2 de mayo). *Cómo usar un blog en modo Branding Personal*. Recuperado de: <https://profesorestrada.pro/c%C3%B3mo-usar-un-blog-en-modo-branding-personal-c44a057dc4b>
- a, V. (2016, 24 de abril). *Gerencia y supervisión: su efectividad y calidad en las organizaciones*. Recuperado de: <https://profesorestrada.pro/gerencia-y-supervisi%C3%B3n-su-efectividad-y-calidad-en-las-organizaciones-9a06ccaa1274>
- a, V. (2016, 24 de abril). *La marca personal marca a las personas en el liderazgo gerencial. Definiendo a un líder con marca de liderazgo*. Recuperado de: <https://profesorestrada.pro/la-marca-personal-marca-a-las-personas-tambi%C3%A9n-en-el-liderazgo-gerencial-9f620c5013d9>
- a, V. (2017). *¿Qué “se hace” con la marca personal?* Capítulo 1 de la serie Mitología y Gestión de la Marca Personal. Recuperado de: <https://profesorestrada.pro/qu%C3%A9-se-hace-con-la-marca-personal-4a0b1dd11a2c>
- S. & Miranda, A. (2014) citando al Ministerio de Educación de Perú (Minedu, 2003). *El rol del director en la escuela: el liderazgo pedagógico y su incidencia sobre el rendimiento académico*.
- an, D (2017, 4 de junio). *Daniel Goleman y su teoría sobre la inteligencia emocional*. En psicología. Recuperado de:

<https://lamenteesmaravillosa.com/daniel-goleman-teoria-inteligencia-emocional/>

an, D. (2013). *Liderazgo. El poder de la inteligencia emocional. El coeficiente intelectual colectivo*. Recuperado de: [http://blogs.fad.unam.mx/ asignatura/ claudia\\_mena/wp-content/uploads/2015/08/IntEmoc.pdf](http://blogs.fad.unam.mx/ asignatura/ claudia_mena/wp-content/uploads/2015/08/IntEmoc.pdf)

nte es Maravillosa (2012 – 2018) plataforma virtual. *5 tipos de liderazgo que plantea la psicología de los grupos*. Recuperado de: <https://lamenteesmaravillosa.com/5-tipos-de-liderazgo-que-plantea-la-psicologia-de-los-grupos/>

Martí, P. (2017). *Propuesta de una Estrategia para el Desarrollo de la Marca Personal en Dirección y Gestión de Proyectos*. Máster Universitario en Dirección y Gestión de Proyectos: E.T.S. de Ingenieros Industriales. Universidad Politécnica de Valencia.

ez López, M. & Roque Murillo, G. (2015, 6 de Diciembre) citan a Terry (1997). *Liderazgo y cultura Organizacional*. Recuperado de: <https://prezi.com/1tynhl6a8vbg/liderazgo-y-cultura-organizacional/>

icación: Ministerio de Educación Nacional (2018). *La gestión educativa es la vía al mejoramiento de la educación*. Altablero: El periódico de un país que educa y se educa. Recuperado de: <https://www.mineducacion.gov.co/1621/article-137440.html>

D (2013). *Manual Operativo de Centro Educativo Público*. Recuperado de: <http://www.law.georgetown.edu/academics/centers-institutes/human-rights-institute/fact-finding/upload/Both-MANUAL-OPERATIVO-DE-CENTRO-13-08-2013.pdf>

D (2013). *Manual Operativo de Centros Educativos*. Recuperado de: <http://www.ministeriodeeducacion.gob.do/docs/oficina-nacional-de-planificacion-y-desarrollo-educativo/SCA4-manual-operativo-de-centro-educativo-publico-actualizado-192015pdf.pdf>

y, J. (2013). *Liderazgo directivo como elemento estratégico en la efectividad del desempeño docente*. UNIVERSIDAD DE CARABOBO. MAESTRÍA EN GERENCIA AVANZADA EN EDUCACION

o Cerrillo, Martín. (2007). *Organización y Dirección de Centros Educativos Innovadores*. El Centro Educativo Versátil. Madrid: McGraw-Hill / Interamericana de España, S.A.U.

eira, J. (2016). *Liderazgo jerárquico o participativo, ¿de qué lado estás?*

ogía. (s. f.) *La red de profesionales de la educación. Historia de la Pedagogía*. Recuperada de: <http://pedagogia.mx/historia/>

on, V. (2010) citada por Antonio Bolívar (2011). *Aprender a liderar líderes. Competencias para un liderazgo directivo que promueva el liderazgo docente*.

. *Liderazgo, Valores y Educación*. McGraw Hill/Interamericana. Ediciones S.A.de C.V.

CO (2014). *El liderazgo escolar en América Latina y el Caribe*. Un estado del arte con base en ocho sistemas escolares de la región

Zarate, D. (2011). *Liderazgo directivo y el desempeño docente en instituciones educativas de primaria del distrito de Independencia, Lima*. UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS, Lima – Perú. Recuperado de:

[http://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/cybertesis/3176/1/Zarate\\_rd.pdf](http://cybertesis.unmsm.edu.pe/bitstream/cybertesis/3176/1/Zarate_rd.pdf)

**COMPLEMENTARIA:**

-

**VICERRECTORÍA ACADÉMICA**

**ESCUELA DE POST GRADO**

**PROGRAMA DE LA ASIGNATURA**

**GESTIÓN SOCIAL DE LAS UNIVERSIDADES VIRTUALES**

DATOS REFERENCIALES								
ÁREA DE FORMACIÓN	TRIMESTRE	CLAVE	PRE-REQ	CRÉDITOS	HORAS TEÓRICAS	HORAS PRÁCTICAS	HORAS INTERACCIÓN TUTORIAL (HIT)	HORAS ESTUDIO INDEPENDIENTE (HEI)
ESPECIALIZADA	7	MGL-213	LIC.	3	3	0	18	72

**PRESENTACIÓN**



Esta asignatura pretende ofrecer las herramientas que permitan al participante tener una visión de lo que es la gestión de la Responsabilidad Social Universitaria (RSU) en un marco donde se puedan ver diferentes ejes que permitan una valoración de las áreas en las que se puede generar mayor impacto para generar a portes desde su relación con la docencia y la investigación para las mejoras tanto a lo interno como a lo externo de la institución.

Los temas a tratar entre otros son: Gestión de la Responsabilidad Social de las Instituciones Educativas en Línea, Inclusión Educativa y Social, Vinculación de la Universidad con la Sociedad y Servicio social y acción voluntaria de la universidad.

## SABERES PREVIOS

-

## COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

### Competencias Generales:

1. Analiza, integra, cabildea, evalúa y propone modelos de gestión para la responsabilidad social de las instituciones en línea para promover la calidad y desarrollo de la sociedad.
2. Diseña, crea, implementa y evalúa modelos educativos para ofrecer soluciones creativas que potencien el aprendizaje de los estudiantes en ambientes virtuales.

## COMPETENCIAS CONCRETAS DE LA ASIGNATURA

- Identifica desde el punto de vista curricular, pedagógico, económico y administrativo, los recursos y alternativas que pueden abordar las instituciones de educación en línea en cuanto al tema de responsabilidad social como parte de sus procesos de gestión.
- Analiza las diferentes opciones de vinculación que tiene las instituciones educativas desde el punto de vista de la inclusión, así como las estrategias que deben desarrollarse en las diferentes unidades académicas y del medio universitario, que contribuyan a crear un ambiente generalizado dentro de las instituciones de educación virtual.

Propone estrategias que permitan a las instituciones virtuales desarrollar proyectos de vinculación social donde puedan participar los diferentes actores del sistema de manera tal que se fomente prácticas de servicio social que generen cambios en la conciencia colectiva de todos los implicados.

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I

**Competencia concreta de la Unidad:** Identifica desde el punto de vista curricular, pedagógico, económico y administrativo, los recursos y alternativas que pueden abordar las instituciones de educación en línea en cuanto al tema de responsabilidad social como parte de sus procesos de gestión

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	3 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p style="text-align: center;"><b>UNIDAD I:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Gestión de la Responsabilidad Social de las Instituciones Educativas en Línea</b></p> <p>1.1. La Gestión de la responsabilidad social.</p> <p>1.2. Modelos de gestión social en instituciones educativas.</p> <p>1.3. Experiencias de responsabilidad social y sus indicadores en la práctica</p>	<p>1-Presentación por medio de algún recurso multimedia el tema de la gestión de la responsabilidad social en las instituciones educativas en línea.</p> <p>2. Realizar foro que permita a los participantes hacer propuestas de sus percepciones acerca de cómo debe ser abordado el tema de la responsabilidad social.</p> <p>3. Presentar artículos y documentos de diferentes universidades para analizar la forma en que abordan las RSU.</p>	3 HIT	<p>Luego de investigar el tema en la bibliografía básica, complementaria y otras de carácter científico, realiza las actividades siguientes:</p> <p>Realizar una comparación entre diferentes modelos de universidades y tradicionales acerca de la forma en que abordan la seguridad social.</p> <p>Presentar posibles propuestas que permitan desarrollar modelos más eficientes de la</p>	12 Horas	<p>1. Reconoce los diferentes elementos que pueden intervenir en programa de gestión de responsabilidad social universitaria.</p> <p>2. Identifica diversos modelos para la responsabilidad social universitaria.</p>

			<p>gestión de la responsabilidad social.</p> <p>Iniciar con las primeras propuestas para un modelo de gestión de responsabilidad social para una universidad virtual. En esta etapa se recomienda hacer diagnóstico y presentar posibles propuestas en función a ese diagnóstico.</p> <p><b>Nota:</b> El facilitador tiene la flexibilidad de cambiar el modo de las actividades siempre y cuando estén acorde con la competencia de la unidad.</p>		
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD II

**Competencia concreta de la Unidad:** Analiza las diferentes opciones de vinculación que tiene las instituciones educativas desde el punto de vista de la inclusión, así como las estrategias que deben desarrollarse en las diferentes unidades académicas y del medio universitario, que contribuyan a crear un ambiente generalizado dentro de las instituciones de educación virtual.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	3 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
----------	--------------------------------------------------------------	----------	--------------------------------------	-----------	---------------------------

<p style="text-align: center;"><b>UNIDAD II:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Inclusión Educativa y Social.</b></p> <p>2.1. Adaptaciones curriculares para la inclusión educativa.</p> <p>2.2. Atención a necesidades específicas.</p> <p>2.3. Impacto social de las instituciones educativas en línea.</p>	<p>2. Presentación del Tema II: Inclusión educativa y social.</p> <p>3. Realizar un análisis de diferentes instituciones educativas y las medidas que han considerado para realizar adaptaciones en su currículo para lo que es el proceso de inclusión.</p> <p>3. Presentar casos de profesionales que han logrado desarrollarse a pesar de tener necesidades especiales gracias a la inclusión en un centro educativo superior.</p> <p>5- Foro Académico: Se propone realizar un foro donde se debata acerca del impacto a nivel social, económico que produce la inclusión social educativa.</p>		<p>Investiga los diferentes tipos de contratos civiles, en la bibliografía recomendada como en otros de carácter científico, luego realiza lo siguiente:</p> <p>1. Investigar si existen certificaciones, acreditaciones para las instituciones educativas que fomente la inclusión social como parte de su proceso de gestión, ver cuáles son los criterios que exigen.</p> <p>2. Como parte del proyecto final, verificar que se pueda hacer una propuesta conforme a normativas internacionales que permitan integrar al programa de gestión las mismas.</p> <p><b>Nota:</b> El facilitador tiene la flexibilidad de cambiar el modo de las actividades siempre y cuando estén acorde con la competencia de la unidad.</p>	<p>12 Horas</p>	<p>3. Valora la inclusión como parte fundamental de lo que es la gestión social universitaria.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD III

**Competencia concreta de la Unidad:** Propone estrategias que permitan a las instituciones virtuales desarrollar proyectos de vinculación social donde puedan participar los diferentes actores del sistema de manera tal que se fomente prácticas de servicio social que generen cambios en la **conciencia**

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	3 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p style="text-align: center;"><b>UNIDAD III:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Vinculación de la Universidad con la Sociedad.</b></p> <p>3.1. Modelos de vinculación</p> <p>3.2. Relaciones Internacionales.</p> <p>3.3. Vinculación interinstitucional.</p>	<p>1. Presentación a cargo del segundo equipo de trabajo de la unidad III: Vinculación de la universidad en la sociedad.</p> <p>2. Proponer un debate acerca de los modelos de vinculación que pueden ser usados para lo que es el desarrollo de programas de gestión social en las universidades.</p> <p style="text-align: center;">4. Foro Académico: La validez y relevancia de la vinculación interinstitucional como parte del proceso de gestión social.</p>	3 Horas	<p>En esta unidad las actividades se orientarán a la realización de las siguientes actividades:</p> <p>Elabora un análisis crítico y reflexivo que contenga lo siguiente: acerca de cómo se puede fortalecer las relaciones de las universidades a nivel internacional por medio de los programas de vinculación social y el impacto que puede generar la misma.</p> <p>Continuar desarrollando su proyecto final y diseñar las estrategias que permitan lograr un modelo de vinculación efectivo, así como las actividades para una adecuada vinculación a nivel internacional e internacional.</p> <p style="text-align: center;"><b>Nota:</b> El facilitador tiene la flexibilidad de cambiar el modo de las actividades</p>	12 Horas	<p>4. Establece lineamientos claros en cuanto a lo que es la vinculación social desde una perspectiva práctica.</p>

			siempre y cuando estén acorde con la competencia de la unidad		
--	--	--	---------------------------------------------------------------	--	--

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD IV

**1. Competencia concreta de la Unidad:** Propone estrategias que permitan a las instituciones virtuales desarrollar proyectos de vinculación social donde puedan participar los diferentes actores del sistema de manera tal que se fomente prácticas de servicio social que generen cambios en la conciencia colectiva de todos los implicados.

UNIDADES IV	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	3HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p style="text-align: center;"><b>UNIDAD IV: Servicio social y acción voluntaria de la universidad.</b></p> <p>4.1. Modelos de servicio social en instituciones educativas.</p>	<p>1. Presentación por parte de equipo de trabajo correspondiente, del tema: Servicio social y acción voluntaria de la universidad.</p> <p>2. Debate acerca del impacto que genera el servicio social en los</p>	3 Hora	<p>Investigar en la bibliografía básica, en la completaría y en otras de carácter científico el Comercio electrónico luego realiza las siguientes actividades:</p>	12 Horas	<p>5. Propone acciones que permitan mejorar la experiencia del servicio social desde una óptica holística e integral.</p>

<p>4.2. El voluntariado desde la gestión social y del desarrollo local.</p>	<p>integrantes del proceso.</p> <p>3. Foro Académico: Como se pueden crear estrategias que integren de manera voluntaria a los diferentes actores para desarrollar proyectos que impacten de manera positiva en la sociedad.</p>		<p>1- Realiza un análisis comparativo acerca de los diferentes modelos de servicio social que tienen las universidades, ver en tu institución que se está haciendo actualmente, proponer acciones en ese sentido.</p> <p>2-Seguir trabajando en el proyecto final, integrando estrategias para lo que sería el manejo del servicio social y el voluntariado como acciones permanentes.</p> <p><b>Nota:</b> El facilitador tiene la flexibilidad de cambiar el modo de las actividades siempre y cuando estén acorde con la competencia de la unidad</p>		
-----------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--



## ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD V

**Competencia concreta de la Unidad:** Propone estrategias que permitan a las instituciones virtuales desarrollar proyectos de vinculación social donde puedan participar los diferentes actores del sistema de manera tal que se fomente prácticas de servicio social que generen cambios en la conciencia

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	3 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p style="text-align: center;"><b>UNIDAD V:</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Proyecto final</b></p>	<p>1. Presentación por parte de equipo de trabajo correspondiente, del tema: Valoración de las experiencias en cuanto a la realización del proyecto final.</p> <p>2. Presentar las ideas relativas al proyecto para que se puedan hacer los ajustes de lugar.</p> <p>3. Foro Académico: Como fomenta en los participantes la parte humana el desarrollo de actividades de vinculación social.</p>	<p>3 Horas</p>	<p>Luego de Investigar y analizar el tema de la presente unidad realiza lo siguiente:</p> <p>1. Presenta el resultado de su proyecto final.</p> <p><b>Nota:</b> El facilitador tiene la flexibilidad de cambiar el modo de las actividades siempre y cuando estén acorde con la competencia de la unidad</p>	<p>12 Horas</p>	<p>6. Muestra capacidad para elaborar proyectos que generen cambios desde la academia y sirvan de conector entre los participantes y la comunidad</p>

**EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES**

<b>CRITERIOS</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>INDICADORES</b>	<b>(%)</b>
Producción oral y Actividades de Interacción	-Exposiciones orales y virtuales	Organización de la información. Dominio del tema: rigor, claridad, precisión y presentan las ideas con profundidad. Pertinencia de la argumentación en las intervenciones. Coherencia, claridad y originalidad de las ideas externadas. Corrección lingüística: léxico apropiado, concordancia, estructura de las frases, pronunciación. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Utilización adecuada de los recursos tecnológicos. Capacidad de búsqueda y selección de información. Creatividad en la presentación de las exposiciones. Capacidad para el trabajo en equipo.	20%
	-Actividades de interacción sincrónica y asincrónica	Intervenciones acordes y oportunas. Respeto a las normas de comunicación preestablecidas. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Prontitud de las aportaciones.	
	-Actividades de interacción asincrónica	Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Utilización de un lenguaje técnico adecuado. Prontitud de las aportaciones. Organización de la información presentada.	
Producción Escrita	-Ensayos - Trabajos de Investigación -Cuestionarios y Ejercicios -Diario Reflexivos y -Mapas Mentales	Hechos y datos. Principios y conceptos. Destrezas investigativas. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento.	50%
	-Estudios de casos	Aplicación. Destrezas profesionales. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Resolución de Problemas	Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Proyectos	Aplicación de los conocimientos. Destrezas investigativas. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones, manejo del tiempo, colaboración).	
	-Portafolios	Reflexión. Creatividad. Orden lógico en la Organización de la información presentada. La progresión del proceso de aprendizaje según temas trabajados. Capacidad de cuestionamiento y criticidad de las ideas externadas por escrito y oralmente.	
	-Prueba Escrita (Opcional)	-Conocimiento                      -Comprensión      -Aplicación  -Análisis                              -Síntesis              -Estimación escrita  -Razonamiento crítico	
-Proyectos de vinculación	Son proyectos orientados a trabajos de campo, que vincula la teoría con la práctica.	250	

Actividades Prácticas	-Prácticas in situ	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en instituciones o empresas que desarrollan tareas relacionadas con su área de formación.	20%
	-Prácticas de laboratorio	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en laboratorios especializados internos o externos.	
	-Prácticas de simulaciones	Son actividades que realizan los participantes, recreando la realidad en un escenario simulado físico o virtual.	
Actitudes y Valores	-Calidad	Compromiso con realizar las tareas ajustadas a los estándares de eficiencia establecidos.	10%
	-Ética	Exhibe compromiso moral en sus acciones estudiantiles.	
	-Cooperación	- Propicia el trabajo cooperativo y colaborativo como vía de aprovechamiento de las potencialidades colectivas. -Muestra disposición para el trabajo en equipo	
	-Responsabilidad	-Compromiso con el cumplimiento de sus deberes como participante y ciudadano. – Puntualidad. - Asume consecuencias de sus acciones. - Participa activamente en la toma de decisiones del grupo	
	-Solidaridad	- Comparte con sus compañeros. - Es generoso. - Promueve acciones para motivar y conducir a metas comunes. - Se identifica con la preservación de la biodiversidad y su medio socio cultural. - Respeto por el patrimonio institucional. - Escucha atentamente a los demás	
	-Pluralismo	-Respeto a la diversidad étnica, ideológica, religiosa y de género. - Valora la expresión y discusión de las ideas y opiniones de los demás. -Respeto al orden de intervención. -Es tolerante y moderado en sus opiniones.	
	-Innovación	- Muestra creatividad e ingenio en el desarrollo de sus tareas. -Muestra iniciativa e interés por el trabajo académico -Muestra apertura y receptividad a los avances de la ciencia.	
	-Equidad	-Disposición para tomar decisiones ponderadas comedidas y equilibradas. -Imparcialidad en los juicios que emite.	

## BIBLIOGRAFIA

### **BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:**

Juan Ramón de la Fuente y Axel Didriksson. (2012). "Universidad, responsabilidad social y bien público". Universidad de Guadalajara.  
Norma Carosio. (2014). "Educación a distancia y ruralidad". INTA Argentina.  
ULADECH. (2013). "La responsabilidad social en la ULADECH católica". Chimbote. Perú.

### **COMPLEMENTARIA:**

<https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/search.action?query=Compromiso+social+>  
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/search.action?query=responsabilidad+social+>  
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/search.action?query=Compromiso+social++y+responsabilidad+social+>  
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/search.action?query=Relaciones+interinstitucionales>  
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/search.action?query=Inclusi%C3%B3n+social+>  
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/search.action?query=Impacto+social+>  
<https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/search.action?query=Bien+com%C3%BAn>

### **OTROS RECURSOS**

Video: <https://www.youtube.com/watch?v=ptJRX2LgwVs>



## VICERRECTORIA DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN Y POSTGRADO.

### ESCUELA DE POSTGRADO

#### PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

Evaluación de calidad de las instituciones educativas virtuales

DATOS REFERENCIALES								
ÁREA DE FORMACIÓN	TRIMESTRE	CLAVE	PRE-REQ	CRÉDITOS	HORAS TEÓRICAS	HORAS PRÁCTICAS	HORAS INTERACCIÓN TUTORIAL (HIT)	HORAS ESTUDIO INDEPENDIENTE (HEI)
Disciplinar	VII	MGL 214	MGL 105	3	1	4	18	72

#### PRESENTACIÓN

Esta asignatura tiene la finalidad de ampliar y reforzar al participante en el estudio de la evaluación de la calidad en sus distintos ámbitos, a partir de los fundamentos conceptuales y los procesos de investigación como práctica permanente de reflexión, análisis y prospección de todo el quehacer de la institución, con la participación activa y comprometida de los involucrados. Permite el diagnóstico de las fortalezas y debilidades para tomar decisiones que posibiliten el mejoramiento continuo de la calidad del proceso educativo. Los temas de abordaje son: Calidad educativa, modelos de evaluación, sistemas de evaluación, acreditación nacional e internacional, y la autoevaluación para la gestión de la calidad

educativa de programas y proyectos virtuales.

### SABERES PREVIOS

Manejo básico de modelos de evaluación educativa.

Dominio de las herramientas tecnológicas.

Nociones de Calidad educativa.

Nociones generales de los modelos educativos virtuales.

### COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

#### **Competencias Generales:**

Diseña, articula, desarrolla, evalúa e implementa modelos y políticas de gestión innovadores insertos en el contexto tecnológico para instancias públicas y privadas de formación en ambientes virtuales, en un marco ético y de responsabilidad social, para la solución de problemas de expresión local en un contexto global.

#### **Competencias transversales:**

Demuestra responsabilidad social, compromiso ético ciudadano y disposición en la toma de decisiones, para la mayor calidad y eficiencia en su quehacer profesional, para contribuir al bienestar general y desarrollo sustentable.

Evalúa la calidad en todos los procesos institucionales para promover su correcto funcionamiento.

Realiza análisis, opera y evalúa con una visión multi, inter o transdisciplinaria los procesos institucionales.

Promueve el bienestar social a través de la evaluación de la educación virtual desde una postura ética.

## COMPETENCIAS DEL PERFIL PROFESIONAL

### Competencias Específicas

- Diseña, implementa y evalúa modelos de gestión educativa desde la teoría de sistemas para generar eficiencia y eficacia en los procesos administrativos de las instancias de educación virtual.

## COMPETENCIAS CONCRETAS DE LA ASIGNATURA

1. Analiza los fundamentos teóricos de los sistemas de evaluación de la calidad institucional a partir de los referentes existentes en la educación virtual.
2. Compara modelos de evaluación institucional para ofrecer soluciones creativas que potencien el modelo educativo de los participantes en ambientes virtuales.
3. Compara las regulaciones y normativas existentes sobre la evaluación y la calidad de las instituciones virtuales para la aplicación efectiva en el quehacer institucional.
4. Identifica criterios, indicadores e instrumentos de evaluación de la calidad y los aplica adecuados al contexto de las instituciones de enseñanza virtual.
5. Gestiona las acciones del equipo de trabajo para el desarrollo del plan de evaluación de la calidad de los procesos educativos e institucionales.

## ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD I

### Competencia concreta de la Unidad:

Analiza los fundamentos teóricos de los sistemas de evaluación de la calidad institucional a partir de los referentes existentes en la educación virtual.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>Fundamentos de la Evaluación de la Calidad Educativa</b></p> <p>Fundamentos teóricos de la Evaluación Institucional</p> <p>Regulación y normativas de la evaluación y la calidad educativa virtual.</p> <p>Procesos de evaluación institucional.</p> <p>Factores e indicadores</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación del/la facilitador/a.</li> <li>2. Presentación tema <b>Fundamentos de la Evaluación de la Calidad Educativa.</b></li> <li>3. Discusión del tema.</li> <li>4. Formalización de acuerdos para los equipos de trabajo colaborativo y socialización de indicadores pertinentes a la Producción Escrita vinculada a las actividades prácticas.</li> <li>5. Explicación de la metodología de evaluación.</li> </ol>	4 Hrs	<p>En esta unidad se desarrollarán las siguientes actividades:</p> <p><b>Primer foro académico</b> se sugiere debatir en torno a la importancia de adaptar los procesos de evaluación de la calidad a las normativas vigentes en materia de educación virtual.</p> <p>Investigar en diferentes fuentes los fundamentos teóricos de evaluación de la calidad educativa y las regulaciones internacionales y elaborar un ensayo argumentativo sobre el impacto de las regulaciones internacionales en las normativas internas de las IES.</p>	8 Hrs          4 Hrs	<p>Analiza los fundamentos de la evaluación de la calidad en instituciones de educación virtual para gestionar evaluaciones de modo eficiente.</p>



de la calidad en educación.					
-----------------------------	--	--	--	--	--

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD II

**Competencia concreta de la Unidad:**

Compara modelos de evaluación institucional para ofrecer soluciones creativas que potencien el modelo educativo de los participantes en ambientes virtuales.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<b>Modelos y/o métodos de evaluación de la calidad.</b>	Presentación del tema Modelos y/o métodos de evaluación de la calidad.	4 Hrs	En esta unidad se realizará un cuadro comparativo con los diferentes modelos o métodos de evaluación de la calidad educativa, destacando los aspectos relevantes de cada uno	12 Hrs	Comprende los modelos de evaluación e identifica los que se adapten a la institución para fines de aplicarlo.

Concepto de calidad en la educación.					
Modelos y métodos de la evaluación de la calidad educativa en instituciones de enseñanza virtual.	Trabajo en grupo para analizar los diferentes métodos de evaluación de la calidad. Generación de conclusiones colectivas.				

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD III

**Competencia concreta de la Unidad:**

Diseña criterios, indicadores e instrumentos de evaluación de la calidad a partir de modelos referentes y los aplica adecuados al contexto de las instituciones de enseñanza virtual.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
----------	--------------------------------------------------------------	----------	--------------------------------------	-----------	---------------------------

<p><b>Diseño de modelos de evaluación</b></p> <p>Criterios e indicadores e instrumentos de evaluación de la calidad en instituciones de enseñanza virtual.</p> <p>Instrumentos de evaluación de la calidad en instituciones de enseñanza virtual.</p> <p>Diseño del proceso de evaluación de la calidad en instituciones de enseñanza virtual.</p>	<p>Presentación del tema Diseño de modelos de evaluación de la calidad.</p> <p>Trabajo en grupo para iniciar el diseño de un modelo de evaluación de la calidad de un proceso concreto elegido por los participantes de la lista suministrada por el/la facilitador/a.</p> <p>Segundo <b>foro académico</b> se sugiere orientar consignas relacionadas con:</p> <p>-Los diferentes elementos que componen los modelos de evaluación de la calidad en instituciones de educación superior virtuales</p>	<p>4 Hrs</p>	<p>En esta unidad se debe crear un modelo de evaluación de un proceso educativo concreto, que incluya: criterios, indicadores, instrumentos y proceso de aplicación en una IES específica seleccionada por el participante.</p>	<p>12 Hrs</p>	<p>Diseña modelos de evaluación adaptados al entorno de una institución de educación superior virtual que permita asegurar la calidad los procesos educativos.</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### ORIENTACIONES DIDÁCTICAS DE LA UNIDAD IV

**Competencia concreta de la Unidad:**

Gestiona las acciones del equipo de trabajo para el desarrollo del plan de evaluación de la calidad de los procesos educativos e institucionales.

UNIDADES	ACTIVIDADES DE INTERACCIÓN TUTORIAL (Presencial /Virtual)	4 HIT	ACTIVIDADES DE ESTUDIO INDEPENDIENTE	12 HEI	RESULTADOS DE APRENDIZAJE
<p><b>Desarrollo del proceso de evaluación.</b></p> <p>Implementación del proceso de evaluación de la calidad en instituciones de enseñanza virtual.</p>	<p>Presentación del tema Desarrollo del proceso de evaluación.</p> <p>Realización de debate acerca de los roles o responsabilidades en el proceso de implementación de los modelos de evaluación de la calidad.</p>	<p>4 Hrs</p>	<p>En esta unidad se debe aplicar el método de evaluación a un proceso específico elegido por los participantes de la lista suministrada por el/la facilitador/a. Se deben presentar las conclusiones y recomendaciones del proceso.</p>	<p>12 Hrs</p>	<p>Gestiona la aplicación con equipos de trabajo de modelos de evaluación adaptados al entorno de una institución de educación superior virtual que permita asegurar la calidad los procesos educativos.</p>



**EVALUACION DE LOS APRENDIZAJES**

CRITERIOS	ACTIVIDADES	INDICADORES	(%)
Producción oral y Actividades de Interacción	-Exposiciones orales y virtuales	Organización de la información. Dominio del tema: rigor, claridad, precisión y presentan las ideas con profundidad. Pertinencia de la argumentación en las intervenciones. Coherencia, claridad y originalidad de las ideas externadas. Corrección lingüística: léxico apropiado, concordancia, estructura de las frases, pronunciación. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Utilización adecuada de los recursos tecnológicos. Capacidad de búsqueda y selección de información. Creatividad en la presentación de las exposiciones. Capacidad para el trabajo en equipo.	20%
	-Actividades de interacción sincrónica y asincrónica	Intervenciones acordes y oportunas. Respeto a las normas de comunicación preestablecidas. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Manejo adecuado de la redacción y ortografía. Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Prontitud de las aportaciones.	
	-Actividades de interacción asincrónica	Claridad, calidad, objetividad y pertinencia de las intervenciones. Coherencia y originalidad de las ideas externadas. Utilización de un lenguaje técnico adecuado. Prontitud de las aportaciones. Organización de la información presentada.	
Producción Escrita	-Ensayos - Trabajos de Investigación -Cuestionarios y Ejercicios -Diario Reflexivos y -Mapas Mentales	Hechos y datos. Principios y conceptos. Destrezas investigativas. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento.	50%
	-Estudios de casos	Aplicación. Destrezas profesionales. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Resolución de Problemas	Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones).	
	-Proyectos	Aplicación de los conocimientos. Destrezas investigativas. Hechos y datos. Principios y conceptos. Contenido procedimental. Habilidades del pensamiento. Actitudes y valores (como la responsabilidad, toma de decisiones, manejo del tiempo, colaboración).	
	-Portafolios	Reflexión. Creatividad. Orden lógico en la Organización de la información presentada. La progresión del proceso de aprendizaje según temas trabajados. Capacidad de cuestionamiento y criticidad de las ideas externadas por escrito y oralmente.	
	-Prueba Escrita (Opcional)	-Conocimiento                      -Comprensión      -Aplicación -Análisis                              -Síntesis              -Estimación escrita -Razonamiento crítico	
Actividades Prácticas	-Proyectos de vinculación	Son proyectos orientados a trabajos de campo, que vincula la teoría con la práctica.	20%
	-Prácticas in situ	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en instituciones o empresas que desarrollan tareas relacionadas con su área de formación.	
	-Prácticas de	Son las actividades prácticas que realizan los participantes de una asignatura en laboratorios especializados	

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:		
	laboratorio	internos o externos.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ruiz Ruiz, José María. Como hacer una evaluación de centro educativos. Editora Narcea. 2010.</li> <li>Arana, Sáenz, Imelda. Calidad educativa, justicia y bienestar, D - Instituto para la Investigación Educativa y el Desarrollo Pedagógico, 2009. ProQuest Ebook Central, <a href="https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=3184840">https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=3184840</a>.</li> </ul>	<p>Prácticas de</p> <p>Con actividades que realizan los participantes, recreando la realidad en un escenario simulado físico o virtual.</p>
Acti	Valores	
	-Etica	Exhibe compromiso moral en sus acciones estudiantiles.
	-Cooperación	- Propicia el trabajo cooperativo y colaborativo como vía de aprovechamiento de las potencialidades colectivas. -Muestra disposición para el trabajo en equipo
	-Responsabilidad	-Compromiso con el cumplimiento de sus deberes como participante y ciudadano. – Puntualidad. - Asume consecuencias de sus acciones. - Participa activamente en la toma de decisiones del grupo
	-Solidaridad	- Comparte con sus compañeros. - Es generoso. - Promueve acciones para motivar y conducir a metas comunes. - Se identifica con la preservación de la biodiversidad y su medio socio cultural. - Respeto por el patrimonio institucional. - Escucha atentamente a los demás
	-Pluralismo	-Respeto a la diversidad étnica, ideológica, religiosa y de género. - Valora la expresión y discusión de las ideas y opiniones de los demás. -Respeto el orden de intervención. -Es tolerante y moderado en sus opiniones.
	-Innovación	- Muestra creatividad e ingenio en el desarrollo de sus tareas. -Muestra iniciativa e interés por el trabajo académico -Muestra apertura y receptividad a los avances de la ciencia.
	-Equidad	-Disposición para tomar decisiones ponderadas, comedidas y equilibradas. -Imparcialidad en los juicios que emite.
		10%

**COMPLEMENTARIA:**

- Ahumada, Barajas, Rafael. Los avatares de la evaluación educativa: ¿en realidad mejoran la calidad educativa? En: Memorias del programa científico Universidad 2010, Editorial Universitaria, 2010. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=3188692>.
- Gómez, Franco, Julio César. Calidad educativa y mejora continua, El Cid Editor | apuntes, 2009. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=3183001>.

**OTROS RECURSOS**

- Estrada, Arévalo, Ángel René, et al. La evaluación como instrumento de fortalecimiento de la calidad educativa en la Universidad Autónoma de Chiapas (...) En: Memorias del programa científico Universidad 2010, Editorial Universitaria, 2010. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=3188516>.







Nombres y Apellidos	Formación Académica	Disciplina de Enseñanza	Tipo de Contratación
Karina Pérez Teruel (Coordinadora del Programa)	Ingeniera Informática Magíster en Bioinformática Doctora en Ciencias Técnicas	Gestión de la innovación en instituciones educativas virtuales.	Tiempo parcial
Adalgisa Castillo	Licda. Trabajo Social. Magíster en Gerencia de Recursos Humanos. Especialidad en Consultoría de Empresas Familiares.	Desarrollo del Talento Humanos en Instituciones Educativas virtuales	Tiempo parcial
Alina Vicente Marte	Licda. Trabajo Social. Magíster en Gerencia de Recursos Humanos. Especialidad en Consultoría de Empresas Familiares.	Gestión administrativa en la educación virtuales	Tiempo completo
Erick Manuel Tardencilla Marengo	Doctorado en documentación: Archivos y Bibliotecas en el Entorno Digital Máster Universitario en Bibliotecas y Sistemas de Información Digital Licenciado en Ciencias de la Computación	Políticas públicas para educación virtuales.	Tiempo parcial
José A. Medal S.	Licenciatura en Ciencias de la Educación en la especialidad de Informática Educativa. Maestría en Informática Educativa. Universidad de la Frontera	Gestión de la infraestructura tecnológica.	Tiempo parcial
Miriam Mena Rivas	Académicos: Doctorado Latinoamericano en Educación. Especialidad en Educación a Distancia. Magíster en Administración de la Educación, Licenciatura en Educación, Mención Física y Matemática	Diseño de investigación para la gestión de instituciones educativas virtuales	Tiempo completo
Úrsula Puentes Puentes	Dra en Ciencias Pedagógicas Lic. Pedagogía y Psicología Máster en Psicología Educativa Especialista en Psicología	Fundamentos teóricos y modelos educativos para la educación virtuales	Tiempo completo
Jovanny María Rodríguez Cabral	Maestría en Ciencias de la Educación Maestría en Enseñanza Superior Especialidad en Educación A Distancia Especialidad en Evaluación de Competencias, Licenciatura en Educación, Mención Ciencias Sociales Licenciatura en Psicología Clínica	Planificación estratégica en instituciones educativas virtuales.	Tiempo completo
Olga Lidia Martínez Leyet	Licenciatura en Educación Idioma Ruso Licenciatura en Educación Idioma Inglés Maestría en Educación Superior. Doctorado en Ciencias de la Educación (Tecnologías en la Educación)	Gestión de los entornos virtuales. Evaluación y diseño de medios y recursos educativos.	Tiempo completo

Yanet Yovanny Jiminián Mata	Doctorado en Educación Maestría en Ciencias de la Educación, Mención en Administración Escolar Ingeniería en Sistemas y Computación	Diseño de investigación para la gestión de instituciones educativas virtuales	Tiempo completo
Luis Fernando Ramírez Anaya	Maestro en Psicoterapia Maestro en Comunicación Licenciado en Desarrollo Educativo Institucional Licenciado en Ciencias Religiosas	Fundamentos teóricos y modelos educativos para la educación virtual	Tiempo parcial
Pedro Emilio Ventura Sosa	Maestría en Ciencias Sociales orientada a la Investigación y la Enseñanza. Maestría de Administración de Empresas, mención Mercadeo. Licenciatura en Educación, mención Ciencias Sociales. Summa Cum Laude.	Gestión de liderazgo en las instituciones educativas virtuales.	Tiempo completo
Luz Celeste Pérez Castro	Lic. En Administración de Empresas. PUCMM. Máster en Gerencia y Productividad. UNAPEC. Postgrado en Alta Gestión Empresarial. UNAPEC. Certificación en Coaching ICC Perfiles y Competencias. Certificación en Programación Neurolingüística (PNL), Escuela de Neurosemantica, México	Desarrollo del Talento Humanos en Instituciones Educativas virtuales Evaluación de la calidad de Instituciones educativas virtuales.	Tiempo completo
Silvia Susana Quiroz	Magíster en Metodología de la Investigación Científica- Licenciada en Educación	Gestión de la innovación en instituciones educativas virtuales.	Tiempo parcial
Luz Mercedes Rosa Estrella	Doctorado en Educación para América Latina, Costa Rica. 2009 MAESTRIA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SANTO DOMINGO (UASD). Magíster en Orientación Educativa e Intervención Psicopedagógica, Santo Domingo. 2005 ESPECIALIDAD UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SANTO DOMINGO (UASD). Especialista en Orientación Educativa e Intervención Psicopedagógica, Santo Domingo. 2002 CERTIFICACIÓN PROFESIONAL UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO. Déficit de Atención e Hiperactividad, Puerto Rico. 2003 ESTUDIOS DE GRADO: LICENCIATURA UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE SANTIAGO (UTESA). Licenciada en Psicología, Santiago, R. D. 1995	Gestión social de las instituciones educativas virtuales.	Tiempo completo

	EXEQUÁTUR DE LEY PARA EL EJERCICIO PROFESIONAL DE LA PSICOLOGÍA: 309-99 Miembro del CODOPSI .		
Jazmina Vargas	Licenciada en Ciencias de la Educación. Máster en Curriculum	Fundamentos teóricos y modelos educativos para la educación virtual	Tiempo parcial

## Karina Pérez Teruel

### DATOS PERSONALES

<b>Nombres</b>	<b>y</b>	Karina Pérez Teruel
<b>Apellidos:</b>		Cubana
<b>Nacionalidad:</b>		82111226010
<b>Cédula No.:</b>		Calle Canabacoa, Residencial Praderas del norte, Santiago de los
<b>Dirección:</b>		Caballeros, República Dominicana
<b>Teléfonos:</b>		829 802 2753 y 829 898 7128
<b>Correos:</b>		<a href="mailto:karinaperez@uapa.edu.do">karinaperez@uapa.edu.do</a> y <a href="mailto:karinapt@gmail.com">karinapt@gmail.com</a>

### FORMACION PROFESIONAL

Ingeniería Informática (Instituto Superior Politécnico José Antonio Hechavarría ISPJAE, La Habana)  
Máster en Bioinformática (Instituto Superior de Tecnologías y Ciencias Aplicadas INSTEC, La Habana)  
Doctorado en Ciencias Técnicas (Universidad de las Ciencias Informáticas UCI, La Habana)

### EXPERIENCIA PROFESIONAL

Coordinadora de Programas de Postgrado en Ciencia y Tecnología en la Universidad Abierta para Adultos UAPA, 2017.  
Miembro del claustro de la Maestría en Gestión de Tecnología Educativa, Universidad Abierta para Adultos UAPA, 2017.  
Analista de procesos de Negocio de la agencia francesa de viajes Cuba Autrement, 2017.  
Docencia de Pregrado: Gestión del conocimiento y la toma de decisiones UAPA, 2017;  
Gestión de Software, Ingeniería de Software, Componente profesional de Ingeniería y Gestión de Software, UCI 2005-2016.  
Docencia de Postgrado: Metodología de la Investigación Educativa, Plataformas Tecnológicas, Informática Educativa, UAPA 2017. Ingeniería de Requisitos, Administración de Requisitos según CMMI, Métodos flexibles para el análisis de datos, Desarrollo ágil con SCRUM y XP, UCI 2005-2016.  
Miembro del claustro de la maestría de Calidad del Software en la UCI 2009-actualidad.  
Asesora metodológica para la impartición de la disciplina Práctica Profesional en la UCI 2012-2013.  
Especialista del Centro Nacional de Calidad de Software CALISOFT 2008-2012.  
Jefa de Departamento de Ingeniería y Gestión de Software y Práctica Profesional, Facultad 3, UCI. 2007-2008.

### **CURSOS, SEMINARIOS Y TALLERES**

UCI. Ingeniería de Requisitos. Curso 2009-2010. Curso 2012-2013.  
UCI. Introducción a CMMI como modelo de calidad. Cursos 2009-2010  
UCI. Administración de Requisitos según CMMI. Curso 2010-2011. Curso 2012-2013.  
UCI. CMMI nivel 2 de madurez. Curso 2012-2013.  
UCI. Escuela de invierno 2015. Métodos flexibles para el análisis de datos.  
UCI. Desarrollo ágil de software con SCRUM y XP. 2015.  
UAPA. Metodología de la Investigación educativa. 2017-2018.  
UAPA. E-learning: Tecnologías y métodos de formación en red. 2018.

### **INVESTIGACIONES REALIZADAS:**

Gestión de desecho sólidos urbanos.  
Accesibilidad en educación superior en línea.  
Toma de decisiones en grupo mediante Mapas cognitivos difusos.  
Procesos de mejora en calidad de software para la Industria cubana de desarrollo de software.

### **PUBLICACIONES EN LIBROS, EVENTOS Y REVISTAS:**

#### **Revistas**

Hernández-Páez, Andy; Pérez-Teruel, Karina "Criterios para verificar y validar mecanismos en el desarrollo de videojuegos", Revista Antioqueña de las Ciencias Computacionales y la Ingeniería de software, Vol. 7, No. 1, 2017.  
Hernández-Páez, Andy; Pérez-Teruel, Karina; Correa M., Omar, "Marco de trabajo ingenieril para el proceso de desarrollo de videojuegos", Revista Antioqueña de las Ciencias Computacionales y la Ingeniería de software, Vol. 7, No. 1, 2017.  
Pérez-Teruel, Karina, Leyva-Vázquez, Maikel; et al., "Mental models consensus process using fuzzy cognitive maps and computing with words", Ingeniería y Universidad, vol, 19(1), 2015.  
Scopus  
Pérez-Teruel, Karina; Leyva-Vázquez, Maikel, et al., "Proceso de consenso en modelos mentales. Aplicación al desarrollo de software ágil en bioinformática", ACIMED, vol. 25 (3), 2014.  
Scopus  
Pérez-Teruel, Karina; Leyva-Vázquez, Maikel, et al., "Computación con palabras en la toma de decisiones mediante mapas cognitivos difusos". Revista Cubana de Ciencias Informáticas

(RCCI), vol.8, No 2, 2014.

cielo  
Pérez-Teruel, Karina; Leyva-Vázquez, Maikel, et al., "Neutrosophic logic for mental model elicitation and analysis", Neutrosophic Set and Systems, vol. 2, 2014.

Maikel Leyva-Vázquez, Karina Pérez-Teruel, Ailyn Febles-Estrada, Jorge Gulín-González, "Técnicas para la representación del conocimiento causal. Un estudio de caso en Informática Médica.," ACIMED, vol. 24, 2013.

Scopus  
Leyva-Vázquez, Maikel; Pérez-Teruel, Karina, et al., "Modelo para el análisis de escenarios basado en mapas cognitivos difusos", Ingeniería y Universidad vol. 17, 2013.

WoS, Scopus  
Leyva-Vázquez, Maikel; Pérez-Teruel, Karina, et al., "Mapas cognitivos difusos para la selección de proyectos de tecnologías de la información". Contaduría y Administración, 2012.

cielo  
**Eventos**

Karina Pérez Teruel, Orlando Cruz Torres. "Del paradigma educativo centrado en la enseñanza al de la autogestión del aprendizaje: Experiencias, logros y oportunidades de mejora". Evento Provincial Pedagogía 2017.

Maikel Leyva, Karina Pérez Teruel and Robert I. John. A Model for Enterprise "Architecture Scenario Analysis based on Fuzzy Cognitive Maps and OWA Operators." The 24th International Conference on Electronics, Communications and Computers (CONIELECOMP 2014), Puebla, México 2014. WoS, IEEE

Pérez-Teruel, K., M. Leyva-Vázquez, and V.E. Sentí, Modelo de Proceso de Logro de Consenso en Mapas Cognitivos Difusos, in I Conferencia Científica Internacional UCIENCIA. 2014: La Habana, Cuba.

Pérez-Teruel, Karina; Leyva-Vázquez, Maikel, et al., "A linguistic software requirement prioritization model with heterogeneous information", in Fourth International Workshop on Knowledge Discovery, Knowledge Management and Decision Support (Eureka – 2013) 2013: Mazatlán, México.

M. Leyva-Vázquez, et al., "Enterprise Architecture Scenario Analysis Based on Fuzzy Cognitive Maps and OWA Operators," in CICC 2013, 2013.

M. Leyva-Vázquez, et al., "Modelo para el Análisis Estático en Mapas Cognitivos Difusos," in I Congreso Internacional de Ingeniería Informática y Sistemas de Información, La Habana, 2012.

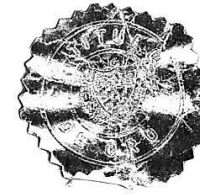
Pérez-Teruel and M. Leyva-Vázquez, "Modelo para la priorización de requisitos basado en la agregación de información," in I Congreso Internacional de Ingeniería Informática y Sistemas de Información, La Habana, 2012.



Álvarez, K., et al. Modelo matemático y procedimiento para evaluación por complejidad de los requisitos software. in 15th Workshop on Requirements Engineering (WER 2012). 2012: Buenos Aires, Argentina.

Álvarez, M., et al., Mapas cognitivos difusos y modelado empresarial para la selección de proyectos, in VI Taller de Inteligencia Artificial. UCIENCIA. 2012: Habana, Cuba.

Álvarez, M., et al., Mapas Cognitivos Difusos para el análisis del portafolio de proyectos de tecnología de la información. in Sincco 2011. 2011: León, Guanajuato, México.



REPÚBLICA DE CUBA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR

**El Rector del Instituto Superior Politécnico  
José Antonio Echeverría  
El Rector de la Universidad de Holguín  
Oscar Lucero Moya**

*en uso de las facultades que les están conferidas y  
a propuesta de los Decanos de las Facultades respectivas  
expiden el presente Título de*

**Ingeniero Informático**

*a favor de:* **Karina Pérez Teruel**

*en atención a que ha cumplido los requisitos  
establecidos para los estudios de la carrera  
y ha realizado los ejercicios correspondientes  
para la culminación de los mismos, el día quince  
del mes de julio del dos mil cinco.  
En testimonio de lo cual se suscribe en la ciudad  
de La Habana, a los veinte días del mes de julio  
del dos mil cinco.*

Decano ISPPAE

Rector ISPPAE

Decano Universidad de Holguín

Rector Universidad de Holguín



REPÚBLICA DE CUBA

**El Rector del Instituto Superior de Tecnologías y Ciencias Aplicadas**

*En uso de las facultades que le están conferidas expide el presente título de  
**Master en Bioinformática***

a favor de:

**Karina Pérez Teruel**

*en atención a que el mismo ha satisfecho los requisitos correspondientes al  
programa de estudios establecido.*

*En testimonio de lo cual y para que surta todos los efectos legales procedentes,  
autoriza y suscribe este título en ..... la ciudad de La Habana .....  
a ..... 22 ..... días de ..... Junio ..... de 200 ..... 7 .....*

Rector

Secretario

El cual es el refrendado por el Ministro de Educación Superior de Cuba en su Resolución  
149/2.7.e inscrito en el libro de registro de títulos de Maestría de ese organismo.

Director de Educación de Postgrado

Registrado al folio 14 número 344-II del libro de la Secretaría de la institución que otorga

Registrado al folio 2272 número 26641 del libro del Ministerio de Educación Superior



REPÚBLICA DE CUBA

La Comisión Nacional de Grados Científicos

*en uso de las facultades que le han sido conferidas y a propuesta de*

**UNIVERSIDAD DE LAS CIENCIAS INFORMÁTICAS**

**OTORGA A**

***KARINA PÉREZ TERUEL***

**EL GRADO CIENTÍFICO DE**

***DOCTOR EN CIENCIAS TÉCNICAS***

*por Resolución No. 4 del 20 de marzo de 2015 en consideración a que ha cumplido con los requisitos preceptuados al efecto.*

*Y para que así lo acredite, se expide el presente Diploma, en la misma fecha, en ciudad de La Habana.*

Presidente

Refrendado

Secretario

Por la institución autorizada

*Registrado al folio 358 número 11656 del libro de la Secretaría de la Comisión Nacional de Grados Científicos.*

<b>DATOS PERSONALES</b>	
<b>Nombres y Apellidos:</b>	Adalgisa Castillo
<b>Nacionalidad:</b>	Dominicana
<b>Cédula No. :</b>	031-0190117-5
<b>Dirección:</b>	Calle Paseo Verde # 21, Residencial Carias, La barranquita, Santiago de los Caballeros
<b>Teléfonos:</b>	809-247-1752, celular: 809-459-3713.
<b>Correos:</b>	fluye3321@gmail.com
<b>FORMACION PROFESIONAL</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Licda. Trabajo Social. PUCMM</li> <li>• Magíster en Gerencia de Recursos Humanos. PUCMM</li> <li>• Especialidad en Consultoría de Empresas Familiares. BID-AIREN-PUCMMM</li> </ul>	
<b>EXPERIENCIA PROFESIONAL</b>	
Actual:	<p style="text-align: center;">UAPA</p> <p>Directora Programa de Profesionalización para la Función Docente (PROFUNDO) Facilitadora Maestría en Gerencia de Recursos Humanos Jurado de Tesis. Asesora Metodología de Investigación Científica.</p> <p>Facilitadora Instituto Nacional de Administración Pública (INAP). Consultora Empresarial</p>
• 2004-2009	Facilitadora en Gestión Humana: CEDESE-UTESA, Escuela de postgrado-maestría
• 2008-2012	Instituto del Tabaco de la República Dominicana Gerente Gestión Humana.
• 2004-2008	Encargada. Dpto. Trabajo Social, IDSS.
• 1996-2003	Grupo M Gerente Recursos Humanos, empresas: Dominican Knits Coordinadora Recursos Humanos División Knits
• 1988-1990	Interamericana Products, S.A.
• 1987-1988	Tejidos Flex
<b>CURSOS, SEMINARIOS Y TALLERES</b>	
• Febrero 2018	Taller: Diseño Curricular de la Maestría en Gestión de Instituciones Educativas en línea. UAPA.

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA MADRE Y MAESTRA



*Adalgisa Castillo*

ha cumplido todos los requisitos exigidos por la Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra para el Grado de

**MAGISTER EN GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS**

En virtud de lo cual se expide el presente Título que firmo y sello en la ciudad de Santiago de los Caballeros, República Dominicana, el día veintinueve de enero de dos mil.

  
El Rector

## Alina Vicente Marte

<b>DATOS PERSONALES</b>	
<b>Nombres y Apellidos:</b>	Alina Vicente Marte
<b>Nacionalidad:</b>	Dominicana
<b>Cédula No. :</b>	031-0378750-7
<b>Dirección:</b>	Urb. Thomen, Santiago R.D.
<b>Teléfonos:</b>	829-259-1975
<b>Correos:</b>	Alinavicente@uapa.edu.do
<b>FORMACION PROFESIONAL</b>	
Maestría en Gerencia y Productividad Especialidad en Alta Gestión de Negocios Ingeniería en Manufactura	
<b>EXPERIENCIA PROFESIONAL</b>	
Tres años en la Dirección Administrativa en la Universidad Abierta para Adultos Dos años en Gestión de Procesos y Proyectos en la Universidad Abierta para Adultos Asesoría empresarial desde el 2012 Dos años como Lean Champion en la Industria textil Grupo M Dos años como encargada de Planificación de la Producción en la Industria textil Grupo M	
<b>CURSOS, SEMINARIOS Y TALLERES</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Curso IGLU 2017(Gestión y Liderazgo Universitario)</li><li>• Seminario Planificación Estratégica para Emprendedores</li><li>• Taller Negociación y Manejo de conflictos</li><li>• Curso en desarrollo de habilidades gerenciales para mandos directivos</li><li>• Participación como ponente de buenas prácticas en la docencia virtual</li><li>• Diplomado en Investigación Acción</li><li>• Diplomado en diseño instruccional</li><li>• Taller evaluación de los aprendizajes en la educación a distancia y virtual</li><li>• Diplomado de educación a distancia</li><li>• Diplomado virtual en facilitación en entornos virtuales</li><li>• Taller en técnicas y estrategias de aprendizaje</li><li>• Curso Tareas de aprendizajes en un curriculum por competencias</li><li>• Certificación en Lean manufacturing</li></ul>	

- Curso en planificación estratégica para instituciones de formación profesional
- Curso en mercadeo para instituciones de formación profesional
- Formación metodológica para facilitadores
- Curso de seguridad industrial y salud ocupacional
- Curso conservación y protección del medio ambiente

**INVESTIGACIONES REALIZADAS:**

**PUBLICACIONES EN LIBROS, EVENTOS Y REVISTAS:**

**Utah State University**  
On the nomination of the Faculty and as authorized by law,  
Utah State University has conferred on

**Alina Vicente Marte**  
the degree of  
**Bachelor of Science**  
in **Mechanical Engineering**



## El Centro de Gestión y Liderazgo Universitario IGLU-Caribe

OTORGA EL PRESENTE

CERTIFICADO

*Alina Vuitte Marte*

Añade un comentario

Por su participación en el XVIII Curso de Gestión y Liderazgo Universitario para la región Caribe, celebrado en la Universidad Nacional Pedro Henríquez Ureña - República Dominicana, del 31 de julio al 4 de agosto de 2017. Con una duración de cuarenta (40) horas.

  
Ma. ANNA AMERIGO  
Coordinadora

Centro de Gestión y Liderazgo Universitario IGLU-Caribe

  
CARMEN REPUNZO  
Coordinadora Académica  
XVIII Curso IGLU-Caribe



<b>DATOS PERSONALES</b>	
<b>Nombres y Apellidos:</b> <b>Nacionalidad:</b> <b>Cédula No. :</b> <b>Dirección:</b> <b>Teléfonos:</b> <b>Correos:</b>	Erick Manuel Tardencilla Marengo Nicaragüense 045-200583-0000H Barrio Carlos Núñez, casa número 6, San Marcos – Carazo 86876133 <a href="mailto:ermatama_83@yahoo.com">ermatama_83@yahoo.com</a> ; <a href="mailto:etardencilla@unan.edu.ni">etardencilla@unan.edu.ni</a>
<b>FORMACION PROFESIONAL</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doctorado en documentación: Archivos y Bibliotecas en el Entorno Digital (2015)</li> <li>• Máster Universitario en Bibliotecas y Sistemas de Información Digital (2012)</li> <li>• Licenciado en Ciencias de la Computación (2005)</li> <li>• Diploma de Bachiller en Ciencias y Letras (1999)</li> </ul>	
<b>EXPERIENCIA PROFESIONAL</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejecutivo de la Dirección de Educación de Educación Virtual, UNAN-Managua. (2018)</li> <li>• Ejecutivo de Docencia del Sistema Bibliotecario, UNAN-Managua. (2016-2017)</li> <li>• Docente en la Carrera de Gestión de la Información, Departamento de Historia, Facultad de Humanidades, UNAN-Managua (2016-2017)</li> <li>• Pareceristas ad hoc" (Evaluador) en Revista Ágora (ISSN 0103-3557) para su próxima edición agosto/diciembre, volumen 25, número 51 del 2015.</li> <li>• Pareceristas ad hoc" (Evaluador) en Revista Ágora (ISSN 0103-3557) para su próxima edición julio/diciembre, volumen 26, número 53 del 2016.</li> <li>• Docente Desarrollo de la asignatura herramientas básicas de la computación durante curso de verano (2010-2011).</li> <li>• Auxiliar de Bibliotecas, FAREM-Carazo. UNAN-Managua (2007-2015)</li> </ul>	
<b>CURSOS, SEMINARIOS Y TALLERES</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistente a jornada informativa AENOR por nombre "Normas técnicas nacionales e internacionales para Bibliotecas", Madrid, 12 de febrero de 2015.</li> <li>• Asistente a la jornada de educación abierta "Open Education Week" promovida por el consorcio mundial de educación abierta. El 12 de marzo de 2015 en la UC3M.</li> <li>• Exponente en las 7ª "Jornadas Archivando 2014: la nueva gestión de archivos" con el tema: "la preservación de la memoria en repositorios institucionales: el escenario de Centroamérica. Realizado en la ciudad de León, España el 6 y 7 de Noviembre del 2014.</li> <li>• Exponente en el seminario internacional "la universidad y su internacionalización: Experiencias de investigadores y estudiantes no comunitarios" realizado los días 18 y 19 de Noviembre 2014 en las instalaciones de la universidad Carlos III de Madrid en el campus de Getafe. Equivalencia de 16 horas, de seminarios de formación específica del</li> </ul>	

programa de doctorado de la UC3M.

- Asistente en el “IV Encuentro de académicos, estudiantes y profesionales de la información” realizado en la Universidad de León el 5 de noviembre del 2014.
- Asistencia a seminarios propuestos por la escuela de doctorado en la universidad Carlos III de Madrid:
  - Selected critical examples of Scientometric publication analysis (6 horas).
  - Bibliometrics indicators for the evaluation of individuals – a review of the feasibility and complexity of 109 indicators for evaluating individuals (1.5 horas).
  - Investigating the use of anchor text to enhance retrieval in physics (1.5 horas).
  - Introduction to citation analysis (1.5 horas).
  - The gefura measure (1.5 horas).
  - Identificación, gestión de documentos y acceso a la información (4 horas).
- Asistente a las XIV Jornadas de Gestión de la Información. De la idea al resultado, innovar y emprender en gestión de la información, en la biblioteca nacional de España, celebrado los días 15 y 16 de noviembre del 2012.

#### **INVESTIGACIONES REALIZADAS:**

- Acceso abierto en Latinoamérica.
- Repositorios Institucionales en Centroamérica y Nicaragua.
- Políticas de Acceso abierto en Hispanoamérica.

#### **PUBLICACIONES EN LIBROS, EVENTOS Y REVISTAS:**

- Publicación de un artículo en la revista ÁGORA ISSN 0103-3557 (<https://agora.emnuvens.com.br/ra>) el 12 de marzo 2015, volumen 25 número 50, con el título: “la producción científica de la UNAN-Managua representado en la Web of Science: 2004- Septiembre 2014”. Link al artículo: <https://revista.acbcs.org.br/ra/article/view/536>
- Participante y coautor en el "VII Encuentro Ibérico EDICIC 2015 - Desafíos y oportunidades de las ciencias de la información y documentación en la era digital" con la comunicación "Acceso abierto en África: dificultades y desafíos". Realizado en la Universidad Complutense de Madrid, España el 16 y 17 de noviembre del 2015.
  - Libro “*Política de acceso abierto en universidades latinoamericanas: El caso de la ruta verde en la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua (UNAN-MANAGUA)*”



# Universidad de León

## IV ENCUENTRO DE ACADÉMICOS, ESTUDIANTES Y PROFESIONALES DE LA INFORMACIÓN

El comité organizador certifica que

**ERICK MANUEL TARDENCILLA MARENCO**  
NIE Y-2020687-J

ha participado en el referido Encuentro celebrado bajo el lema  
“Los archivos en la sociedad actual: archiveros, vocación y supervivencia”

León, 5 de noviembre de 2014

Mª Carmen Rodríguez López



Josefa Gallego Lorenzo

Directoras del IV Encuentro de Académicos, Estudiantes y Profesionales de la Información



# La Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua

POR CUANTO:

**Erick Manuel Tardencilla Marengo,**  
ha cumplido con todos los requisitos establecidos por el  
Centro Universitario Regional de Carazo,

POR TANTO:

le extiende el TITULO de  
**LICENCIADO EN CIENCIAS DE LA COMPUTACION**  
para que goce de los derechos y prerrogativas que legalmente se le conceden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los 10 días del mes de febrero del dos mil seis.

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD



EL SECRETARIO GENERAL

REGISTRADO CON N.º 232 FOLIO 136 TOMO I

DEL LIBRO RESPECTIVO

MANAGUA, a los 10 días del mes de febrero del 2006

DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE REGISTRO DE LA UNIVERSIDAD





Juan Carlos I, Rey de España

y en su nombre

el Rector de la Universidad Carlos III de Madrid



Considerando que, conforme a las disposiciones y circunstancias previstas por la legislación vigente,

**Don Erick Manuel Tardencilla Marengo**

nacido el día 20 de mayo de 1983 en Carazo (Nicaragua), de nacionalidad nicaragüense,

ha superado en octubre de 2012,  
los estudios conducentes al TÍTULO oficial de

**Máster Universitario en Bibliotecas  
y Servicios de Información Digital  
por la Universidad Carlos III de Madrid**

establecido por Acuerdo del Consejo de Ministros de 4 de septiembre de 2009,  
expide el presente título oficial con validez en todo el territorio nacional,  
que faculta al interesado para disfrutar los derechos que a este título  
otorgan las disposiciones vigentes.

Dado en Getafe (Madrid), a 9 de noviembre de 2012

El interesado,  
*Erick Marengo*

El Rector,  
*Gauil San*

El Jefe de la Sección de Títulos,  
*[Firma]*

1-BD-975827

Registro Nacional de Títulos	Código de CENTRO	Registro Universitario de Títulos
2013/148220	28051918	42421



Felipe VI, Rey de España

y en su nombre

el Rector de la Universidad Carlos III de Madrid



Considerando que, conforme a las disposiciones y circunstancias previstas por la legislación vigente,

**Don Erick Manuel Tardencilla Marengo**  
nació el día 20 de mayo de 1983 en Carazo (Nicaragua), de nacionalidad nicaragüense,  
ha superado en noviembre de 2015, los estudios  
conducentes al TÍTULO universitario oficial de


**Doctor por la Universidad Carlos III de Madrid**


dentro del Programa Oficial de Doctorado en Documentación: Archivos y Bibliotecas en el Entorno Digital,  
establecido por Acuerdo del Consejo de Ministros de 15 de enero de 2010,  
expide el presente título oficial con validez en todo el territorio nacional,  
que faculta al interesado para disfrutar los derechos que a este título  
otorgan las disposiciones vigentes.

**("cum laude")**

Dado en Getafe (Madrid), a 13 de noviembre de 2015

El interesado, El Rector, El Jefe de la Sección de Títulos,





036A-014591	Registro Nacional de Títulos   Código de CENTRO   Registro Universitario de Títulos	
	2016/138366   28053708   54392	

SIGRE

# JOSÉ A. MEDAL

DATOS PERSONALES	
<b>Nombres y Apellidos:</b> <b>Nacionalidad:</b> <b>Cédula No. :</b> <b>Dirección:</b> <b>Teléfonos:</b> <b>Correos:</b>	José A. Medal S. Nicaragüense 287-020973-0001J Masaya, Nicaragua, 50589773467 <a href="mailto:jmedal@unan.edu.ni">jmedal@unan.edu.ni</a>
FORMACION PROFESIONAL	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Licenciatura en Ciencias de la Educación en la especialidad de Informática Educativa. UNAN-Managua (2000)</li><li>• Maestría en Informática Educativa. Universidad de la Frontera. Instituto de Informática Educativa. Temuco, Chile (2008)</li></ul>	
EXPERIENCIA PROFESIONAL	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Docente en la carrera de Informática Educativa (Áreas Redes, Arquitectura de Microcomputadora, Multimedia, Investigación Aplicada) – 1998 - a la fecha</li><li>• Director Dirección de Educación a Distancia Virtual. 2013 a la fecha.</li><li>• Director de Departamento de Informática Educativa. 2010-2013. UNAN-Managua</li><li>• Director TI. 2013-2013. UNAN-Managua</li><li>• Administrador de redes y servidores. 2000-2006. UNAN-Managua</li></ul>	
CURSOS, SEMINARIOS Y TALLERES	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Competency-Based Curriculum Design and Integrating Entrepreneurship into the Curriculum. LASPAU. UNAN-Managua. 2017</li><li>• Gestión de Tecnologías para E-Learning. Facultad Regional Buenos Aires de la Universidad Tecnológica Nacional. Junio – Julio 2017</li><li>• Diseño Didáctico Instruccional para E-Learning. Facultad Regional Buenos Aires de la Universidad Tecnológica Nacional. Septiembre - Diciembre 2016</li><li>• Gestión de Proyectos E-Learning. Facultad Regional Buenos Aires de la Universidad Tecnológica Nacional. Abril -</li></ul>	



Mayo 2016

- Certified Data Centre Profesional. EXIN. 2015
- Certified Data Centre Specialist. EXIN. 2015
- Análisis cualitativo con herramientas informáticas, nuevas funcionalidades y aplicaciones. Atlas.ti 7 y NVivo 10. Software Shop. 2013
- Diseño Didáctico del eLearning. Global Campus 21 ® de GIZ. 2013
- Gestión del Elearning. Global Campus 21 ® de GIZ. 2013
- Gestión Universitaria. Universidad Nacional de Ingeniería. Managua, Nicaragua. Agosto 2009.
- Gerencia Universitaria y Planificación Estratégica. Universidad Nacional Agraria. Managua, Nicaragua. Diciembre de 2009.
- Redes Inalámbricas para transmisión de datos. Universidad de los Andes. Merida -Venezuela. Julio de 2005
- Taller de alfabetización tecnológica y software libre gnuLinux. Fundación Augusto Cesar Sandino. Managua, Nicaragua. Marzo de 2005
- Enrutamiento en Internet. Universidad San Antonio de Abad del Cusco, Cusco – Perú. Octubre de 2004
- Certified Fiber optics Installer. Hotel Camino Real. Managua, Nicaragua. Marzo 2004
- Certification Course Level 1 – Based on EIA/TIA Standard. Hotel Camino Real. Managua, Nicaragua. Marzo de 2004
- Instalación y Configuración de Servidores Linux. UNAN. Managua, Nicaragua. Enero 2003
- Curso Intermedio de redes de computadoras. UNI. Managua, Nicaragua. Mayo de 2002
- Arquitectura de Computadoras e Informática. UPOLI. Managua, Nicaragua. Agosto 2001.

**INVESTIGACIONES REALIZADAS:**

- Repositorios institucionales para la administración de recursos educativos de docentes.
- Monitoreo y seguimiento de los cursos en las modalidades virtual y UALN.

**PUBLICACIONES EN LIBROS, EVENTOS Y REVISTAS:**

**Miriam Mena**

**UNIVERSIDAD  
PARA ADULTOS**



**UAPA**



**Rivas**

**ABIERTA**

**ESCUELA DE POSTGRADO  
RELACION DE FACILITADORES  
FICHA DE EXPEDIENTE**

**NOMBRE Y APELLIDOS:** Miriam Mena Rivas

**Correo Electrónico:** miriammena@uapa.edu.do

**Títulos Académicos:** Doctorado Latinoamericano en Educación. UNED: Costa Rica

- Especialidad en Educación a Distancia.
- Universidad Nacional de Educación a Distancia. Instituto Universitario de Educación a Distancia

- (IUED), Universidad Nacional de Educación A Distancia (UNED), España
- Magister en Administración de la Educación, Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra (PUCMM) Santiago, Rep. Dom.
  - Licenciatura en Educación, Mención Física y Matemática, Universidad Autónoma de Santo Domingo, (UASD), Santo Domingo, Rep. Dom.



**Publicaciones: ARTICULOS PUBLICADOS**

Congreso: Universidad 2016. Publicación del trabajo; “Experiencias de Buenas Prácticas Educativas, para el desarrollo de competencias laborales: caso Universidad Abierta para Adultos (UAPA)”, presentado en el Taller Internacional de Pedagogía de la Educación Superior: Habana Cuba, 2016

**Artículo Científico, publicado por la UNED , Costa Rica, 2009**

Pertinencia del currículo de la carrera de Educación Básica de la Universidad Abierta para Adultos (UAPA) y su relación con el perfil docente que demanda la Educación Básica de República Dominicana.

**Título: El perfil del docente de Nivel Básico y su formación basada en el modelo de competencias en la Universidad Abierta para Adultos (UAPA), República Dominicana.**

**Autora: Miriam Alt. Mena Rivas**

**Institución: Universidad Abierta para Adultos (UAPA)**

**Publicado por el FOEVI** [http://segib.org/ckfinder/userfiles/files/INFORME%20IBERVIRTUAL%202014%20\(marzo%202015\).pdf](http://segib.org/ckfinder/userfiles/files/INFORME%20IBERVIRTUAL%202014%20(marzo%202015).pdf)

**Experiencia Laboral:**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION**

CENTRO EDUCATIVO Patria Belliard Sarrubbi, Villa Vásquez, 1975-1987  
Docente en el área de Física y Matemática

CENTRO EDUCATIVO Pedro Antonio Pimentel Y López, Castañuelas, 1987-1993 , Docente en el área de Física y Matemática

CENTRO EDUCATIVO José Ramón López de Castañuelas 1977 al 1993  
Docente del Nivel Básico.

Técnico Docente en el Distrito 13-03 de Guayubin 1993-1994

Directora del Distrito del 13-03 de Guayubin 1994-1995

Directora de Distrito 13-04 de Dajabón 1995-2000

Asesora Regional de Educación Regional 13 de Montecristi 2000-2008

Directora de Extensión Universitaria del ISFODOSU, Recinto Núñez Molina ,  
Licey al Medio, Santiago, 2008-2013

### **UNIVERSIDAD CENTRAL DEL ESTE (UCE)**

Docente del programa de Bachilleres en Servicios, extensión  
Montecristi, 1993-1996

### **UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SANTO DOMINGO**

Docente y asesora de tesis en la Escuela de Posgrado, en la  
Maestría de Educación Superior , en los Recintos: Santiago, la  
Sede y en San Cristóbal, desde el 2000- actual

### **COLEGIO DE ESTUDIOS GENERALES Y DE SERVICIOS ( CEGES)**

Coordinadora de los Niveles Inicial, Básico y Medio , 2002-2004

### **UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)**

- Directora de la Escuela de Educación y el Departamento de Ciclo Básico 2004-2008
- Directora de la Escuela de Educación y Post-grado.  
2008-2010

- Directora del Departamento de Evaluación Institucional y del Docente 2009-2011.
- Directora del Departamento de Curso Final de Grado, 2011- actual
- Docente en las Escuelas de Educación, Posgrado y del Departamento de Ciclo Básico, impartiendo docencia en las áreas de investigación y educación. Asesora de tesis desde el 2005 a la fecha.
  
- **UNIVERSIDAD NACIONAL EVANGELICA**
- Docente y asesora de tesis en las maestrías: Educación Superior, Gestión de Centros Educativos y Planeamiento Institucional, desde el 2005 actual

---

**Asignaturas que facilitan en la UAPA:**

**Metodología de la investigación Científica**

**Seminario de investigación Científica**

**Evaluación Institucional**

**Políticas Educativas**

**Supervisión de la Educación**

**Diseño y Evaluación Curricular**

**Reformas Educativas**

**Fundamentos del Currículo de la Educación en República Dominicana**

**Asesoría de Tesis**

---

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA MADRE Y MAESTRA



*Mirian Altagracia Mena Rivas*

ha cumplido todos los requisitos exigidos por la Pontificia  
Universidad Católica Madre y Maestra para el Grado de

**MAGISTER EN ADMINISTRACION DE LA EDUCACION**

En virtud de lo cual se expide el presente Título que firmo y  
sello en la ciudad de Santiago de los Caballeros, República  
Dominicana, el día veinticuatro de enero de mil novecientos  
noventa y ocho.





# UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA

INSTITUTO NACIONAL DE LA EDUCACIÓN Y LA CULTURA

Por haber cumplido con los requisitos reglamentarios  
de la carrera respectiva, confiere a:

**Miriam Altagracia Mena Rivas de Fortuna**

El grado académico de

*Doctorado en Educación*

Dado en la ciudad de San José, Costa Rica

30 de octubre, 2009

En fe de lo cual, libró el presente diploma la Universidad



# URSULA PUENTES

UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS



UAPA

ESCUELA DE POSTGRADO  
RELACION DE FACILITADORES  
FICHA DE EXPEDIENTE

**NOMBRE Y APELLIDOS:** Ursula Puentes Puentes

**Correo Electrónico:** ursulapuentes@uapa.edu.do

**Títulos Académicos:** Dra en Ciencias Pedagógicas  
Lic. Pedagogía y Psicología  
Máster en Psicología Educativa  
Especialista en Psicología

**Publicaciones:**

- Sistema de Alerta Temprana (SAIT), para detectar situaciones que afectan el desempeño académico y evitar la deserción temprana de la institución. Universidad Abierta Para Adultos. **En Memorias 10mo Congreso Internacional "Universidad 2016", Palacio de las Convenciones, La Habana, Cuba, 2016** (Autora).
- Centro de Innovación y Gestión Pedagógica: un modelo de gestión de la innovación educativa virtual Universidad Abierta Para Adultos. **En Memorias 10mo Congreso Internacional "Universidad 2016", Palacio de las Convenciones, La Habana, Cuba, 2016** (Autora).
- La investigación acción y el reciclaje como estrategias efectivas para el aprendizaje integral. Caso Materia y Medio Ambiente y Sociedad, Universidad Abierta Para Adultos. (Coautora), En Memoria 10mo Congreso Internacional "Universidad 2016", Palacio de las Convenciones, La Habana, Cuba, 2016
- Reflexiones sobre la enseñanza de la Metodología de la Investigación Educativa en la Universidad de Ciencias Informáticas, de Cuba. En Revista de Educación Superior UAPA, Año XIV, N. 20, 2015, Ediciones UAPA, 2016, ISSN 2071-1271(Autora).
- Preparación de los docentes para el uso de Moodle. En Revista Científica de las Ciencias Informáticas Vol. 9 N. 3, 2015, La Habana, Cuba, SCIELO, ISSN 2227-1899 (Autora).

- El desarrollo de habilidades implementar algoritmos: teoría para su operacionalización. En Revista Científica de las Ciencias Informáticas Vol. 9 N. 3, 2015, La Habana, Cuba, SCIELO, ISSN 2227-1899 (Coautora).
- Indicadores para medir la calidad de la formación del Ingeniero en Ciencias Informáticas. En Revista Científica de las Ciencias Informáticas Vol. 9 N. 4, 2015, La Habana, Cuba, SCIELO, ISSN 2227-1899 (Coautora).
- El Docente/ Facilitador como Formador de Formadores: experiencia novedosa en la UAPA. En Memorias del 5to PreCongreso ISFODOSU-IDEICE, 2015 (Autora)
- El desarrollo del pensamiento lógico- matemático en contenidos relacionados con el tratamiento de la información y la solución de problemas, en los alumnos del Segundo Ciclo del Nivel Primario, en República Dominicana. En Memorias del 5to PreCongreso ISFODOSU-IDEICE, 2015 (Autora)
- La Guía Didáctica: una valiosa herramienta de trabajo en la Educación a Distancia, UAPA, (Autora), En Memoria IX Congreso Internacional CITICED: Santiago de los Caballeros, 2015, Rep. Dominicana.
- Ict training program as a means of the teaching learning process, EDULEARN 2015, **ISBN: 978-84-606-8243-1, Barcelona, 2015. (Autora)**
- A system of teaching –learning assignments to develop the skill implement algorithms through a virtual environment . 2015, ISBN: 978-84-606-8243-1, Barcelona, 2015 . (Autora)
- Evaluation of quality of the process in the formation of engineers in computer sciences, EDULEARN 2015, **ISBN: 978-84-606-8243-1, Barcelona, 2015, (Autora)**
- La formación permanente de los ingenieros: Retos y perspectivas. (Autora) En la I Conferencia Internacional “UCIENCIA 2014”, ISBN 978-959-286-026-1
- La superación de los actores que inciden en la formación del ingeniero en la Universidad de las Ciencias Informáticas: una perspectiva reflexiva (segunda Autora) En la I Conferencia Internacional “UCIENCIA”, 2014, ISBN 978-959-286-026-1
- Evaluación y Acreditación: Indicadores de calidad en la formación del ingeniero en la Universidad de las Ciencias Informáticas. (Coautora) En la I Conferencia Internacional “UCIENCIA”, 2014, ISBN 978-959-286-026-1
- Sistema de tareas docentes para el desarrollo de la habilidad implementar algoritmos desde la asignatura Sistema de Base de Datos 2. (Coautora) En Evento Congreso Internacional Virtual de Innovación Tecnológica y Educación CIVITEC 2013. ISBN 978-607-96314-4-4
- El Diagnóstico Pedagógico Integral como base para el trabajo del Colectivo de Año y Profesores Guía, 2014, Congreso Internacional Universidad 2014, ISBN 978-959-16-2255-6. (Autora)
- Las Tecnologías de la Información y las comunicaciones y el aprender a aprender en los estudiantes. En CD-ROM Memorias, registrado en la Editorial Universitaria del Ministerio de Educación Superior de la República de Cuba con **ISBN 978-959-16-2107-8. En el VIII Taller Internacional “Innovación Educativa –Siglo XX “y el VII Congreso Iberoamericano de Educación Científica. Las Tunas, mayo de 2013. (Autora)**

- La comunicación afectiva como vía para evitar la violencia psicológica entre el profesor y los estudiantes el aula. En Revista [Didasc@alia](mailto:Didasc@alia): Didáctica y Educación. ISBN 2224-2643 Vol.IV, N. 2, 2013. (Autora)

- Un aprendizaje organizado en proyectos y basado en problemas y casos como método de enseñanza aprendizaje en la educación superior. En Revista Cubana de Educación Superior N.1, 2013 - ISBN 0257-4314 (Autora)

-Apuntes para un buen desarrollo del proceso de enseñanza aprendizaje desde el Enfoque Histórico-Cultural. En Revista [Didasc@alia](mailto:Didasc@alia): Didáctica y Educación. ISBN 2224-2643 Vol.3, N. 2, 2012 (Autora)

### **Experiencia Laboral:**

39 años trabajó en Cuba en la formación de docentes, en la Universidad de Ciencias Pedagógicas, Rafael M. de Mendive, de Pinar del Río, y en la Universidad de las Ciencias Informáticas, La Habana, Cuba. Ya está jubilada.

el 10-10 de 2014, se encuentra en contrato de trabajo en la Universidad Abierta para Adultos, UAPA, en República Dominicana, como Encargada de la Dirección Ejecutiva de la Reforma Curricular, Profesora en el Centro de Innovación Gestión, en la Unidad de Monitoreo de la Calidad de Programas y Cursos Virtuales. Además, se desempeña como docente en grado y postgrado, en la Institución.

su calificación siempre ha sido de Sobresaliente (98 puntos), tanto en la Evaluación del desempeño institucional, como en la que le hacen sus participantes. Ha sido Reconocida 5 veces por su labor como Docente Más Destacada en el ICAPRE, UAPA. Recientemente le fue otorgado un Reconocimiento como Facilitadora Destacada en Extensionismo, por la Escuela de Psicología, UAPA.

miembro del Consejo de Redacción de la Revista Educación Superior de la UAPA.

dirigió varios programas de asignaturas para la Escuela de Psicología, 2016 y 2017.

- Oponente de tesis doctoral (Universidad de las Ciencias Pedagógicas, "Rafael M de Mendive", en Pinar del Río.
- Asesora de la Directora del Centro de Innovación y Calidad de la Educación en la Universidad de las Ciencias Informáticas. (UCI).
- Elaboró varios programas para cursos de postgrado en la Universidad de las Ciencias Pedagógicas de Pinar del Río y la Universidad de Ciencias Informáticas.
- Asesora de la Vicerrectora de Formación de la Universidad de las Ciencias Informáticas. (UCI)
- Miembro de la Comisión Evaluadora de Proyectos de Innovación de la UCI
- Miembro del Macro Proyecto Modelo de Integración: Formación –Producción –Investigación en la UCI
- Miembro del Comité Académico de la Maestría en Educación a Distancia en la UCI.
- Miembro del Consejo de Cooperación Internacional en la UCI
- Profesora de la Maestría en Educación a Distancia
- Miembro del Consejo Científico en la UCI
- Presidente de tribunal de defensa de Tesis de Maestría.

- Miembro del Tribunal de Taller de pre defensa y defensa de tesis doctoral
  - Prestó servicios en la República de Venezuela en la Maestría en Educación, en los estados de Yaracuy y Amazonas, 2014
  - Desde el 2010- Tutora de 11 tesis de Maestría en Venezuela y Cuba.
  - Prestó servicios en la Universidad Nacional de Panamá y Universidad del Caribe, República de Panamá (Invitada a la Jornada Pedagógica) en 1999, 2000, 2012 y 2014
  - Prestó servicios como Miembro de la Planta Docente de la Maestría en Educación que dirige el IPLAC en los estados de Yaracuy y Sucre, Venezuela, 2012
  - Miembro de la Comisión de Grados Científicos que atiende la formación de docentes.
  - Profesora de la Maestría en Educación en la Universidad de Ciencias Pedagógicas.
  - Tribunal de la Comisión de Cambio de Categoría Docente.
  - Prestó servicio en el Convenio Cuba-Venezuela, en 9 Estados de Venezuela, en Jornadas Pedagógicas. 2005
  - Prestó servicio en un Diplomado de Didáctica Desarrolladora en Ayacucho, Lima, Abancay, Jaén, el Cuzco, en Perú como miembro de la Planta de docentes del IPLAC, La Habana, Cuba, 2000
  - Miembro del Consejo de Redacción de la Revista Didasc@lia, de Las Tunas, Cuba.
- 48 años en Educación de los cuales 42 en la Educación Superior**

**Asignaturas que facilitan en la UAPA:**

Psicología Educativa  
Psicología del Desarrollo I y II  
Psicología General  
Introducción a las Ciencias de la Educación  
Ser Humano y su Contexto  
Metodología de la Investigación Científica. ( Maestría y Postgrado )  
Teorías sobre las Reformas en Educación. ( Maestría y Postgrado )  
Psicología del Desarrollo Humano( Postgrado )  
Rol e identidad del Docente (Postgrado )  
Gestión Escolar. (Postgrado )



REPÚBLICA DE CUBA

*El Ministro de Educación Superior*

En uso de las facultades que le están conferidas y a propuesta del Rector de

**LA UNIVERSIDAD DE LA HABANA**

expide el presente título de

**MASTER EN PSICOLOGIA EDUCATIVA (MENCION: EN DESARROLLO PERSONAL)**


a favor de


**URSULA PUENTES PUENTES**

en atención a que el mismo ha satisfecho los requisitos correspondientes al programa de estudios establecido.

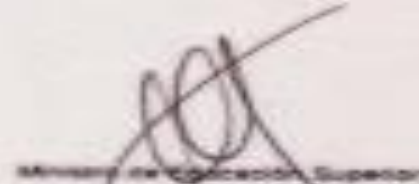
En testimonio de lo cual y para que surta todos los efectos legales procedentes, autoriza y suscribe este título en **CIUDAD DE LA HABANA**

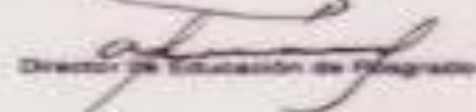
a 24 de DIC. de 1998

  
Rector

  
Secretario



  
Ministro de Educación Superior

  
Director de Educación de Posgrado

Registrado al tomo 92

número 1483

del tomo de la Secretaría Universitaria

Registrado al tomo 117

número 4733

del tomo del Ministerio de Educación Superior

# TÍTULO

CON NOTAS SOBRESALIENTES

ДИ № 053854

El presente título se otorga a Ursula Puentes Puentes

y certifica que en el año 1973 ingresó en Instituto Estatal Pedagógico de Moscú ~~U.S.S.R.~~ conducido con el orden honor y la orden de la Bandera Roja del Trabajo. y en el año 1978 terminó el curso completo de

este instituto  
en la especialidad de Pedagogía y Psicología

Por decisión de la Comisión Estatal de Exámenes el 25  
de junio de 1978 se le confiere a

Ursula Puentes Puentes  
el título de profesor de Pedagogía y Psicología

Disposición especial de la Comisión Estatal de Exámenes  
otorgar a Ursula Puentes Puentes  
el grado científico de  
Master of Arts in Pedagogía

El presente título da derecho a realizar cualquier clase de trabajo relacionado con la profesión y calificación obtenidas.



[Signature]  
Director

Moscu, el 30 de junio de 1978

Nº de registro 160

11000000 00

## Jovanny María Rodríguez Cabral

<b>DATOS PERSONALES</b>	
<b>Nombres y Apellidos:</b> <b>Nacionalidad:</b> <b>Cédula No. :</b> <b>Dirección:</b> <b>Teléfonos:</b> <b>Correos:</b>	Jovanny María Rodríguez Cabral Dominicana 031-0096393-7 Calle A# 10, Urbanización las Hortensias, Santiago, RD 809-710-7668 jovannyrodriguez@uapa.edu.do
<b>FORMACION PROFESIONAL</b>	
Doctorante en Tecnología Educativa, Universidad de Islas Baleares - España Maestría en Ciencias de la Educación, Mención Gestión Escolar, Universidad Nacional Evangélica, UNEV Santiago, R. D. Maestría en Enseñanza Superior, Universidad Autónoma de Santo Domingo, UASD. RD Especialidad en Educación A Distancia, UAPA-RD Especialidad en Evaluación de Competencias, CIFE-MEXICO Licenciatura en Educación, Mención Ciencias Sociales Licenciatura en Psicología Clínica	
<b>EXPERIENCIA PROFESIONAL</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Directora Académica Colegio Cardenal Beras, Santiago RD. Periodo: 2002-2006</b></li> <li>• <b>Directora Académica Greenland Iberoamerican School, Santiago RD. Periodo: 06-08</b></li> <li>• <b>Directora Académica, OYM Hostos School, Santiago, RD. Periodo: 2008-2014</b></li> <li>• <b>Directora Programa de Profesionalización para la Función Docente, PROFUNDO-UAPA Período: 2012-2014</b></li> </ul>	
<b>14-Actual</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vicerrectora Académica</b> Universidad Abierta Para Adultos, <b>UAPA</b></li> <li>• <b>Asesora de Monográfico y de Tesis</b></li> <li>• <b>Jurado de Tesis</b></li> <li>• <b>Facilitadora en el área de Ciclo Básico, Educación y Postgrado</b></li> </ul>	

## **CURSOS, SEMINARIOS Y TALLERES**

- Estudios sobre fundamentación Buenas Prácticas, Texas Tech, University.
- Coach ejecutivo y de equipos de la International Coaching Community (ICC)
- Certificada en gestión y Liderazgo Universitario, Instituto de Gestión y Liderazgo Universitario (IGLU Caribe).
- Desarrollo de Competencias Directivas. Universidad Abierta para Adultos.
- Virtual Educa Caribe. Universidad Abierta Para Adultos
- Satisfacción de los Usuarios de Productos y Servicios de la Información. Universidad Abierta para Adultos.
- Elaboración de Guías basadas en Competencias. Universidad Abierta Para Adultos.
- Virtual Educa Caribe, Universidad del Caribe
- Evaluación por Competencias. Universidad Abierta para Adultos
- 21<sup>st</sup> Century Curriculum. Texas Tech University College Of Education,
- BEST PRACTICE IN TEACHING.
- Texas Tech University College of Education
- Desarrollo de Competencias Investigativas en el Proceso Educativo. Universidad Abierta Para Adultos. UAPA
- Uso de la Tecnología de la Información y la Comunicación en el Proceso Docente. Universidad Abierta Para Adultos. UAPA
- Evaluación de los Aprendizajes en la Educación a Distancia y Entornos Virtuales. Universidad Abierta Para Adultos (UAPA)
- Formación Docente en Enseñanza Superior a Distancia. Universidad Abierta para Adultos (UAPA)
- Diplomado en Estado, Constitución y Ciudadanía. Pontificia Universidad Católica Madre y Maestra. (PUCMM)
- Diplomado en Metodología de la Enseñanza. Training Corporación

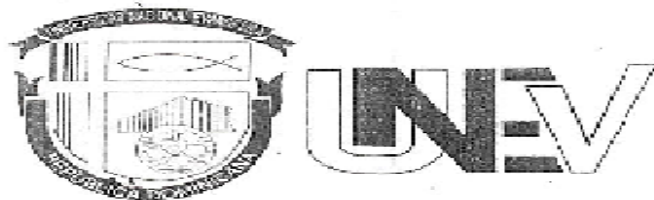
## **INVESTIGACIONES REALIZADAS:**



- Sistema de Alerta Temprana (SAIT), para detectar situaciones que afectan el desempeño académico y evitar la deserción temprana de la institución.
- Centro de Innovación y Gestión Pedagógica: un modelo de gestión de la innovación educativa virtual Universidad Abierta Para Adultos
- 2014 Incidencias del Diplomado Enseñanza Superior a distancia en la UAPA.
- La investigación acción y el reciclaje como estrategias efectivas para el aprendizaje integral. Caso Materia y Medio Ambiente y Sociedad,
- Impacto de un currículo por competencias en egresados de la Universidad Abierta Para Adultos. Uapa.

#### **PUBLICACIONES EN LIBROS, EVENTOS Y REVISTAS:**

- Sistema de Alerta Temprana (SAIT), para detectar situaciones que afectan el desempeño académico y evitar la deserción temprana de la institución.
- Centro de Innovación y Gestión Pedagógica: un modelo de gestión de la innovación educativa virtual Universidad Abierta Para Adultos. III Congreso Mundial de Educación Superior a distancia. Universidad Nacional Abierta y a Distancia. Colombia,
- Incidencias del Diplomado Enseñanza Superior a distancia en la UAPA. Universidad 2016. Cuba.
- La investigación acción y el reciclaje como estrategias efectivas para el aprendizaje integral. Caso Materia y Medio Ambiente y Sociedad.
- Estrategias Pedagógicas Innovadoras utilizadas en la Educación a distancia para el desarrollo de las competencias laborales. Séptimo congreso iberoamericano Eduq@2017. Argentina
- Perfil del docente por competencias. Segundo congreso internacional, Tendencias de la Educación. Universidad Nacional Evangélica.
- Mesa Temática sobre acompañamiento a estudiantes en educación a distancia. III Congreso Mundial de Educación Superior a distancia. Universidad Nacional Abierta y a Distancia. Colombia
- Impacto de un currículo por competencias en egresados de la Universidad Abierta Para Adultos. Uapa.



# UNIVERSIDAD NACIONAL EVANGELICA

Fundada el 22 de Enero de 1988

*Por cuanto*

*Jovanny Maria Rodriguez Cabral*

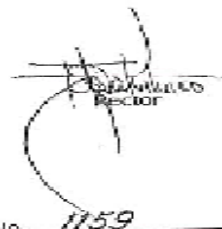
*ha cumplido con las disposiciones legales vigentes y los requisitos reglamentarios de esta Universidad, se ha convenido en otorgarle el presente Diploma que lo acredita como*

*Maestria en Educacion Mencion Gestion Educativa*

*Dado en Santiago, Rep. Dom., a los 19 dias del mes de Diciembre de 2008*

  
Rector

  
Secretario

  
Rector

Registrado bajo el No. 1159



# UNIVERSIDAD NACIONAL EVANGELICA

Fundada el 22 de Enero de 1966

*Por cuanto*

*Jovanny Maria Rodriguez Cabral*

*ha cumplido con las disposiciones legales vigentes y los requisitos reglamentarios de esta Universidad, se ha convenido en otorgarle el presente Diploma que le acredita como*

**Licenciada en Educación Mención Ciencias Sociales**

*Magna Cum Laude*

*Dado en Santiago, Rep. Dom., a los 20 días del mes de Diciembre de 1999*

Registrado bajo el No. 0282  
del Libro de Actas



# UNIVERSIDAD NACIONAL EVANGELICA

Fundada el 22 de Enero de 1940

*Por cuanto*

*Jovanny Maria Rodriguez Cabral*

*ha cumplido con las disposiciones legales vigentes y los requisitos reglamentarios de esta Universidad, se ha convenido en otorgarle el presente Diploma que lo acredita como*

*Maestría en Educación Mención Gestión Educativa*

*Dado en Santiago, Rep. Dom., a los 19 días del mes de Diciembre de 2008*

Registro top. N.º 1150

## Olga Lidia Martínez Leyet

DATOS PERSONALES	
<b>Nombres y Apellidos:</b>	Olga Lidia Martínez Leyet
<b>Nacionalidad:</b>	Cubana
<b>Cédula No. :</b>	J557576
<b>Dirección:</b>	Avenida 51 y Novia del Mediodía. La Lisa. La Habana. Cuba
<b>Teléfonos:</b>	829-5762225
<b>Correos:</b>	<a href="mailto:olgamartinez@uapa.edu.do">olgamartinez@uapa.edu.do</a>
FORMACION PROFESIONAL	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Licenciatura en Educación Idioma Ruso</li></ul>	

- Licenciatura en Educación Idioma Inglés
- Maestría en Educación Superior.
- Doctorado en Ciencias de la Educación (Tecnologías en la Educación)

### **EXPERIENCIA PROFESIONAL**

- 38 años como docente universitaria.
- Miembro del Consejo Científico de la Universidad de Ciencias Informáticas y Secretaria de la Comisión de Grados Científicos.
- Miembro del Consejo Técnico Asesor para la acreditación de maestrías de la Junta de Acreditación Nacional.
- Miembro del claustro de las Maestrías: Aplicación de las TIC en la Educación. (CREA, CUJAE), Informática avanzada, Gestión de proyectos de software.
- Miembro del Consejo Científico del Eventos Internacionales y Ponente en eventos nacionales e internacionales (Informática, Universidad, Pedagogía. Virtual Educa).
- Coordinadora del Diplomado de Docencia Universitaria.
- Jefe de la línea de Investigación Formación del Ingeniero Informático.)2004 al 2014)
- Miembro del Comité Académico del doctorado curricular colaboratvo Aplicación de las TIC en la Educación (UH) y del Doctorado en Ciencias Técnicas de la UCI.
- Tutoría de tesis doctorales y de maestrías, con aspirantes defendidos en tribunales nacionales de Ciencias de la Educación y ciencias Pedagógicas.
- Jefe del Departamento de Idiomas Extranjeras de la UCI (2002 al 2006)
- Directora del Centro de Innovación y calidad de la Educación (CICE) (2007 al 2013)
- Directora del Centro de Innovación y Gestión Pedagógica (CINGEP). UAPA 2014-2016.
- Directora del Departamento de Idiomas (UAPA. 2018

### **CURSOS, SEMINARIOS Y TALLERES**

- Idioma Ruso por el método sugestopédico.
- Metodología de la investigación educativa.  
 Didáctica e Innovación universitaria. Diplomado Docencia Universitaria  
 Aplicación de las TIC al PEA.  
 Aplicación de las TIC al aprendizaje de idiomas extranjeros  
 Comunicación educativa  
 Comunicación profesional (Inglés)  
 Diseño Didáctico en Entornos Virtuales de Aprendizaje.  
 Calidad del PEA en instituciones universitarias.  
 Enseñar y Aprender con Moodle.  
 Curso Avanzado de Inglés para Mínimos Doctorales.  
 Gestión de la Información y el Conocimiento. Diplomado Formación de Investigadores.  
 Gestión de la Información y el Conocimiento en las organizaciones. Maestría de Gestión de Proyectos Informáticos.

Diseño de aprendizaje. Teorías y modelos. Diplomado Informática Educativa..  
 Gestión de la Información y el conocimiento organizacional.  
 Visualización del Conocimiento.  
 Analítica de Aprendizaje. Herramientas avanzadas. 2012  
 La didáctica en un modelo educativo centrado en el aprendizaje. Diplomado Docencia Universitaria.  
 Diseño de aprendizaje de software educativo. Diplomado Software educativo.  
 La educación a distancia y los nuevos medios. Maestría de Educación a Distancia..

#### **INVESTIGACIONES REALIZADAS:**

- Los CASIE como centros de autogestión de la información y el conocimiento.
- Metodología para la aplicación de las TIC al proceso de enseñanza-aprendizaje de idiomas extranjeros.
- La Formación del ingeniero Informático en la UCI. Modelo pedagógico centrado en el aprendizaje
- Sistema de Apoyo con el uso de las Tecnologías a la Municipalización de la Educación Superior Venezolana.
- Autoaprendizaje y autogestión del conocimiento.
- Diseño de aprendizaje en entorno virtuales con herramientas de avanzada.
- Visualización del conocimiento.
- Analítica del aprendizaje.

#### **PUBLICACIONES EN LIBROS, EVENTOS Y REVISTAS:**

- DESARROLLO DE LA COMPETENCIA LINGÜÍSTICA EN IDIOMA INGLÉS EN LAS ESCUELAS PÚBLICAS DOMINICANAS, Cabrera Perdomo Santa Yokasta, Martínez Leyet, Olga Lidia Vol. II, No. 1, Enero-Marzo de 2017. Revista Cognosis: Revista de Filosofía, Letras y Ciencias de la Educación. ISSN 2588-0578, pág 27-36  
<http://revistas.utm.edu.ec/index.php/cognosis>
- RCCI. Evaluación del aprendizaje autónomo para el entorno virtual de aprendizaje del inglés en la Universidad de Ciencias Informáticas. Enero Julio 2008. Vol.2 No1-2.
- Tendencias históricas en el diseño curricular de la enseñanza del idioma inglés como lengua extranjera [23-01-2004] Revista Quaderns digitals No.5. ISSN 1575-9393  
[http://www.quadernsdigitals.net/datos/hemeroteca/r\\_47/nr\\_506/a\\_7011/7011.html](http://www.quadernsdigitals.net/datos/hemeroteca/r_47/nr_506/a_7011/7011.html)
- Las NTIC como medio de enseñanza-aprendizaje de la lengua inglesa en las carreras de ingeniería [23-01-2004] Revista Quadernsdigitals No.5. ISSN 1575-9393  
[http://www.quadernsdigitals.net/index.php?accionmenu=hemeroteca.visualizaarticuloiu.visualiza&articulo\\_id=7012](http://www.quadernsdigitals.net/index.php?accionmenu=hemeroteca.visualizaarticuloiu.visualiza&articulo_id=7012)

- Diccionario Inglés Ruso de Mecanización de la Industria Azucarera. Editorial Pueblo y Educación; Junio, 1987.
- Diplomado Docencia e Innovación Universitaria como vía para la formación pedagógica en la UCI. EVENTO: Pedagogía 2009. Cuba
- Evaluación del aprendizaje autónomo en entornos virtuales de aprendizaje. Evento Universidad 2008. Cuba
- La enseñanza por niveles en la disciplina Idioma inglés en la Facultad 5 de la UCI. TelEduc 2007. Evento Informática 2007.
- Hacia un modelo pedagógico-tecnológico para el aprendizaje y autoaprendizaje de idiomas extranjeros. VirtualEduca 2007, Brasil.
- El modelo de teleformación de la UCI. VirtualEduca Caribe 2007. República Dominicana.
- Integrando tecnologías: hacia nuevos modelos didácticos en los currículos de idiomas extranjeros. Universidad 2006. Cuba. Seventh LACCEI Latin American and Caribbean Conference for Engineering and Technology
- (LACCEI'2009). "Energy and Technology for the Americas: Education, Innovation, Technology and Practice" June 2-5, 2009, San Cristóbal, Venezuela. Evaluación del aprendizaje autónomo para entorno virtual de aprendizaje del inglés en la Universidad de las Ciencias Informáticas.
- Los centros de autoaprendizaje o servicios de idiomas extranjeros en la UCI: realidad y perspectivas" en Memorias del 6° Encuentro Nacional e Internacional de Centros de Autoacceso de Lenguas. La autonomía del aprendiente: escenarios posibles. Agosto 2006. En línea. México: CELE, UNAM. Disponible en: <<http://cad.cele.unam.mx/memorias6>> ISBN 970-32-4198-0
- Visualización del conocimiento pedagógico. Experiencias con la herramienta CompendiumLD en cursos para la plataforma de teleformación Moodle Febrero 2011. Informática 2011. INFOREDU :.
- Informática 2011. INFOREDU: Uso del Software CompendiumLD para el diseño de aprendizaje. Experiencias en cursos de postgrado.
- Mapeo hipermedia del conocimiento en el proceso de transformación institucional en la Universidad de Ciencias Informáticas usando el software Compendium. Universidad 2012 (CUJAE, junio de 2011):
- Estrategia de Caracterización Integral en el marco del Modelo de Integración de la Formación, la Producción y la Investigación en la Universidad de las Ciencias Informáticas. Seleccionada para el evento Internacional en febrero



2012 Evento Provincial de Universidad 2012 (CUJAE, junio de 2011):

- Universidad 2012: El Modelo de Integración de la Formación, la Producción y la Investigación: fundamento de la elevación de la calidad del egresado en la UCI. José Lavandero García, Idelsi Martínez Ungo, Olga Lidia Martínez Leyet, Edistio Joel Verdecia, Adolfo Díaz Sardiñas. ISBN 978-959-1614-34-6
- UCIENCIA 2012: Modelando un proceso de investigación educativa con la metodología y el software Compendium. Febrero 2012. 1er autor.
- RCCI. Evaluación del aprendizaje autónomo para el entorno virtual de aprendizaje del inglés en la Universidad de Ciencias Informáticas. Enero Julio 2008. Vol.2 No1-2.
- Tendencias históricas en el diseño curricular de la enseñanza del idioma inglés como lengua extranjera [23-01-2004]  
Revista Quadernsdigitals No.5. ISSN 1575-9393  
[http://www.quadernsdigitals.net/datos/hemeroteca/r\\_47/nr\\_506/a\\_7011/7011.html](http://www.quadernsdigitals.net/datos/hemeroteca/r_47/nr_506/a_7011/7011.html)
- Las NTIC como medio de enseñanza-aprendizaje de la lengua inglesa en las carreras de ingeniería [23-01-2004]  
Revista Quadernsdigitals No.5. ISSN 1575-9393  
[http://www.quadernsdigitals.net/index.php?accionmenu=hemeroteca.visualizaarticuloiu.visualiza&articulo\\_id=7012](http://www.quadernsdigitals.net/index.php?accionmenu=hemeroteca.visualizaarticuloiu.visualiza&articulo_id=7012)
- Aristas sociales, evolución y perspectivas del diseño de aprendizaje con herramientas tecnológicas. Revista ISLAS. ISSN: 0047-1542..
- “Evaluación del profesor por sus estudiantes a través de un software. Una experiencia en la Universidad de las Ciencias Informáticas de Cuba” 2012. Revista Iberoamericana de Evaluación Educativa.
- Del diseño instruccional al diseño de aprendizaje con aplicación de las tecnologías. *Revista Teoría de la Educación: Educación y Cultura en la Sociedad de la Información*. 13(3), 342-360.  
[http://campus.usal.es/~revistas\\_trabajo/index.php/revistatesi/article/view/9144/9377](http://campus.usal.es/~revistas_trabajo/index.php/revistatesi/article/view/9144/9377)
- Análisis de la interacción en foros de aprendizaje en el entorno virtual de aprendizaje (Moodle) con la herramienta de análisis de redes sociales SNAPP: Social Networks Adapting Pedagogical Practice. VII Taller Internacional INNOED 2013. Las Tunas. Cuba
- La Integración de las TIC en el enseñanza universitaria: una mirada al futuro. Memorias del Evento Virtual Educa 2013. Colombia.
- Las Tecnologías de la Información y las Comunicación: una mirada al futuro. Revista Didascalía: Didáctica y

Educación. Vol. IV. No.7 Nov 2013 ISSN 2224-2643.

- Congreso “Calidad y Tendencias de la Educación Virtual. ”Controles de calidad en los Cursos Virtuales de la UAPA. Marzo 2014. República Dominicana. UAPA-IESAD.
- La evaluación del aprendizaje autónomo de inglés y el aprovechamiento de las tecnologías de la información y las comunicaciones” Revista Científica RES NON VERBA, LATINDEX . ISSN 1390-6968 . Edición Número 5, abril de 2014.



REPUBLICA DE CUBA  
MINISTERIO DE EDUCACION SUPERIOR

# El Rector del Instituto Superior Pedagógico de Guanajuato

en uso de las facultades que le están conferidas y a  
propuesta del Decano de la Facultad, otorga el  
presente Título de

**Licenciado en Educacion Especialidad: Lengua Inglesa**  
a favor de **Olga Lilia Martínez Leyel**

en atención a que el mismo ha cumplido los requisitos  
establecidos para los estudios de la especialidad y  
ha realizado los ejercicios correspondientes para  
la culminación de los mismos, el día quince de  
julio de mil novecientos noventa y ocho.  
En testimonio de lo cual, se suscribe en la  
Ciudad de Guanajuato, a los diecisiete días del  
mes de julio de mil novecientos noventa y ocho.

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*



REPÚBLICA DE CUBA  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN SUPERIOR

# El Rector del Instituto Superior Pedagógico de Holguín

en uso de las facultades que le están conferidas y a  
propuesta del Decano de la Facultad, expide el  
presente Diploma de **Licenciatura en Educación**

**Especialidad: Ruso**

a favor de **Olga Lidia Martínez Veyel**

en atención a que el mismo ha cumplido los requisitos  
establecidos para los estudios de la especialidad y  
ha realizado los ejercicios correspondientes para  
la culminación de los mismos, el día siete de  
julio de mil novecientos ochenta y uno.  
En testimonio de lo cual, se suscribe en la  
Ciudad de Holguín, a los siete días del mes  
de julio de mil novecientos ochenta y uno.

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

*[Firma]*

Deposito el día 122  
Deposito el día 122

Deposito el día 122  
Deposito el día 122

Deposito el día 122  
Deposito el día 122



REPUBLICA DE CUBA

*El Ministro de Educación Superior*

En uso de las facultades que le están conferidas y a propuesta del Rector  
de

La Universidad de Oriente

Expede el presente título de


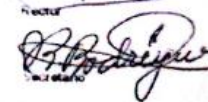
**Master en Educación Superior**

A favor de

**Olga Lidia Martínez Leyet**

En atención a que el mismo ha satisfecho los requisitos correspondientes al  
programa de estudios establecido

En testimonio de lo cual y para que surta todos los efectos legales  
procedentes, autoriza y suscribe este título en Ciudad de La Habana a los 2  
días del mes de septiembre del 1999.

  
Rector  
  
Secretario

  
Ministro de Educación Superior  
  
Director de Programa

Registrado al folio 15  
Registrado al tomo 280

numero 287  
numero 7408  
de libro de la Secretaría Universitaria  
y libro del Ministerio de Educación Superior



REPUBLICA DE CUBA

**La Comisión Nacional de Grados Científicos**

*en uso de las facultades que le han sido conferidas y a propuesta de*

**INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO  
"JOSÉ ANTONIO ECHEVERRÍA"**

**OTORGA A**

**OLGA LIDIA MARTÍNEZ LEYÉT**

**EL GRADO CIENTÍFICO DE**

**DOCTOR EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN**

*por Resolución No. 13 del 8 de octubre de 2003 en consideración a que ha cumplido con los requisitos preceptuados al efecto.*

*Y para que así lo acredite, se expide el presente Diploma, en la misma fecha, en Ciudad de La Habana.*

Presidente

Por la institución autorizada

Refrendado

  
Secretario

*Registrado en el folio 155 número 4687 del libro de la Secretaría de la  
Comisión Nacional de Grados Científicos.*

## Yanet Yovanny Jiminián Mata

<b>DATOS PERSONALES</b>	
<b>Nombres y Apellidos:</b> <b>Nacionalidad:</b> <b>Cédula No. :</b> <b>Dirección:</b> <b>Teléfonos:</b> <b>Correos:</b>	Yanet Yovanny Jiminián Mata Dominicana 031-0094331-9 C/Proyecto no. 13, Villa Progreso, Santiago, Rep. Dominicana 829-259-2033 <a href="mailto:yanetjiminian@uapa.edu.do">yanetjiminian@uapa.edu.do</a>
<b>FORMACION PROFESIONAL</b>	
Doctorado en Educación, UNED-Costa Rica Maestría en Ciencias de la Educación, Mención en Administración Escolar, UTESA- Santiago, Rep. Dominicana. Especialidad en Educación A Distancia, UNED-España Ingeniería en Sistemas y Computación, PUCMM- Santiago, Rep. Dominicana	
<b>EXPERIENCIA PROFESIONAL</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li> <b>• Directora del Departamento de Evaluación de los Aprendizajes</b>            Universidad Abierta Para Adultos, <b>UAPA</b>            Teléfonos: 724-0266  <b>2017-Actual</b> </li> <li> <b>• Directora de la Escuela de Postgrado</b>            Universidad Abierta Para Adultos, <b>UAPA</b>            Teléfonos: 724-0266  <b>2010-2017</b> </li> <li> <b>• Asesora de Monográfico y de Tesis</b> </li> <li> <b>• Facilitadora en el área de Informática, Educación y de Investigación</b> </li> <li> <b>• Directora del Departamento de Trayectoria Escolar</b>            Universidad Abierta Para Adultos, <b>UAPA</b>            Teléfonos: 724-0266/90/84/86 ext. 262         </li> </ul>	

**04-2010**

- **Directora de Investigación y Publicaciones**

Universidad Abierta Para Adultos, **UAPA**  
Teléfonos: 724-0266/90/84/86 ext. 262

**07-2010**

- **Directora de la Escuela Ciencia y Tecnología**

Universidad Abierta Para Adultos, **UAPA**  
Teléfonos: 724-0266/90/84/86 ext. 262

**04-2007**

- **Directora de Departamento de Registro y Admisiones**

Universidad Abierta Para Adultos, **UAPA**  
Teléfonos: 724-0266/90/84/86 ext. 237

**1997-2004**

### **CURSOS, SEMINARIOS Y TALLERES**

Diplomado Virtual en Facilitación en Entornos Virtuales, UAPA, 2018

8vo. Congreso Internacional IDEICE, Desarrollo Curricular: Lecciones aprendidas y perspectivas. Santo Domingo, 2017

XVII Congreso Internacional Innovación y Tecnología en Educación a Distancia, Costa Rica, 2017.

X Congreso Internacional sobre Tecnología de la Información, Comunicación y Educación a Distancia. Santo Domingo, 2017

Seminario Acceso a Contenido Digitales del Sistema Dominicano de Educación Superior, Ciencia y Tecnología, Santiago, 2017



### INVESTIGACIONES REALIZADAS:

- Estudio sobre la calidad del servicio educativo en la escuela de postgrado de la Universidad Nacional a Distancia (UAPA), 2013
- Incidencia del uso de métodos y técnicas de estudio en el aprendizaje de los participantes del 2do. Cuatrimestre de Ciclo Básico, UAPA. 2013
- Estudio sobre el uso de la videoconferencia en los programas de Postgrado: caso Universidad Abierta para Adultos (UAPA), 2012
- Estudio sobre el uso de las computadoras e internet por los facilitadores de la UAPA, 2009-2010.
- Deserción en la Educación a Distancia: Caso Universidad Abierta para Adultos(UAPA), 2009
- Estudio sobre los egresados de la UAPA, 2006
- Causas de la deserción en la Educación a Distancia: El caso de UAPA 2006
  - Perfil tecnológico de los participantes de la Universidad Abierta Para Adultos (UAPA). 2005

### PUBLICACIONES EN LIBROS, EVENTOS Y REVISTAS:

- Incidencia del uso de métodos y técnicas de estudio en el aprendizaje de los participantes del 2do. Cuatrimestre de Ciclo Básico en la Universidad Abierta Para Adultos(UAPA).** Revista de Educación Superior. Número 22, 2016. Rep. Dominicana
- **Estudio sobre el uso de la videoconferencia en los programas de Postgrado: caso Universidad Abierta para Adultos (UAPA).** Revista de Educación Superior. Número 1 Y 2, 2012. Rep. Dominicana
- **Estudio sobre el uso de las computadoras e internet por los facilitadores de la Universidad Abierta Para Adultos, UAPA.** Revista de Educación Superior. Número 1 Y 2, 2011. Rep. Dominicana.
- **Proceso de Formación de los Alumnos de Maestría en las nuevas Tecnologías de la Comunicación y la Información.** Se realizó en conjunto con otras dos personas de la Universidad Abierta Para Adultos, UAPA. Capítulo 4 del Libro Nuevas Tendencias de E-learning y actividades didácticas innovadoras. Universidad a Distancia de Madrid, UDIMA, Ediciones CEF, 2010, España.

- **Conclusiones Generales de los talleres del foro Iberoamericano: Extensión y Responsabilidad social de las instituciones de educación a Distancia.** Se realizó en conjunto con otros coordinadores académicos. Revista OIRSUD, Publicación periódica, enero 2010, Número 1, volumen 1. Colombia.
- **Deserción en la Educación a Distancia: Caso Universidad Abierta para Adultos(UAPA), 2009.** Publicado en el Libro Deserción en las Instituciones de Educación Superior a Distancia en América Latina y el Caribe, Editora UAPA, 2009, Rep. Dominicana. Además fue presentado en el X Encuentro Internacional Virtual Educa, Argentina 2009.
- **Estudio sobre los egresados de la UAPA.** Revista Educación Superior, Editorial UAPA, 2006, Rep. Dominicana
- **Causas de la deserción en la Educación a Distancia:** El caso de UAPA. Revista Educación Superior, 2006. Además fue presentado en el IV Congreso Internacional sobre Tecnología de la Información, Comunicación y Educación a Distancia. CITICED 2006. Santo Domingo, Rep. Dom.

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA MADRE Y MAESTRA



*Yanet Yovanny Jiminián Mata*

ha cumplido todos los requisitos exigidos por la Pontificia  
Universidad Católica Madre y Maestra para el Grado de

INGENIERA DE SISTEMAS Y COMPUTACION

En virtud de lo cual se expide el presente Título que firmo y  
sello en la ciudad de Santiago de los Caballeros, República  
Dominicana, el día veinticinco de enero de mil novecientos  
noventa y siete.

República Dominicana  
EDUCACIÓN SUPERIOR

SECRETARÍA DE  
ASUNTOS ACADÉMICOS

  
El Rector





**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE SANTIAGO**  
**UTESA**

*Fundada el 20 de noviembre de 1974  
en Santiago de los Caballeros, República Dominicana*

**LA ESCUELA DE GRADUADOS  
CONFIERE EL TÍTULO DE**

**Magíster en Ciencias de la Educación  
Mención Administración Escolar**

*A* **Hanet Yovanny Diminán Mata**

*Tomando en cuenta que ha cursado y aprobado satisfactoriamente sus estudios y cumplido con todos los requisitos legales y académicos de acuerdo con las leyes dominicanas y con los estatutos y reglamentos de la universidad.*

*En conformidad de ello, le confiere el presente Título que referencia con las firmas y los sellos correspondientes, en Santiago de los Caballeros, República Dominicana, a los 11 días del mes de Noviembre del año 2000.*

## Luis Fernando Ramírez Anaya

<b>DATOS PERSONALES</b>	
<b>Nombres y Apellidos: Nacionalidad:</b> <b>Cédula No. :</b> <b>Dirección:</b> <b>Teléfonos:</b> <b>Correos:</b>	Luis Fernando Ramírez Anaya Mexicana  Av. La Paz 2453; Arcos Sur, C.P. 44130 +52 1 33 1196 8806 <a href="mailto:lanaya@redudg.udg.mx">lanaya@redudg.udg.mx</a>
<b>FORMACION PROFESIONAL</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Maestro en Psicoterapia:</b> Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Occidente (2011)</li> <li>• <b>Maestro en Comunicación:</b> Universidad de Guadalajara (2007)</li> <li>• <b>Licenciado en Desarrollo Educativo Institucional:</b> Universidad la Salle Guadalajara (2003)</li> <li>• <b>Licenciado en Ciencias Religiosas :</b> Universidad la Salle Guadalajara (2003) Sin RVOE</li> </ul>	
<b>EXPERIENCIA PROFESIONAL</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Profesor de Tiempo Completo “Titular A”:</b> Universidad de Guadalajara, adscrito al Sistema de Universidad Virtual (2010 a la fecha).</li> <li>• <b>Coordinador académico de educación continua</b> (2008-2011 Universidad Marista)</li> </ul>	

- **Coordinador de Posgrado:** Maestría en Docencia para la Educación Media Superior, Universidad de Guadalajara (2012 a 2016) Maestría en Gestión del Aprendizaje en Ambientes Virtuales (2015 a la fecha) Ambas maestrías, ingresaron al PNPC durante los periodos señalados.

#### **Docencia en licenciaturas, maestrías:**

- **Licenciatura en Educación:** UdeGVirtual (2004 a la fecha)
- **Licenciatura en Desarrollo Educativo Institucional:** Universidad Marista(2005, 2008-2011)
- **Licenciatura en Psicología:** ITESO(2005-2009)
- **Maestría en Docencia para la Educación Media Superior:** UdeGVirtual (2012 a la fecha)
- **Otros programas de maestría:** en Desarrollo Humano en las Organizaciones y en otros dos programas de Maestría en Educación (2007 y 2009)

### **CURSOS, SEMINARIOS Y TALLERES**

#### **. Impartición de talleres y cursos de formación permanente:**

- En el área de Educación: 30 cursos o talleres con valides curricular, en su mayoría dirigidos a profesores con temas como: Estrategias de aprendizaje para el desarrollo de competencias, Uso de Tecnologías para el Aprendizaje, Aprendizaje Colaborativo, entre muchos otros.
- Diversas Conferencias y talleres en el ámbito del Desarrollo Personal y Comunitario
- Instructor certificado en PROFORDEMS (Tercera generación a la fecha)

- **Diplomado: “En Competencias Docentes en el Nivel Medio Superior”**

Universidad La Salle (Diciembre de 2011)

- **Curso: “El Aprendizaje Cooperativo como Propuesta Pedagógica Integral”**

Universidad Marista de Guadalajara (Septiembre de 2011)

- **Módulo 2: Procesos de Cambio**

del diplomado en Acompañamiento para el Desarrollo del Potencial Humano

Universidad Marista de Guadalajara (Agosto 2009)

- **Módulo 3: Modelos pedagógicos del siglo XXI**

del diplomado en Gestión Directiva de Instituciones Educativas

Universidad Marista de Guadalajara (Agosto 2009)

- **Módulo : “El proyecto de intervención escolar como instrumento de diagnóstico y evaluación para promover la gestión pedagógica en la escuela.”**

del diplomado en Gestión Educativa y Estratégica de la Supervisión Escolar” para Supervisores y Jefes de sector de la

Secretaría de Educación Pública. Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Occidente (Marzo 2009) Duración 25 hrs.

- **Curso: “Construcción de Estrategias de Aprendizaje desde la perspectiva Constructivista”**

docentes de la Preparatoria No. 6 de la Universidad de Guadalajara (enero 2008) Duración 20hrs.

- **Curso: “Evaluación del Aprendizaje”**

docentes del Sistema de Universidad Virtual por medio de la Coordinación General de Recursos Humanos de la Universidad de Guadalajara (Octubre 2007) Duración 30hrs.

- **Curso: “Evaluación del Aprendizaje”**

docentes de la Preparatoria Regional de Puerto Vallarta por medio de la Coordinación General de Recursos Humanos de la Universidad de Guadalajara (Agosto 2007) Duración 30hrs.

- **Curso: “Evaluación del Aprendizaje”**

docentes de la Preparatoria Regional de Puerto Vallarta por medio de la Coordinación General de Recursos Humanos de la Universidad de Guadalajara (Agosto 2007) Duración 30hrs.

- **Curso: “Evaluación del Aprendizaje”**

docentes de la Preparatoria Regional de Puerto Vallarta por medio de la Coordinación General de Recursos Humanos de la Universidad de Guadalajara (Julio 2007) Duración 30hrs.

- **Curso: “Evaluación del Aprendizaje”**

docentes de la Preparatoria Regional de Puerto Vallarta por medio de la Coordinación General de Recursos Humanos de la Universidad de Guadalajara (Julio 2007) Duración 30hrs.

- **Módulo 5: “Diseño y Gestión de Prácticas en la Formación por Competencias”,**

entro del programa de Formación Docente en el Sistema de Universidad Virtual de la Universidad de Guadalajara. Junio de 2007) Duración de 20 hrs.

- **Módulo: “Evaluación y Asesoría por Competencias por Competencias en la Formación en Línea”**

entro del programa de Formación Docente en el Sistema de Universidad Virtual de la Universidad de Guadalajara (Diciembre 2006) Duración 20hrs.

- **Módulo 3: “Evaluación y Asesoría por Competencias en la Formación en línea”**

entro del programa de Formación Docente en el Sistema de Universidad Virtual de la Universidad de Guadalajara (Noviembre 2006) Duración de 20hrs.

- **Módulo 1: “La Comunicación en Ambientes Virtuales”**

el diplomado Diseño y operación de cursos en línea.

iversidad de Guadalajara (Septiembre 2006) 40horas.

- **Módulo 2: “Asesoría y retroalimentación en la formación por competencias”,**

entro del programa de Formación Docente en el Sistema de Universidad Virtual de la Universidad de Guadalajara. Julio de 2006) Duración de 20 hrs.

- **Taller: “La construcción de redes de conocimiento, una metodología para la transdisciplina”,**

alizado en el marco del XIII Encuentro Internacional de Educación a Distancia: “Redes de Conocimiento” Universidad de Guadalajara. Diciembre 2004.

- **Taller: “Evaluación del diseño de cursos en línea”**

alizado en el marco del XII Encuentro Internacional de Educación a Distancia: “Evaluar: punto de reencuentro” Universidad de Guadalajara. (Diciembre 2003) Duración 8hrs.

- **Curso-Taller: “Diseño de Programas por Competencias Profesionales”**

iversidad Autónoma del Estado de México UAEM (Julio de 2003) Duración 20hrs.



- **Curso-Taller: “Desarrollo de Objetos de Aprendizaje”.**  
Coordinación General del Sistema para la Innovación del Aprendizaje.  
Universidad de Guadalajara (abril de 2003) Duración 30hrs.

**Participación en cursos, talleres y eventos académicos:**

- **Taller: “Terapia Centrada en las Emociones”**  
ESO, Impartido por: Dr. Leslie Greenberg. Enero de 2012
- **Proulex Certificado Avanzado: Inglés**  
Universidad de Guadalajara. Proulex (160hrs) Diciembre de 2010
- **Curso: “Diseño de cursos de capacitación basados en Estándares de Competencia”**  
Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales. (Octubre de 2010)
- **Proulex Certificado: Inglés**  
Universidad de Guadalajara. Proulex (160hrs) Agosto de 2010
- **Curso de Capacitación de Instructores para el Módulo II “Desarrollo de Competencias del Docente en Educación Media Superior”**  
El diplomado en Competencias Docentes en el Nivel Medio Superior (Nov. de 2009)
- **Curso de Inglés como Segunda Lengua**  
Universidad de Regina, En Regina, Saskatchewan, Canadá, (Verano 2008)
- **Congreso: 1er Congreso Internacional “Intervención y Praxis Comunitaria”**  
Temática: “Construcción de grupos de apoyo comunitario”.  
Universidad Autónoma del Estado de Morelos, Facultad de Psicología  
(octubre del 2007)
- **Seminario: “El Acto suicida: Crónica de un anuncio sin esperanza... ¿Será siempre así?”.**  
Red Interinstitucional para la Prevención del Suicidio en el Estado de Jalisco. (Septiembre del 2007)
- **“II Seminario Internacional en Gestión Gubernamental y Políticas Públicas para el Desarrollo”**  
Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Occidente ITESO  
(Julio de 2007)
- **Curso-Taller: “Planificación, Gestión y Evaluación de Proyectos Sociales”**  
Departamento de Salud Psicología y Comunidad  
ESO (Octubre de 2006)
- **Seminario: “Investigación Fenomenológica Crítica en Psicología y Psicopatología”.**  
Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Occidente ITESO,  
Departamento de Salud Psicología y Comunidad  
Impartido por: Dra. Virginia Moreira (Junio de 2006)
- **Taller: Focusing nivel 1**

Luítani Consultores S.C. (Junio de 2005)

- **Seminario Internacional “Diálogos Sobre la Interdisciplina”**

Observatoire des Réformes Universitaires e ITESO (Septiembre 2004)

- **XI Simposium de Educación “Educar para la vida”**

ITESO (Marzo 2004)

- **Curso “Básico de lecto-comprensión en Inglés”**

Universidad de Guadalajara PICASA (Octubre de 2003)

- **II Encuentro Internacional de Educadoras y Educadores Populares “Resignificando el papel de las y los educadores populares en el contexto de las Américas”**

Wander Research and Education Center

Instituto Mexicano para el Desarrollo Comunitario IMDEC

Guadalajara Jalisco (Octubre 2003)

- **Curso-Taller: “Evaluación al Desempeño Estudiantil en Ambientes Virtuales de Aprendizaje”**

Universidad de Guadalajara (Julio 2003)

- **V Encuentro de Profesionales de la Educación “Educar para Humanizar”**

Universidad la Salle Guadalajara

Taller: Educar en las Diferencias (2003)

- **X Simposium de Educación “Instituciones Educativas para la Construcción de una Comunidad de Aprendizaje”.**

ITESO (Septiembre 2002)

- **Taller de Diseño de Material para el Aprendizaje Autogestivo.**

Centro Mairo Don Bosco. Guadalajara, Jalisco (Septiembre 2002)

- **Congreso de Educación “Experiencias Educativas en el Siglo XXI”.** Escuela Normal Queretana, Querétaro. (Marzo 2002). Participante y Ponente “Experiencia de Intervención en una Institución que Atiende a Niños de la Calle.” “Niño Institución y Sociedad”

- **I Encuentro Nacional de Desarrollo Social: “Marginación y Pobreza” y Tercer Encuentro Nacional sobre el Menor y el Mundo de la Calle**

Universidad de Guadalajara

Centro Universitario de Ciencias Sociales y Humanidades (Abril 2001)

- **II Foro y Primer Encuentro Nacional del Menor y el Mundo de la Calle, “Metodologías de Intervención”**

Universidad de Guadalajara

Centro Universitario de Ciencias Sociales y Humanidades (Abril 2000)

## INVESTIGACIONES REALIZADAS:

**investigación:**

- Procesos de gestión, comunicación y evaluación en la formación por proyectos

**Línea de Generación o Aplicación del Conocimiento:**

- Sistemas de comunicación educativa

**PUBLICACIONES EN LIBROS, EVENTOS Y REVISTAS:**

Ramírez, L.; Ortiz, M. y Pérez, S. (2018) "Evaluación de la calidad en programas de Posgrado en modalidad a distancia o no escolarizada" En García, M. Sistemas de Calidad de los programas en línea. México. Universidad de Guadalajara. ISBN 978-607-742-986-9

Ramírez, L.; Coronado, M. y Ortiz, M. (2015) "Proyectos de extensión y vinculación integrados al currículum en la educación virtual". En: Universidad Autónoma de Nuevo León "Tendencias de Investigación Educativa". México. Universidad Autónoma de Nuevo León. ISBN: 978-607-27-0506-7

Ortiz, G.; Ramírez, L. y Coronado, C. (2014) "Propuesta de evaluación del aprendizaje en la formación por proyectos con uso de las TIC". En Gómez, E.; Ríos, J. y Sánchez, J. (Coords) "Buenas prácticas con TIC en la educación. Una visión desde Iberoamérica. Universidad de Málaga y Universidad de Guadalajara. ISBN: 978-84-697-0481-3

Coronado, M.; Ortiz, M. y Ramírez, L. (2013) "Aprendizajes por proyectos: Algunas implicaciones educativas". En Santillán, F. "Prácticas educativas y sociales desde la perspectiva de Iberoamérica". México. Umbral, Digital. ISBN: 978-607-8254-82-8

Coronado, M. y Ramírez, L. (2012) Medios y tecnologías para el aprendizaje. En Pérez, M "Encuentro Internacional de Educación a Distancia. México: Universidad de Guadalajara. ISBN: 9786074506495.

AVARRO-CENDEJAS, José y RAMIREZ-ANAYA, Luis Fernando (2005) "Objetos de Aprendizaje: Formación de autores con el modelo redes de objetos". Innovación educativa 2. México: Universidad de Guadalajara, UDEGVIRTUAL. ISBN 970-27-0815-X

- **Artículos**

Los objetos de aprendizaje en el contexto de Casa Universitaria" publicado el 17 de mayo de 2004 en la Gaceta

**INSTITUTO TECNOLOGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE OCCIDENTE**




Acto de  
 Autorización No. 72  
 No. de cuenta 100466

HACE CONSTAR QUE **LUIS FERNANDO RAMIREZ ANAYA**  
 CURSO Y ACREDITO EL PROGRAMA ACADÉMICO DE  
**MAESTRIA EN PSICOTERAPIA**  
 ESTUDIOS CON RECONOCIMIENTO DE VALIDEZ OFICIAL POR  
 ACUERDO SECRETARIAL NUMERO 15018 PUBLICADO EN EL DIARIO  
 OFICIAL DE LA FEDERACION EL 29 DE NOVIEMBRE DE 1975 Y CLAVE  
 DE REGISTRO DGES-2004

Página: 1 of 1  
 Certificado: 16053  
 Expediente: 100466

## CERTIFICADO DE ESTUDIOS TOTALES



CLAVE DE LAS ASIGNATURAS	NOMBRE DE LAS ASIGNATURAS	FECHA EN QUE SE CURSARON	CALIFICACION NUMERO	CALIFICACION LETRA	OBSERVACION
ITE0725	ELABORACION DE LA EXPERIENCIA PROFESIONAL I	2005/2	10	Diez	ORD.
ITE0726	ELABORACION DE LA EXPERIENCIA PROFESIONAL II	2007/1	10	Diez	ORD.
ITE0731	INTERACCION Y PSICOTERAPIA	2005/2	10	Diez	VER.
ITE0730	DESARROLLO DE COMPETENCIAS DE INTERACCION	2005/2	10	Diez	ORD.
ITE0732	SUPERVISION DEL TRABAJO PSICOTERAPEUTICO I	2006/1	10	Diez	ORD.
ITE0733	SUPERVISION DEL TRABAJO PSICOTERAPEUTICO II	2006/2	10	Diez	ORD.
ITE0734	SUPERVISION DEL TRABAJO PSICOTERAPEUTICO III	2007/1	9	Nueve	ORD.
ITE0923	TEORIA Y TECNICA DE DINAMICA DE GRUPOS	2006/2	10	Diez	VER.
ITE0728	CONTEXTO SOCIOCULTURAL Y PSICOTERAPIA I	2005/2	10	Diez	ORD.
ITE0737	TEORIAS Y MODOS DE INTERVENCION III	2006/2	10	Diez	ORD.
ITE0729	CONTEXTO SOCIOCULTURAL Y PSICOTERAPIA II	2006/1	10	Diez	ORD.
ITE0735	TEORIAS Y MODOS DE INTERVENCION I	2005/2	10	Diez	ORD.
ITE0736	TEORIAS Y MODOS DE INTERVENCION II	2006/1	9	Nueve	ORD.
ITE0727	TECNICAS PSICOTERAPEUTICAS	2006/2	9	Nueve	VER.
ITE0738	TEORIAS Y MODOS DE INTERVENCION IV	2007/1	8	Ocho	ORD.

FIRMA DEL ALUMNO

LA ESCALA DE CALIFICACIONES ES DE 5 (Cinco) A 10 (Diez), Y LA MINIMA APROBATORIA ES 6 (Seis). EL PRESENTE CERTIFICADO AMPARA 15 ASIGNATURAS. PROMEDIO GENERAL 9.67.



Otorga a

**Luis Fernando Ramírez Anaya**



El Grado de Maestro en

**Comunicación**

En virtud de que cumplió con los requisitos establecidos y concluyó en forma debida los estudios, siendo aprobado (a) en los exámenes correspondientes



**“ Piensa y Trabaja ”**

Guadalajara, Jal., México, a 24 de Agosto de 2007.

El Rector General

El Secretario General



EL INSTITUTO TECNOLÓGICO  
Y DE ESTUDIOS  
SUPERIORES DE OCCIDENTE



Firma del alumno

otorga a  
**Luis Fernando Ramírez Anaya**  
el grado de  
**Maestro en Psicoterapia**

con reconocimiento de validez oficial de estudios de la Secretaría de Educación Pública, según acuerdo secretarial No. 15018 publicado en el Diario Oficial de la Federación el 29 de noviembre de 1976, en atención a que terminó los estudios correspondientes y aprobó el examen recepcional que sustentó el día 8 de diciembre de 2011

Guadalajara, Jal., 16 de diciembre de 2011.

El Rector

*Juan Luis S.*

## Pedro Emilio Ventura Sosa

<b>DATOS PERSONALES</b>	
<b>Nombres y Apellidos:</b>	Pedro Emilio Ventura Sosa
<b>Nacionalidad:</b>	Dominicana
<b>Cédula No.:</b>	031-0318707-0
<b>Dirección:</b>	Calle J Edif. 77 Apto. 4A Villa Magisterial, Santiago, R.D.
<b>Teléfonos:</b>	809-852-8386 809-570-1657
<b>Correos:</b>	<a href="mailto:pedroventura@uapa.edu.do">pedroventura@uapa.edu.do</a> <a href="mailto:pedroemilioventura@gmail.com">pedroemilioventura@gmail.com</a>
<b>FORMACION PROFESIONAL</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Doctorado en Educación.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Universidad de las Islas Baleares, España</li> <li>• (En proceso)</li> </ul> </li> <li>• <b>Maestría en Ciencias Sociales orientada a la Investigación y la Enseñanza.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instituto Superior de Formación Docente (ISFODOSU) (2016)</li> </ul> </li> <li>• <b>Maestría de Administración de Empresas, mención Mercadeo.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Universidad Tecnológica de Santiago (UTESA). (2008)</li> </ul> </li> <li>• <b>Licenciatura en Educación, mención Ciencias Sociales.</b> <i>Summa Cum Laude.</i> Universidad Tecnológica de Santiago (UTESA).(2002)</li> </ul>	
<b>EXPERIENCIA PROFESIONAL</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Director de la Escuela de Educación.</b> Universidad Abierta para Adultos, UAPA (2011-2013) (2014-actual)</li> <li>• <b>Maestro y Coordinador del Área de Ciencias Sociales del Nivel Técnico-Profesional.</b> Politécnico La Esperanza. (2001-Actual)</li> <li>• <b>Maestro y Coordinador del Área de Ciencias Sociales.</b> Liceo Nocturno Eugenio Deschamps. (2001-2010)</li> <li>• <b>Coordinador Pedagógico.</b> Liceo Nocturno Eugenio Deschamps. (2010-2012)</li> <li>• <b>Maestro del Área de Ciencias Sociales del Nivel Medio.</b> Programa de Educación Básica y Bachillerato a Distancia (PREPARA) (2007-2008)</li> <li>• <b>Docente de la Escuela de Negocios y la Escuela de Educación.</b> Universidad Abierta para Adultos, UAPA (2009-Actual)</li> </ul>	

- **Coordinador de la Comisión Revisora de Programas por Competencias para la Reforma Curricular.** Universidad Abierta para Adultos, UAPA (2010-2011)
- **Tutor Virtual 24 Horas.** Universidad Abierta para Adultos UAPA (2010)

### **CURSOS, SEMINARIOS Y TALLERES**

- **I Seminario de Actualización Pedagógica: Nuevos enfoques de la Docencia.** Universidad Abierta para Adultos (UAPA) (2017) Expositor.
- **II Seminario Internacional de Educación: Educación Inclusiva, un reto para la Escuela Dominicana.** Universidad Abierta para Adultos (UAPA) (2017) Organizador.
- **I Seminario Internacional de Educación: Desarrollo Profesional Docente.** Universidad Abierta para Adultos (UAPA) (2016) Organizador.
- **Entrenamiento: Desarrollo de Habilidades Gerenciales para mandos Directivos.** Universidad Abierta para Adultos (UAPA) (2016)
- **III Seminario Internacional de Psicología.** Universidad Abierta para Adultos (UAPA) (2015)
- **Curso Taller: Capital Psicológico y Liderazgo Universitario.** Universidad Abierta para Adultos (UAPA) (2015)
- **Curso: Educación Basada en Competencias.** Sociedad Salesiana de las Antillas y DGETP-MINERD (2015)
- **Curso-Taller: Gestión Eficaz del Tiempo.** Universidad Abierta para Adultos (UAPA) (2012)
- **Curso: Desarrollo de Competencias Directivas.** Universidad Abierta para Adultos (UAPA) (2012)
- **Curso-taller: Satisfacción de los Usuarios de Productos y Servicios de la Información.** Universidad Abierta para Adultos (UAPA) (2012)
- **Curso Taller Evaluación de Competencias.** Universidad Abierta para Adultos (UAPA) (2011)
- **Formación Docente en Educación Superior a Distancia.** Universidad Abierta para Adultos (UAPA) (2010)
- **Facilitador de la Formación Profesional.** Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP) (2008)



- **Protección y Conservación del Medio Ambiente.** Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP) (2008)
- **Higiene y Salud Ocupacional.** Instituto Nacional de Formación Técnico Profesional (INFOTEP) (2008)
- **Diplomado: Competencias Humanas.** Universidad Católica Tecnológica del Cibao. (2006)
- **Diplomado: Educación Basada en Competencias.** Secretaría de Estado de Educación. (2005).
- **Curso-taller: Introducción a la Andragogía.** Universidad de la Tercera Edad (UTE). (2003).
- **Diplomado en manejo de Microsoft Office 2000.** Centro de Estudios Técnicos e Informáticos. (2001).
- **Curso: manejo de Microsoft Office**
  - Instituto de Formación Técnico Profesional (INFOTEP). (2000).
- **Seminario: Desarrollo Humano y Profesional.** Universidad Tecnológica de Santiago (UTESA) (2000)
- **Seminario: La Comunicación en el Proceso Educativo.** Universidad Tecnológica de Santiago (UTESA) (2000)
- **Seminario: Innovaciones Pedagógicas.** Universidad Tecnológica de Santiago (UTESA) (1999)

#### **INVESTIGACIONES REALIZADAS:**

- El Texto Literario: Mediador de Aprendizajes Significativos en el enfoque por Competencias. Caso: Sociología e Introducción a la Historia Social Dominicana, Universidad Abierta para Adultos, UAPA. (2015)
- Incidencia de las Estrategias de Enseñanza de las Ciencias Sociales en el Rendimiento Académico de los estudiantes del Segundo Ciclo de la Educación Media en los Politécnicos del Distrito Escolar 08-04 Santiago Noroeste. (2016)
- Inserción laboral y Universitaria de los egresados en la Especialidad de Mercadeo del Instituto Politécnico La Esperanza, Santiago. (En proceso)
- Implementación de la Jornada Escolar Extendida y su impacto en el proceso de Enseñanza y Aprendizaje en el Eje Norte (En proceso)
- El Marketing de Servicios, manual para la enseñanza de esa asignatura en la licenciatura de Mercadeo. UTESA (2008).

- La Excursión Educativa como estrategia de Enseñanza, una propuesta para la provincia de Puerto Plata (2002).

**PUBLICACIONES EN LIBROS, EVENTOS Y REVISTAS:**

- El Texto Literario: Mediador de Aprendizajes Significativos en el enfoque por Competencias. Caso: Sociología e Introducción a la Historia Social Dominicana, Universidad Abierta para Adultos, UAPA. Revista Educación Superior. Año XIV No. 20 (2015)
- Incidencia de las Estrategias de Enseñanza de las Ciencias Sociales en el Rendimiento Académico de los estudiantes del Segundo Ciclo de la Educación Media en los Politécnicos del Distrito Escolar 08-04 Santiago Noroeste. Revista Educación Superior. Año XV No. 22 (2016)



# UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE SANTIAGO

## UTESA

Fundada el 12 de noviembre de 1974  
en Santiago de los Caballeros, República Dominicana

LA FACULTAD DE  
Ciencias y Humanidades  
CONFIERE EL TÍTULO DE  
Licenciado en Educación  
Mención Ciencias Sociales  
*Suaviter Cum Laude*

**Pedro Emilio Ventura Sosa**

*Tomando en cuenta que ha cursado y aprobado satisfactoriamente sus estudios y cumplido con todos los requisitos legales y académicos de acuerdo con las leyes dominicanas y con los estatutos y reglamentos de la universidad.*

*En testimonio de ello, le expide el presente Título que refrenda con las firmas y los sellos correspondientes, en Santiago de los Caballeros, República Dominicana, a los 9 días del mes de Noviembre del año 2002.*

  
Decano de la Facultad

  
Registrario General

  
Rector

Registrado bajo el No. 1546E Folio 215 del libro de grados y títulos No. 3



**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE SANTIAGO**  
**UTESA**

*Fundada el 12 de noviembre de 1978  
en Santiago de los Caballeros, República Dominicana*

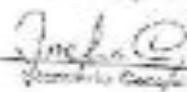
**LA FACULTAD DE  
Ciencias y Humanidades  
CONFIERE EL TÍTULO DE  
Licenciado en Educación  
Mención Ciencias Sociales**  
*Sesiones Curso Linceo*

**Medro Emilio Ventura Sosa**

*Examinado en cuenta que ha cursado y aprobado satisfactoriamente sus estudios y  
cumplido con todas las regulaciones legales y académicas de acuerdo con las leyes  
dominicanas y con los estatutos y reglamentos de la universidad.*

*En testimonio de ello, se expide el presente Título que se funda con las firmas  
y los sellos correspondientes, en Santiago de los Caballeros, República Dominicana,  
a los 9 días del mes de Noviembre del año 2000.*

  
Rector

  
Decano

  
Secretario Académico

## Luz Celeste Pérez Castro

<b>DATOS PERSONALES</b>	
<b>Nombres y Apellidos:</b>	Luz Celeste Pérez Castro
<b>Nacionalidad:</b>	Dominicana
<b>Cédula No. :</b>	031-0199512-8
<b>Dirección:</b>	Edificio MR apto. 1-a. Cerros de Gurabo. Santiago, R. D.
<b>Teléfonos:</b>	809-724-0266. Ext. 272. Cel. 809-885-2733
<b>Correos:</b>	
<b>FORMACION PROFESIONAL</b>	
<p>Lic. En Administración de Empresas. PUCMM. Máster en Gerencia y Productividad. UNAPEC. Postgrado en Alta Gestión Empresarial. UNAPEC. Certificación en Coaching ICC – Perfiles y Competencias. Certificación en Programación Neurolingüística (PNL), Escuela de Neurosemantica, México</p>	
<b>EXPERIENCIA PROFESIONAL</b>	
<p>Directora de la Unidad de Educación Continuada de la Universidad Abierta para Adultos (UAPA), desarrollando la oferta de capacitación permanente a empresas, instituciones y la comunidad universitaria. Coach, Consultora de Negocio y entrenadora en procesos corporativos y desarrollo personal. Miembro del Consejo Académico de la UAPA. Directiva de la Cooperativa de empleados de la UAPA. Fundadora/propietaria de la empresa Proyectos Computarizados, S. A. (PROCOMPU, 13 años) en Santiago, R. D.</p>	
<b>CURSOS, SEMINARIOS Y TALLERES</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mercado de Valores: Retos y Oportunidades</li> <li>• Servicio Extraordinario a Clientes</li> <li>• Herramientas Competitivas para transmitir un excelente servicio</li> <li>• Seminario: Gestión y Financiamiento de Redes Académicas en las Instituciones de Educación Superior.</li> <li>• Counseling Housing (USA)</li> <li>• Congreso Internacional: CITICED 2009 –VI CREAD CARIBE “Tecnologías de la Información, Comunicación y Educacion a Distancia”</li> <li>• Estrategias Exitosas para mejorar la Competitividad Gerencial</li> <li>• Negocios Internacionales y Comercio</li> <li>• Productividad hacia Organizaciones más Competitivas</li> <li>• Formación de Equipos de Alto Rendimiento</li> <li>• Desarrollo del Potencial humano</li> <li>• Liderazgo Situacional, Business Plan</li> </ul>	

- Siete Hábitos de una Persona Altamente Eficaz
- Primero lo Primero, Motivación Actitudinal
- Motivación y Trabajo en Equipo
- Liderazgo y Gestión por 8 Hábitos
- Liderazgo basado en Principios
- Administración Efectiva del Tiempo
- Finanzas Personales: Como usar su Dinero Inteligentemente.
- Diseño y Evaluación de Proyectos
- Entrenamientos y seminarios de desarrollo personal, Coaching, autoayuda y autodisciplina, entre otros.

---

---

**INVESTIGACIONES REALIZADAS:**

---

---

**PUBLICACIONES EN LIBROS, EVENTOS Y REVISTAS:**

---

---

PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA MADRE Y MAESTRA



*Luz Celeste Pérez Castro*

ha cumplido todos los requisitos exigidos por la Pontificia  
Universidad Católica Madre y Maestra para el Grado de

**LICENCIADA EN ADMINISTRACION DE EMPRESA  
MAGNA CUM LAUDE**

En virtud de lo cual se expide el presente Título que firmo y  
sello en la ciudad de Santiago de los Caballeros, República  
Dominicana, el día veinticuatro de enero de mil novecientos  
noventa y ocho.

  
El Rector



UNIVERSIDAD APEC

*Luz Celeste Pérez Castro*

HA CUMPLIDO CON LOS REQUISITOS REGLAMENTARIOS QUE ESTABLECE  
ESTA CASA DE ESTUDIOS Y SE LE OTORGA EL DIPLOMA

*Maestría en Gerencia y Productividad*

DADO EN SANTO DOMINGO, CAPITAL DE LA REPÚBLICA DOMINICANA, EL DÍA *10* DEL MES DE *octubre* DEL AÑO *2012*

PRESIDENTE

RECTOR

REGISTRADO CON EL No. *27166*  
FOLIO *1149* DEL LIBRO DE GRADOS Y TITULOS





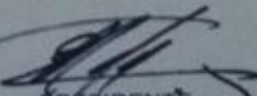
**UNIVERSIDAD APEC**

*Luz Celeste Pérez Castro*

HA CUMPLIDO CON LOS REQUISITOS REGLAMENTARIOS QUE ESTABLECE  
ESTA CASA DE ESTUDIOS Y SE LE OTORGA EL DIPLOMA

*Especialidad en Alta Gestión Empresarial*

DADO EN SANTO DOMINGO, CAPITAL DE LA REPÚBLICA DOMINICANA, EL DÍA *27* DEL MES DE *julio* DEL AÑO *2012*

  
PRESIDENTE

  
RECTOR

REGISTRADO CON EL No. *26271*  
FOLIO *1116* DEL LIBRO DE GRADOS Y TITULOS

## Jazmina Vargas

<b>DATOS PERSONALES</b>	
<b>Nombres y Apellidos:</b>	Jazmina Angélica Vargas Rodríguez
<b>Nacionalidad:</b>	Nicaragüense
<b>Cédula No. :</b>	0010906670050R
<b>Dirección:</b>	Managua, Nicaragua
<b>Teléfonos:</b>	82720630/58002325
<b>Correos:</b>	<a href="mailto:jvargasr@unan.edu.ni">Correo - jvargasr@unan.edu.ni</a>
<b>FORMACION PROFESIONAL</b>	
Licencia en ciencias de la educación con especialidad en Biología.	
Máster en currículo.	
Diplomado en Herramientas para la Administración del Aprendizaje en línea.	
<b>EXPERIENCIA PROFESIONAL</b>	
Docente en los diferentes niveles educativos: básico, media y educación superior.	
Experiencia en asesoría para la elaboración de Proyectos educativos institucionales.	
Asesoría en diseño, ejecución y evaluación curricular.	

<b>CURSOS, SEMINARIOS Y TALLERES</b>
Participación en congreso internacional de innovación Pedagógica. UNED. Costa Rica. para el diseño curricular de Maestría en Gestión de riesgos en desastres y cambios climáticos.
<b>INVESTIGACIONES REALIZADAS:</b>
Evaluación de curso semi presencial en estrategias de enseñanza- aprendizaje apoyadas por las TIC`s
<b>PUBLICACIONES EN LIBROS, EVENTOS Y REVISTAS:</b>



Este titulo es un duplicado del extendido al interesado el 24 de Octubre de 1990.

# La Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua

POR CUANTO:

**Jazmina Angélica Vargas Rodríguez,**

ha cumplido con todos los requisitos establecidos por la Facultad de CIENCIAS DE LA EDUCACION,

POR TANTO:

le extiende el TITULO de

**LICENCIADA EN CIENCIAS DE LA EDUCACION**

en la Especialidad de Biología y Ciencias Naturales,

para que goce de los derechos y prerrogativas que legalmente se le conceden.

Dado en la ciudad de Managua, República de Nicaragua, a los 10 días del mes de Mayo del año dos mil.

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD



EL SECRETARIO GENERAL



REGISTRADO CON N° 45 FOLIO 45 TOMO I  
DEL LIBRO RESPECTIVO.  
MANAGUA 5 DE Mayo DE 1990  
  
DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE REGISTRO DE LA UNIVERSIDAD

557

## Silvia Susana Quiroz

DATOS PERSONALES	
<b>Nombres y Apellidos:</b> <b>Nacionalidad:</b> <b>Cédula No. :</b> <b>Dirección:</b> <b>Teléfonos:</b> <b>Correos:</b>	Silvia Susana Quiroz Argentina 24.271.893 Lavalle 1575 (011) 4254-7564/ 1535226072 <a href="mailto:squiroz@uvq.edu.ar">squiroz@uvq.edu.ar</a> / <a href="mailto:squiroz47@hotmail.com">squiroz47@hotmail.com</a>
FORMACION PROFESIONAL	
Magíster en Metodología de la Investigación Científica- Licenciada en Educación	
EXPERIENCIA PROFESIONAL	
<p>Me desempeño como docente desde 1999. Inicé la actividad en Institutos de Formación Docente y ejerzo la docencia desde el año 2000 también en entornos virtuales (UNQ). Los niveles en que me desempeño son de Grado y Posgrado. Fui tutora académica y Coordinadora de Evaluación en la Universidad Virtual de Quilmes. Dicto clases en el Instituto Universitario de Gendarmería Nacional y soy docente investigadora de UNQ. Mis áreas de trabajo están vinculadas a la metodología de la investigación y a la evaluación educativa.</p>	
CURSOS, SEMINARIOS Y TALLERES	
<p><b>Dictados:</b> Métodos y Técnicas de Análisis Cuantitativo y Taller de Tesis I y II en la Maestría en Educación; Metodología de la Investigación Social en la Licenciatura en Ciencias Sociales y Humanidades y Metodología de la Investigación Científica y Taller de Trabajo Integrador Final en la Licenciatura en Criminalística.</p> <p><b>Cursados:</b> La investigación por encuestas (2016); Exe Learning para la producción de contenidos multimediales</p>	

educativos (2014); La encuesta como herramienta de investigación (2013); La formación en los entornos virtuales (2011); Introducción al Paquete Estadístico SPSS (2010); Taller de escritura científica (2010); Metodología de Investigación Social. Aplicación de Técnicas Estadísticas en Ciencias Sociales (2008), Educación Matemática. Teoría Semiótico-Antropológica. (2007)

#### **INVESTIGACIONES REALIZADAS:**

- *Enseñanza y aprendizaje sobre la naturaleza de la ciencia y tecnología (EANCYT): Una investigación experimental y longitudinal*, Directora: Dra. Silvia Porro, UNQ, Mayo 2017-En curso
- Investigadora del Proyecto I+D, *Factores escolares y extra-escolares de la educación primaria de Argentina y Latinoamérica. Los datos del SERCE*, Director: Mg. Rubén Cervini, UNQ, Mayo 2013-Abril 2017
- Contract UNQ-PREAL. Award BID N° 122-0312-ARG. Nombre del proyecto: *Aprendizaje y Oportunidad de Aprendizaje en la Educación Primaria de América Latina - La práctica pedagógica* -Proyecto de investigación premiado en el cuarto concurso del FIE, Director: Mg. Rubén Cervini, Febrero 2012-Febrero 2013
- Investigadora del Proyecto I+D, *La relación entre las tutorías virtuales y las trayectorias académicas de los estudiantes en el Programa UVQ.* Directora: Mg. Patricia Sepúlveda, UNQ, Mayo 2009- Abril 2013
- Investigadora del PICT, *Factores escolares y extra-escolares de la educación primaria de Argentina-Modelos jerárquicos lineales con 5 niveles para el análisis del aprendizaje.* Director: Mg. Rubén Cervini, Noviembre 2011- Octubre 2014
- Becaria de la Agencia Nacional de Promoción Científica y Tecnológica (FONCyT) en el proyecto *Calidad, equidad y eficacia en el acceso y en el logro escolar de la educación secundaria en Argentina* (PICT 20816). Director: Mg. Rubén Cervini, UNQ, Enero 2007-Octubre 2008
- Colaboradora del Proyecto I+D, *Educación en Derechos Humanos: el caso de la Universidad Argentina.* Directora: Lic. Luisa Ripa. Centro de Derechos Humanos "Emilio Mignone", UNQ, 2004-2006

#### **PUBLICACIONES EN LIBROS, EVENTOS Y REVISTAS:**

Cervini, R., Quiroz, S., Dari, N. (2017). Repitencia y rendimiento escolar en la educación primaria de América Latina. Los datos del TERCE. En Cervini, R. (Comp), *El fracaso escolar. Diferentes perspectivas disciplinarias*. (pp. 197-215). 1a ed. - Bernal: Universidad Nacional de Quilmes, Libro digital, PDF Archivo Digital: descarga ISBN 978-987-558-461-7.

Quiroz, S., Dari, N., Cervini, R. (2017). Estructura familiar, nivel socioeconómico y logro escolar en América Latina. *RELAPAE. Revista Latinoamericana de Políticas y Administración de la Educación*, 7(4), 15-30

Cervini, R., Dari, N., Quiroz, S. (2016). Las determinaciones socioeconómicas sobre la distribución de los aprendizajes escolares. Los datos del TERCE. *REICE. Revista Iberoamericana sobre Calidad, Eficacia y Cambio en Educación*, 14(4), 61-79. doi:10.15366/reice2016.14.4.003

Cervini, R., Dari, N., Quiroz, S. (2016). Estructura familiar, tamaño de la familia y el rendimiento en matemática y lectura: análisis comparativo entre países de América Latina. *Revista Perfiles Educativos*, 38 (151), 12-31

Cervini, R., Dari, N., Quiroz, S. (2015). Género y rendimiento escolar en América Latina. Los datos del SERCE en Matemática y Lectura. *Revista Iberoamericana de Educación*, 68, 99-116.

Cervini, R., Dari, N., Quiroz, S. (2014). Estructura familiar y rendimiento académico en países de América Latina: los datos del segundo estudio regional comparativo y explicativo. *Revista Mexicana de Investigación Educativa*, 19(61), 569-597

Quiroz, S., Godoy, V., Barrionuevo, M. (2014). Toma de exámenes en línea. Posibilidad de acreditación para estudiantes del exterior, pág. 81 a 89, en Buenas Prácticas de Educación a Distancia. Ediloja Cía. Ltda, Ecuador, ISBN 978-9942-08-682-2

Cervini, R., Dari, N., Quiroz, S. y Atorresi, A. (2014). Maestro, aula y aprendizaje en América Latina. Los datos del SERCE. *REICE. Revista Iberoamericana sobre Calidad, Eficacia y Cambio en Educación*, 12(2), 105-137.

Cervini, R. Dari, N., Quiroz, S. (2013): "Factores Institucionales del Logro en la Educación Media de Argentina, 1998-2007, una actualización". REICE. *Revista Iberoamericana sobre Calidad, Eficacia y Cambio en Educación*, 11(2), 119-148. ISSN 1696-4713

Dari, N. y Quiroz, S. (2012): "La Enseñanza de la Metodología de la Investigación Social en Entornos Virtuales. El Caso de la Universidad Virtual de Quilmes (UVQ) en Carreras de Grado y Posgrado", E-Book. XV Encuentro Iberoamericano de Educación Superior a Distancia de la AIESAD. "Ibervirtual: La Educación a Distancia en la Construcción de Sociedades Inclusivas", pág. 231 a 244, Cartagena, Colombia, ISBN 978-958-651-552-8. Recuperado de:

REPUBLICA

ARGENTINA

# UNIVERSIDAD NACIONAL DE QUILMES

Por cuanto *Silvia Susana Quiroz* ~ DNI 21.271.823  
nacida en *Puerto Belgrano - Prov. de Buenos Aires*, ha finalizado  
el 28 de diciembre de 1998 los estudios correspondientes a la carrera  
*Licenciatura en Educación*.

De conformidad con las normas legales vigentes se le confiere el presente título de  
*Licenciada en Educación*

Quilmes, 24 de mayo de 1999

  
DIRECTOR  
Lic. Gustavo Lugones  
VICERECTOR  
Enseñanza Superior  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE QUILMES

FIRMA DEL GRADUADO

  
RECTOR  
Ing. Julio M. Villar  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE QUILMES

  
VICERECTOR DE ASUNTOS ACADEMICOS

Alejandro Villar  
VICERECTOR  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE QUILMES

Reg. N° 1

Folio 31/33

Con el N° 125



REPÚBLICA ARGENTINA

Universidad Nacional de Lanús

Por cuanto: *Silvia Susana Quiroz*

*Doc. D.N.I. 24.241.893* ha completado los cursos y cumplido los requisitos académicos correspondientes a la carrera de Maestría en Metodología de la Investigación Científica el 24 de marzo de 2009

Por tanto, de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente de esta Universidad, se le expide el título de *Magister en Metodología de la Investigación Científica*

*Lanús, 25 de setiembre de 2009*

GRADUADO

*[Signature]*  
SECRETARIO ACADÉMICO



*[Signature]*  
DIRECTOR DE DEPARTAMENTO

*[Signature]*  
RECTORA

## Luz Mercedes Rosa Estrella

DATOS PERSONALES	
<b>Nombres y Apellidos:</b>	Luz Mercedes Rosa Estrella
<b>Nacionalidad:</b>	Dominicana
<b>Cédula No.:</b>	

<b>Dirección:</b> <b>Teléfonos:</b> <b>Correos:</b>	031-0252517-1 Calle Los Cabral #34, Arenoso, Santiago, Rep. Dom.  809-423-8499/OF.:809-724-2626/RES.:809-612-3726
<b>FORMACION PROFESIONAL</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• DOCTORADO</li> <li>• UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA (UNED). Doctorado en Educación para América Latina, Costa Rica. 2009</li> <li>• MAESTRIA</li> <li>• UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SANTO DOMINGO (UASD). Magíster en Orientación Educativa e Intervención Psicopedagógica, Santo Domingo. 2005</li> <li>• ESPECIALIDAD</li> <li>• UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SANTO DOMINGO (UASD). Especialista en Orientación Educativa e Intervención Psicopedagógica, Santo Domingo. 2002</li> <li>• CERTIFICACIÓN PROFESIONAL</li> <li>• UNIVERSIDAD DE PUERTO RICO. Déficit de Atención e Hiperactividad, Puerto Rico. 2003</li> <li>• ESTUDIOS DE GRADO:</li> <li>• LICENCIATURA</li> <li>• UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE SANTIAGO (UTESA). Licenciada en Psicología, Santiago, R. D. 1995</li> <li>• EXEQUÁTUR DE LEY PARA EL EJERCICIO PROFESIONAL DE LA PSICOLOGÍA: 309-99</li> <li>• Miembro del CODOPSI.</li> </ul>	
<b>EXPERIENCIA PROFESIONAL</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA). Vicerrectora de Relaciones Internacionales y Cooperaciones. Investigadora, Santiago, R. D. Tel.: 809-724-0266 Ext. 297 (ACTUAL desde el 2011)</li> <li>• OFICINA INTERNACIONAL DE TRABAJO (OIT). Consultora Programas de Desarrollo Prevención del Trabajo Infantil. Santiago, R. D. (ACTUAL desde el 2009)</li> <li>• UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SANTO DOMINGO (UASD). Maestra del Dpto. de Pedagogía, Cátedra de Psicopedagogía. Santiago, R. D. Tel.: 809-247-0253 (ACTUAL desde 2003)</li> <li>• UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA), Directora de Extensión Universitaria y el Instituto de Capacitación Profesional y Empresarial (Educación Continuada). Santiago, R. D. Tel.: 809-724-0266 Ext. 272 (2006-2008)</li> <li>• UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA) Directora de la Escuela de Psicología (2004-2006). Santiago, R. D. Tel.: 809-724-0266</li> <li>• SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION. CENTRO EDUCATIVO SALOME UREÑA, Orientadora-Sicóloga (1996-2003) Santiago, R. D. Tel.: 809-233-3482</li> <li>• DISTRITO EDUCATIVO 08-03. Colaboradora – Facilitadora (1996-2000)</li> </ul>	

- Capacitadora de Profesores/as, Psicólogos/as, Orientadores/as
- ESPACIO QUINCENAL EN TELEVISIÓN. PROGRAMA CONVIVENCIAS (Teleunión)
- Orientado sobre Psicológicas y Educativas (2000-2004). INSTITUTO DE FORMACIÓN TÉCNICO PROFESIONAL (INFOTEP). Instructora (2000-2005). Regional Norte, Santiago, R. D. Tel.: 809-570-4125
- LICEO ONESIMO JIMÉNEZ, Multiplicadora de educación sexual (1985 - 1989) Cuando era estudiante allí, Santiago, R. D.

#### CURSOS, SEMINARIOS Y TALLERES

- VII CUMBRE DE PRESIDENTES Y JEFES DE ESTADOS
- Foro de Rectores de Las Américas. Panamá, febrero 2015.
- UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SANTO DOMINGO (UASD)
- Primer Seminario Regional de Psicología. UASD Puerto Plata. Puerto Plata, R. D. octubre 2014
- UNIVERSIDAD DE LA HABANA
- III Taller Regional “Las Universidades del Caribe y el Desarrollo social, económico y ambiental en ámbitos locales”. La Habana, Cuba, Julio 2014.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS
- Taller: Implicaciones educacionales de los Hemisferios cerebrales. Santiago, R. D. marzo 2014.
- UNIVERSIDAD PANAMERICANA
- VII Conferencia Internacional GUIDE. Guatemala, abril 2014.
- FUNDACION PARA EL DESARROLLO DE LA PSICOLOGIA EN EL CARIBE
- (FUNDEPSIC)
- XI Congreso Caribeño de Psicología. Santo Domingo, R. D. abril 2014.
- MINISTERIO DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA Y TECNOLOGIA (MESCyT)
- Curso-Taller: Curso Neurociencia-Aprendizaje-Educación. Santo Domingo, R. D. diciembre 2013
- UNIVERSIDAD NACIONAL PEDRO HENRIQUES UREÑA (UNPHU)
- Congreso CITICED 2013. Santo Domingo, octubre 2013.
- FECOOPCEN
- Primer Congreso Regional del Cooperativismo del Cibao. Puerto Plata, R. D. abril 2013.
- VIRTUAL EDUCA CARIBE 2012
- Encuentro Internacional. Santiago, R. D. marzo 2012.
- FUNDACION EDUCERE ET CURARE
- Segundo Congreso Internacional Educación en la Rep. Dom. Santiago, R. D. Febrero 2013.
- PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA MADRE Y MAESTRA
- CITICED 2011 Y VII CREAD CARIBE, VII Congreso Internacional sobre
- Tecnologías de la Información, Comunicación y Educación a Distancia. S. D. R. D. 10-13 octubre, 2011.
- UNIVERSIDAD TECNOLIGICA PARTICULAR DE LOJA UTPL
- XII Encuentro de la AEISAD. Loja, Ecuador. Septiembre, 2011.
- ASOCIACION DOMINICANA DE RECTORES DE UNIVERSIDADES (ADRU)

- Seminario Internacional la Acreditación de la Calidad en la Educación Superior. S. D., R. D. julio 2011.
- UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE MONTERREY
- Virtual Educa 2011. D. F. México, junio 20-24, 2011.
- UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
- Seminario de Innovación en la Educación Superior. Distrito Federal, México. Junio 2011.
- UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA
- 3º Jornadas de Responsabilidad Social Universitaria. Zaragoza, España, mayo 2011.
- ASOCIACIÓN IBEROAMERICANA DE EDUCACIÓN SUPERIOR A DISTANCIA
- XIV Encuentro de la AIESAD. Loja, Quito. 30 de septiembre 2011.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS
- 2º Seminario Internacional Estrategias Pedagógicas e Investigación Educativa. Santiago, RD. 2010.
- VIRTUAL EDUCA SANTO DOMINGO 2010
- XI Encuentro Internacional. Santo Domingo, R. D. Junio 2010.
- ORGANIZACIÓN UNIVERSITARIA INTERNACIONAL (OUI)
- Taller: Internacionalización de las Redes de Cooperación. Santiago, R. D. noviembre 2010.
- MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL, República de Colombia.
- Foro de Responsabilidad Social de la Educación Superior. Colombia. 2009.
- UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA (UNAD)
- Pasantía “Desarrollo Regional y Proyección Comunitaria”. Bogotá, Colombia. 2009.
- UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA (UNAD)
- Por su apoyo al Desarrollo Regional y Proyección Comunitaria. Bogotá, Colombia. 2009.
- PONCE SCHOOL OF MEDICINE, ACADEMIC AFFAIRS OFFICE, CONTINUING MEDICAL EDUCATION DIVISION.
- VII Congreso Dominicano-Puertorriqueño de Psicología. Ponce, Puerto Rico. 2009.
- SECRETARÍA DE ESTADO DE EDUCACIÓN SUPERIOR CIENCIA Y TECNOLOGÍA
- UNIVERSIDAD IBEROAMERICANA (UNIBE)
- Congreso Internacional sobre TIC y Educ. a Dist., CITICED- CREAD-CARIBE. S. Domingo, R. D. 2009
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- I Foro Iberoamericano sobre la Responsabilidad Social de las Instituciones de Educación a Distancia: Prospectivas y Potencialidades. Santiago, R. D. 2009.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- Curso-Taller: Metodología de la Investigación Científica. Santiago, R. D. 2008.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- Curso-Taller: Elaboración y Evaluación de Proyectos. Santiago, R. D. 2008.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- Conversatorio: Educación a Distancia Experiencia en Cuba. Santiago, R. D. 2007.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)

- Curso-Taller: Finanzas Personales. Santiago, R. D. 2007.
- ASOCIACION IBEROAMERICANA DE EDUCACION SUPERIOR A DISTANCIA
- XII Encuentro Iberoamericano de Educación Superior a Distancia de la AIESAD. Puerto Plata, R. D. 2007.
- SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA Y TECNOLOGIA
- PONTIFICIA UNIVERSIDAD MADRE Y MAESTRA (PUCMM)
- Congreso Internacional Formación del Profesorado y Nuevas Tecnologías. Edutec'05. S. D., RD. 2006.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- PROGRAMA DE PROFESIONALIZACION DE LA FUNCION DOCENTE
- Curso Taller: La Elaboración de Materiales Didácticos. Santiago, R. D. 2006.
- ASOCIACION DOMINICANA DE RECTORES DE UNIVERSIDADES
- Conferencia Anual ADRU Migración e Internacionalización de la Educación Superior. S. D., R. D. 2006.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- Primer Seminario Estrategias Pedagógicas e Investigación Educativa. Santiago, R. D. 2006.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- Conferencia Introducción al Mundo de la Educación a Distancia. Santiago, R. D. 2006.
- UNIVERSIDAD DE TURABO
- Escuela de Ciencias Sociales y Humanas
- Quinto Congreso Dominicano-Puertorriqueño de Psicología. Puerto Rico, 2006.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- Seminario Internacional de Evaluación y Acreditación de las Instituciones de Educación a Distancia. Santiago, R. D. 2006.
- INSTITUTO PSICOLOGICO DE PUERTO RICO
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS
- Cuarto congreso Dominicano-Puertorriqueño de Psicología. Santiago, R. D. 2005.
- UNIVERSIDAD APEC Y CITICED 2005
- Tercer Congreso Internacional de TIC y Educación a Distancia. III CREAD del Caribe. S.D., R. D. 2005.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- Seminario: Desafíos del Profesional de la Psicología. Santiago, R. D. 2005.
- SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA Y TECNOLOGIA
- CONSORCIO RED DE EDUCACION A DISTANCIA
- Conferencia: Mitos y Realidades de la Educación a Distancia. Santiago, R. D. 2005.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- INSTITUTO DE INVESTIGACION LUIS DOMINGUEZ
- Curso Taller: La Investigación Científica. Samaná, R. D. 2005.
- SOCIEDAD INTERAMERICANA DE PSICOLOGIA (SIP)
- 30º Congreso Interamericano de Psicología. Buenos Aire, Argentina. 2005.
- UNIVERSIDAD SIMON BOLIVAR, CENTRO IGLU-CARIBE

- ORGANISATION UNIVERSITAIRE INTERAMERICANE
- Taller: El Liderazgo Transpersonal en Organizaciones de Educación Superior. Santiago, R. D. 2005.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- PROGRAMA DE PROFESIONALIZACION DE LA FUNCION DOCENTE
- Curso-Taller: La Persona Adulta y el Aprendizaje Significativo. Santiago, R. D. 2005.
- LATIN-EDUCA 2005. UNIVERSIDAD TECNOLOGICA NACIONAL. FUNDACION
- LATINOAMERICANA PARA LA EDUCACION A DISTANCIA
- Segundo Congreso Latinoamericano de Educación a Distancia. Mendoza, Argentina. 2005.
- SECRETARIA DE ESTADO DE LAS FUERZAS ARMADAS
- Seminario sobre Derecho a la Paz. Santiago, R. D. Febrero 2005.
- UNIVERSIDAD NACIONAL A DISTANCIA DE COSTA RICA
- Curso-taller: Estrategias Didácticas Innovadoras. Santiago, R. D. Febrero 2005.
- COLEGIO DOMINICANO DE PSICOLOGIA
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- Seminario: Desafíos del Profesional de la Psicología. Santiago, R. D. Enero 2005
- INSTITUTO DE DEFICIENCIAS EN EL DESARROLLO
- Curso: Deficiencias en el Desarrollo e Intervención Temprana. Puerto Rico. 2004.
- UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SANTO DOMINGO (UASD)
- AELAC – CAPITULO DOMINICANO
- Segundo Congreso Internacional de Educación La Pedagogía y la Andrología en el Contexto de la Ciencia de la Educación. Desarrollo Histórico y Epistemológico.
- Presentamos la Conferencia: La formación en Valores en la Educación de la R. D. Santo Domingo, R. D. 2004.
- UNIVERSIDAD INTERAMERICANA DE PUERTO RICO
- Tercer Congreso de Psicología Dominico-Boricua. San Germán Puerto Rico. Octubre 2004.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- Seminario: Educación a Distancia, las TICs y los Valores. Santiago, R. D. 30 de agosto 2004.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- Curso-taller Introductorio de Educación a Distancia. Santiago, R. D. Septiembre 2004.
- SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION SUPERIOR, CIENCIA Y TECNOLOGIA
- Seminario: Gestión de la Calidad en los procesos de la Educación Superior Dominicana, Santo Domingo, R. D. 9 de julio 2004
- NOVA SOUTHEASTERN UNIVERSITY
- 1º Congreso Liderazgo Educacional. Santo Domingo, R. D. 14-16 de junio 2004.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- Curso-taller: Técnicas Activas de Enseñanzas. Santiago, R. D. 16 de abril 2004.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- Curso-taller: Análisis transaccional, un camino para ti mismo. Santiago, R. D. 24 de marzo 2004.

- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- Curso-taller: Elaboración de Pruebas Departamentales. Santiago, R. D. 14 de marzo 2004
- UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SANTO DOMINGO (UASD)
- AELAC – CAPITULO DOMINICANO
- Segundo Congreso Internacional de Educación La Pedagogía y la Andrología en el Contexto de la Ciencia de la Educación. Desarrollo Histórico y Epistemológico. Santo Domingo, R. D. 2004.
- SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA Y TECNOLOGIA (SEESCYT)
- Coloquio: Nuevas Tecnologías Aplicadas a la Educación. Santiago, R. D. 2004.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- Curso-Taller: Análisis Transaccional, un Camino para ti mismo. Santiago, R. D. 2004.
- ASOCIACIÓN DE EDUCADORES DE LATINOAMÉRICA Y DEL CARIBE
- AELAC – CAPITULO DOMINICANO
- Primer Taller “La Pedagogía de la Ternura en un Mundo Globalizado”. Santiago, R. D. 2003.
- ASOCIACIÓN LATINOAMERICANA DE DÉFICIT DE ATENCIÓN
- 4to Congreso Latinoamericano sobre el Déficit de Atención e Hiperactividad. Puerto Plata, R. D. 2003.
- UNIVERSIDAD SAN GERMAN DE PUERTO RICO
- Tercer Congreso Dominicano-Puertorriqueño de Psicología
- Presentamos la Conferencia: Práctica de los Valores en las aulas. Puerto Rico. 2003.
- SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION
- Programa educativo Yo Tengo Valor en sus tres fases. Santiago, R. D. 02 de octubre 2003.
- PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA DOMINICANA
- Consejo Nacional de Drogas
- Taller Planificación de Programas de Prevención de Drogas en la Escuela. Santiago, R. D. 22/02/2002
- ASOCIACION DOMINICANA DE REHABILITACION
- Curso-taller sobre Educación Especial. Santiago, R. Dom. septiembre 2002.
- REGIONAL DE EDUCACION Y ONE RESPE
- Taller: Hacia una Psicología sin Prejuicios. Santiago, R. D. Octubre y noviembre 2001.
- FUNDACION EDUCATIVA ACCION CALLEJERA, INC.
- Taller: Riesgo y toma de Decisiones. Santiago, R. D. febrero 2001.
- CENTRO CULTURAL POVEDA
- Curso-taller: Dificultades de Aprendizaje (Lectoescritura). Santo Domingo, R. D. septiembre 2000.
- PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA MADRE Y MAESTRA (PUCMM)
- Alerta Verde. 1º Seminario Regional Contaminación y Medio Ambiente. Santiago, R. D. Abril 2000.
- INSTITUTO NACIONAL DE FORMACION TECNICO PROFESIONAL (INFOTEP)
- Formación Metodología de Instructores
- Instructor de formación profesional. Santiago, R. D. 30 de marzo 2000.
- SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION



- Curso sobre “Relaciones Humanas y Trabajo en Equipo”. Santo Domingo, R. D. 1999.
- CENTRO DE EDUCACION POPULAR
- Simposio Regional: Globalización y Tendencias Pedagógicas contemporáneas. Santiago, R. D. noviembre 1998
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- Curso Taller: Fundamentos de la Andragogía. Santiago, R. D. 12 de octubre 1998.
- UNIVERSIDAD NACIONAL EVANGELICA (UNEV)
- Taller sobre “Terapia Familiar”. Santiago, R. D. 1995.
- UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE SANTIAGO (UTESA)
- Curso-taller sobre Disfunciones Sexuales. Santiago, R. D. 17 y 18 de junio 1994.
- INSTITUTO DE FORMACION HUMANA
- Curso-Taller: Análisis Transaccional, un camino para la Autoestima
- Santiago, R. D. Octubre 1993.
- UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE SANTIAGO (UTESA)
- Curso-Taller “Técnicas de Corrección de Habla”. Santiago, R. D. 1993.
- PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA MADRE Y MAESTRA (PUCMM)
- Primer Simposio: Juventud, Retos y Perspectivas. Santiago, R. D. Junio 1992.
- UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE SANTIAGO (UTESA)
- Seminario: El Método Psicoanalítico. Santiago, R. D. Abril 1991.
- PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATOLICA MADRE Y MAESTRA (PUCMM)
- Segunda Jornada Nacional sobre Suicidio. Santiago, R. D. Febrero 1991.
- SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION BELLAS ARTES Y CULTOS
- Curso Intensivo de Educación Sexual para Multiplicadores. Santiago, R. D. Octubre y noviembre 1986.
- INSTITUTO COMERCIAL QUISQUEYA
- Mecanografía y Archivo. Santiago, R. D. Diciembre 1985
- UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SANTO DOMINGO (UASD)
- Primer Seminario Regional de Psicología. UASD Puerto Plata
- Presentación de la Ponencia: “Desarrollo Cognitivo Vs. Desarrollo Social: una mirada desde la Neurociencia”.  
Puerto Plata, R. D. octubre 2014.
- UNIVERSIDAD PANAMERICANA
- VII Conferencia Internacional GUIDE. Presentación de ponencia: “Estrategias para el proceso enseñanza-  
aprendizaje del adulto”. Guatemala, abril 2014.
- FUNDACION PARA EL DESARROLLO DE LA PSICOLOGIA EN EL CARIBE
- (FUNDEPSIC)
- XI Congreso Caribeño de Psicología
- Presentación de la ponencia: “Abordaje Psicosocial de la Familia Dominicana:  
Un Proyecto llamado Familia”. Santo Domingo, R. D. abril 2014.
- UNIVERSIDAD TECNOLIGICA DE MONTERREY

- Virtual Educa 2011. Presentación en Mesa: R.S.U. la visión de los Rectores, como parte del Seminario de Innovación en la Educ. Sup.: “El papel de la Educación Superior en el Desarrollo”. D. F. México, 23 de junio 2011.
- UNIVERSIDAD DE ZARAGOZA
- 3º Jornadas de Responsabilidad Social Universitaria
- Presentación del “Observatorio OIRSUD”. Zaragoza, España, mayo 2011.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS, UAPA
- II Congreso Internacional Estrategias Pedagógicas e Intervención Educativa Presentación:
- “Método fenomenológico de investigación”. Santiago, Rep. Dom. 2010.
- SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA Y TECNOLOGIA
- VI Congreso CITICED - CREAD - CARIBE
- Ponencia: “Estrategias Activas de enseñanza-aprendizaje”. Santo Domingo, Rep. Dom. 2009.
- INSTITUTO SUPERIOR DE FORMACION DOCENTE SALOME UREÑA
- RECINTO LUIS NAPOLEON NUNEZ MOLINA
- Presentación de Tesis Doctoral:” El Constructivismo en la Educación” Dominicana, Santiago, Rep. Dom. 2009.
- PONCE SCHOOL OF MEDICINE, ACADEMIC AFFAIRS OFFICE, CONTINUING MEDICAL EDUCATION DIVISION.
- VII Congreso Dominico-Puertorriqueño de Psicología.
- Presentación de Tesis Doctoral: “El Constructivismo en la Educación Dominicana”, Ponce, Puerto Rico. 2009.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- I Foro Iberoamericano sobre la Responsabilidad Social de las Instituciones de Educación a Distancia: Prospectivas y Potencialidades.
- Presentación del “Modelo Extensionista de la UAPA”. Santiago, R. D. 2009.
- UNIVERSIDAD AUTONOMA DE SANTO DOMINGO (UASD)
- VI Congreso Dominico-Puertorriqueño de Psicología.
- Presentación preliminar de tesis doctoral: “El Constructivismo en la Ed. Dom.” Santo Domingo, R. D. 2008.
- UNIVERSIDAD DE TURABO
- Escuela de ciencias Sociales y Humanas. Quinto Congreso Dominico Puertorriqueño.
- Presentación de la conferencia: “Principios Psicopedagógicos contemplados en el Currículo, Dominicano” Puerto Rico, 2006.
- UNIVERSIDAD APEC Y CITICED 2005
- Tercer Congreso Internacional de TIC y Educación a Distancia. III CREAD del Caribe.
- Presentamos la Conferencia: “La Evaluación de los Aprendizajes”. S. Domingo, R. D. 2005.
- SOCIEDAD INTERAMERICANA DE PSICOLOGIA (SIP)
- 30º Congreso Interamericano de Psicología
- Presentamos la conferencia: “La formación en Valores en la Ed. B. Rep. Dom.” Buenos Aire, Argentina. 2005.
- UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)
- Cuarto Congreso Dominico-Puertorriqueño de Psicología

- Presente la Conferencia: Relaciones Humanas en el Trabajo. Santiago, R. D. 2005.
- 

#### INVESTIGACIONES REALIZADAS:

- 

#### PUBLICACIONES EN LIBROS, EVENTOS Y REVISTAS:

- 6.1 Artículos Publicados en la Columna
- Columna Psi coeducación y Familia: un espacio de autoayuda.
- En el periódico La Información: La educación del talento
- Periódico La Información. Febrero 2016. ¿Cuál es la Misión de la Familia?
- Periódico La Información. Agosto 2015. El valor de la persona
- Periódico La Información. Julio 2015. ¿Soy una persona auténtica?
- Periódico La Información. Julio 2015. Panorama adverso para los jóvenes
- Periódico La Información. Junio 2015. Cómo tratar a un niño/a con autismo?
- Periódico La Información. Junio 2015. Importancia de la diversión en la familia
- Periódico La Información. Mayo 2015. Globalización e identidad:
- Periódico La Información. Mayo 2015. ¿Cuál es el reto más grande de los padres de hoy?
- Periódico La Información. Abril 2015. Reuniones Buenas.
- Periódico La Información. Abril 2015. Adaptación de las personas al entorno social.
- Periódico La Información. Marzo 2015. 6.2 Artículos publicados en otros Periódicos: ¿Cuál es el reto más grande de los padres de hoy?
- Periódico Camino. Artículo publicado en abril 2015. La Escuela, ¿tarde o temprano?
- Periódico Listín Diario. Artículo publicado en fecha 11 de mayo 2010. El Constructivismo y su Aplicación en el Nivel Básico
- Periódico Camino, Semanario Católico. Artículo publicado en fecha 21 de marzo 2010. El amor reflejado en la vestimenta.
- Periódico Listín Diario. Artículo publicado el 14 de febrero 2009. La influencia de la familia y la escuela en la socialización y personalidad.
- Periódico La Información. Artículo Publicado en fecha 20 de octubre 2003. La violencia en la sociedad de hoy.
- Periódico La Información. Artículo publicado en fecha 11 de octubre 2003. Acerca del Lenguaje (La Voz).
- Periódico La Información. Artículo publicado el 15 de noviembre 2003. Acerca del Lenguaje (Algunas dificultades)
- Periódico La Información. Artículo publicado el 1 de octubre 2003. Proceso de identidad de las familias.
- Periódico La Información. Artículo publicado el 30 de octubre 2003. 6.3 Artículos publicados en Revistas: Estimulación del Habla en Presencia de Trastornos del Lenguaje.
- Revista Educación Superior de la Universidad Abierta Para Adultos (UAPA). Año IV, No. 2, Julio-diciembre 2005, Rep. Dom. Efectividad en la aplicación de las estrategias constructivistas para el logro de aprendizajes

significativos en el octavo grado del Nivel Básico de Educación en la Rep. Dom.

- Revista Educación Superior de la Universidad Abierta Para Adultos (UAPA). Año V, No. 1 y 2, enero-diciembre 2007. Santiago, Rep. Dom. Modelo de Gestión de la Extensión en la UAPA –En Respuesta a la Responsabilidad Social Universitaria.
- Revista Observatorio Iberoamericano de Responsabilidad Social Universitaria en las Instituciones de Educación Superior con Educación a Distancia. (OIRSUD) Número 1, Volumen 1, publicación periódica enero 2010. UNAD, Bogotá, Colombia.



# UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE SANTIAGO

UTESA

Fundada el 12 de noviembre de 1974  
en Santiago de los Caballeros, República Dominicana

**LA FACULTAD DE**  
*Ciencias y Humanidades*

CONFIERE EL TÍTULO DE  
*Licenciada En Psicología*

*A Luz Mercedes Rosa Estrella*

*Tomando en cuenta que ha cursado y aprobado satisfactoriamente sus estudios y cumplido con todos los requisitos legales y académicos de acuerdo con las leyes dominicanas y con los estatutos y reglamentos de la universidad.*

*En testimonio de ello, le expide el presente Título que respalda con las firmas y los sellos correspondientes, en Santiago de los Caballeros, República Dominicana, a los 12 días del mes de Noviembre del año 1995.*

  
\_\_\_\_\_  
Director de Registro

  
\_\_\_\_\_  
Secretario General

UNIVERSIDAD ABIERTA  
DE SANTIAGO

  
\_\_\_\_\_  
Rector

Registrado bajo el No. 10927, Folia 180, del libro de grados y títulos No. 2.



# Universidad Autónoma de Santo Domingo

Primada de América  
Fundada el 28 de octubre de 1538

*El Consejo Universitario, en virtud de las disposiciones legales vigentes: Por sus, de*

*Luz Mercedes Rosa Estrella*

*ha cumplido con todos los requisitos académicos establecidos en el programa de Post Grado, realizado en la Facultad de Humanidades*

*le otorga el presente*

*Título de Maestría*

*en*

*Orientación Educativa e Intervención Psicológica*

*2011-2012*

*Dado en la ciudad Universitaria, Distrito Nacional, Santo Domingo, República Dominicana, hoy día 27 del mes de abril del año 2003*

UNIVERSIDAD ABIERTA  
PARA ADULTOS  
COPIA DEL ORIGINAL  
Nº 123456789

*Luz Mercedes Rosa Estrella*  
Rector

*[Signature]*  
Decano de la facultad



*[Signature]*  
Rector General de la Universidad

Registrado en:  
Libro 1 Folio 213 No. 2433  
del Registro Universitario (IAAR)



Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, Managua  
UNAN - Managua



Otorga

Título Honorífico de  
Visitante Distinguida

A la

*Doctora Luz Rosa Estrella*

Por su aporte al desarrollo científico, académico y técnico de nuestra Universidad, contribuyendo así al hermanamiento y desarrollo integral de las Relaciones Internacionales, entre la Universidad Nacional Autónoma de Nicaragua, Managua (UNAN-Managua) y la Universidad Abierta para Adultos (UAPA), en el marco de su visita realizada entre los días 07 y 11 de marzo de 2016.

Dado en Managua, República de Nicaragua, a los once días del mes de marzo del año dos mil dieciséis.

*Ramona Rodríguez Pérez*  
Ramona Rodríguez Pérez  
Rectora

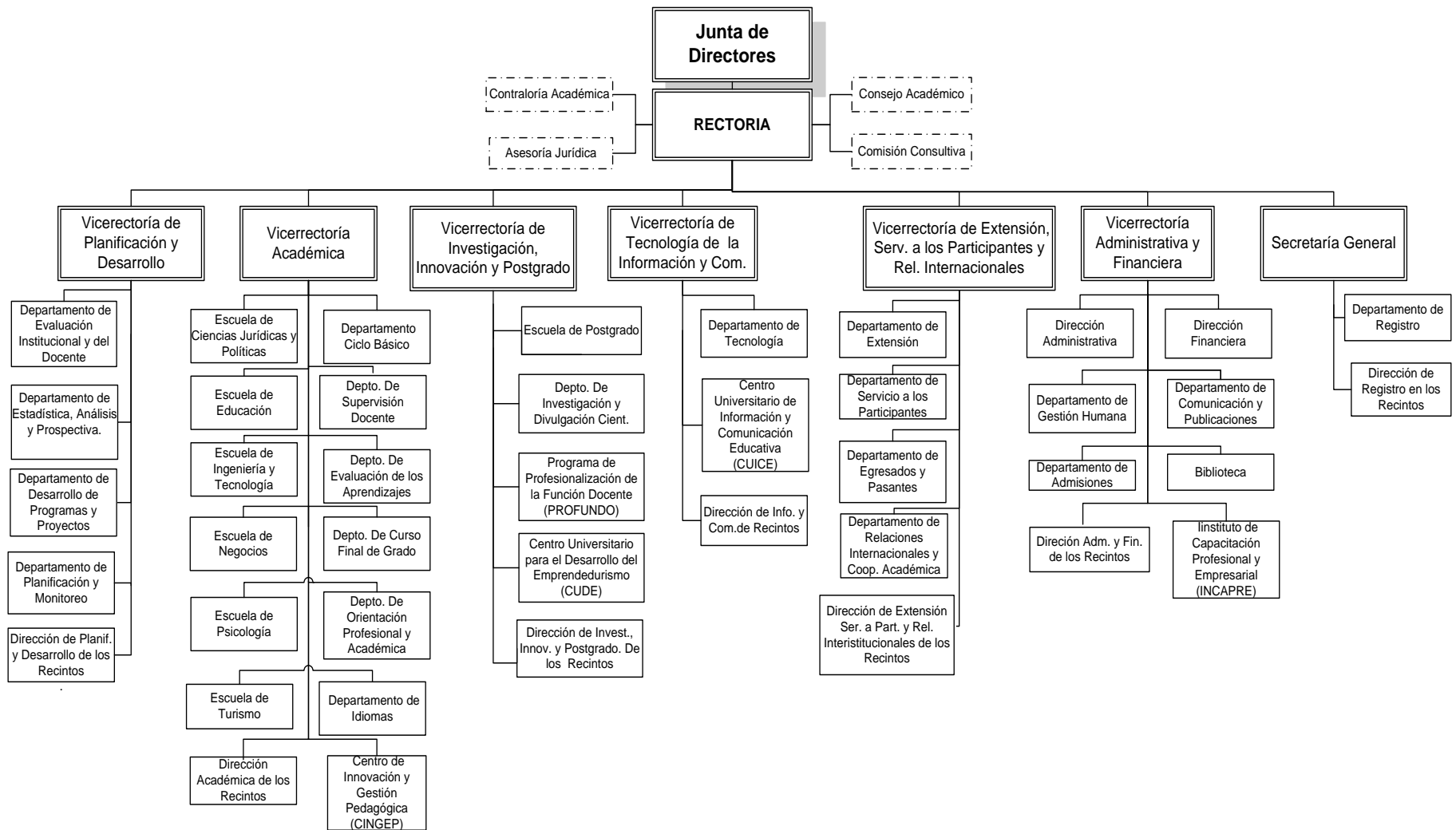


*Luis Alfredo Lobato Blanco*  
Luis Alfredo Lobato Blanco  
Secretario General

*¡A la libertad por la Universidad!*

**Anexo No. 4:  
Organigrama General**





**Anexo No. 5:  
Calendario Académico**

**CALENDARIO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS  
TRIMESTRAL DE POSTGRADO 2018**

<b>CALENDARIO DE ADMISIONES PARTICIPANTES NUEVOS INGRESO DE POSTGRADO</b>				
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES</b>	<b>FECHA POR TRIMESTRE</b>			
	<b>Enero-marzo</b>	<b>Abril-junio</b>	<b>Julio-septiembre</b>	<b>Octubre-diciembre</b>
<b>Recepción de Documentos Participantes de Nuevo Ingreso de Postgrado</b>	Del 16 de octubre al 11 de noviembre de 2017	Del 1 al 28 de febrero de 2018	Del 1 al 31 de mayo de 2018	Del 1 al 31 de agosto de 2018
<b>Inscripción Participantes de Nuevo Ingreso de Postgrado</b>	Del 4 al 9 de diciembre de 2017	Del 21 al 30 de marzo	Del 21 al 30 de junio	Del 21 al 30 de septiembre.
<b>REINGRESO, PREMATRÍCULA Y REINSCRIPCIÓN</b>				
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES</b>	<b>FECHA POR TRIMESTRE</b>			
	<b>Enero-marzo</b>	<b>Abril-junio</b>	<b>Julio-septiembre</b>	<b>Octubre- diciembre</b>
<b>Solicitud de reingreso para el próximo trimestre</b>	Del 26 de febrero al 09 de marzo	Del 28 de mayo Al 03 de junio	Del 27 de agosto al 02 de septiembre	Del 19 al 25 noviembre
<b>Prematrícula</b>	-----	Del 05 al 11 de marzo	Del 04 al 10 de junio	Del 03 al 09 de septiembre
<b>Reinscripciones De Postgrado</b>	Del 12 al 16 de diciembre	Del 02 al 04 de abril	Del 28 al 29 de junio	Del 26 al 28 de septiembre
<b>Reinscripción con Recargo</b>	-----	Del 05 al 06 de abril	El 30 junio	El 29 de septiembre
<b>DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES</b>	<b>ACTIVIDADES ACADÉMICAS</b>			
	<b>Enero-marzo</b>	<b>Abril-junio</b>	<b>Julio- septiembre</b>	<b>Octubre-diciembre</b>

<b>Inicio de Docencia Primera Asignatura</b>	Del 02 al 07 de enero	Del 02 al 08 de abril	Del 02 al 08 de julio	Del 01 al 07 octubre
<b>Cambio, Inclusión y Retiro 1era Asignatura</b>	Del 02 al 07 de enero	Del 02 al 08 de abril	Del 02 al 08 de julio	Del 01 al 07 octubre
<b>Retiro del Trimestre</b> (Hasta un día antes de 4ta facilitación)	Del 22 al 27 de enero	Del 23 al 29 de abril	Del 23 al 29 de julio	Del 22 al 28 de octubre
<b>Fin de Docencia 1era. Asignatura</b>	Del 05 al 11 de febrero	Del 07 al 13 de mayo	Del 06 al 12 de agosto	Del 05 al 11 de noviembre
<b>Reporte Calificaciones 1era Asignatura</b>	Del 12 al 14 de febrero	Del 14 al 16 de mayo	Del 13 al 15 de agosto	Del 12 al 14 de noviembre
<b>Inicio de Docencia Segunda Asignatura</b>	Del 12 al 18 de febrero	Del 14 al 20 de mayo	Del 13 al 19 de agosto	Del 12 al 18 de noviembre
<b>Cambio, Inclusión y Retiro 2da. Asignatura</b>	Del 12 al 18 de febrero	Del 14 al 20 de mayo	Del 13 al 19 de agosto	Del 12 al 18 de noviembre
<b>Fin de Docencia 2da. Asignatura</b>	Del 19 al 25 de marzo	Del 18 al 24 de junio	Del 17 al 23 de septiembre	Del 17 al 23 de diciembre
<b>Reporte Calificaciones 2da. Asignatura</b>	Del 26 al 28 de marzo	Del 25 al 27 de junio	Del 24 al 26 de septiembre	Del 26 al 28 de diciembre

### CALENDARIO FINANCIERO SISTEMA TRIMESTRAL

FECHA POR TRIMESTRE	FECHAS DE PAGO DE LA PRIMERA CUOTA		FECHAS DE PAGO DE LA SEGUNDA CUOTA	
	PRIMER DÍA DE FECHA DE PAGO	ÚLTIMO DÍA DE FECHA DE PAGO	PRIMER DÍA DE FECHA DE PAGO	ÚLTIMO DÍA DE FECHA DE PAGO
<b>Enero-marzo</b>	<b>25 de enero</b>	<b>5 de febrero</b>	<b>22 de febrero</b>	<b>5 de marzo</b>
Pago con Recargo	A partir del 6 de febrero, un 10% al monto adeudado		A partir del 6 de marzo, un 10% al monto adeudado	
<b>Abril-junio</b>	<b>25 de abril</b>	<b>6 de mayo</b>	<b>25 de mayo</b>	<b>5 de junio</b>
Pago con Recargo	A partir del 7 de mayo un 10% al monto adeudado		A partir del 6 de junio un 10% al monto adeudado	
<b>Julio-septiembre</b>	<b>25 de julio</b>	<b>5 de agosto</b>	<b>25 de agosto</b>	<b>5 de septiembre</b>
Pago con Recargo	A partir del 6 de agosto un 10% al monto adeudado		A partir del 6 de septiembre un 10% al monto adeudado	

<b>Octubre-diciembre</b>	<b>25 de septiembre</b>	<b>7 de octubre</b>	<b>25 de octubre</b>	<b>5 de noviembre</b>
<b>Pago con Recargo</b>	A partir del 8 de un 10% al monto adeudado		A partir del 6 de noviembre un 10% al monto adeudado	
<b>VACACIONES INTER-TRIMESTRALES</b>				
Del 26 de marzo al 8 de abril			2 semanas	
Del 25 de junio al 8 de julio			2 semanas	
Del 24 al 30 de septiembre			1 semana	
Del 17 de diciembre al 1 de enero 2019			2 semanas	
<b>DÍAS FERIADOS</b>				
<b>DIA</b>	<b>MES</b>		<b>ACTIVIDAD</b>	
1	Enero		Año Nuevo	
6	Enero		Santos Reyes	
21	Enero		Día de la Altagracia	
29	Enero		Día de Duarte	
27	Febrero		Independencia Nacional	
29 de marzo al 1 de abril	Marzo-Abril		Feriado Semana Santa	
30	Abril		Día del Trabajador	
31	Mayo		Corpus Cristi	
16	Agosto		Día de la Restauración	
24	Septiembre		Día de las Mercedes	
5	Noviembre		Día de la Constitución	
25	Diciembre		Día de Navidad	

**Anexo No. 6:  
Convenios de Apoyo al Programa**

# Nacionales

## ASOCIACION DOMINICANA DE RECTORES DE UNIVERSIDADES ADRU

### ACUERDO DE RECIPROCIDAD INTERINSTITUCIONAL DE FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS UNIVERSIDADES MIEMBROS DE ADRU.

**CONSIDERANDO:** Que la ADRU aglutina un determinado número de universidades, que entre otros objetivos busca la calificación de los recursos humanos que integran.

**CONSIDERANDO:** Que los empleados y profesores que laboran en las universidades integradas a la ADRU, no siempre estudian carreras ofrecidas por su Universidad y que además los empleados de Registro y Cómputos por norma interna no pueden hacerlo.

**CONSIDERANDO:** Que el impedimento para algunos integrantes, de poder estudiar en su universidad lesiona el deseo de superación que le asiste a todo el ser humano y constituye una limitación para el desarrollo de los empleados.

**CONSIDERANDO:** Que dada la profesionalidad e integración del personal administrativo de cada institución, se refiere en el sentido de que la responsabilidad hacia el trabajo y el mejoramiento en el desempeño de las labores de apoyo, redundan en el cumplimiento eficaz de las funciones sustantivas de nuestras universidades.

**CONSIDERANDO:** Que en ocasiones, algunas universidades de la ADRU imparten post-grados que no existen en otras y que la reciprocidad les permitirá a los docentes y/o administrativos estudiar diversas disciplinas y en consecuencia elevar la calidad académica de la institución de la cual procede el participante.

**CONSIDERANDO:** Que la Educación Permanente es una actividad formativa que permite la actualización de los recursos humanos que integran el hacer universitario.

**Artículo 1.** Se establece un Acuerdo de Reciprocidad Interinstitucional que facilita a los empleados y/o docentes de las Universidades de la ADRU, así como al personal administrativo y de apoyo de la ADRU, realizar estudios de licenciatura, pre-grado y post-grado y Educación Permanente en cualquiera de las Universidades de la ADRU.

**Artículo 2.** Mediante el presente acuerdo se establece que cada Universidad se compromete a otorgar tres (3) becas como máximo, consistentes en la exoneración del pago de la matrícula para el personal administrativo y de apoyo de la ADRU, así como los empleados y profesores de las universidades miembros de la ADRU, y en reciprocidad, sus empleados y/o docentes recibirán iguales facilidades. Privilegiando siempre a los empleados de registro y de cómputos; en razón de que por las funciones que desempeñan no pueden estudiar en sus propias instituciones.

**Párrafo I.** Los becarios que sean admitidos en Universidades lejanas del lugar de residencia, recibirán una asignación adicional o facilidades para transporte de la Universidad donde trabaja el becario, conforme a la disponibilidad de la Universidad de origen.

**Párrafo II.** Las becas no incluirán pago por Derecho de Admisión e inscripción, carnet, laboratorios, cursos monográficos, tesis u otra modalidad de trabajo de grado, post-gradado y derecho de graduación.

**Artículo 3** En el nivel de post-gradado y educación permanente, la beca se otorgará una vez se logre el número mínimo de participantes requeridos por la Universidad para la apertura de los programas.

**Artículo 4.** En el nivel de grado abarcará el 100% y para el nivel post-gradado el 50%.

**Párrafo:** Este convenio no aplica para los cursos de post-gradado con carácter internacional.

**Artículo 5.** Para los eventos de educación permanente, las becas sólo se otorgarán a un máximo de tres (3) integrantes, una vez se logre el punto de apertura requerido por la Universidad.

**Párrafo I.** Para los eventos nacionales la beca cubrirá un 75% y un 50% para los eventos internacionales.

**Párrafo II.** Para los eventos nacionales e internacionales podrán participar con carácter de excepción de este acuerdo, profesores y/o personal académico administrativo.

**Párrafo III.** Dada la naturaleza de los eventos de Educación Permanente, la solicitud de inscripción, será manejada desde la Vicerrectoría Académica de la Universidad solicitante y la Dirección Ejecutiva de la ADRU. La misma no estará sujeta al Artículo No. 7, pero sí a lo establecido en el párrafo No. 2 del Artículo No. 8.

**Artículo 6.** Una vez concluido el proceso de admisión del candidato, el Rector de la Universidad deberá presentar a la Dirección Ejecutiva de la ADRU, la decisión tomada, sea de aceptación o rechazo de la solicitud de beca.

**Artículo 7.** La Dirección Ejecutiva llevará un registro actualizado de becarios activos y cupos disponibles en cada institución conforme a los artículos 2 y 5.

**Artículo 8.** Las solicitudes deberán ser analizadas por la Comisión Ad Hoc que emitirá el dictamen correspondiente. Esta Comisión estará integrada por el (la) Director (a) Ejecutivo (a) de la ADRU, quien fungirá como secretario(a) y un Académico (a) designado (a) por el pleno de Rectores.

**Párrafo I.** El o la Director (a) Ejecutivo (a) de la ADRU someterá a la consideración de la Junta Directiva los dictámenes emitidos por la Comisión AD Hoc.



**Párrafo II.** Para la aprobación de la beca se tomará en cuenta el orden de la solicitud y la relación que existe entre el evento y el área de trabajo del solicitante.

**Artículo 9.** Los requisitos para optar las becas a que se hace referencia el presente ACUERDO son:

- a) Ser empleado y/o impartir docencia en una Universidad miembro de la ADRU.
- b) Poseer el título requerido para el nivel solicitado.
- c) Tener por lo menos un (1) año de antigüedad laborando en la Universidad.
- d) Llenar el formulario de solicitud correspondiente.
- e) Contar con el VISTO BUENO del (la) Vicerrector (a) del que depende el Departamento que presta sus servicios el aspirante a la beca.

**Artículo 10.** Los expedientes de solicitud deberán constar de:

- a) Formulario de solicitud de beca.
- b) Carta de recomendación firmada por el (la) Rector (a) de la institución, o quien el (ella) delegue.
- c) Certificación expedida por la Dirección de Personal de la Universidad solicitante.
- d) Otros documentos derivados de la política de admisiones establecida por la universidad que concede la beca.
- e) Otros requisitos.

**Artículo 11.** Los beneficiados de este acuerdo, en los cuales se logren niveles de grados académicos se comprometen:

- f) Cumplir las normas y requisitos establecidos para los estudiantes regulares, y las disposiciones del reglamento de becas, por la Universidad en la que sean admitidos.
- a) Firmar un contrato comprometiéndose a permanecer en la institución, por lo menos dos (2) años después de terminada la actividad académica.
- b) Mantener su índice académico mínimo establecido en los reglamentos institucionales para estudiantes becados.

**Párrafo:** En caso de renuncia o despido del empleado y/o docente, el (la) Rector (a) de la Universidad deberá informar por escrito a la Dirección Ejecutiva de la ADRU, con copia a la universidad receptora, para suspensión de la beca.

**Artículo 12.** Los beneficiarios de los eventos de Educación Permanente tendrán el compromiso de hacer un informe a la Universidad de origen y compartir las experiencias y conocimientos adquiridos con sus compañeros de labores. Asimismo, estarán regidos por el Acápite A del Artículo 11.

**Artículo 13.** Este ACUERDO entrará en vigencia a partir de la fecha de su firma. DEROGA el acuerdo de reciprocidad aprobado por los rectores de la ADRU del año 2001.

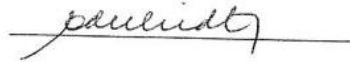
**Artículo 14.** Para cualquier otro caso no contemplado en el presente Convenio, se debe apoderar directamente a la ADRU para su estudio y opinión, aprobación o rechazo.

Dado en Santo Domingo, Distrito Nacional, Capital de la República Dominicana, a los 14 días del mes de julio del 2004.

Dr. Gustavo Batista  
Presidente ADRU  
Rector, UNIBE



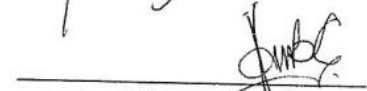
Lic. Elizabeth de Windt  
Primera Vice-Presidenta  
Rectora, UNICDA



Lic. Mirian Acosta  
Segunda Vice-Presidenta  
Rectora, UAPA



Ing. Víctor Manuel Beras Carpio  
Rector, UNPHU – Miembro



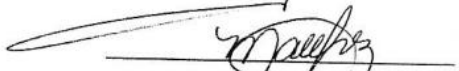
Lic. Dennis R. Simó Torres  
Rector, UNAPEC – Miembro



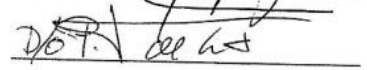
Dr. José Hazim Frappier  
Rector, UCE – Miembro



Lic. Altagracia López  
Rectora, INTEC – Miembro



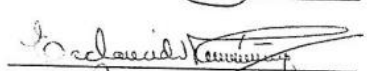
Mons. Jesús María de Jesús Moya  
Rector, UCNE – Miembro



Pbro. Dr. Fausto R. Mejía Vallejo  
Rector, UCATECI – Miembro



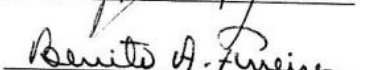
Lic. Esclarecida Núñez  
Rectora, ITECO – Miembro



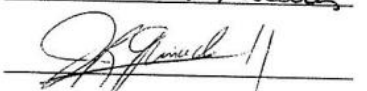
Dr. José Nicolás Almánzar  
Rector, UTE – Miembro



Ing. Benito A. Ferreiras  
Rector, ISA - Miembro



Lic. José Rafael Abinader Corona  
Rector, O & M – Miembro





## ACUERDO DE COOPERACIÓN

### ENTRE

EL PATRONATO DEL INSTITUTO TECNOLÓGICO DE LAS AMERICAS, designado mediante Decreto No.1296, de fecha quince (15) de diciembre del año dos mil (2000), con oficinas abiertas en el Km 27 de la Autopista Las Américas, debidamente representado por su Director Ejecutivo, Ingeniero José Armando Tavarez, mediante poder otorgado en fecha tres (3) de septiembre del año dos mil cuatro (2004), cédula de identidad y electoral No.001-0772244-9, dominicano, mayor de edad, casado, ingeniero en Sistemas, domiciliado y residente en la Avenida Anacaona, No.43, Plaza Mirador, Apartamento D206; Quien en lo adelante se denominará **LA SEGUNDA PARTE**.

y

LA UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA), institución de educación superior, con personalidad jurídica en virtud del decreto del poder Ejecutivo el 12 de Octubre del año 1995, con asiento y domicilio en la Avenida Hispanoamérica Urb. Thomén de la Ciudad de Santiago, debidamente representada en la persona de su Rector Angel Hernández, dominicano, mayor de edad, portador de la cédula de identidad y electoral No. 001-0729219-5, quien en lo adelante y para los fines del presente convenio se dominará UAPA o por su nombre completo

### HAN REALIZADO EL SIGUIENTE ACUERDO DE COOPERACIÓN

#### PARTE I PREÁMBULO

Considerando: Que ambas son instituciones dedicadas a la educación, constituidas por una comunidad de profesores, estudiantes y funcionarios académicos y administrativos, dedicados a la enseñanza, la investigación, la acción social, el estudio, la cultura y la difusión del conocimiento.

Considerando: Que ambas instituciones poseen los medios necesarios para cumplir estas funciones.

Considerando: Que mediante este convenio UAPA e ITLA buscan facilitar el intercambio de docentes, personal administrativo y estudiantes para la investigación y enseñanza sobre problemas de mutuo interés. Así como, participar en cursos y seminarios organizados de común acuerdo y cooperar en la adquisición, reproducción e intercambio de material académico y bibliográfico de interés mutuo.

Considerando: Que el fin primordial del ITLA es "educar para atraer inversión extranjera en industrias relacionadas al desarrollo tecnológico" y posee la infraestructura necesaria para llevar a cabo este fin.

Considerando: Que EL ITLA, es una organización del Estado Dominicano dedicada a la enseñanza y educación, a la investigación científica y tecnológica y al fomento de la cultura tecnológica en la República Dominicana.

Considerando: Que EL ITLA esta dedicado a desarrollar mediante la enseñanza y educación, los recursos humanos para atraer a la República Dominicana empresas en el área de la tecnología e industrias relacionadas.

Considerando: Que EL ITLA debe contribuir al desarrollo de las instituciones gubernamentales, educativas y del sector privado, mediante la formación de recursos humanos con la capacidad de utilizar la tecnología de la información y comunicaciones para mejorar la competitividad de las empresas de manera costo efectivo.

Considerando: Que ambas instituciones promueven la tecnología educativa como punto de apoyo al desarrollo de los programas que ofrecen.



Considerando: Que el presente preámbulo forma parte integral del presente Acuerdo.

## **PARTE II** **CLAUSULAS**

### **OBJETO**

ARTICULO PRIMERO: El presente Convenio tiene por objetivo general, definir los términos en que se llevará a cabo la cooperación entre UAPA e ITLA, en particular el establecimiento de mecanismos efectivos de coordinación que permitan optimizar la calidad de los programas de formación técnica y profesional, establecer las prioridades en investigación; convalidar y aceptar, como parte de sus programas, las asignaturas cursadas por sus estudiantes respectivamente y facilitar la aplicación de las soluciones administrativas y financieras requeridas para una cooperación mutua.

En este contexto, las partes se imponen alcanzar los siguientes objetivos específicos:

- 
- a) UAPA e ITLA promoverán el intercambio de la información sobre la estructura, contenidos de enseñanza y reglamentaciones de las respectivas instituciones, así como el intercambio de libros, revistas y publicaciones en sentido general, material audiovisual de índole docente y cultural, otorgándose recíprocamente todas las facilidades posibles a estos efectos.
  - b) UAPA e ITLA realizarán programas de intercambio y asesoramiento en las áreas tecnológicas e investigación.
  - c) UAPA e ITLA intercambiarán publicaciones, experiencias y asesoramiento acerca de los problemas pedagógicos y metodológico-organizativos de la Educación Superior Contemporánea.
  - d) UAPA e ITLA intercambiarán experiencias y asesoramiento en el campo de las Redes Bibliotecarias y Programas de Multimedia, con vistas al desarrollo de sus respectivos sistemas de información científica y académica.
  - e) UAPA e ITLA realizarán intercambios académicos en el área de capacitación, entrenamiento al personal docente y administrativo a través de cursos, diplomados, congresos, seminarios, conferencias y otras actividades de interés de las partes.
- 

- f) UAPA e ITLA convalidaran y aceptaran, como parte de sus programas, las asignaturas cursadas por sus estudiantes respectivamente en sus instituciones.
- g) UAPA e ITLA se comprometen a realizar cualquier otro objetivo que no se encuentre en el presente artículo, que tenga como finalidad la cooperación recíproca que contribuya al desarrollo institucional de ambas instituciones y del país.

#### DE LAS CARTAS DE ENTENDIMIENTO.

ARTICULO SEGUNDO: El presente acuerdo constituye un marco en el cual se desarrollaran las actividades de cooperación, las cuales serán solicitadas mediante cartas de entendimiento entre las partes, las cuales contendrán áreas específicas de cooperación y una vez aprobadas por la contraparte formarán parte integral del presente acuerdo teniendo fuerza obligatoria para AMBAS PARTES.

Las cartas de entendimiento contendrán al final de las mismas, una coetilla con las siguientes especificaciones.

NOSOTROS, en nuestra calidad de Rector, aceptamos todos los términos de la presente carta de intención y nos comprometemos a ejecutar la misma bajo los parámetros establecidos en el acuerdo de cooperación de fecha \_\_\_\_\_ y lo establecido en la misma.

\_\_\_\_\_  
Firma

Una vez aprobada mediante la firma y el sello la coetilla anterior tendrá fuerza ejecutoria entre las partes.

#### PROCEDIMIENTOS DE EJECUCIÓN

ARTICULO TERCERO: Para la ejecución del presente Acuerdo, en cuanto sea posible y conveniente, las partes observarán los siguientes lineamientos:

- a) La más alta autoridad administrativa de cada una de las Partes, el Rector por parte de UAPA o a quien él designe en su representación, y el Director General del ITLA por parte del ITLA, o a quien él designe en su representación, mantendrán contactos oficiales de manera permanente.
- b) De conformidad con el artículo segundo, la ejecución de acciones específicas se registrará por medio de Cartas de Entendimiento que deberán detallar en cada caso, los objetivos, medios de acción, formas de participación, obligaciones de cada Parte, contribuciones técnicas, financieras, de recursos humanos y otras; presupuestos, incluyendo los costos de supervisión técnica y apoyo institucional que correspondan, y demás elementos que aseguren el normal y adecuado cumplimiento de lo que se pacte.
- c) Cuando se juzgue necesario, las Partes podrán constituir grupos o misiones técnicas para estudiar la naturaleza y extensión de los Proyectos y actividades que se lleven o puedan llevarse a cabo bajo el amparo del



presente Acuerdo, y proponer las recomendaciones y Proyectos que sea menester y que serán objeto de Cartas de Entendimiento Específicas.

- d) Las Cartas de Entendimiento a que se alude en el presente Acuerdo podrán celebrarse con la participación de otras entidades multilaterales o bilaterales de cooperación técnica y de ayuda financiera; o de gobiernos de países interesados en el mejoramiento de la capacidad tecnológica de los recursos humanos y productivos del País; o entidades privadas cuyos objetivos sean compatibles con los de las Partes, si así se juzga conveniente y necesario por quienes suscriben el presente Acuerdo.
- d) Se creara una unidad ejecutora constituida por un representante del UAPA y un representante del ITLA designados directamente por los Directores Generales de cada Institución con el fin de que sirvan como coordinadores en el seguimiento al desarrollo de las acciones que se lleven a cabo en el marco de las cartas de entendimiento que sean acordadas.
- e) Para los aspectos técnicos y administrativos de este Convenio, regirán las normas y procedimientos contables y financieros que se acuerden mutuamente.

#### **INSTRUMENTOS DE COOPERACION**

ARTÍCULO CUARTO: La modalidad para la ejecución de este Acuerdo es la de Cartas de Entendimiento, que las Partes estimen de mayor conveniencia a los propósitos que se persigan, dándose debida consideración a los siguientes instrumentos de cooperación:

- a) Estudios e investigación sobre aspectos relacionados con las áreas de cooperación que son objeto de este Acuerdo.
- b) Asesoría directa por medio de misiones técnicas o expertos individuales.
- c) Cooperación técnica, financiera, o ambas, para la elaboración y ejecución de Proyectos relacionados con las áreas de cooperación antes señaladas.
- d) Capacitación por medio de cursos, seminarios, adiestramientos en servicio, visitas de estudio y becas.
- e) Información por medio de libros, revistas, boletines, acceso a base de datos y otros medios de comunicación.
- f) Intermediación técnico – científica.
- g) Apoyo técnico y administrativo.

#### **ACTIVIDADES Y RESPONSABILIDADES**

ARTICULO QUINTO: Para cumplir lo acordado se realizarán las actividades que se detallan a continuación, a cargo de las partes contratantes:

- a) De la responsabilidad del ITLA:

presente Acuerdo, y proponer las recomendaciones y Proyectos que sea menester y que serán objeto de Cartas de Entendimiento Específicas.

- d) Las Cartas de Entendimiento a que se alude en el presente Acuerdo podrán celebrarse con la participación de otras entidades multilaterales o bilaterales de cooperación técnica y de ayuda financiera; o de gobiernos de países interesados en el mejoramiento de la capacidad tecnológica de los recursos humanos y productivos del País; o entidades privadas cuyos objetivos sean compatibles con los de las Partes, si así se juzga conveniente y necesario por quienes suscriben el presente Acuerdo.
- d) Se creara una unidad ejecutora constituida por un representante del UAPA y un representante del ITLA designados directamente por los Directores Generales de cada Institución con el fin de que sirvan como coordinadores en el seguimiento al desarrollo de las acciones que se lleven a cabo en el marco de las cartas de entendimiento que sean acordadas.
- e) Para los aspectos técnicos y administrativos de este Convenio, regirán las normas y procedimientos contables y financieros que se acuerden mutuamente.

#### **INSTRUMENTOS DE COOPERACION**

ARTÍCULO CUARTO: La modalidad para la ejecución de este Acuerdo es la de Cartas de Entendimiento, que las Partes estimen de mayor conveniencia a los propósitos que se persigan, dándose debida consideración a los siguientes instrumentos de cooperación:

- a) Estudios e investigación sobre aspectos relacionados con las áreas de cooperación que son objeto de este Acuerdo.
- b) Asesoría directa por medio de misiones técnicas o expertos individuales.
- c) Cooperación técnica, financiera, o ambas, para la elaboración y ejecución de Proyectos relacionados con las áreas de cooperación antes señaladas.
- d) Capacitación por medio de cursos, seminarios, adiestramientos en servicio, visitas de estudio y becas.
- e) Información por medio de libros, revistas, boletines, acceso a base de datos y otros medios de comunicación.
- f) Intermediación técnico – científica.
- g) Apoyo técnico y administrativo.

#### **ACTIVIDADES Y RESPONSABILIDADES**

ARTICULO QUINTO: Para cumplir lo acordado se realizarán las actividades que se detallan a continuación, a cargo de las partes contratantes:

- a) De la responsabilidad del ITLA:

## VIGENCIA, RENOVACION RESCISIÓN UNILATERAL, y MODIFICACIONES

ARTICULO OCTAVO: El presente Acuerdo entrará en vigor a la fecha de su firma y tendrá una duración de cinco (5) años. A la llegada del término, las partes mediante nuevo acuerdo podrán renovarlo.

El presente acuerdo podrá ser rescindido unilateralmente y sin responsabilidad alguna, en el caso en que al menos una de las Partes comunique a la otra, por notificación oficial razonada, con seis (6) meses de anticipación, su deseo de rescindirlo. La terminación anticipada del presente Acuerdo no afectará la marcha o conclusión de las Cartas de Entendimiento específicas que se encuentren en ejecución.

Los términos del presente Acuerdo podrán ser modificados o renovados por acuerdo expreso de las Partes mediante addenda, los cuales formarán parte integral de este Acuerdo.

## OTRAS DISPOSICIONES

ARTICULO NOVENO. Previo consenso entre las partes, los resultados de las asesorías o estudios que se realicen, podrán ser publicados en documentos corporativos, recayendo en ambas partes la responsabilidad de su elaboración y edición. La responsabilidad de la impresión será concertada por las partes. La Propiedad Intelectual de estos documentos es compartida por UAPA y el ITLA.

## DE LOS COSTOS DE LAS ACTIVIDADES Y SU SOLICITUD

ARTICULO DECIMO: Al momento de realizar actividades, ambas instituciones establecerán en las cartas de entendimiento firmadas al efecto los costos relativos a:

- a) Diseño e implementación de la actividad académica, cultural o de cualquier otra índole a ser realizada.
- b) Gastos de traslados de las personas a participar en la actividad.
- c) Gastos de estadía del personal a participar en la actividad.
- d) Costos de los cursos a ser impartidos y repartición de beneficios entre ambas instituciones.
- e) Costo de aulas y salones prestados.
- f) Gastos de publicación en caso de libros, revistas o cualquier otro documento de investigación.
- g) Pago de viáticos y honorarios de expositores internacionales a participar en las actividades.
- h) Pago de honorarios de investigadores científicos y tecnológicos.
- i) Logística de los cursos a ser impartidos.
- j) Pago de licencias de programas de computadoras en caso de ser necesarias.
- k) Compra de equipos adicionales en caso de ser necesario.
- l) Cualquier otro gasto necesario para la realización del objeto del presente convenio.





## CENTROS REGIONALES O DE COLABORACION RECIPROCA

ARTICULO UNDECIMO: El presente Convenio de Cooperación constituye a UAPA e ITLA en centros regionales recíprocamente y en este sentido pueden instalar las licencias de programas de computadoras, así como equipos de tecnologías en sus instalaciones pertenecientes a una u otra institución en sus instalaciones con la finalidad principal de impartir programas académicos o entrenamientos de cualquier índole.

## COORDINACIÓN Y ENLACE

ARTICULO DUODECIMO: UAPA designa a su \_\_\_\_\_, como responsable para supervisar y vigilar el debido cumplimiento de lo establecido en el presente acuerdo de cooperación, así como para conocer y resolver los asuntos derivados de su aplicación e ITLA, por su parte, designa al \_\_\_\_\_, para los mismos efectos, quedando ambas partes facultadas para cambiar a sus representantes cuando lo consideren conveniente, notificándolo por escrito a la parte que corresponda.

## CESIONES DEL CONTRATO

ARTICULO DECIMO TERCERO: Ninguna de las partes podrá traspasar total o parcialmente los trabajos objeto de este convenio, ni cederlo ni en todo ni en parte ni dar beneficios ni participación a otra Institución en el mismo sin el previo consentimiento escrito de su contraparte.

## RECONOCIMIENTO DEL ACUERDO DE COOPERACION

ARTICULO DECIMO CUARTO: El presente convenio constituye el acuerdo entre las partes en relación con el objeto del mismo y deja sin efecto cualquier otra negociación o comunicación entre éstas, ya sea verbal o escrita, realizada con anterioridad a la fecha de su firma.

## RELACIÓN LABORAL

ARTICULO DECIMO QUINTO: Las partes convienen en que el personal que UAPA e ITLA asignen para el cumplimiento de los compromisos que a cada una corresponda derivados de este convenio, estará bajo la dependencia directa de la parte que lo hubiere contratado y, por tanto, en ningún momento se considerará a una u otra parte como empleador sustituto del personal contratado por su contraparte.

Consiguientemente las partes quedan liberadas de cualquier responsabilidad que pudiera presentarse en materia de trabajo y seguridad social derivada de las relaciones laborales de su contraparte.

o  
r

## REVISION ANUAL DE RESULTADOS

ARTICULO DECIMO SEXTO: Anualmente los directores de ambas instituciones revisaran la consecución de las metas para el período e intercambiarán comunicaciones proponiendo los temas, formas y métodos de colaboración que, en el marco de este acuerdo, consideren deseables y factibles para el período inmediato, y establecerán las fechas de encuentros de delegados de ambas partes, para convenir los acuerdos específicos y planes de trabajos pertinentes.

En la Ciudad de Santo Domingo, Capital de la República Dominicana, a los \_\_\_\_\_ ( ) días del mes de \_\_\_\_\_ del año dos mil seis (2006)

A simple, stylized handwritten signature consisting of a vertical line and a loop at the top.A more complex handwritten signature with multiple loops and a long, sweeping line extending upwards and to the right.

ACUERDO SANTILLANA DOCENTES Y  
UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)

CURSOS DE FORMACIÓN CONTINUA MODALIDAD ON-LINE



## VISION

Desarrollar un proyecto de formación y capacitación continua de los docentes de la Universidad Abierta para Adultos, a través del Departamento de Formación Docente del Grupo Santillana, para su actualización permanente y aprovechamiento de los últimos conocimientos en materia de educación, utilizando para ello la tecnología computacional.

## OBJETIVO GENERAL

Posicionar el proyecto CIEC como un mecanismo de capacitación continua de los docentes dominicanos, a través del uso de la tecnología computacional junto a la Universidad Abierta para Adultos (UAPA) como academia de educación superior de vanguardia en la República Dominicana, en la capacitación de docentes a distancia por medio del sistema e-learning como herramienta de formación continua no presencial que se apoya el uso de las nuevas tecnología, de la y de la Internet, para facilitar la integración de la TIC en los procesos educativos, creando nuevos entornos de aprendizaje.

## ANTECEDENTES Y JUSTIFICACION DEL PROYECTO

En los países desarrollados las universidades nacionales participan de manera permanente en la búsqueda de soluciones a los problemas que se presentan en su seno a través de las investigaciones, monitoreando las situaciones en cualquier área del quehacer de esas sociedades, o sea juegan un papel muchas veces protagónico en el avance y desarrollo social de sus habitantes.

En la República Dominicana la Universidad Abierta para Adultos (UAPA), con iniciativas compromisorias con el avance y desarrollo de la educación de estos tiempos, ha decido participar junto al grupo Santillana, por medio de su Departamento de Formación Docente en el proyecto CIEC, de formación y capacitación del profesorado dominicano.



El proyecto CIEC es una iniciativa de la Confederación Interamericana de Educación Católica y Santillana Docentes. El Grupo Santillana, con una larga experiencia en la formación del profesorado, mantiene desde hace años con la CIEC relaciones de colaboración en el ámbito común de la educación en Latinoamérica, lo que le ha valido por parte de ésta un reconocimiento especial como entidad colaboradora.

De igual manera, la Universidad Abierta para Adultos, desde su fundación e inicio como centro de educación superior, ha contraído un gran compromiso con la educación dominicana graduando a miles de nuevos profesionales en el área de educación y actualizándolos constantemente, para que se conviertan en docentes con conocimientos del proceso enseñanza aprendizaje en los momentos actuales.

### RESPONSABLES DEL PROYECTO

Dada la experiencia en formación docente on-line que la empresa Santillana Argentina posee (plataforma propia de amplia formación y dirección de tutores, implementación y seguimiento de cursos, administración, etc.) será ésta la encargada de la ejecución del proyecto, con toda la ayuda y aportes que sean necesarios por parte de la Universidad Abierta para Adultos (UAPA) y del Grupo Santillana la República Dominicana.

### ITINERARIOS FORMATIVOS: CURSOS QUE LOS INTEGRAN

Se trata de tres itinerarios integrados por cursos del catálogo de Santillana Docentes.

El primer itinerario, denominado **Fundamentos psicopedagógicos del aprendizaje**, está basado en los intereses prioritarios que sobre contenidos pedagógicos han manifestado la gran mayoría de los docentes.

Su objetivo es ofrecer un marco teórico sobre los fundamentos de los aprendizajes para, después, abordar profundamente las teorías más actuales de aprendizaje significativo. Estos diplomados están complementados con la evaluación en equipo (cooperativo), temas muy actuales y de interés general. Todos ellos contribuyen a una clara mejora de la actualización docente, pues son eminentemente prácticos.

Los otros dos responden a contenidos de **didácticas especiales** uno, y de **dirección y gestión escolar el otro**.

## PRIMER ITINERARIO

### FUNDAMENTOS PSICOPEDAGOGICOS DEL APRENDIZAJE

Cursos:

- Nuevos enfoques sobre la enseñanza. Estrategia para una práctica pedagógica eficaz (180 horas)
- Aprender para comprender: la construcción de un aprendizaje significativo (180 horas).
- La evaluación. Un momento para el aprendizaje(180 horas).
- Equipo de trabajo y trabajos en equipo(180 horas).

## SEGUNDO ITINERARIO

### DIDACTICAS ESPECIALES

#### Cursos y opciones

El itinerario de didácticas especiales puede desglosarse en varias opciones que dan lugar a otros tantos itinerarios especializados por materias, cada uno de ellos con un número suficiente de horas acreditables.

4

Siendo esto así, los alumnos tienen la opción de cursar un itinerario completo seleccionando los dos cursos básicos más cualquiera de las opciones que abajo se indican. (Esto no impide que los alumnos puedan, si así lo desean, seguir sólo uno o varios de los cursos ofertados).

#### **Cursos básicos:**

- Institución educativa: conflictos y campo de intervención (120 horas).
- Formación ética, debate e implementación en la escuela (120 horas).

#### **Cursos de didácticas especiales:**

##### **Opción A**

- Comprensión lectora La dimensión comunicación de un aprendizaje cultural (120 horas).
- El dominio de la oralidad en la escuela, institución sujeto y discursos (120 horas).
- La literatura en el aula: estrategias didácticas para la educación literaria (120 horas).

##### **Opción B**

- La enseñanza de la matemática, un proyecto en acción (nivel primario) (120 horas)
- Ideas matemáticas: una propuesta para la educación media (120 horas).

##### **Opción C**

- La enseñanza de las Ciencias Naturales desde una perspectiva social (nivel primario). (120 horas)

- Ciencias Naturales : aprendizaje científico y enseñanza(120 horas).

### TERCER ITINERARIO

#### GESTION ESCOLAR.

##### Cursos

- Formación para el desempeño de la función directiva (120 horas).
- Prevención y control del estrés docente (120 horas).
- Evaluación institucional para el mejoramiento de la calidad educativa (180 horas).

### PUBLICIDAD

La divulgación de la existencia de este proyecto de formaciones docentes on- line por los medios masivos de comunicación y a través de la visitas a los centros educativos públicos y privados es de vital importancia, ya que estos medios constituyen elementos de suma importancia para dar a conocer el proyecto y llegar a los prospectos o target requerido.

A medida de sugerencias ambas instituciones la Universidad Abierta para Adultos (UAPA) y el Grupo Editorial Santillana.

Colocar anuncios publicitarios en distintos medios de comunicación dando a conocer el inicio de las inscripciones en los distintos diplomados.

Identificar programas de radio y/o televisión de índole educativo, para solicitar nuestra participación y dar a conocer el proyecto.

Entrega de brochures en los centros educativos privados más importantes de las provincias del cibao.



Coordinar encuentros con los directivos de los colegios privados importantes, para presentarles el funcionamiento del proyecto y presentarles el aula Virtual.

Colocar afiches del proyecto en todos los colegios A Y B de las distintas provincias de la zona Norte.

Sostener encuentros con los enlace de INAFOCAM de las distintas regionales y distritos escolares para presentarles el proyecto.

### **APOYO LOGISTICO Y ECONOMICO**

La coordinación del proyecto en término de organización y gestión de recursos, para el desarrollo del proyecto será de la responsabilidad de de la Universidad Abierta para Adultos y el Grupo Editorial Santillana.

El presupuesto de gastos para la ejecución de las acciones de publicidad y promoción deberán ser formulado y ejecutados por las autoridades de ambas instituciones.

La participación en programas radiales y/o televisivos es una tarea conjunta de la universidad y el departamento de formación docente.

La labor de los departamentos de relaciones públicas, recursos humanos y pedagogía será de gran relevancia para el éxito del desarrollo del proyecto. Un plan agresivo de comunicación y relaciones públicas se deberá estructurar y ejecutar, para colocar el proyecto en un buen posicionamiento y pueda ser objeto de apoyo de los docentes dominicanos.



**ACUERDO ENTRE  
LA UNIÓN DE UNIVERSIDADES DE AMÉRICA LATINA Y EL CARIBE (UDUAL) Y LA  
UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)**

La UNIÓN DE UNIVERSIDADES DE AMERICA LATINA Y EL CARIBE (**UDUAL**), es una organización de universidades e instituciones de Educación Superior en América Latina y el Caribe, en lo sucesivo denominada la **UDUAL**, con sede en la Ciudad de México, representada por el **Dr. Roberto Iván Escalante Semerena**, mayor de edad, casado, con cédula de identidad INE 5108141H2712310MEX, en su condición de Secretario General, en ejercicio de la representación judicial y extrajudicial de la **UDUAL** y **DE OTRA PARTE: La UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA)**, institución de estudios superiores existente conforme a la Ley No. 139-01 de Educación Superior, Ciencia y Tecnología de la República Dominicana, con su sede en la Ciudad de Santiago de Los Caballeros, debidamente representada por el Rector, **DR. ÁNGEL HERNÁNDEZ**, mayor de edad, con cédula de identidad y electoral No. 001-0729219-5, domiciliado en Santiago, quien conjuntamente para los fines del presente convenio se denominara **UAPA**, acuerdan suscribir este Acuerdo, en el marco del vínculo formal entre ambas instituciones, la UAPA miembro de la UDUAL, que se registrá por las siguientes cláusulas:

**OBJETO**

**PRIMERA:** Este Acuerdo tiene por objeto certificar el respaldo de la UDUAL, con Académicos, Investigadores y Recursos Bibliográficos y Tecnológicos, para fortalecer el desarrollo del programa de la Maestría en Gestión de Instituciones Educativas en Línea que ofrecerá la UAPA bajo la sombrilla de la UDUAL.



**TERCERA:** Las dos Instituciones reconocen la propiedad intelectual de los recursos bibliográficos y tecnológicos y se compromete a utilizarlos únicamente para los fines del programa docente de esta Maestría contemplada en el acuerdo.

**CUARTA:** Para la ejecución de lo estipulado en este Acuerdo, las partes presentarán las necesidades de colaboración en un plazo menor a 2 meses.

**QUINTA:** Este Acuerdo estará vigente a partir de la última fecha de su firma por las partes y tendrá una duración de 5 años prorrogable por acuerdo mutuo de los Coordinadores, únicamente en razón de situaciones imprevistas que pudieran afectar la ejecución y culminación del Apoyo interinstitucional, siempre que el desfase no se origine en incumplimiento de una de las partes.

**SEXTA:** Las partes se comprometen a resolver de manera amistosa cualquier desacuerdo que surgiera en la ejecución de lo pactado en este acuerdo y, de no llegarse a un acuerdo, cualquiera de ellas puede presentar una carta formal de cancelación o no hacer la renovación al concluir el periodo estipulado.

En prueba de conformidad de cuanto antecede, firmamos en D. F. México a los 5 días del mes abril, del año 2018.

  
**Dr. Angel Hernández**  
Rector  
Universidad Abierta para Adultos



  
**Dr. Roberto Escalante**  
Secretario General  
Unión de Universidades de Latinoamérica y el Caribe



**UNIVERSIDAD DE LA HABANA**  
**FACULTAD DE EDUCACIÓN A DISTANCIA**

**PROTOCOLO DE INTENCIONES**

Para la colaboración y cooperación entre la Facultad de Educación a Distancia de la Universidad de La Habana (FED-UH), Cuba; y la Universidad Abierta para Adultos de República Dominicana (UAPA); representadas ambas entidades por el Dr. Antonio Miranda Justiniani y el Dr. Angel Hernández respectivamente.

Ambas Instituciones, por acuerdo mutuo y con el fin de establecer un programa de cooperación e Intercambio académico y científico-técnico acuerdan suscribir el presente protocolo de intenciones.

**Artículo I**

La UAPA organizará un Seminario con la participación de profesores de la FED, con el objetivo de analizar algunos temas de interés sobre educación a distancia.

**Artículo II**

La FED coordinará la realización de seminarios, talleres y cursos para la formación de profesores de la UAPA.

**Artículo III**

La FED coordinará con las áreas correspondientes de la Universidad de La Habana la realización de diplomados en las especialidades de: Derecho, Historia, Administración de Empresas y Marketing.

**Artículo IV**

La FED colaborará con la UAPA para ofrecer la Maestría en Educación a Distancia.

**Artículo V**

La FED coordinará con las áreas correspondientes de la Universidad de La Habana la realización de Maestrías (Semipresencial) en Derecho, Marketing, Educación, Biología, Química, Matemáticas, Historia, Geografía y Sociología.

#### Artículo VI

La UAPA promocionará entre sus profesores el IV Taller Internacional de Educación a Distancia que se realizará en mayo de 1999.

#### Artículo VII

Las condiciones financieras que garanticen la realización de las acciones acordadas en el presente protocolo, serán previamente acordadas entre las partes, según lo estipulado para el tipo de acción de que se trate.

#### Artículo VIII

Ambas entidades, además de lo estipulado en las anteriores, desarrollarán la cooperación a través de intercambio de profesores, conferencias, investigaciones conjuntas, encuentros bilaterales, intercambio de materiales, etc.

#### Artículo IX


El presente Protocolo de Intenciones, tendrá una duración de dos años, contados a partir de la fecha de la firma de este instrumento, plazo que será prorrogable automáticamente, salvo que con tres meses de anticipación a la fecha de vencimiento del mismo, una de las partes manifieste a la otra parte, por escrito su deseo de darlo por terminado.

Reconociendo que la colaboración entre ambas entidades incrementará su desarrollo material e intelectual, los representantes de las mismas, afirman, convienen y suscriben el presente documento en dos ejemplares en español de un sólo tenor y un mismo efecto en la Ciudad de La Habana a los seis días del mes de febrero de mil novecientos noventa y ocho.

Por la Facultad de Educación a Distancia  
Universidad de La Habana

Por la Universidad Abierta para Adultos

  
Dr. Antonio Miranda Justiniani  
Decano

  
Dr. Angel Hernandez  
Rector

**CONVENIO DE COOPERACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y CULTURAL SUSCRITO ENTRE LA UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (UAPA) DE LA REPÚBLICA DOMINICANA Y LA UNIVERSIDAD ESTADAL A DISTANCIA DE COSTA RICA (UNED).**

**DE UNA PARTE:** La Universidad Abierta Para Adultos, UAPA, institución de estudios superiores existente conforme a la Ley No. 139-01 de Educación Superior, ciencia y Tecnología de la República Dominicana, con su sede en la Ciudad de Santiago de Los Caballeros, debidamente representada por la Rectora, señora Mirian Acosta, M.A.

**DE LA OTRA PARTE:** La Universidad Estatal a Distancia de Costa Rica, UNED, con su sede en San José, Capital de la República, debidamente representada por su Rector, Dr. Rodrigo Arias Camacho.

**HAN DECIDIDO ESTABLECER EL CONVENIO QUE SE DESCRIBE Y FIRMA A CONTINUACIÓN:**

**PREÁMBULO**

**CONSIDERANDO:** Que el proceso de globalización experimentado por la humanidad en la última década y que tuvo su base principal en las relaciones políticas entre los Estados desde donde ejerció un significativo influjo en los ámbitos comercial, jurídico, cultural, educativo, científico, tecnológico, etc., ha creado condiciones excepcionales de acercamiento, interacción e intercambio científico, tecnológico y cultural entre las instituciones de educación superior de diferentes países, contribuyendo así con la ruptura de las barreras que caracterizaron las relaciones universitarias internacionales en el pasado.

**CONSIDERANDO:** Que en medio del apogeo que hoy viven las relaciones universitarias internacionales, en todos los ámbitos, resulta estratégicamente útil y necesario priorizar los acuerdos de cooperación que imponen estos tiempos, para asegurar el acercamiento, la interacción y el intercambio entre las instituciones de educación superior de parecida o igual naturaleza, o cuando menos, entre instituciones que tengan intereses comunes en determinadas áreas que son vitales para el desarrollo de los pueblos.

**CONSIDERANDO:** Que entre la Universidad Abierta Para Adultos de la República Dominicana y la Universidad Estatal a Distancia de Costa Rica existen identidades de naturaleza e intereses que posibilitan la cooperación científica, tecnológica y cultural en las condiciones que requieren sus respectivos niveles de desarrollo institucional.

**CONSIDERANDO:** Que los conceptos contenidos en el presente preámbulo forman parte integral del convenio que han decidido suscribir las instituciones aquí representadas en la forma antes descrita.

**POR LO ANTES EXPRESADO  
LOS ABAJO FIRMANTES HAN CONVENIDO:**

**CLÁUSULA PRIMERA: DEL OBJETO.**

El objeto del presente convenio de cooperación consiste en aunar esfuerzos para acercar a las instituciones firmantes a través del intercambio y las acciones conjuntas en las áreas científica, tecnológica y cultural.

**CLÁUSULA SEGUNDA: DE LAS OBLIGACIONES.**

Las Instituciones firmantes asumen el compromiso de:

- a) Establecer intercambios entre profesores, estudiantes y egresados con el objetivo de realizar asesorías, cursos, seminarios, conferencias, actividades de postgrado, intercambios de experiencias y entrenamientos.
- b) Diseñar y realizar investigaciones científicas conjuntas basadas en un perfil temático extraído de las situaciones propias de ambos países, para cuyo financiamiento se podrá acudir a organismos internacionales o nacionales.
- c) Elaborar programas de cooperación científica y tecnológica basados en la reciprocidad de las obligaciones y derechos, manteniendo un entendimiento común para su realización.

**CLÁUSULA TERCERA: DE LAS ACCIONES.**

Las Instituciones contrayentes se comprometen a establecer mecanismos y términos adicionales de interés común que permitan el cumplimiento efectivo de los compromisos aquí consignados.

**CLÁUSULA CUARTA: DE LOS RECURSOS.**

Las partes contrayentes analizarán, negociarán y ajustarán de mutuo acuerdo en cada caso los términos financieros sobre cuyas bases se desarrollarán las acciones de colaboración que resulten de la ejecución del presente convenio, en lo que concierne a gastos de honorarios, pasajes internacionales de ida y regreso, gastos de hospedaje, alimentación, viáticos, etc.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO.**

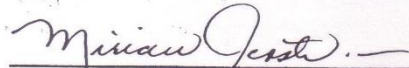
El presente convenio se pondrá en vigor a partir de la fecha de su firma por un periodo indeterminado, pudiendo cualquiera de las partes contrayentes rescindirlo de manera unilateral cuando lo estime conveniente y en los términos más abajo expresados.

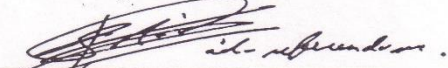
**CLÁUSULA OCTAVA: DE LA RESCISIÓN.**

Cualquiera de las partes podrá rescindir unilateralmente éste Convenio de Cooperación mediante comunicación escrita a la otra parte con seis (6) meses de antelación, considerando que esa rescisión no afectará el desenvolvimiento y conclusión de los proyectos que se estén ejecutando.

Y por estar las instituciones descritas anteriormente en pleno acuerdo con el preámbulo, las cláusulas y condiciones antes establecidas, se procede a la firma el presente convenio, el cual consta de cuatro ejemplares, dos para cada una de las partes.

Dado en la ciudad de Santiago de los Caballeros, República Dominicana, los veintiséis (26) días del mes de julio del año 2002.

  
\_\_\_\_\_  
Mirian Acosta, M.A.  
Rectora de la Universidad Abierta Para  
Adultos (UAPA) de República Dominicana

  
\_\_\_\_\_  
Dr. Rodrigo Arias Camacho  
Rector de la Universidad Estatal a  
Distancia (UNED) de Costa Rica.





**CONVENIO DE COOPERACIÓN CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y CULTURAL ENTRE LA  
UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS (REPÚBLICA DOMINICANA) Y LA  
UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA (ECUADOR).**

**DE UNA PARTE:** La Universidad Abierta Para Adultos, en adelante UAPA, institución de estudios superiores existente conforme a la Ley No. 139-01 de Educación Superior, ciencia y Tecnología de la República Dominicana, con su sede en la Ciudad de Santiago de Los Caballeros, debidamente representada por su Rector, Dr. Ángel Hernández Castillo.

**DE LA OTRA PARTE:** La Universidad Técnica Particular de Loja, en adelante UTPL, que fue fundada el 3 de mayo de 1971 mediante Decreto 646 publicado en el Registro oficial No. 217 del 5 de mayo de 1971, siendo Presidente de la República del Ecuador el Dr. José María Velasco Ibarra. Su sede está ubicada en la Ciudad de Loja-Ecuador. La representación legal de la misma, según su Estatuto Orgánico, recae en el Rector-Canciller, dignidad que actualmente ocupa Luis Miguel Romero Fernández Ph.D

**HAN DECIDIDO ESTABLECER EL CONVENIO QUE SE DESCRIBE  
Y FIRMA A CONTINUACIÓN:**

**PREÁMBULO**

**CONSIDERANDO:** Que el proceso de globalización experimentado por la humanidad en la última década y que tuvo su base principal en las relaciones políticas entre los Estados desde donde ejerció un significativo influjo en los ámbitos comercial, jurídico, cultural, educativo, científico, tecnológico, etc., ha creado condiciones excepcionales de acercamiento, interacción e intercambio científico, tecnológico y cultural entre las instituciones de educación superior de diferentes países, contribuyendo así con la ruptura de las barreras que caracterizaron las relaciones universitarias internacionales en el pasado.

**CONSIDERANDO:** Que en medio del apogeo que hoy viven las relaciones universitarias internacionales, en todos los ámbitos, resulta estratégicamente útil y necesario priorizar los acuerdos de cooperación que imponen estos tiempos, para asegurar el acercamiento, la interacción y el intercambio entre las instituciones de educación superior de parecida o igual naturaleza, o cuando menos, entre instituciones que tengan intereses comunes en determinadas áreas que son vitales para el desarrollo de los pueblos.

**CONSIDERANDO:** Que entre la Universidad Abierta Para Adultos de la República Dominicana y la Universidad Técnica Particular de Loja, existen identidades de naturaleza e intereses que posibilitan la cooperación científica, tecnológica y cultural en las condiciones que requieren sus respectivos niveles de desarrollo institucional.

**CONSIDERANDO:** Que los conceptos contenidos en el presente preámbulo forman parte integral del convenio que han decidido suscribir las instituciones aquí representadas en la forma antes descrita.

**POR LO ANTES EXPRESADO  
LOS ABAJO FIRMANTES HAN CONVENIDO:**

**CLÁUSULA PRIMERA: DEL OBJETO.**



## UNIVERSIDAD TÉCNICA PARTICULAR DE LOJA

La Universidad Católica de Loja

El objeto del presente convenio de cooperación consiste en aunar esfuerzos para acercar a las instituciones firmantes a través del intercambio y las acciones conjuntas en las áreas científica, tecnológica y cultural.

### CLÁUSULA SEGUNDA: DE LAS OBLIGACIONES.

Las Instituciones firmantes asumen el compromiso de:

- a) Establecer intercambios entre profesores, estudiantes y egresados con el objetivo de realizar asesorías, cursos, seminarios, conferencias, actividades de postgrado e intercambios de experiencias y entrenamientos.
- b) Diseñar y realizar investigaciones científicas conjuntas basadas en un perfil temático extraído de las situaciones propias de ambos países, para cuyo financiamiento se podrá acudir a organismos internacionales o nacionales.
- c) Elaborar programas de cooperación científica y tecnológica basados en la reciprocidad de las obligaciones y derechos, manteniendo un entendimiento común para su realización.

### CLÁUSULA TERCERA: DE LAS ACCIONES.

Las Instituciones contrayentes se comprometen a establecer mecanismos y términos adicionales de interés común que permitan el cumplimiento efectivo de los compromisos aquí consignados.

La ejecución de acciones específicas no contempladas en este acuerdo, se regirá por medio de Cartas de Entendimiento o Contratos de Operación que deberá detallar, en cada caso, los objetivos; medios de acción; formas de participación; obligaciones de cada Parte; contribuciones técnicas, financieras, de recursos humanos y otros; presupuestos, incluyendo los costos de supervisión técnica y apoyo institucional que correspondan y demás elementos que aseguren el normal y adecuado cumplimiento de lo que se pacte.

Para realizar la coordinación y seguimiento del Convenio, las instituciones firmantes designarán un delegado, para conformar un Comité Técnico, responsable de asegurar el cumplimiento de las acciones convenidas entre las partes.

### CLÁUSULA CUARTA: DE LOS RECURSOS.

Las partes contrayentes analizarán, negociarán y ajustarán de mutuo acuerdo en cada caso los términos financieros sobre cuyas bases se desarrollarán las acciones de colaboración que resulten de la ejecución del presente convenio, en lo que concierne a gastos de honorarios, pasajes internacionales de ida y regreso, gastos de hospedaje, alimentación, viáticos, etc.

### CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO.

El presente convenio se pondrá en vigor a partir de la fecha de su firma por un periodo indeterminado, pudiendo cualquiera de las partes contrayentes rescindirlo de manera unilateral cuando lo estime conveniente y en los términos más abajo expresados.

### CLÁUSULA OCTAVA: DE LA TERMINACIÓN.



Cualquiera de las partes podrá terminar unilateralmente éste Convenio de Cooperación mediante comunicación escrita a la otra parte con seis (6) meses de antelación, considerando que esa terminación no afectará el desenvolvimiento y conclusión de los proyectos que se estén ejecutando.

**CLÁUSULA NOVENA: CONTROVERSIAS:**

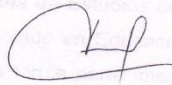
Basándose en la buena voluntad como base fundamental de este acuerdo, para el caso de controversias derivadas de este, las partes aceptan solucionarlas de manera directa a través del diálogo entre ellas, en primera instancia dentro del Comité Técnico, o en el último de los casos de manera directa entre los directivos ambas instituciones. En el supuesto que dichas controversias persistan las partes de común acuerdo las someterán a resolución de un Tribunal de Arbitraje Internacional como último recurso.

Y por estar las instituciones descritas anteriormente en pleno acuerdo con el preámbulo, las cláusulas y condiciones antes establecidas, se procede a la firma el presente convenio, el cual consta de cuatro ejemplares de igual tenor y validez, dos para cada una de las partes.

En fe de lo cual, los Representantes de las Partes, legalmente autorizados firman el presente Convenio, en la ciudad de Loja a los veinte días del mes de octubre del dos mil cinco.

  
\_\_\_\_\_  
Dr. Ángel Hernández Castillo  
**RÉCTOR**  
Universidad Abierta Para Adultos de  
República Dominicana

  
\_\_\_\_\_  
Luis Miguel Romero Fernández Ph.D  
**RECTOR-CANCILLER**  
Universidad Técnica Particular de Loja





CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN UNIVERSITARIA ENTRE LA  
UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA DE COLOMBIA – UNAD Y  
LA UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS UAPA

Entre los suscritos **Dr. JAIME ALBERTO LEAL AFANADOR**, Identificado con cédula de ciudadanía No. 19.319.431 de Bogotá en su calidad de Rector designado mediante Acuerdo No 047 del 2 de marzo de 2004, Acta de posesión No. 263 del 2 de marzo de 2004, de la **UNIVERSIDAD NACIONAL ABIERTA Y A DISTANCIA – UNAD** de, establecimiento público del orden nacional, creado mediante la Ley 52 de 1981 y transformado mediante ley 396 del 5 de agosto de 1997, adscrito al Ministerio de Educación Nacional, quien para los efectos de este convenio se denominará la **UNAD**, y por otra el **Dr. ANGEL HERNANDEZ** identificado como aparece al pie de su firma en su carácter de Rector de **LA UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS - UAPA**, institución de estudios superiores existente conforme a la Ley No. 139-01 de Educación Superior, ciencia y Tecnología de la República Dominicana, con su sede en la Ciudad de Santiago de Los Caballeros y que para los efectos de este se denominará la **UAPA**, acuerdan celebrar el presente convenio marco teniendo como fundamento las siguientes consideraciones: 1). Que el proceso de globalización experimentado por la humanidad en la última década y que tuvo su base principal en las relaciones políticas entre los Estados desde donde ejerció un significativo influjo en los ámbitos comercial, jurídico, cultural, educativo, científico, tecnológico etc., ha creado condiciones excepcionales de acercamiento, interacción e intercambio científico, tecnológico y cultural entre las instituciones de educación superior de diferentes países, contribuyendo así con la ruptura de las barreras que caracterizaron las relaciones universitarias internacionales en el pasado. 2) Que entre la Universidad Abierta Para Adultos de la República Dominicana y la Universidad Nacional Abierta y a Distancia – UNAD de Colombia existen identidades de naturaleza e intereses que posibilitan la cooperación científica, tecnológica y cultural en las condiciones que requieren sus respectivos niveles de desarrollo institucional. 3) Que el conocimiento de experiencias educativas internacionales facilitan la apropiación conceptual y puesta en práctica de las nociones de sociedad del conocimiento, mediática, globalización, red, tecnologías telemáticas, internacionalización, economía simbólica, economía digital, política virtual, cooperación internacional, entre otros. 4) que en medio del auge en que se encuentran las relaciones universitarias internacionales el día de hoy, en todos los ámbitos, resulta estratégicamente útil y necesario priorizar los acuerdos de cooperación que imponen estos tiempos, para asegurar el acercamiento, la interacción y el intercambio entre las instituciones de educación superior de parecida o igual naturaleza, o cuando menos, entre instituciones que tengan intereses comunes en determinadas áreas que son vitales para el desarrollo de los pueblos. 5) Que la Ley 396 del 5 de agosto de 1997, en su artículo 5°. Faculta a la UNAD para celebrar contratos o convenios con Instituciones públicas o privadas, nacionales o extranjeras de cualquier orden o categoría para el cumplimiento de su misión y sus funciones. 6). Que el artículo 19 del Acuerdo 103 del 20 de diciembre de 1993, autoriza al Rector de la UNAD, para suscribir convenios.



Por las razones anteriores las partes acuerdan celebrar el presente Convenio Marco de Cooperación Internacional el cual está regido por las siguientes cláusulas:

**PRIMERA. – OBJETO:** El objeto del presente convenio de cooperación consiste en aunar esfuerzos para acercar a las instituciones firmantes a través del intercambio y las acciones conjuntas en las áreas científica, académica, tecnológica y cultural.

**SEGUNDA. – OBLIGACIONES DE LAS PARTES:** 1) Establecer intercambios entre el cuerpo docente, estudiantes y egresados con el objetivo de realizar asesorías, cursos, seminarios, conferencias, actividades de postgrado, intercambios de experiencias y entrenamientos. 2). Diseñar y realizar investigaciones científicas conjuntas basadas en un perfil temático extraído de las situaciones propias de ambos países, para cuyo financiamiento se podrá acudir a organismos internacionales o nacionales. 3). Intercambiar experiencias en torno a la adopción, innovación, usabilidad y sostenibilidad de nuevos espacios de formación e investigación, prestación de servicios formales y no formales, a grandes poblaciones, medios y mediaciones tecnológicas, y modos de organización académica y administrativa en las megauniversidades, especialmente a distancia.

**TERCERA.- VIGENCIA Y PLAZO DE LA EJECUCIÓN DEL CONVENIO.** Las partes acuerdan realizar el presente convenio desde su perfeccionamiento y hasta el 30 de diciembre de 2009.

**CUARTA.- INTERVENTORIA, SEGUIMIENTO Y COORDINACION:** Para todos los efectos administrativos y de operación del presente convenio La UNAD nombra como su coordinador al Vicerrector Académico., y por parte de la UAPA al que designe la Señora Rectora. Dichos coordinadores se encargarán de todo lo relativo al presente convenio, en las áreas de competencia de éstos. Para el caso que cualquiera de las partes, por convenir así sus intereses, cambiare a su coordinador general deberá hacerlo del conocimiento de la otra parte, por escrito, y dentro de los tres días hábiles siguientes al cambio.

**QUINTA. – RECURSOS:** Las partes contrayentes analizarán, negociarán y ajustarán de mutuo acuerdo en cada caso los términos financieros sobre cuyas bases se desarrollarán las acciones de colaboración que resulten de la ejecución del presente convenio.

**SEXTA.- TERMINACION:** Antes del vencimiento del plazo, cualquiera de las partes podrá dar por terminado anticipadamente el presente convenio dando aviso por escrito a la otra con al menos tres (3) meses de anticipación. **PARAGRAFO.** Cualquiera de las partes podrá rescindir el presente convenio de colaboración, si la otra incurre en violación de los términos y condiciones que se establecen en las presentes cláusulas.

**SEPTIMA.- PERFECCIONAMIENTO:** El presente convenio de cooperación se perfecciona con la firma de las partes.



**OCTAVA.- NOTIFICACIONES:** Todos los avisos y notificaciones a que se refiere el presente Convenio Marco de Cooperación deberán realizarse a través de los coordinadores generales de ambas partes. **PARAGRAFO.** Si los avisos y notificaciones mencionados no se llevaran a cabo conforme a lo pactado en la presente cláusula, se tendrán por no realizadas.

**NOVENA.- CESION:** Ninguna de las partes podrá ceder a ningún título, en forma parcial o total, las obligaciones contraídas en el presente convenio.

**DECIMA. – INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** Las partes declaran con la firma del presente convenio no se encuentran incurso en causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en la normatividad Colombiana de contratación administrativa, Ley 80 de 1993.

**DECIMA PRIMERA.- SOLUCION DE CONTROVERSIAS:** Los conflictos que sucedan durante la ejecución del objeto contractual se solucionarán preferiblemente mediante los mecanismos de conciliación, transacción y amigable composición.

**DECIMA SEGUNDA.- DOCUMENTOS DEL CONVENIO:** Forman parte integral del presente convenio los documentos que acrediten la existencia y representación legal de la UNAD y de la UAPA.

Se firma el presente convenio de colaboración en la ciudad de Bogotá, D.C. República de Colombia el día,

Dr. JAIME ALBERTO LEAL AFANADOR  
Rector  
Universidad Nacional Abierta y a Distancia  
UNAD

Dr. ANGEL HERNANDEZ  
Rector  
Universidad Abierta Para Adultos  
UAPA

**CONVENIO ESPECÍFICO DE COLABORACIÓN EN MATERIA DE DOCTORADO ENTRE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA-UNED, ESPAÑA Y LA UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS-UAPA, REPÚBLICA DOMINICANA**

De una parte D. Juan Antonio Gimeno Ullastres, Rector de la Universidad Nacional de Educación a Distancia, en adelante UNED, que interviene en nombre y representación de dicha Universidad en su calidad de máxima autoridad académica y representante legal de la misma (Art. 20 de la Ley Orgánica de Universidades 6/2001, de 21 de diciembre; 100 Y 101 de los Estatutos de la UNED, aprobados por Real Decreto 426/2005, de 15 de abril y Real Decreto 1486/2005, de 2 de diciembre relativo al nombramiento de la misma).

Y de otra Dr. Angel Hernández, Rector de la Universidad Abierta para Adultos en lo adelante UAPA, que interviene en nombre y representación de dicha Universidad en su calidad de máxima autoridad académica y representante legal de la misma (Resolución nº 3-2005 recogida en el Acta de la Reunión Extraordinaria del Consejo Directivo de la Junta de Directores el 28 de junio de 2005).

Ambos intervienen en el ejercicio de las facultades que para convenir en nombre de las entidades que representan tienen conferidas, a cuyo efecto realizan las siguientes:

**DECLARACIONES**

**1. DECLARA LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE EDUCACIÓN A DISTANCIA**

1.1. *Naturaleza jurídica:* que es una Institución de Derecho público dotada de personalidad jurídica propia y plena autonomía, sin más límites que los establecidos por la Ley, creada por Decreto 2.310/1972, de 18 de agosto. Se

rige por la Ley Orgánica de Universidades 6/2001, de 21 de diciembre, y por sus Estatutos, aprobados por Real Decreto 426/2005 de 15 de abril.

1.2. *Fines*: que son fines de la UNED al servicio de la sociedad: a) La creación, desarrollo, transmisión y crítica de la ciencia, de la técnica y de la cultura; b) La preparación para el ejercicio de actividades profesionales que exijan la aplicación de conocimiento y métodos científicos o para la creación artística; c) La difusión, la valoración y la transferencia del conocimiento al servicio de la cultura, de la calidad de la vida y del desarrollo económico; d) La difusión del conocimiento y la cultura dentro de la extensión de la cultura universitaria y la formación a lo largo de toda la vida, según lo previsto en sus Estatutos (Art. 1º.2 de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades). Todo ello, considerando que la UNED únicamente puede impartir la modalidad de educación a distancia.

1.3. *Domicilio legal*: la UNED señala como domicilio, a efectos del cumplimiento de este convenio, el Rectorado, c/Bravo Murillo, 38,7ª Pl., 28015 Madrid (España).

## 2 DECLARA LA UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS

2.1. *Naturaleza jurídica*: que es una institución privada, sin fines de lucro, con personería jurídica y patrimonio propio creada por iniciativa de la Fundación Pro-universidad Abierta para Adultos y como personería jurídica se rige por la ley de Educación Superior, Ciencia y Tecnología actualmente vigente, por sus políticas internas de ellos emanados que regulan su integración, estructura, organización y funcionamiento.

En virtud de su naturaleza se da de sus estatutos, administra su patrimonio, elige sus autoridades académicas y designa o contrata su personal tanto docente como administrativo y de servicios.



2.2. *Fines:* para brindar educación al servicio de la sociedad: a) Garantizar a la población adulta igualdad de oportunidades educativas de nivel superior; b) Incentivar la democratización de acceso a los estudios universitarios en beneficio de todos los sectores de la población; c) Contribuir al establecimiento de lazos afectivos entre la Universidad y el mundo labora, incorporando la experiencia adquirida como parte integrante de la formación universitaria; d) Contribuir con la sociedad mediante el desarrollo de una conciencia crítica de sus ciudadanos para solucionar los problemas básicos de la misma; e) Fomentar la calidad y excelencia en sus actividades, estableciendo sistemas de planificación, evaluación y control; f) Contribuir a la difusión del conocimiento y la cultura a través de la extensión universitaria; g) Proporcionar formación integral para el ejercicio idóneo de actividades profesionales, a nivel de grado y postgrado; h) Acoger, defender y promover los valores que les son propios tales como: calidad, solidaridad, equidad, cooperación, responsabilidad, innovación y ética.

2.3. *Domicilio legal:* la UAPA señala como domicilio, a efectos del cumplimiento de este convenio, Ave. Hispanoamericana, Urbanización Thomen No. 100, apartado postal 1238, Santiago de los Caballeros, República Dominicana.

De acuerdo con lo anterior, las partes

#### **EXPONEN**

Que este Convenio Marco, que se suscribe al amparo de lo dispuesto en el Art. 2º.7 párrafo 2º y de los Reales Decretos: 778/1998, de 30 de abril<sup>1</sup>, Real Decreto 55/2005 y Real Decreto de Postgrado 56/2005 (B.O.E. 25-1-06) ha sido

<sup>1</sup> Que regulan el Tercer Ciclo de estudios universitarios, la obtención y expedición del Grado de Doctor y otros estudios de Postgrado, que permite que puedan desarrollarse cursos, seminarios y trabajos de investigación tutelados, siempre bajo la dirección académica del Departamento correspondiente, en otras entidades de naturaleza análoga nacionales o extranjeros, suscribiéndose los oportunos convenios entre las universidades y las indicadas instituciones

promovido por ambas Universidades sobre la base de que disponen de personalidad jurídica propia que les permite celebrar convenios de esta naturaleza para el mejor cumplimiento de los fines que tienen encomendado. De acuerdo con lo anterior, las

Partes suscriben el presente Convenio de colaboración en materia de Doctorado con sujeción a las siguientes

### CLÁUSULAS

**1ª)** Que la UAPA desea ampliar la formación de sus titulados/as en los campos de la docencia y la investigación, para lo cual considera necesario la formación de Doctores que participen en dichas actividades.

**2ª)** Que la UNED está dispuesta a aportar a través de sus Centros y Departamentos el profesorado necesario para llevar a cabo la finalidad de la formación de nuevos doctores.

**3ª)** La UAPA indicará a la UNED las áreas que considera prioritarias para la formación de sus titulados.

**4ª)** Los Departamentos e Institutos de la UNED interesados en dicha colaboración presentarán un Programa de Doctorado que deberá ser aprobado por la Comisión de Doctorado de la UNED.

**5ª)** El Programa de Doctorado elaborado por el correspondiente Departamento o Instituto de UNED deberá tener un mínimo de 32 créditos que el alumno debe cursar y superar, 20 en docencia y 12 en investigación.

**6ª)** La admisión definitiva de los aspirantes de la UAPA requerirá previamente y con carácter general la declaración de suficiencia de sus títulos de Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o equivalente, por parte de la Comisión de la UNED. En

todo caso se deberá tener en cuenta la disponibilidad anual de plazas de los Departamentos de la UNED implicados.

**7ª)** Los titulados de las universidades españolas que residan en República Dominicana podrán acceder a dichos Programas de Doctorado.

**8ª)** La UNED propiciará la participación de profesores designados por los diferentes Departamentos para impartir un máximo de dos períodos presenciales por curso académico en República Dominicana, de una (1) semana de duración cada uno, en las fechas que de mutuo acuerdo se determinen por ambas universidades.

**9ª)** La UAPA cubrirá el costo de los viajes y estancias de los profesores de la UNED que viajen a República Dominicana para participar en la actividad anteriormente mencionada, tanto con motivo de las sesiones académicas presenciales del curso, como de la dirección de Tesis Doctorales.

**10ª)** Los estudiantes aceptados en el Programa de Doctorado serán a todos los efectos discentes del Departamento responsable del Programa. La matrícula se realizará siguiendo los mismos trámites y plazos que los establecidos para el resto de estudiantes de Tercer Ciclo y las tasas serán fijadas con carácter general en la UNED. La Secretaría del Departamento dispondrá de un expediente completo de cada estudiante.

**11ª)** La UAPA se compromete a nombrar, de acuerdo con el Departamento correspondiente de la UNED, a uno o más tutores en la República Dominicana, para cada Programa de Doctorado. Dichos tutores, que deberán poseer título de Doctor, asesorarán a los doctorandos, y la remuneración de su trabajo, caso de que haya lugar al percibo de la misma, será a cargo de la UAPA.

**12ª)** Una vez superados los 32 créditos del Programa y obtenida la Suficiencia Investigadora por el estudiante, se le considerará capacitado/a para efectuar la

H  
|  
|  
|

presentación y defensa de la Tesis Doctoral, requisito indispensable para obtener el Grado de Doctor.

**13ª)** Los estudios de Doctorado y la expedición de títulos se regirán por la legislación española referente al Tercer Ciclo de estudios universitarios para estudiantes con titulación extranjera, así como por la reglamentación específica de la UNED sobre este tema.

**14ª)** La defensa de la Tesis Doctoral se realizará, en todo caso, en la Sede Central de la UNED en Madrid. Los aspirantes a doctor deberán contar con la *financiación necesaria para sufragar sus gastos de estancia en España*, tanto para la obtención del título de Estudios Avanzados como para la Defensa de la Tesis Doctoral.

**15ª)** Los posibles Acuerdos Específicos relativos a este Convenio serán considerados como anexos del mismo, y habrán de ser aprobados y firmados por los Rectores/Representantes de ambas Universidades/Instituciones.

**16ª)** Para la coordinación del presente Convenio Marco y de sus correspondientes Anexos, se continuará una *Comisión de Seguimiento del Programa de Doctorado* formada por:

- Dos (2) profesores en representación de la UNED.
- Dos (2) profesores en representación de la UAPA.
- El Director o Directora del Departamento o Coordinador/a del Programa de Doctorado de la UNED.
- Un/a Coordinador/a del Programa nombrado por la UAPA.

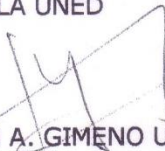
**17ª)** El presente Convenio Marco de Colaboración en materia de Doctorado entrará en vigor en el momento de su firma y tendrá una vigencia de cinco (5) años, prorrogables de común acuerdo entre ambas universidades.

**18ª)** Ambas partes se reservan el derecho de poner fin a este Convenio mediante aviso escrito con seis meses de anticipación. En todo caso, los Programas de Doctorado iniciados en el momento de la terminación del Acuerdo, en caso de que no se prorrogue su duración, se mantendrá hasta su finalización.

**19ª)** El presente Convenio tiene naturaleza administrativa, por lo que en caso de litigio, será sometido a los Juzgados y Tribunales españoles competentes, en su caso.

En Madrid, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2007, en prueba de conformidad firman ambas partes en presente Convenio por duplicado y en todas sus hojas.

POR LA UNED



JUAN A. GIMENO ULLASTRES  
**RECTOR**

POR LA UAPA



ANGEL HERNÁNDEZ  
**RECTOR**





**CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL SUSCRITO ENTRE EL CENTRO DE DISEÑO, PRODUCCIÓN Y EVALUACIÓN/INVESTIGACIÓN DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE Y LA UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS.**

Entre los suscritos, BEATRIZ FAINHOLC, mayor de edad, identificada con DNI 5301289 de la Republica Argentina, en su condición de Directora General de CEDIPROE organización no gubernamental educativa con personería jurídica y sin ánimo de lucro por una parte; y por la otra, Dr. Ángel Hernández, mayor de edad, identificado con la cédula de ciudadanía No 001-0729219-5, quien, en su calidad de Rector, actúa en nombre y representación legal de la **UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS, UAPA** entidad educativa de carácter privado y sin ánimo de lucro, en aras de propiciar el desarrollo integral de la sociedad a través de su quehacer educativo, científico, tecnológico, cultural y social, se ha acordado celebrar el presente convenio de cooperación académica, previas las siguientes

**CONSIDERACIONES:**

**PRIMERA:** Que uno de los objetivos institucionales es contribuir a la sociedad con legítimas soluciones a sus múltiples y complejos problemas a través de un trabajo interinstitucional, interdisciplinario, competente y solidario, para lo cual adelantará acciones orientadas a lograr que la educación impartida responda cada vez más a las necesidades educativas del país.

**SEGUNDA:** Que son las Universidades y toda organización social de nivel superior de docencia e investigación las instituciones llamadas, por razón de su esencia, finalidad y objetivos a establecer canales de comunicación que promuevan el intercambio del conocimiento científico, pedagógico y cultural entre las distintas organizaciones sociales.

**TERCERA:** Que el presente convenio no debe interpretarse en el sentido de haber creado una relación legal o financiera entre las partes. El convenio constituye una declaración de intenciones cuyo fin es promover auténticas relaciones de beneficio mutuo en materia de colaboración académica.

**CUARTA:** Que nada de lo aquí pactado afectará en forma alguna el pleno derecho entre las partes para establecer vínculos similares con otras instituciones.

**QUINTA:** Que unidos por ésta comunidad de intereses, las partes cooperantes consideran este convenio como una contribución mutua al desarrollo de la educación virtual y como base para mejorar las relaciones interinstitucionales, por lo que acuerdan celebrar el presente convenio que se regirá por las normas legales vigentes, y principalmente por las siguientes

**CLÁUSULAS:**

**CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO.** El presente convenio tiene como objeto la cooperación interinstitucional para ofrecer programas, en modalidad virtual, de capacitación y asesoría en el campo de la Pedagogía, en especial de la Tecnología Educativa para la introducción de las TICs en el currículo, organización, administración y evaluación de programas y evaluación de Educación a Distancia en sus diversas modalidades.

**CLÁUSULA SEGUNDA. ACTIVIDADES DE COOPERACIÓN.** La cooperación se hará efectiva mediante el desarrollo de las siguientes actividades:

- a) Participar conjuntamente en proyectos de capacitación y asesoría en el campo de la pedagogía y las áreas conexas nombradas antes.
- b) Establecer programas de difusión y coedición de publicaciones.
- c) Fomentar la realización de investigaciones científico-tecnológicas aplicadas a la educación en sus diversas manifestaciones.
- d) Promover el intercambio de servicios e información científica, pedagógica, tecnológica y de interés recíproco.

**CLÁUSULA TERCERA.** La UAPA y CEDIPROE delega a la Dirección General como Unidades Académico Administrativas responsables de la ejecución de este convenio y a la Vicerrectoría de Relaciones Internacionales y Cooperación por la UAPA.

**CLÁUSULA CUARTA: EXCLUSIÓN DE LA RELACIÓN LABORAL.** Ambas partes convienen en que la relación laboral de los coordinadores se mantendrá en todos los casos entre la institución y su personal respectivo, y en ningún caso podrá considerarse a la otra parte como patrón sustituto, quedando fuera toda responsabilidad en asuntos relacionados con dicho personal.

**CLÁUSULA QUINTA: EVALUACIÓN:** Con el fin de hacer los ajustes necesarios y tener bases para la proyección de acciones futuras, anualmente se realizará, por parte de los funcionarios de las unidades académicas y/o directivas involucradas, evaluaciones del estado del convenio, debiendo dar cuenta pormenorizada de los avances y el estado del mismo ante sus respectivos superiores o ante los organizadores correspondientes.

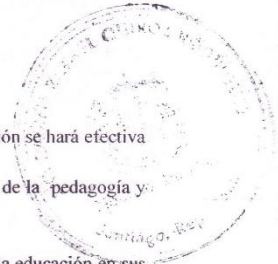
**CLÁUSULA SEXTA: DURACIÓN Y RENOVACIÓN.** El presente convenio tendrá una duración de dos (2) años contados a partir de su suscripción, pero en todo caso su plazo podrá ser renovado mediante acuerdo escrito de las partes.

**Parágrafo 1:** Todos los documentos que se firmen para pactar acciones complementarias serán parte constitutiva de este convenio.

**Parágrafo 2:** Cualquiera de las partes podrá dar por terminado el convenio en cualquier momento, previo aviso de su decisión con dos meses de anticipación para lo cual suscribirán el documento pertinente. Si al proceder la terminación unilateral quedan tareas o actividades académicas pendientes, éstas continuarán desarrollándose normalmente hasta su culminación.

**CLÁUSULA SÉPTIMA: COMPROMISO:** Las partes convienen en agotar todos los medios para resolver amistosamente, sin litigios, cualquier controversia o duda que pudiera suscitarse con motivo de este convenio. Como consecuencia de lo anterior, las partes hacen renuncia expresa a cualquier reclamación judicial derivada de la ejecución del convenio.

**CLÁUSULA OCTAVA: PERFECCIONAMIENTO:** El presente convenio de cooperación académica se entiende perfeccionado y entrará en vigencia con la firma de las correspondientes representantes legales.



En señal de conformidad, las partes firman este documento en dos ejemplares del mismo tenor, el día cuatro (04) del mes de septiembre del año dos mil siete (2007)

  
Beatriz Fainholc  
Directora General



  
Dr. Angel Hernández  
Rector

Yo LIC. RAMFIS RAFAEL QUIROZ RODRÍGUEZ, Notario Público de los del número para el Municipio de Santiago, con estudio profesional abierto en la segunda planta del edificio marcado con el número 44 de la Avenida Estrella Sadhalá (Plaza Madera) de esta ciudad de Santiago de los Caballeros: **CERTIFICO:** Que las firmas que anteceden han sido puestas libre y voluntariamente en mi presencia por los señores **DR. ANGEL HERNÁNDEZ**, (en representación de la Universidad Abierta para Adultos UAPA) y **BEATRIZ FAINHOLC** (en representación de CEDIPROE) cuyas generales y calidades constan en este acto, declarándome que esa es la forma como acostumbra firmar en todos los documentos de su vida civil; persona a quien doy fe de conocer.

En la ciudad de Santiago de los Caballeros, República Dominicana, a los cuatro (04) días del mes de septiembre del año dos mil siete (2007).



  
LIC. RAMFIS RAFAEL QUIROZ RODRÍGUEZ  
Notario Público







FUNDACIÓN INTERAMERICANA DE EDUCACIÓN Y TECNOLOGÍA A.C.  
R.F.C. FIE040830QNO

### PROGRAMA "EXPERTO EN DISEÑO INSTRUCCIONAL PARA EDUCACIÓN EN LÍNEA"

CONVENIO ESPECÍFICO DE COLABORACIÓN QUE CELEBRAN POR UNA PARTE LA FUNDACIÓN INTERAMERICANA DE EDUCACIÓN Y TECNOLOGÍA A. C. A QUIEN EN LO SUCESIVO SE LE DENOMINARÁ "FIET", REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR SU DIRECTORA GENERAL LA C. MA. DE LOURDES HERNÁNDEZ AGUILAR, Y POR LA OTRA, LA UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS, A QUIEN EN LO SUCESIVO SE DENOMINARÁ "UAPA", REPRESENTADA EN ESTE ACTO POR SU RECTOR ÁNGEL HERNÁNDEZ Y CONSIDERANDO EL CONVENIO MARCO CELEBRADO ENTRE LAS PARTES, BAJO LAS SIGUIENTES CLÁUSULAS:

#### CLÁUSULAS

**PRIMERA.** Las partes celebran el presente convenio de colaboración que se lleva a cabo bajo un convenio marco, firmado por las partes el cuatro de septiembre de dos mil ocho, con el objeto de realizar un programa conjunto de formación docente denominado Experto en Diseño Instruccional para Educación en línea.

Luego de firmado el mismo, las partes deberán entregarse mutuamente sendas actas donde los miembros del Consejo de FIET y los miembros del Consejo de UAPA refrenden el mencionado Convenio.

#### Compromisos de FIET

**SEGUNDA.** Diseñará el programa de Experto en Diseño Instruccional para Educación en línea, el cual se desarrollará a través de una plataforma educativa.

**TERCERA.** Administrará el programa motivo del presente convenio en los siguientes rubros:

- a) Difusión

Calle Ing. Carlos Herrera Ordóñez No. 134, Fracc. S.P.A.U.A.H. Pachuca, Hgo. CP 42083  
Teléfono Fax: + (52) 771 7112518  
Sitio Web: <http://www.fundacionfiet.org> E-mail: [info@fundacionfiet.org](mailto:info@fundacionfiet.org)



FUNDACIÓN INTERAMERICANA DE EDUCACIÓN Y TECNOLOGÍA A.C.  
R.F.C. FIE040830QNO

---

- b) Matriculación
- c) Implementación
- d) Seguimiento Académico
- e) Certificado (Diploma)

**CUARTA.** Otorgará TRES BECAS a docentes de la "UAPA", en las ediciones del Programa Experto en Diseño Instruccional para Educación en línea, que se oferten durante el periodo que dure el presente convenio.

**Compromisos de UAPA:**

**QUINTA.** Participará como institución que convoca al programa en cuestión de manera conjunta con "FIET".

**SEXTA.** Asignará un docente de su institución para que forme parte de la plantilla de profesores del programa en cuestión, ya sea como facilitador o como tutor, previo acuerdo de las partes.

**SÉPTIMA.** Dicho docente se desempeñará de acuerdo a los roles establecidos por FIET en el Programa, motivo del presente convenio. Los honorarios del mismo serán enviados desde la coordinación del programa a la universidad para que sean entregados al docente respectivo.

**OCTAVA.** Otorgará la facultad a FIET para firmar los Diplomas en los que aparecerá el logotipo de la UNADP como institución que convoca de manera conjunta con FIET.

**Cláusulas Generales:**

**NOVENA.** El presente convenio tendrá una duración de dos años y será renovado automáticamente a su vencimiento, sino media comunicación escrita de las partes manifestando su voluntad de no renovar el mismo. Podrá ser modificado o adicionado de común acuerdo por ambas partes. Las modificaciones sólo serán validas cuando hayan sido hechas por escrito y firmadas por las partes.

---

Calle Ing. Carlos Herrera Ordóñez No. 134, Fracc. S.P.A.U.A.H. Pachuca, Hgo. CP 42083  
Teléfono Fax: + (52) 771 7112518  
Sitio Web: <http://www.fundacionfiet.org> E-mail: [info@fundacionfiet.org](mailto:info@fundacionfiet.org)



FUNDACIÓN INTERAMERICANA DE EDUCACIÓN Y TECNOLOGÍA A.C.  
R.F.C. FIE040830QNO

**DÉCIMA.** En caso de duda respecto a la interpretación y contenido del presente instrumento, las partes lo resolverán de común acuerdo.

**DÉCIMA PRIMERA.** En caso de que el Acuerdo entre la FIET y la UAPA sea terminado por cualquier causa, las partes se comprometen a culminar la edición en curso de este proyecto.

Leído el presente instrumento y enteradas las partes del contenido y alcances de todas y cada una de las cláusulas, lo firman de conformidad y por duplicado, en la ciudad de Santiago de los Caballeros, República Dominicana, a los cuatro días del mes de septiembre del año dos mil ocho.

POR "FIET"



Mtra. Ma. de Lourdes Hernández Aguilar

DIRECTORA GENERAL

POR "UAPA"



Dr. Ángel Hernández

RECTOR

Calle Ing. Carlos Herrera Ordóñez No. 134, Fracc. S.P.A.U.A.H. Pachuca, Hgo. CP 42083  
Teléfono Fax: + (52) 771 7112518  
Sitio Web: <http://www.fundacionfiet.org> E-mail: [info@fundacionfiet.org](mailto:info@fundacionfiet.org)



**CONVENIO DE COLABORACIÓN ESPECÍFICO  
UNIVERSIDAD DE LA HABANA.  
UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS.**

**Convenio general de intercambio académico, científico y cultural que celebran:**

De una parte: Facultad de Psicología de la Universidad de La Habana, representada en este acto por: Ms.C. Karelín López Sánchez, Decana.

De otra parte: La Universidad Abierta para Adultos (UAPA), representada en este acto por: Dr. Ángel Hernández, Rector.

Ambas partes tienen la intención de suscribir el presente Convenio de Intercambio y de Colaboración en actividades académicas, científicas, superación y asesoramiento en el área de Psicología.

**DECLARAN**

1. Que la complementación mutua sirve a su respectivo desarrollo institucional, incrementando su capacidad docente, profesional, tecnológica y cultural.
2. Que este intercambio produce un crecimiento en la capacidad de servicios de extensión a las comunidades y sector de las que forman parte.
3. Que de esta manera se da cumplimiento con la responsabilidad social del conocimiento, del que participan ambas Instituciones.
4. Que el desarrollo del presente convenio, queda sujeto a las siguientes cláusulas:

**CLAUSULAS:**

**Primera:** Ambas partes convienen en establecer relaciones de complementación y cooperación profesional, académica y cultural en el área de Psicología.

**Segunda:** Estas actividades se concentrarán preferentemente en las siguientes actividades:

- a) Servicio de Asesoramiento obedeciendo al pedido de una de las partes consecuente con las actividades que constituyen su objeto social.
- b) Intercambio y diseño de materiales, recursos didácticos y bibliográficos
- c) Colaboración en proyectos académicos y de desarrollo con la participación de docentes y especialistas de ambas Instituciones, de acuerdo con los términos que se precisen al efecto.
- d) Asistencia de profesores y especialistas a cursos de superación, postgrados y programas de extensión que se convengan.

- e) Organización de eventos, conferencias, seminarios, talleres y otras modalidades de obtención de conocimiento de interés para ambas partes.
- f) Diseño e impartición conjuntas de asignaturas de pregrado y postgrado que se adecuen y resulten de interés para una o ambas de las partes.
- g) Asesoría e intercambio en los procesos de diseño, implantación y perfeccionamiento de los planes de estudio.
- h) Apoyo al proceso de superación, calificación académica y científica del claustro de profesores.

**Tercera:** Ambas Instituciones concuerdan con abrir los campos de intercambio a todas las áreas del conocimiento psicológico que cada una ofrece.

**Cuarta:** Con el objeto de llevar a la práctica los propósitos arriba señalados, las partes establecen para cada acción que se concreten los programas específicos y de intercambio que se correspondan, fijando en los mismos los términos según los cuales se llevarán a cabo dichas acciones.

**Quinta:** El presente convenio comenzará a ejecutarse con las primeras acciones de la maestría en Psicología Clínica, con la participación de 10 profesores invitados para la ejecución de este programa en la UAPA.

**Sexta:** El presente convenio tendrá una duración por tiempo no determinado y mantendrá su vigencia en tanto no sea denunciado por alguna de las partes, lo que ha de ser comunicado de forma escrita a la otra, con seis meses de antelación, sin que la denuncia afecte las acciones pendientes que no fueran expresamente resueltas por las partes.

Firmado en Ciudad de La Habana el 14 de marzo de dos mil ocho.

Por la Facultad de Psicología  
Universidad de La Habana

MsC. Karen López Sánchez  
Decana Facultad de Psicología



Por la Universidad Abierta para  
Adultos (UAPA)

Dr. Ángel Hernández  
Rector UAPA



**Anexo No. 7:  
Recursos Bibliográficos**

## BIBLIOGRAFÍA

- Acosta M. (2012). Fundamento de la educación a distancia. Ediciones UAPA.
- Pérez S. (2011). La comunicación y educación en entornos virtuales de aprendizaje: perspectivas teóricas metodológicos. Educación lenguaje y sociedad. V 8. P 237-247.
- Hernández Sampiéri, R., Fernández Collado, C., Baptista Lucio, P. (2014). Metodología de la Investigación. 6ta. Edición. México: Editora McGraw-Hill.
- Recasens, R. Guillem, C ,Escolà, J. (2001). Planificación estratégica. Universitat Oberta de Catalunya.
- Morante, M, A. (2012). Guía de gestión de Proyectos. Universitat Oberta de Catalunya.
- Rimbau, E. (2013). Liderazgo y Política en el Cambio Organizativo. Universidad de Oberta de Catalunya.
- De la Teja, I (2012). Competencias del director de e-learning. Universidad de Oberta de Catalunya.
- Conocimiento en Universidades y Organismos Públicos de Investigación. Universidad de Madrid, 15–57. Retrieved from [http://dialnet.unirioja.es/servlet/dclib?info=open\\_link\\_libro&codigo=485034&orden=5158](http://dialnet.unirioja.es/servlet/dclib?info=open_link_libro&codigo=485034&orden=5158)
- Michelena Artes Gráficas S.L., 115. Retrieved from <http://www.cidec.net/cidec/pub/archivos/31.pdf>
- Contreras Contretas, F., & Tito Huamani, P. L. (2013). LA GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO Y LAS POLÍTICAS PÚBLICAS Fortunato Contreras Contreras Pedro Leonardo Tito Huamani –2013–. Retrieved from [http://eprints.rclis.org/22933/1/LA\\_GESTIÓN\\_DEL\\_CONOCIMIENTO\\_Y\\_LAS\\_POLÍTICAS\\_PÚBLICAS.pdf](http://eprints.rclis.org/22933/1/LA_GESTIÓN_DEL_CONOCIMIENTO_Y_LAS_POLÍTICAS_PÚBLICAS.pdf)
- Suurla, Riitta; Markkula, Markku; Mustajärvi, O. C. O. (2012). Desarrollo e implementación de la gestión del conocimiento en el Parlamento de Finlandia. Retrieved from [http://catalogo.corfo.cl/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=3959&shelfbrowse\\_itemnumber=4009](http://catalogo.corfo.cl/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=3959&shelfbrowse_itemnumber=4009)

- Gros, Salvat, Begoña. La comunicacion en los espacios virtuales: enfoques y experiencias en formación en línea, Editorial UOC, 2013. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=3218237>.
- Alonso, Díaz, Laura, and Entonado, Florentino Blázquez. El docente de educación virtual: guía básica: incluye orientaciones y ejemplos del uso educativo de Moodle, Narcea Ediciones, 2016. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=4507966>.
- Bautista, Pérez, Guillermo, et al. Didáctica universitaria en entornos virtuales de enseñanza-aprendizaje, Narcea Ediciones, 2011. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=4507876>.
- Silva, Quiroz, Juan. Diseño y moderación de entornos virtuales de aprendizaje (EVA), Editorial UOC, 2011. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=3201623>.
- Duque Q. Eduardo A, Rojas G. Jorge L., Ruas A. Yogel A., Amador M. José F. y Sánchez. Héctor G. (2015) Modelos de gestión de la innovación docente con uso de TIC. *Miradas*,13, 27 - 40.
- Durall, E., Gros, B., Maina, M., Johnson, L.y Adams, S. (2012). *Perspectivas tecnológicas: educación superior en Iberoamérica2012-2017*. Austin, Texas: The New Media Consortium
- Fuentes González, H. C., Benítez García, J. M., Fuentevilla, A. L., Albán Navarro, A. D., & Guijarro Intriago, R. V. (2017). Dinámica del proceso enseñanza-aprendizaje en la Educación Superior: una aproximación hacia el enfoque por competencias desde lo holístico configuracional. *Dilemas Contemporáneos: Educación, Política Y Valores*, 4(2), 1-28.
- UNESCO (2016). *Innovación educativa*. Perú: Cartolan E.I.R.L.
- Cacheiro, González, María Luz, et al. Recursos tecnológicos en contextos educativos, UNED - Universidad Nacional de Educación a Distancia, 2016. ProQuest Ebook Central, <https://ebookcentral.proquest.com/lib/uapasp/detail.action?docID=4508008>



**Anexo No. 8:  
Reglamento de Estudio de Postgrado**

**UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS  
UAPA**



**REGLAMENTO DE ESTUDIOS DE POSTGRADO  
RESOLUCIÓN No. 5-2013**

**SANTIAGO DE LOS CABALLEROS  
REPÚBLICA DOMINICANA  
1 DE MARZO DE 2013**

**CAPÍTULO I. NATURALEZA Y PROPÓSITO**

**Artículo 1.** La Escuela de Postgrado de la Universidad Abierta para Adultos (UAPA), tiene como función principal planificar, dirigir, organizar y controlar todas las actividades concernientes a los programas de postgrado de la Universidad.

**Artículo 2.** Los estudios de postgrado son aquellos que se realizan después de la obtención del título que acredita la terminación de una licenciatura o su equivalente realizados en esta Universidad u otras instituciones de nivel superior reconocidas.

**Artículo 3.** Son reconocidos como estudios de postgrado: las especialidades, maestrías y doctorados.

**Artículo 4.** Los programas de postgrado se definen de la manera siguiente:

- a) **Especialización:** Este programa está orientado al desarrollo de competencias para la formación y el perfeccionamiento de recursos humanos en el ámbito profesional.
- b) **Maestría:** está orientada al ejercicio profesional tiene como propósito la sistematización de un área del conocimiento y la adquisición de competencias que permitan la solución de problemas, el análisis de situaciones particulares de la disciplina de que se trate, asuntos interdisciplinarios o profesionales, a través de la asimilación o apropiación de conocimientos, metodologías y desarrollo científico, tecnológico, humanístico y artístico.
- c) **Doctorado:** Es un programa del tercer nivel, orientado a la formación de investigadores capaces de realizar y dirigir proyectos de investigación y de contribuir al avance del conocimiento científico, tecnológico y humanístico.

**Artículo 5.** Los estudios de postgrado tienen como propósitos:

- a) Formar profesionales de alto nivel académico, que promuevan el desarrollo y el bienestar de la comunidad nacional e internacional.
- b) Formar profesionales con dominio de la investigación científica que les permita desarrollar nuevos conocimientos, orientados a encontrar soluciones a situaciones que retrasen el bienestar general de la sociedad, haciendo uso de las herramientas tecnológicas.
- c) Capacitar profesionales que puedan formar a otros profesionales en su campo del saber y el área de la investigación científica.
- d) Actualizar y profundizar los conocimientos científicos, tecnológicos y humanísticos.

## **CAPÍTULO II. ESTRUCTURA DE LA ESCUELA DE POSTGRADO**

**Artículo 6.** La Escuela de Postgrado depende de la Vicerrectoría Académica y sus actividades están a cargo de un/a Director/a de Postgrado, los/as Coordinadores/as de Programas y un/a encargado/a de la Unidad de Investigación Formativa.

**Artículo 7.** La Misión de la Escuela de Postgrado es formar especialistas para el ejercicio profesional con un alto componente de la investigación científica, capaces de realizar y dirigir proyectos que permitan promover y generar conocimientos, para el desarrollo social, cultural, científico, económico y tecnológico de un país cambiante y globalizado.

**Artículo 8.** La Visión es ser una Escuela de Postgrado de prestigio y reconocimiento en la República Dominicana y la comunidad internacional por la excelente calidad de sus programas curriculares y por la competencia y responsabilidad crítica de sus egresados.

**Artículo 9.** El (la) Director (a) de la Escuela de Postgrado será nombrado por la Rectoría de una terna presentada por la Vicerrectoría Académica.

**Artículo 11** El (la) Director (a) de la Escuela de Postgrado deberá poseer cuando menos el grado de maestría y preferiblemente el grado de doctorado.

**Artículo 12.** Los coordinadores de los programas de especialidad y maestría deberán poseer como mínimo el grado de maestría y los coordinadores de los programas doctorales el grado de doctor.

**Artículo 13.** Los coordinadores de programas y el/la Encargado/a de la Unidad de Investigación Formativa serán nombrados por la Rectoría de una terna propuesta por el (la) Director (a) de Postgrado, vía Vicerrectoría Académica.

**Artículo 14** Son funciones del (de la) Director (a) de la Escuela de Postgrado:

- a) Elaborar el plan operativo de las actividades a desarrollar durante el año.
- b) Elaborar la memoria anual de la escuela.
- c) Cumplir y hacer cumplir las disposiciones emanadas de los organismos superiores, el Reglamento Académico y el Reglamento de Tesis.
- d) Seleccionar a los facilitadores y especialistas que desarrollarán las actividades académicas en los programas de postgrado, previa presentación a la Rectoría para su conocimiento y aprobación.
- e) Elaborar nuevas ofertas curriculares y presentarlas a la Rectoría y al Consejo Académico para su aprobación.
- f) Establecer acuerdos de cooperación académica con otras instituciones de educación superior nacionales e internacionales para la formación o doble titulación.
- g) Ofrecer información a los interesados acerca de los programas que se ofertan.
- h) Supervisar las actividades desarrolladas por los coordinadores y los facilitadores.
- i) Coordinar con los docentes y coordinadores la revisión y actualización de los planes de estudios y programas de asignaturas.
- j) Velar por el cumplimiento de los programas.
- k) Participar en las reuniones del Consejo Académico.
- l) Evaluar permanentemente el proceso de docencia y tomar acciones necesarias para optimizar el desarrollo de los mismos.

- m) Convocar y presidir reuniones del personal docente de la Escuela.
- n) Elaborar la programación académica de la escuela por cuatrimestre y presentarla Registro para su revisión.
- o) Coordinar con Admisiones el proceso de inscripciones de nuevos participantes.
- p) Garantizar la existencia y disponibilidad de la bibliografía básica y otros recursos necesarios para la buena marcha de los programas.
- q) Velar por la excelencia de la docencia y el desarrollo de los trabajos programados.
- r) Fomentar el desarrollo de investigaciones en coordinación con el Departamento de Investigación y Divulgación Científica.
- s) Participar en la evaluación de los programas según lo establece el Reglamento Académico y presentar propuestas de modificación y actualización de los mismos a la Vicerrectoría de Planificación y Desarrollo y al Consejo Académico para su aprobación.
- t) Coordinar estrategias de promoción de los programas de postgrado ofertados por la Universidad.
- u) Realizar otras tareas conexas al puesto sin que las mismas involucren cambios sustanciales en el contenido de las funciones básicas.
- v) Elaborar y mantener actualizada las estadísticas de los programas de Postgrado.
- w) Organizar y ejecutar cursos de educación continuada en beneficios de los participantes y de los docentes.
- x) Coordinar conjuntamente con el Departamento de Evaluación Institucional y del Docente, las evaluaciones de los facilitadores.

**Artículo 15.** Son funciones de los (as) Coordinadores (as) de Programas:

- a) Colaborar con el (la) Director (a) de la Escuela en la ejecución del plan operativo.
- b) Proponer a la Dirección de la Escuela los candidatos a facilitadores para su evaluación y selección.
- c) Ofrecer información a los interesados acerca de los programas de postgrado del área que coordina.
- d) Revisar y actualizar, conjuntamente con los docentes, los programas de las diferentes asignaturas del área que coordina.
- e) Coordinar conjuntamente con el (la) Director (a) de Postgrado de evaluación de los procesos de docencia e investigación.
- f) Colaborar con el (la) director (a) de Escuela en la coordinación de cursos especiales orientados a la formación de docentes y participantes.
- g) Coordinar reuniones periódicas con los (as) facilitadores (as) del área.
- h) Supervisar el desarrollo y cumplimiento de la docencia de los programas bajo su coordinación.
- i) Canalizar con el (la) Director (a) de la Escuela cualquier necesidad académica de los participantes.
- j) Cumplir y hacer cumplir las disposiciones emanadas de la dirección de Escuela así como lo establecido en el Reglamento Académico y el Reglamento de Tesis.
- k) Proponer y coordinar con el(la) Director (a) de Postgrado nuevas ofertas curriculares.

- l) Responder ante el (la) Director (a) de la Escuela por la buena marcha del área que coordina y el cumplimiento de los facilitadores con el compromiso contraído con la Institución.
- m) Informar periódicamente al (la) Director (a) de la Escuela sobre el desarrollo de las actividades docentes y de investigación.
- n) Coordinar conjuntamente con el (la) Director (a) de la Escuela todo lo concerniente al apoyo logístico para el desarrollo de los programas.
- o) Coordinar con el (la) Director (a) de la Escuela la producción de materiales y las bibliografías que servirán de soporte al (los) programa (s).
- p) Participar en las reuniones de la Escuela.
- q) Revisar con el encargado de la Unidad de Investigación Formativa los anteproyectos de tesis relacionado con su área para fines de aprobación o rechazo.
- r) Realizar otras tareas conexas al puesto sin que la misma involucren cambios sustanciales en el contenido de sus funciones básicas.

**Artículo 16.** La Unidad de Investigación Formativa se encarga de la coordinación de las tesis en los programas de postgrado y su encargado(a) tiene las siguientes funciones:

- a) Velar por el fiel cumplimiento de las normativas y reglamentación de la Institución.
- b) Planificar, organizar, coordinar, dirigir y controlar las actividades de la unidad.
- c) Orientar a los participantes sobre el proceso de tesis.
- d) Mantener actualizada la lista de tesis realizadas en la Universidad.
- e) Proponer a la Directora de Postgrado la contratación de los asesores de Tesis.
- f) Orientar a los asesores de tesis y dar seguimiento permanente al trabajo que realizan.
- g) Coordinar todo lo concerniente al apoyo logístico para el desarrollo de las tesis.



- h) Elaborar los materiales, guías y las bibliografías que servirán de soporte al desarrollo de las tesis.
- i) Participar en las reuniones de la Escuela y rendir informe de las actividades realizadas en la unidad.
- j) Revisar con los coordinadores de programas los anteproyectos de tesis relacionado con su área para fines de aprobación o rechazo.
- k) Elaborar certificaciones de aprobación de anteproyecto de tesis.
- l) Elaborar carta de solicitud de información a empresas e instituciones para la realización de tesis requeridas por los participantes.
- m) Canalizar con el (la) Director (a) de la Escuela de Postgrado y dar respuesta a cualquier necesidad académica de los participantes de tesis.
- n) Coordinar con Registro el proceso de inscripciones de la tesis.
- o) Seleccionar del jurado y coordinar el proceso de defensa de las tesis que se realizan en la Institución.
- p) Coordinar con el jurado y los participantes las fechas de sustentación de las tesis.
- q) Orientar a los jurados sobre el proceso de sustentación de las tesis.
- r) Coordinar con el Departamento de Evaluación Institucional y del Docente la evaluación de los asesores de tesis.
- s) Coordinar la divulgación de los resultados de las mejores investigaciones producto de las tesis.
- t) Cualquier otra función que dentro de su área le asigne el/la directora/a de la Escuela de Postgrado.

### **CAPÍTULO III. ADMISIÓN DE PARTICIPANTES**

**Artículo 17.** Los requisitos de ingreso para los programas de Postgrado son:

#### **1. Para Especialidad y Maestría:**

1. Un formulario de solicitud de admisión debidamente completado y firmado.
2. Acta de nacimiento certificada
3. Copia de la cédula o pasaporte (y copia de visa de estudiante o de residencia si es extranjero)
4. Certificado médico
5. Tres fotos 2x2

6. Copia del título de la licenciatura o su equivalente, legalizado por el Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología (MESCyT)
7. Record de notas de licenciatura o su equivalente original, legalizado por el MESCyT
8. Curriculum Vitae actualizado

## **2. Para Doctorado:**

1. Un formulario de solicitud de admisión debidamente completado y firmado.
2. Acta de nacimiento certificada
3. Copia de la cédula o pasaporte (y copia de visa de estudiante o de residencia si es extranjero)
4. Certificado médico
5. Tres fotos 2x2
6. Copia del título de maestría, legalizado por el Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología (MESCyT)
7. Record de notas de maestría original legalizado por el MESCyT
8. Curriculum Vitae actualizado
9. Presentar un anteproyecto de investigación.

**Párrafo 1:** Las personas interesadas en realizar un doctorado deberán sostener una entrevista personal con el (la) Director (a) de Postgrado.

**Párrafo 2:** Aquellos cursantes o solicitantes de programas doctorales cuyas carreras no sean afines con el programa solicitado, deberán seguir los cursos de nivelación que determine la Dirección de la Escuela.

**Artículo 18.** Si el aspirante cursó su licenciatura o maestría en el extranjero, debe depositar la copia de título y el record de notas, legalizados por la Oficina Consular Dominicana acreditada en el país de estudios. En caso de que esta oficina no existiera, se hará en la Embajada Dominicana correspondiente al país.

Para los países signatarios del Acuerdo de La Haya, basta con traer los documentos apostillados por la Cancillería de su país de origen. Este documento debe estar certificado por el Ministerio de Educación del país y si está en otro idioma, traducido legalmente al español.

#### **CAPÍTULO IV. ACTIVIDADES ACADÉMICAS Y SU EVALUACIÓN**

**Artículo 19.** Los programas de postgrado se llevarán a cabo bajo las modalidades semi presencial o virtual, lo cual exigirá una vinculación estrecha con la actividad de producir conocimientos, con los procesos de investigación. En consecuencia los participantes deberán emplear técnicas y procedimientos propios de estas modalidades desde un principio.

**Artículo 20.** Durante el desarrollo de los programas se emplearán técnicas activas que apelen a la participación y la responsabilidad de los participantes en su aprendizaje, tales como seminarios de investigación, prácticas profesionales, foros, talleres, estudios de casos, resolución de problemas, entre otros, tanto en aulas como fuera de ellas.

**Artículo 21.** La docencia se llevará a cabo en períodos cuatrimestrales.

**Artículo 22.** Los programas de especialidad están constituidos por las asignaturas generales y las asignaturas propias de la especialización.

**Artículo 23.** Los programas de maestrías se organizan en dos etapas: La primera comprende los cursos generales y especializados; y la segunda, un período de investigación que culmina con la realización de la tesis.

**Artículo 24.** Los programas de doctorado tienen un alto componente de investigación desde su inicio hasta su culminación con la tesis doctoral.

**Artículo 25.** La Unidad de Valor Académico que sirve de base para los fines de cuantificar la labor académica en los programas curriculares es el Crédito. La UAPA asume el crédito como la unidad de medida del trabajo académico que representa el

número total de horas teóricas y prácticas de actividades académicas que debe realizar el participante para lograr las competencias profesionales establecidas en los planes de estudio.

**Artículo 26.** El número de créditos de los programas de estudios de postgrado, será:

- a) Para especialidades, un mínimo de **20** créditos.
- b) Para maestrías, un mínimo de **40** créditos.
- c) Para doctorado, un mínimo de **60** créditos.

**Artículo 27.** En los programas de postgrado la carga académica es la establecida en los planes de los programas que se desarrollan de manera cuatrimestral. La Vicerrectoría Académica podrá autorizar una carga mayor, previo estudio del expediente académico del participante.

**Artículo 28.** El participante matriculado en la submodalidad Semipresencial deberá tener un mínimo de 75% de asistencia a las facilitaciones consideradas como obligatorias. En las asignaturas virtuales este componente se valorará por los niveles de participación y cumplimiento de las responsabilidades establecidas en el programa de asignatura.

**Artículo 29.** En el nivel de postgrado, el retiro de asignatura se realizará hasta la segunda facilitación, sin conllevar el costo de la misma. El retiro de asignatura de la tercera hasta antes de la cuarta semana de facilitación conlleva el pago de la misma.

**Artículo 30.** Cuando el participante de la submodalidad semipresencial acumule más de un 25% de inasistencia en una asignatura de postgrado, y no haya realizado su retiro formal en el Departamento de Registro, la misma le será retirada automáticamente, debiendo pagar su costo. La asignatura retirada por inasistencia se asumirá con un "RI" y no se tomará en cuenta para el cálculo del índice académico.

**Artículo 31.** En ningún caso, la concesión del retiro de asignaturas supone, conlleva o implica para la UAPA la obligación de devolverle o reembolsarle al solicitante, la suma de dinero que hubiese abonado o pagado por los créditos de las asignaturas a retirar.

**Artículo 32-** Un participante que se retire de la Universidad por un período mayor o igual de cinco (5) años, deberá solicitar su reingreso y tendrá que cursar todas las asignaturas del plan de estudio vigente.

**Artículo 33.** Los participantes retirados por un año o más, al solicitar su reingreso tendrán que acogerse al último plan de estudio puesto en vigencia.

**Artículo 34.** En los programas de postgrado la evaluación de los aprendizajes, se realizará en forma continua mediante los siguientes criterios:

- a) Producción oral y actividades de interacción (20%)
- b) Actividades prácticas profesionales (20%)
- c) Producción escrita (50%).
- d) Actitudes/valores (10%)

**Artículo 35.** **La Producción oral y actividades de interacción** son las intervenciones realizadas por el participante y comprenden: exposiciones presenciales y virtuales, actividades de intervención sincrónica y asincrónica.

**Artículo 36** **Las Actividades prácticas profesionales** son acciones orientadas a desarrollar habilidades en los participantes para contribuir a la solución de problemas prácticos afines al futuro campo ocupacional, comprenden proyectos de vinculación, prácticas in situ de las asignaturas, prácticas de laboratorios y de simulaciones.

**Artículo 37: La Producción escrita** puede ser individual o grupal siempre que exceda a tres (3) participantes. Para su evaluación se debe tomar en cuenta: el cumplimiento del esquema requerido, la secuencia lógica de la organización de la información, capacidad de búsqueda y selección de información, originalidad del contenido (aporte personal), coherencia y claridad en las ideas externadas, capacidad de análisis y síntesis, manejo de documentación adecuada y actualizada, manejo de las reglas de redacción y ortografía.

**Artículo 38: Las Actitudes y valores** constituyen el criterio en el que se valoran los comportamientos que entrañan el cumplimiento de las obligaciones y compromisos que corresponden a cada participante en el proceso de facilitación de una asignatura dada.

**Artículo 39: La formación en valores** es parte intrínseca del proceso de aprendizaje, por lo que no puede dissociarse de los contenidos conceptuales. Los valores y actitudes a evaluar en la UAPA, son los siguientes:

Valores	Indicadores actitudinales
Calidad	Compromiso con realizar las tareas ajustadas a los estándares de eficiencia establecidos.
Ética	Exhibe compromiso moral en sus acciones estudiantiles.
Cooperación	- Propicia el trabajo cooperativo y colaborativo como vía de aprovechamiento de las potencialidades colectivas. -Muestra disposición para el trabajo en equipo
Responsabilidad	-Compromiso con el cumplimiento de sus deberes como participante y ciudadano. - Puntualidad - Asume consecuencias de sus acciones - Participa activamente en la toma de decisiones del grupo
Solidaridad	- Comparte con sus compañeros - Es generoso - Promueve acciones para motivar y conducir a metas comunes - Se identifica con la preservación de la biodiversidad y su medio socio cultural. - Respeto por el patrimonio institucional - Escucha atentamente a los demás
Pluralismo	-Respeto a la diversidad étnica, ideológica, religiosa y de género. - Valora la expresión y discusión de las ideas y opiniones de los demás. -Respeto el orden de intervención. -Es tolerante y moderado en sus opiniones.

**Artículo 40. La prueba escrita** se podrá aplicar de manera opcional y se incluye como parte de la producción escrita.

**Artículo 41.** La calificación final se calculará a partir de la sumatoria de la puntuación obtenida en cada uno de los componentes a evaluar.

**Artículo 42.** La calificación mínima para la aprobación de asignatura en postgrado es de 80 o su equivalente. El participante que no la alcance deberá cursar y pagar la asignatura de nuevo.

**Artículo 43.** El facilitador publicará por Internet las calificaciones finales en un plazo de **cuatro (4) días** a partir de la fecha oficial de término de la (s) asignatura (s). Tendrá un plazo de cinco (5) días adicionales para firmar las actas de calificaciones en Registro y cumplir con lo establecido en el Reglamento de Evaluación de los Aprendizajes.

**Artículo 44.** Las calificaciones finales estarán a disposición de los participantes en la página oficial de la Universidad una vez el facilitador las haya publicado.

### **CALIFICACIONES INCOMPLETAS**

**Artículo 45.** La calificación en Incompleto (I) es una calificación provisional que se da a un participante cuando aún le falta por cumplir algún requisito final para completar la calificación. El participante con una asignatura en incompleto tendrá siete (7) días, luego de publicada la calificación, para entregar la asignación pendiente.

**Párrafo:** El participante presentará la asignación pendiente directamente a su facilitador, por la vía que éste le indique, o en su defecto en la Dirección de Escuela de Postgrado o Coordinación de escuela correspondiente.

**Artículo 46-** El facilitador tendrá que reportar la calificación del participante, dentro de un plazo de ocho (8) días después de recibir la asignación del participante. Si el participante no entrega la asignación pendiente en el tiempo estipulado, el facilitador tendrá que reportar a Registro la calificación acumulada.

**Párrafo:** Registro deberá dar seguimiento a los facilitadores con reporte de calificaciones incompletas.

### **REVISION DE CALIFICACIONES**

**Artículo 47.** El participante tiene derecho a pedir revisión de la calificación final que obtuvo en cualquier asignatura cursada dentro de algún programa curricular de Postgrado. Hará por escrito la solicitud correspondiente, dirigiéndola al facilitador de la asignatura en cuestión por vía del director de la escuela o coordinador de carrera que administra dicha asignatura, en un plazo no mayor a los cinco (5) días después de la publicación oficial de las calificaciones.

**Párrafo:** Los participantes con calificaciones incompletas no tienen derecho a revisión después de completada la calificación.

**Artículo 48.** - Después de recibida la solicitud el director de escuela o coordinador de programa tiene un plazo de hasta siete (7) días para convocar al facilitador y al participante.

**Artículo 49.** En la revisión de la calificación final deberán participar el facilitador de la asignatura y el director de la escuela o coordinador de la escuela, en presencia del participante.

**Párrafo:** Si el participante no se presenta a la revisión en la fecha y hora establecida tendrá que acogerse a los resultados de la revisión realizada por el facilitador y el director o coordinador de Escuela.

**Artículo 50.** El resultado de la revisión de la calificación le será comunicado por escrito al participante que la solicitó y a Registro mediante el formulario establecido para tal fin, en un plazo no mayor de tres (3) días.

**Párrafo:** La calificación resultante de un proceso de revisión nunca podrá ser menor a la calificación reportada originalmente.

## **CAPÍTULO V. FACILITADORES DE POSTGRADO**

**Artículo 51.** Los Facilitadores de la Escuela de Postgrado serán seleccionados por medio de concurso de credenciales.

**Artículo 52.** La Dirección de Postgrado presentará a Rectoría, por vía de la Vicerrectoría Académica el (los) candidato (s) para fines de contratación.



**Artículo 53.** Para ser contratado como facilitador de la Escuela de Postgrado es necesario cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Poseer cuando menos el grado académico de maestría para los programas de especialidad y maestría, y el grado de doctor para los programas de doctorado.
- b) Tener por lo menos dos (2) años de experiencias profesional y docente.
- c) Demostrar experiencia en el campo de la investigación y presentar publicaciones realizadas.

**Artículo 54.** Excepcionalmente, la Universidad podrá incorporar como docentes a un programa de postgrado a personas con la experiencia y la práctica comprobada en el área profesional de que se trate, sin tomar en consideración el título académico.

**Artículo 55.** La Universidad propiciará la obtención del grado a facilitadores experimentados, acreditándoles la o las asignaturas que imparten y proporcionándoles facilidades para cursar las demás asignaturas de postgrado.

**Artículo 56.** La evaluación de los facilitadores de postgrado se realizará cada cuatrimestre durante el primer año de contratación y luego anualmente y cuantas veces sea necesario, según lo determine la dirección de la Escuela, de acuerdo a lo que establece el Reglamento de Evaluación del (de la) Facilitador (a).

**Artículo 57.** Para permanecer en cualquiera de los programas de postgrado, el participante deberá mantener un índice académico cuatrimestral y acumulado mínimo de 3.00.

## **CAPÍTULO VII. VALIDACIÓN, CONVALIDACIÓN Y EXONERACIÓN DE ASIGNATURAS**

**Artículo 58.** La Universidad convalidará aquellas asignaturas impartidas en programas de estudio de nivel de postgrado, y cuando cumplan con los requisitos siguientes:

- a) Que el número total de créditos a ser convalidado nunca podrá ser inferior al total de los créditos de las asignaturas a convalidarse.
- b) Que no exista diferencia de más de un (1) crédito entre la asignatura cursada y la asignatura a convalidar.
- c) Que el programa de la asignatura contenga al menos el ochenta por ciento (80%) de los contenidos del programa de la **UAPA**.
- d) Que la calificación mínima alcanzada por el participante sea equivalente a 80 puntos o literal B.

**Artículo 59.** Las convalidaciones se harán tomando en cuenta las asignaturas cursadas dentro de los últimos cinco (5) años de su admisión a la UAPA.

**Párrafo:** A los participantes graduados no se les tomará en cuenta el tiempo para la convalidación, considerando la experiencia que genera el ejercicio de la profesión.

**Artículo 60.** Para que el participante pueda solicitar a la Universidad la convalidación de asignaturas deberá presentar los siguientes documentos:

- a) Formulario de solicitud de convalidación debidamente completado y firmado.
- b) Record de notas y copia de título de la universidad de procedencia, legalizados por el MESCyT.
- c) Programas de las asignaturas posibles a convalidar.

**Párrafo:** Si el participante ha depositado en la Universidad en su expediente de Admisión los documentos legalizados por el MESCyT, podrá solicitar convalidación depositando copia fiel de los documentos originales con el sello de la dirección de admisiones.

**Artículo 61.** El participante que solicite convalidación de asignatura(s) debe hacerlo durante los primeros cuatro (4) meses de su ingreso a la UAPA, entregando en la Dirección de Postgrado o Coordinación correspondiente, el formulario de convalidación junto a los documentos requeridos en el artículo 60 de este reglamento. Cumplido este plazo el participante pierde la prerrogativa de realizar convalidaciones.

**Párrafo:** Pasado el plazo establecido, la Dirección de Postgrado o Coordinación correspondiente no podrán recibir solicitudes de convalidación.

**Artículo 62.** En los programas de Postgrado la acreditación de las asignaturas convalidadas a un participante, no podrá sobrepasar el 30% de los créditos requeridos por el plan de estudio correspondiente.

**Artículo 63.** Las asignaturas comunes a más de un programa de postgrado podrán ser validadas, si el participante realiza cambio de programa.

**Artículo 64.** Las exoneraciones sólo se realizarán en caso de facilitadores experimentados que sean a la vez participantes del programa, a los cuales se les exonerará la (s) asignatura (s) que imparten.

**Artículo 65** Los Facilitadores que a su vez estén cursando un programa de postgrado, se les exonerarán las asignaturas que imparten en dicho programa. El facilitador deberá presentar constancia del ejercicio y experiencia de la misma.

**Artículo 66.** El egresado de la UAPA, que inicie un nuevo programa, o el participante activo que cambie de programa, debe solicitar la validación de las asignaturas cursadas que sean comunes al pensum del programa a cursar, presentando formulario de solicitud debidamente completado y firmado en la Dirección de Postgrado o Coordinación correspondiente.

**Artículo 67.** El participante retirado por un año o más, que reingrese a la Universidad y caiga en un nuevo pensum se le validarán las asignaturas del pensum anterior que sean comunes al pensum en vigencia.

## **CAPÍTULO VIII. CERTIFICADOS Y TÍTULOS.**

**Artículo 68.** En los programas de especialización se otorgará el título de especialista a los participantes que hayan aprobado todas las asignaturas y llenado los requisitos del plan de estudios correspondiente.

**Artículo 69.** Los participantes de los programas de maestrías y doctorales deberán culminar sus estudios con la elaboración y sustentación de una tesis y someterse a lo establecido en el Reglamento de Tesis.

**Artículo 70.** Para la obtención del título de maestría y de Doctor se requiere haber aprobado todas las asignaturas, llenado los requisitos del plan de estudios correspondiente, entregar en la escuela de postgrado un artículo relacionado con su área de estudio si es de maestría y dos artículos si es de Doctorado y haber sustentado y aprobado la tesis.

## **CAPÍTULO IX. DISPOSICIONES GENERALES**

**Artículo 71.** Cualquier asunto que no figure en este Reglamento, ni en ninguna de las normativas de la Institución será sometido por El (la) Director (a) de la Escuela de Postgrado al Consejo Académico para su resolución.

**Artículo 72.** La Escuela de Postgrado, de acuerdo a lo que establece el Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnología, MESCyT, podrá resolver consultas sobre reconocimientos de especializaciones, maestrías y doctorados obtenidos en otras instituciones. Para resolver estas consultas se tomará en consideración los siguientes criterios: el nivel académico de los estudios, la duración de los estudios y la existencia y calidad de la tesis.

**EL PRESENTE REGLAMENTO FUE APROBADO EN LA SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL CONSEJO ACADÉMICO EL DIA 16 DE JULIO DEL AÑO 2004 Y MODIFICADO EN FECHA 1 DE MARZO DEL AÑO 2013 MEDIANTE LA RESOLUCIÓN DEL CONSEJO ACADÉMICO No.5-2013, EN LA CIUDAD DE SANTIAGO DE LOS CABALLEROS, REPÚBLICA DOMINICANA.**

---

**Mtro. Rafael Espinal**  
**Secretario General**

---

**Dr. Ángel Hernández**  
**Rector**

**Anexo No. 9:**  
**Resolución No. 12-2018**



**UNIVERSIDAD ABIERTA PARA ADULTOS**

**Resolución No 12-2018**

**MEDIANTE LA CUAL SE APRUEBA EL PLAN DE ESTUDIO Y PENSUM DE  
LA MAESTRIA EN GESTIÓN DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS VIRTUALES**

**SANTIAGO DE LOS CABALLEROS, R. D.**

**13 DE ABRIL DE 2018**

**CONSIDERANDO QUE:** Los Estatutos de la UAPA establecen en su artículo 15 que los planes de estudios serán aprobados, modificados o eliminados por resolución del Consejo Académico, a propuesta del Rector y/o Directores de las Escuelas.

**CONSIDERANDO QUE:** El Reglamento Académico de la UAPA establece en su artículo 12 que el plan de estudios es el total de actividades escogidas como fuentes de experiencias de aprendizaje o de formación humana, intelectual, estética, moral y profesional, de quienes participan en la mismas. Estas actividades se operacionalizan a través de un sistema de pensum que establece el orden de las diferentes asignaturas obligatorias y optativas.

**CONSIDERANDO QUE:** La Universidad Abierta Para Adultos asume el Modelo Educativo por Competencia Centrado en el Aprendizaje, MECCA, que promueve la formación integral de sus participantes, para que, como profesionales, muestren desempeños óptimos y pertinentes con las condiciones sociales y productivas propias de un mundo globalizado y cambiante.

**CONSIDERANDO QUE:** en la República Dominicana y en América Latina existe un déficit de profesionales formados en gestión de instituciones educativas virtuales, convirtiéndose esto en un escollo a mediano y largo plazo para el desarrollo de estas instituciones de educación a distancia agrupadas en la Unión de Universidad de América Latina (UDUAL).

**CONSIDERANDO QUE:** ante este déficit surge la necesidad de formar profesionales altamente calificados en las áreas de administración y gestión de la educación virtual, mediante conocimientos metodológicos, científicos y tecnológicos para el cumplimiento de las metas formativas de las universidades virtuales integradas en el Espacio Común de Educación Superior en Línea (ECESELI) de la UDUAL.

**CONSIDERANDO QUE:** existe una masa crítica de directivos y docentes dispuesta a incorporarse en los procesos de transformación que requieran estas instituciones para ofrecer una educación de calidad, convirtiéndose en agente de cambio capaz de promover, generar y conducir proyectos, planes y programas de educación virtual, con rigor metodológico en los procesos de diagnóstico, planeación, gestión, desarrollo y evaluación, en un marco de responsabilidad social.

**CONSIDERANDO QUE:** la UAPA unificando los esfuerzos de las instituciones de Educación Superior dominicanas y a la UDUAL, presentan este proyecto de Maestría en Gestión de Instituciones educativas virtuales.

**VISTOS:**

1. La Ley 139-01 de Educación Superior, Ciencia y Tecnología.
2. El Reglamento de las Instituciones de Educación Superior.
3. El Reglamento de las Instituciones y programas de Educación Superior a Distancia.
4. -El Reglamento de Estudios de Postgrado

5. **El convenio** de cooperación suscritos por la UAPA, UDUAL Y ECESELI con el fin de potenciar sus capacidades y fortalezas individuales, así como transferir conocimientos, experiencias e información que faciliten la consecución de sus objetivos individuales y colectivos presentan esta Maestría en Gestion de las Instituciones Educativas Virtuales.
6. Los Estatutos y el Reglamento Académico UAPA.
7. El Modelo Educativo por Competencias Centrado en el Aprendizaje, MECCA.

**OIDA:** La opinión de los miembros del Consejo Académico.

El Consejo Académico haciendo uso de las atribuciones conferidas por los Estatutos y el Reglamento Académico de la Institución, **RESUELVE:**

**ARTICULO 1.** Aprobar el Plan de Estudio y el Pensum de la Maestría en Gestion de las Instituciones Educativas Virtuales, tomando en cuenta los aspectos siguientes: Escuela que lo administrará, competencias generales y específicas del mismo, perfil de los egresados, estructura curricular, título académico a otorgar, duración total del programa y de cada uno de los periodos lectivos, metodología de estudios, recursos humanos y materiales necesarios para la implementación, malla curricular con las competencias, cadena de prerrequisitos (pensum), descripción de las asignaturas, los programas de las asignaturas y requisitos de graduación.

**ARTICULO 2.** Ordenar a las Vicerrectorías de Investigación, Innovación y Postgrado y de Relaciones Internacionales y Vinculación Social, así como a la Dirección de la Escuela de Postgrado, coordinar todo lo relativo a la implementación de este plan de estudio y pensum.

Dada y aprobada en Santiago, República Dominicana, el trece (13 de abril del año 2018.

---

**Dr. Angel Hernández**  
**Rector**

---

**Mtro. Rafael Espinal**  
**Secretario General**